

## Conseil d'établissement

*École Belleau, Gagnon*

### PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 25 novembre 2025, 18h30

---

#### **Sont présents :**

M. Mathieu Couture	(parent et président)
M Médéric Larose	(parent et vice-président)
M Alexandre Paré	(parent)
M. Cédric Dubé	(parent responsable au comité de parent)
Mme Gabrielle Mercier	(parent substitut responsable au comité de parent)
Mme Isabelle Côté	(directrice)
Mme Chantale Bouffard	(enseignante)
Mme Joanie Bussièrès	(enseignante)
M. Alain Gagné	(enseignant)
Mme Sylvie Guillemette	(enseignante)
Mme Julie Boucher	(soutient)
Mme Stéphanie Boulianne	(soutient)
Mme Jessica Brouard	(responsable du service de garde scolaire)

#### **Sont absents :**

Mme Catherine Dumont	(parent)
Mme Donna Vigneault	(parent)
M. Francois Lévesque	(parent)
M. Nicolas Laflamme	(parent substitut)
M. Djika Mondonga	(directeur adjoint)

## **1. PRÉLIMINAIRES**

1.1 Ouverture de la rencontre du 25 novembre 2025.  
M. Mathieu Couture ouvre la séance à 18h31.

1.2 Présences et vérification du quorum  
Les présences sont vérifiées et le quorum est obtenu.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour **CÉ 031 25-26.11**  
M. Mathieu Couture fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est adopté par M. Médéric Larose.

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 23 septembre 2025 (courriel) **CÉ 031 25-26.12**  
Mme Isabelle mentionne qu'il y a une correction à faire : point 4.4 Amélie a quitté et non Mélanie.

Il est adopté par Mme Julie Boucher avec la correction faite.

1.5 Suivi au procès-verbal du 23 septembre 2015 **CÉ 031 25-26.13**  
Aucun suivi au procès-verbal

1.6 Intervention du public  
Aucune intervention du public

## **2. CONSULTATIONS - DÉCISIONS**

2.1 Suivi financier (adoption) **CÉ 031 25-26.14**  
Mme Isabelle nous présente les différents fonds :  
Fond 0 : Il est utilisé pour de l'investissement.  
Fond 4 : Il est utilisé pour le soutien (TES, orthopédagogie, francisation...).

Fond 5 : Il s'agit du fond pour le conseil d'établissement. Le fond cours d'école y est aussi reconduit.

Fond 6 : Il s'agit du fonds de roulement. Les budgets par classe y sont placés. Il doit être vidé en fin d'année car il est récupéré en fin d'année.

Fond 7 : Il s'agit du fond principalement réservé aux reproductions, ce fond est directement lié avec la facturation aux parents.

Fond 8 : Il s'agit du fond du service de garde. Les aides en classe et les surveillances lors de récréation y ont été ajoutés. Ce fond se retrouve déficitaire puisque le montant décentralisé pour les surveillances est moins que ce qui avait été donné lors de la confection des postes.

Fond 9 : Il s'agit du fond de campagne de financement.

Le budget est complet et est révisé dans certains postes selon les besoins en cours d'année.

Il est adopté par Mme Julie Boucher.

## 2.2 Plan de lutte (adoption)

**CÉ 031 25-26.15**

M. Djika est absent et c'est lui qui devait présenter le plan de lutte avec les dernières corrections. Le plan de lutte avait été envoyé aux membres du CÉ pour son adoption.

Il est adopté par Mathieu Couture.

## 2.3 Photo scolaire (consultation)

**CÉ 031 25-26.16**

Mme Isabelle mentionne qu'ils ont rencontré plusieurs problématiques avec EnfantsClick cette année et que l'équipe souhaite changer pour 2026-2027.

Mme Karine, notre secrétaire, a approché Mme Andréanne Gaulin-Riffou. Elle photographie déjà les écoles de St-Anselme et Ste-Claire, en plus de plusieurs équipes sportives du coin (hockey, baseball et soccer).

Les membres du CÉ sont en accord avec la proposition de Mme Karine pour Gaulin-Riffou Photographe.

# 3. INFORMATIONS

## 3.1 Semaine de relâche

Le CSSDN a émis une directive stipulant que tous les services de garde doivent être ouverts durant la semaine de relâche. En janvier, un sondage commun sera transmis à

l'ensemble des parents des SDG afin de connaître leurs besoins pour cette période. Par la suite, une analyse sera effectuée en fonction du nombre d'inscriptions. Seule la DGA peut accorder une dérogation permettant à un SDG de ne pas ouvrir.

Puisque nous sommes dans l'incertitude d'offrir un service à la relâche, nous avons pris la décision de ne rien réserver. Toutefois, sois assuré(e) que les élèves vivront tout de même une belle semaine remplie d'activités variées, enrichissantes et stimulantes.

Cette proposition est adoptée par Mathieu Couture.

**CÉ 031 25-26.17**

### 3.2 Projet cours d'école Gagnon

Le 110 000\$ a été dépensé. Des balançoires, un grand carré de sable et 2 terrains de soccer ont été installés, du paillis a été ajouté et le plusieurs bordures de bois ont été changées. En mai, une table de 20 personnes sera installée autour du grand sapin dans la cour mitoyenne. De plus, une table de ping-pong a été installée dans la cour mitoyenne.

## 4. RAPPORTS

### 4.1 Rapport du président

M. Mathieu tient à remercier chaleureusement l'ensemble du personnel ainsi que les membres du conseil d'établissement pour leur engagement. Il profite également de cette occasion pour leur adresser ses meilleurs vœux à l'approche des fêtes de Noël

### 4.2 Rapport de la direction :

Madame Isabelle annonce les diverses journées thématiques qui ont été choisies par le conseil des élèves à Belleau. Aussi, elle a refait un calendrier de l'Avent cette année pour les membres du personnel. Une collecte de denrée a été mise en place pour les Frigos Pleins, pour la période des fêtes. De plus, une collecte de jouets et livre a été organisé pour le Centre d'entraide à St-Henri.

### 4.3 Rapport du personnel enseignant et des professionnels

Madame Chantale au préscolaire : Les rencontres de bulletin se sont bien déroulées. La remise des méritas a eu lieu au grand plaisir des enfants. Le thème de Noël est bien entamé.

Madame Joanie : 1er cycle : Le mois de décembre est très festif. Les premières années ont vécu une activité animée par l'association forestière des 2 rives. Les deuxièmes années ont eu la chance d'assister à une pièce de théâtre en virtuel.

Madame Sylvie : 2e cycle : Les troisièmes années ont participé à une activité animée par Sciences en folie.

Monsieur Alain : 3e cycle : En sixième la première activité de financement de fromage est terminée. 35 700\$ ont été amassés ce qui représente un profit d'environ 10 000\$ pour les élèves.

Madame Stéphanie : Tout se passe bien.

Madame Julie : Au service de garde, les routines sont bien établies.

#### 4.4. Rapport du service de garde

Madame Jessica : Ça va vite! Mme Lyne, éducatrice et aide à la classe a annoncé sa retraite. Bien que les remplaçantes soient rares, nous avons trouvé quelqu'un pour la remplacer après les Fêtes. Nous travaillons à offrir aux élèves une programmation diversifiée et stimulante

#### 4.5 Rapport de la représentante au Comité de parents

M. Cédric nous résume leur première rencontre en présentiel. Ils ont discuté des rôles des parents siégeant sur le conseil d'établissement, des compressions budgétaires et des différents fonds constituant le budget des écoles. Certaines écoles se retrouvent en situation de déficit surtout au service de garde. Ils ont procédé à l'élection du parent représentant à la Fédération des comités de parents du Québec et c'est M. Cédric qui a été élu pour ce poste.


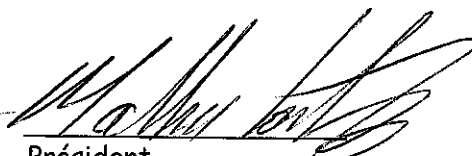
## 5. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ 031 25-26.18

Levée de l'assemblée à 19h40.

Il est proposé par Joanie Buissières.

Proposition adoptée.

  
Directrice  
Isabelle Côté  
Président  
Mathieu Couture