

À l'école Beaurivage, nous sommes ici pour permettre à tous de croire en sa valeur afin que chacun puisse développer son plein potentiel tant au niveau scolaire, personnel que social !

**Compte rendu de la réunion du conseil d'établissement de l'école Beaurivage**  
**Mercredi 8 mai 2024, 19 h**  
**Bibliothèque de l'école Beaurivage**

<b>Membres</b>	<b>Présent (es)</b>	<b>Absent (es)</b>
Marie-Ève Carrier	X	
Mélanie Lebel	X	
Evan Morin (Président)	X	
Jessie Leblanc	X	
Sarah Bouchard	X	
Sonia Brisson	X	
Chantal Gagnon	X	
Dany Bellemare		X
Julie Gagnon	X	
Stéphanie Lévesque	X	
Audrey Dion	X	
Mélissa Cimon	X	
Julie Bergeron	X	
Sophie Rochette	X	
Charles-Émile Simoneau		X
Béatrice Moreau		X
Denise Fournier	X	
Éloïse Beaupré	X	
Substituts		
Jolyane St-Pierre		X

## **1. Mot de bienvenue**

M. Morin souhaite la bienvenue à tous les membres pour la 5<sup>e</sup> rencontre du conseil d'établissement 2023-2024.

## **2. Adoption de l'ordre du jour du 8 mai 2024**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Stéphanie Lévesque et appuyée par Chantal Gagnon. Toutefois, quelques petites coquilles sont à corriger :

- Ajouter un point-virgule au point 5 ;
- Ajouter un « s » au mot « examen » au point 8 ;
- Faire l'ajout du point « mot du public » qui sera en 3.1.

## **3. Adoption du compte rendu du 13 mars 2024**

Quelques changements sont à faire au niveau des présences. Mme Julie Gagnon et Mme Mélanie Lebel étaient présentes à la rencontre. Mme Justine Pelletier devra être changée par Mme Sophie Rochette. Mmes Denise Fournier et Chantal Gagnon étaient absentes.

L'adoption du compte rendu du 13 mars 2024 est proposée par Julie Gagnon et appuyée par Audrey Dion.

### **3.1 Mot du public**

M. Alexandre Defoy se présente en tant que travailleur de rue.

## **4. Courrier du président**

M. Morin mentionne qu'il a fait suivre les critères de sélections pour la direction de l'établissement à Mme Suzie Lucas, directrice générale du Centre de services scolaire des Navigateurs.

Il a reçu une invitation pour le Gala excellence des Guépards, il prévoit y être présent.

## **5. Présentation du suivi budgétaire et du budget initial**

Mme Denise Fournier et Mme Marie-Eve Carrier présentent le suivi budgétaire pour 2023-2024 :

**a. Fonds 0 : Les immobilisations**

Ce fonds sert à l'achat de matériel qui a une durée de vie importante. Depuis les dernières années, beaucoup de sommes sont centralisées au centre de services, ils s'assurent que la distribution est équitable entre les établissements.

À l'heure actuelle, il est en déficit à 12 496 \$.

Le fonds 6 comblera le déficit pour l'investissement du mobilier des différents espaces pour les élèves.

**b. Fonds 4 : Allocations supplémentaires et mesures additionnelles**

Il s'agit des mesures budgétaires du gouvernement qui sont décentralisées dans les écoles. Les sommes reçues sont en lien avec le nombre d'élèves, le nombre de plans d'intervention, etc. Le fonds 4 compte environ 12 mesures différentes.

Le solde prévu au 30 juin 2024 est de 359 153 \$ disponible.

**c. Fonds 5 : Conseil d'établissement**

Ces sommes peuvent servir au remboursement de dépenses en lien avec le kilométrage, les repas et les frais de gardiennage.

Mme Sonia Brisson fera l'envoi par courriel d'un document pour le kilométrage et le gardiennage aux membres du conseil.

Solde prévu au 30 juin 2024 est de 81 \$ disponible.

**d. Fonds 6 : Les écoles et les centres – Fonctionnement de l'école**

Ce fonds sert aux budgets de classe du primaire, aux achats au niveau du secondaire, à l'équipement de base (éducation physique / sciences / français / math...) à l'encadrement/surveillance des élèves au secondaire, à l'entretien ménager/produits et à la gestion administrative / bureautique / reproduction.

Il y aura un transfert de 12 496 \$ vers le fonds 0 pour combler le déficit.

Solde prévu au 30 juin 2024 : 52 284 \$ disponible.

**e. Fonds 7 : Les activités autofinancées**

Il s'agit de ce que l'on facture aux parents et que l'on réinvestit par la suite. Il est donc important que cela soit à 0 en fin d'année. Surveillance du midi au primaire. Cette année, on a décidé de facturer à quatre moments dans l'année (180 \$). Les dépenses sont engendrées par les coûts en personnel et en matériel:

- Salaire des surveillants (1/20 élèves);
- Salaire du responsable du service du midi;
- Achat de matériel pour organisation d'activités.

Il a été porté à notre attention que des salaires de surveillants ont été mal encodés, ce qui amène un surplus.

Solde prévu au 30 juin 2024 est de 26 617 \$ disponible.

**f. Fonds 9 : Activités extrascolaires**

Ce fonds est dédié pour le financement des profils et de toutes les activités extrascolaires. On parle ici du conseil étudiant et d'autres activités, telles que notre programme LCI ou nos profils (hockey, soccer, danse) et certaines activités parascolaires (sports offerts le soir, activité de financement des élèves, spectacles et théâtre, activités pour les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire).

Solde au 30 juin 2024 : 192 416 \$

### **Pour le budget initial 2024-2025 :**

La gestion des fonds est appelée à changer pour la prochaine année. Pour l'instant, peu d'information sur la modalité des changements.

Les revenus par fonds sont :

#### **a. Fonds 0 : Les immobilisations budget**

Le projet de la construction du modulaire est pris en charge par le centre de services scolaire.

Revenus : 7192 \$

#### **b. Fonds 6 : Les écoles et les centres – Fonctionnement de l'école**

- Enseignement primaire - Revenus : 19 586 \$
- Enseignement secondaire – Revenus : 63 633 \$
- Entretien ménager – Revenus : 19 586 \$

#### **c. Fonds 7 : Les activités autofinancées**

- Enseignement secondaire - Revenus : 140 000 \$

Il est prévu que la totalité de ces sommes soit dépensée.

La présentation du suivi budgétaire et du budget initial est proposée/approuvée par Julie Gagnon et appuyée par Sonia Brisson.

### **Résolution pour la présentation du Budget initial :**

Madame Denise Fournier présente grâce à une présentation PowerPoint les montants confirmés qui seront versés par le Centre de services scolaire pour l'année 2024-2025. Elle explique à quoi les sommes pourront être utilisées et mentionne que d'autres montants seront ajoutés éventuellement.

L'approbation du budget initial 2024-2025 est proposée par madame Julie Gagnon et appuyée par madame Sonia Brisson.

## **6. Information de la direction**

Mme Marie-Eve Carrier revient sur la donnée démographique de Saint-Étienne qui ne peut être dans le projet éducatif de l'école parce qu'elle n'existe pas de façon isolée. C'est un arrondissement dans Lévis. Pour continuer sur le sujet du projet éducatif, nous sommes dans l'élaboration de moyens pour atteindre les objectifs présents au plan.

Il y a présentement beaucoup d'activités, spectacles et galas à venir d'ici la fin de l'année. Ce sera mouvementé.

Depuis la fin avril, nous sommes présentement dans les activités pour les nouveaux élèves qui vivront une transition vers notre école. (6<sup>e</sup> année de nos écoles de bassin, 4<sup>e</sup> année de l'Épervière, 2<sup>e</sup> secondaire qui arrivent de la Clé-du-Boisé).

Le projet entrepreneurial de Mme Nathalie Lebeau, 1<sup>re</sup> secondaire, a gagné le prix régional OSE ENTREPRENDRE, il passe donc vers la finale provinciale. Ils ont aussi gagné une bourse de 500 \$ aux Dragons de Lotbinière pour la présentation de leur projet.

## **7. Modification à la maquette du primaire – anglais intensif**

Plusieurs enjeux ont influencé la décision de changer la maquette de l'anglais intensif pour le primaire :

- Pour pallier l'enjeu des déménagements en cours d'année et éviter le déséquilibre entre les classes.
- Pour éviter la pénurie de main d'œuvre.
- Pour éviter l'enjeu des élèves en classe de 5-6 année qui ne vivent pas d'anglais intensif en raison du nombre impair de classes en 6<sup>e</sup> année.
- Par souci d'équité et d'estime pour les élèves dans les classes de 5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> année, car il est dans la tradition de mettre les élèves de 6<sup>e</sup> année en difficulté dans cette classe.
- Pour assurer la pérennité du programme.

Mme Marie-Eve Carrier présente la nouvelle maquette. C'est un modèle en 3 phases, qui est un modèle d'anglais enrichi. Chaque groupe aura une portion d'anglais intensif, toutefois sur un tiers de l'année scolaire.

Puisque nous avons 3 classes, un modèle 50/50 est difficile à mettre en place.

Mme Chantal Gagnon propose que les élèves puissent vivre le matin dans une matière et dans l'après-midi l'autre. De fonctionner par demi-journée.

M. Morin propose d'enlever une période de musique ou d'éducation physique pour ajouter une période d'anglais.

L'approbation de la modification de la maquette du primaire pour l'anglais intensif est proposée par Mélanie Lebel et secondée par Sonia Brisson.

## **8. Examens du mois de juin**

Mme Marie-Eve Carrier présente une proposition de l'horaire des examens qui auront lieu du 13 au 21 juin 2024. Nous sommes présentement dans l'investigation pour ajouter des périodes de récupérations qui seront obligatoires pour le 1<sup>er</sup> cycle. La ligne directrice à suivre lors de cette période sera que, si l'élève est dans l'école, il doit être occupé. Le transport scolaire sera assuré seulement à 16 h 20.

## 9. Sorties éducatives

Voici les prochaines sorties ou activités prévues :

- Sortie compétition de danse dirigée par Stéphanie Lapointe ;
- Sortie Fillactive organisée par Alexann Leblanc ;
- Vincent Vallières vient à Beaurivage organisé par Olivier Bérubé-Ouellet ;
- Soccer au Stade Saputo organisé par Marc-Antoine Drouin ;
- Participation au tournage de Révolution dirigée par Stéphanie Lapointe ;
- Sortie au cinéma pour le primaire organisé par Eve-Lynn Lacombe.

L'adoption des sorties éducatives est proposée par Sonia Brisson et appuyée par Audrey Dion.

## 10. Garde-robe scolaire 2024-2025

La garde-robe de l'ancienne collection sera acceptée par l'équipe-école pour encore bien des années. Aussi longtemps que le vêtement sera en circulation. À l'accueil technique, l'ancienne collection sera disponible. La compagnie *Vêtements Flip Design*, sera présente sur place pour assurer un meilleur service lors de l'accueil technique.

On propose d'ajouter des polos en Dry Fit pour l'an prochain. Les grandeurs pour les élèves du primaire sont à vérifier. Le chandail pour les élèves finissants sera disponible en cours d'année comme se veut la tradition à Beaurivage.

## 11. Suivi des travaux

L'arrivée du bâtiment modulaire est prévue pour le 10 juin. Il faudra prévoir dans la période des examens, des locaux loin du chantier puisque cela sera dérangerant pour les élèves. Le vendredi 10 mai, il y aura une coupure d'eau pour réaliser la tuyauterie vers le modulaire.

## 12. Organisation scolaire

Au primaire, nous restons avec le même nombre de classes. Il a 127 élèves inscrits. Il serait possible qu'il y ait des déplacements d'élèves.

Au secondaire, nous sommes 1112 élèves.

Pour un total de 1239 élèves pour 2024-2025. Une prévision de 9 groupes pour la 1<sup>re</sup> secondaire.

## 13. Code de vie

Ce sujet sera reporté à la prochaine rencontre.

#### **14. Mot du représentant du comité de parents**

Il y a eu 2 rencontres, dont une le 18 mars. Lors de cette rencontre, le CSSDN a annoncé travailler sur l'informatisation des inscriptions. Il a été évoqué qu'un poste était vacant pour le district 2. Il y a eu une demande d'appui pour la violence dans l'école afin d'avoir des travailleurs sociaux dans les écoles.

Le 15 avril, il a été question de l'anglais intensif. Le poste vacant a été comblé par un parent de l'école Plein-Soleil. La maternelle 4 ans reste un programme à risque de fermer pour prioriser la maternelle 5 ans. L'éclipse solaire a été soulignée comme un bon coup.

#### **15. Mot du conseil étudiant**

Mme Marie-Eve Carrier fait le message que la journée thématique du 28 mai (Journée hawaïenne) sera déplacée, en raison des examens. Lors de cette journée, les activités offertes seront : camion de crème glacée, peut-être un jeu "tombe à l'eau" et un jeu gonflable.

La semaine prochaine, il y aura un tournoi de *Spikeball* à l'heure du dîner le mercredi 15 mai.

#### **16. Mot de la représentante de la communauté**

Le Regroupement des jeunes de Lotbinière fait une vente de roses pour la maison des jeunes (Saint-Gilles, Val-Alain, Laurier-Station et Dosquet) le samedi 11 mai.

#### **17. Varia**

Il n'y a aucun varia.

#### **18. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu le 12 juin à 18 h 15, Mme Marie-Ève Carrier fera la commande de boîtes repas à la Boucanerie Del Tonio.

Il sera important de garder en tête les allergies alimentaires suivantes :

- M. Morin : crustacée
- Audrey Dion : lactose
- Sophie Rochette : oignons, échalotes

#### **19. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est annoncée à 21 h 05.

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Jessie Leblanc et appuyée par Mme Mélanie Lebel.