

À l'école Beaurivage, nous sommes ici pour permettre à tous de croire en sa valeur afin que chacun puisse développer son plein potentiel tant au niveau scolaire, personnel que social !

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école Beaurivage

Mercredi 10 décembre 2025, 19 h

Local 251

Membres	Présents	Absents
Marie-Eve Carrier, direction	X	
Sarah Cloutier, direction adjointe		X
Maxime Ferland (parent)		Démission
Evan Morin (parent)	X	
Marie-Andrée Tremblay (parent)	X	
Hachid Mourad (parent)		X
Manon Simard (parent)	X	
Chantal Gagnon (parent)	X	
Sonia Brisson (enseignante)	X	
Julie Gagnon (enseignante)	X	
Stéphanie Lévesque (enseignante)	X	
Diane Nadeau (enseignante)	X	
Mélissa Cimon (professionnelle)	X	
Julie Bergeron (administratif)	X	
Louis Blais	X	
Nathan Mercier	X	
Éloïse Beaurpré, membre de la communauté	X	
Substituts		
Véronik Grenier (parent)		X
Invités		
Sophie Rochette, direction adjointe	X	
Denise Fournier, direction adjointe à l'administration	X	

1. Mot de bienvenue

M. Evan Morin souhaite la bienvenue à tout le monde pour cette 2^e rencontre. Mme Marie-Eve Carrier souhaite la bienvenue à M. Grégoire Blais-Dufour en remplacement de Stéphanie Lévesque qui quittera pour de nouvelles fonctions. M. Maxim Ferland (parent) a démissionné de son poste. Celui-ci sera proposé à Mme Véronique Grenier (substitut).

M. Louis Blais et M. Nathan Mercier se présentent en tant que président et vice-président du conseil étudiant de l'école.

CE-25-26-10	2. Adoption de l'ordre du jour Le rapport du représentant de parents est ajouté au point 12.1. L'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout est proposée par Mme Mélissa Cimon et appuyée par Mme Chantal Gagnon.
CE-25-26-11	3. Adoption du procès-verbal du 24 septembre 2025 Mme Julie Gagnon demande si un suivi est nécessaire sur la validation au point 16 du 24 septembre, Mme Marie-Eve Carrier mentionne que ce point n'a pas besoin de suivi, puisqu'il est de l'ordre du conseil d'administration du centre de services scolaire. L'adoption du procès-verbal du 24 septembre 2025 est proposée par Mme Manon Simard et appuyée par Mme Julie Gagnon. 4. Suivi à la rencontre du 24 septembre 2025 Il n'y a pas de suivi. 5. Question du public Il n'y a pas de questions. 6. Activités et sorties éducatives - Demande de sortie pour le Salon international du livre de Québec pour des élèves ciblés de tous les niveaux. Une lettre de motivation doit être écrite par les élèves. - Demande de sortie pour Le Relais-Jeunesse pour des élèves ciblés du Pré-DEP et de secondaire 5. - Demande de sortie au Cégep de Drummondville pour les élèves en secondaire 3 dans le profil danse. - Demande de sortie pour des élèves ciblés de secondaire 3 à la Villa des jeunes. - Demande pour l'échange étudiant : ESB accueille du 19 au 26 février des élèves de l'Ouest canadien et nos élèves quittent du 23 avril au 1^{er} mai. - Demande pour un voyage à Toronto pour les élèves de LCI-1. - Demande de sortie pour « Viens jouer avec nous ! » pour les élèves de secondaire 2 en profil musique. - Demande de sortie pour le LCI-2 : visite du Musée de l'Holocauste Montréal. - Demande pour un voyage à Boston pour certains élèves du premier cycle qui font partie des entreprises étudiantes. - Demande de sortie pour l'École de danse de Québec pour les élèves du premier cycle en danse. - Demande pour les élèves de LCI-2 pour aller dans le Vieux-Québec et au Bunker de la Science. - Demande pour aller à l'aide alimentaire pour 16 élèves de LCI-2. Mme Marie-Andrée Tremblay propose de payer un abonnement annuel pour l'annuaire des subventions.
CE-25-26-12	Les activités et les sorties éducatives sont approuvées en bloc par Mme Julie Gagnon et appuyées par Mme Marie-Andrée Tremblay.

CE-25-26-13	7. Suivi budgétaire Mme Denise Fournier présente le budget. Mme Marie-Eve Carrier explique qu'un budget équilibré est un budget à 0. En ce moment, c'est un budget différent, il y a des surplus en lien avec les annonces budgétaires teintées de coupures. Fonds 0- Les immobilisations : les surplus prévus pour le 30-06-2026 sont de 37 351 \$. Ce fonds ne sera pas récupéré. Fonds 4- Allocations supplémentaires et mesures additionnelles : les surplus prévus pour le 30-06-2026 sont de 259 770 \$. Fonds 5- Conseil d'établissement : 1581 \$ Fonds 6- Les écoles et les centres – Fonctionnement de l'école : les surplus prévus pour le 30-06-2026 sont de 52 992 \$. Fonds 7- Les activités autofinancées : les surplus prévus pour le 30-06-2026 sont de 72 254 \$. Fonds 9- Activités extraordinaires : le solde prévu pour le 30-06-2026 est de 331 880 \$. Mme Marie-Eve Carrier revient sur les commentaires reçus sur le 30 \$ chargé aux parents pour la première fois cette année. C'est une minorité de parents qui se questionnaient. M. Evan Morin aimerait savoir si ces nouvelles mesures en lien avec la surveillance ont des impacts sur le climat à l'école. L'adoption du suivi budgétaire est proposée par Mme Chantal Gagnon et appuyée par Mme Manon Simard. 8. Adoption de la planification des COSP Les directions présentent les différentes activités prévues concernant les contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP) pour chacun des niveaux. La planification des COSP pour 2025-2026 est approuvée en bloc par Mme Julie Bergeron et appuyée par Mme Marie-Andrée Tremblay. 9. Divers Il n'y a pas de varia 10. Courrier du président Il n'y a pas eu de courrier. 11. Mot du conseil étudiant
CE-25-26-14	

M. Louis Blais et M. Nathan Mercier présentent les changements de cette année au conseil étudiant. Les rencontres du conseil étudiant se tiendront toutes les 2 semaines cette année. Chacun a sa tâche. Il y a un représentant par niveau.

Voici les activités à venir pour décembre :

- Les cartes de Noël au coût de 0,25 \$ pour un organisme de Saint-Agapit.
- La semaine du 12 au 19 décembre :
 - Lundi : maison de pain d'épice
 - Mardi : chocolat chaud
 - Mercredi : coupe ESB hockey
 - Jeudi : bingo de Noël à la cafétéria
 - Vendredi : karaoké dans le hall
- Concours pour les enseignants : décoration de sa porte de classe.

Pour cette année, les élèves aimeraient prévoir plus de tournois sportifs.

12. Mot du représentant de la communauté

Mme Éloïse Beaupré a fait quelques kiosques durant le mois de novembre : pour la semaine des dépendances, le Centre - femmes Lotbinière, le Regroupement des personnes aidantes de Lotbinière.

12.1. Rapport du représentant au comité de parents

Le représentant a démissionné, donc il n'y a pas de rapport.

13. Mot de la direction

Mme Marie-Eve Carrier fait un retour sur le match de hockey de ce matin à Sainte-Croix. Les deux directions de chacune des écoles ont fait le pari sur le gagnant de la partie : la direction de l'école perdante devait porter le chandail de l'équipe adverse durant la journée suivante. Beaurivage étant gagnant, Mme Marie-Eve Ouellet a porté le chandail de Beaurivage dans son école le lendemain.

Mme Marie-Eve Carrier a fait un retour sur les bons coups depuis le début de l'année :

- Pour le comité climat scolaire : ajout de micro-ondes à la cafétéria, plan de surveillance stratégique pour les diners et les pauses ;
- Ajout du calendrier des activités pour les élèves ;
- Ajout de mobilier au 2^e étage : commandite de Desjardins ;
- Ajout d'une brigade de premiers soins : des élèves qui ont reçu une formation des premiers soins.

Elle fait également un retour sur la rencontre de parents de novembre, il y aura des changements sur l'organisation de l'espace pour améliorer la confidentialité et l'espace personnel de tous. En effet, il y a eu une forte présence des parents et certains départements étaient trop coincés.

CE-25-26-15	M. Evan Morin se questionne sur la nouvelle application mobile Clic école. Mme Marie-Eve Carrier explique que c'est une nouvelle application semblable à Mozaïk où une option de messagerie sera mise en fonction dès janvier. Mme Chantal Gagnon tient à remercier Mme Stéphanie Lévesque pour ces belles années auprès des élèves et auprès de l'équipe de Beaurivage. Cette dernière quittera pour occuper des fonctions de direction d'école primaire. 14. Date de la prochaine rencontre La prochaine rencontre aura lieu le 21 janvier 2026. 15. Levée de l'assemblée Levée de l'assemblée à 21 h. La levée de l'assemblée est proposée par Mme Stéphanie Lévesque et appuyée par Mme Chantal Gagnon.
-------------	--
