

École de l'Auberivière

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement tenue le 29 octobre 2025 à 18h30 au salon du personnel.

SONT PRÉSENTS :

- M. Alex Gilles Loumedjinon, parent
- M. David Iragi Cikuru, parent
- Mme Laurence Bouchard, parent
- M. Dave Gauthier, parent
- M. Marc Dufour, parent
- Mme Véronick Blais, parent
- Mme Julie Noël, directrice
- Mme Christine St-Onge, enseignante
- Mme Marie Pierre Carrier, enseignante
- Mme Caroline Leblanc, enseignante
- Mme Nancy Proulx, éducatrice classe principale SD
- Mme Élisabeth Roberge, orthopédagogue
- Mme Valérie Langlois, technicienne au service de garde

EST ABSENT(E) : Aucun

PUBLIC : Aucun

1. Ouverture de la séance à 18h33 et vérification du quorum.

CE-25-26-10 **2. Adoption de l'ordre du jour**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Véronick Blais et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel quel.

CE-25-26-11 **3. Adoption du procès-verbal de la rencontre 22 septembre 2025.**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Laurence Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 22^e septembre tel quel.

4. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 22 septembre 2025.

CE-26-26-12 **Objets d'approbation**

5. Approuver une solution de remplacement à la période de devoirs des élèves de 2^e année. Seulement les 3^e année feront l'atelier de devoirs.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Dave Gauthier l'unanimité d'adopter ce changement.

École de l'Auberivière

Objet d'adoption

Objet de consultation

6. Planification de la consultation obligatoire aux élèves

Elle aura lieu le 4 novembre. Trois questions seront posées aux élèves.

Objets d'information

7. Suivi du projet éducatif

Deux enseignantes ont assisté à un congrès au sujet de l'enseignement de la lecture. Des nouvelles stratégies seront partagées avec l'équipe.

Mme Christine nous parle des ateliers d'écriture en classe.

8. Activité de financement (marché de Noël, parcours de fin d'année, spectacle de musique, entrepreneuriat au préscolaire, vente de plantes).

Mme Nadine fait un projet pour Noël avec les élèves du préscolaire et les objets seront vendus vers la mi-décembre. L'argent va servir pour l'achat de jeux pour les classes du préscolaire.

Mme Anne s'occupe du spectacle de musique qui aura lieu le 19 juin. L'argent servira à l'achat/réparation des instruments de musique.

Mme Marie-France va s'occuper du parcours familial qui a lieu vers la fin de l'année. L'argent servira pour la cour d'école.

Mme Annick s'occupe de la vente de poinsettias. Les bons de commande seront envoyés bientôt. L'argent servira pour des activités à l'école.

9. Rôle de l'OPP / Mme Doukkala va aider pour :

- Le sondage auprès des élèves et compilations;
- Les activités de financement et les activités de l'école.

Objets de rapports

10. Rapport du président

M. Dufour souligne la semaine des directions et remercie Mme Julie pour son bon travail.

11. Rapport de la responsable du comité de parents

M. Gauthier nous fait un suivi sur sa dernière rencontre.

École de l'Auberivière

12. Rapport de la responsable du service de garde

Mme Valérie donne des nouvelles du service de garde.
Point de suivi pour le Hop Hop à la prochaine rencontre.

Plusieurs formations sont données aux membres du personnel.

13. Rapport du personnel de l'école

Les activités d'Halloween selon la thématique de l'année

Rencontre des bulletins qui vient bientôt pour les préscolaires et 1ere année.

14. Questions et messages du public

15. Varia : Stratégie de communication aux parents

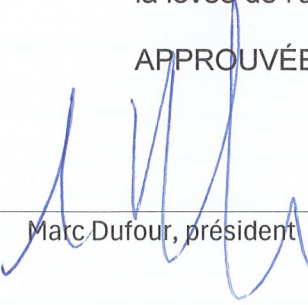
S'assurer de couvrir les points d'intérêt discutés au C.É. pour les parents dans l'info-parents.

Déposer l'info-parents sur la page Facebook de l'école pour couvrir un plus grand nombre de parents.

CE-26-26-13 **16. Levée de la séance**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Nancy Proulx d'approuver la levée de l'assemblée à 20h21

APPROUVÉE à l'unanimité.



Marc Dufour, président



Julie Noël, directrice