

Conseil d'établissement

*Procès-verbal de la séance tenue le 22 novembre 2022 en présentiel
Ouverture de la séance à 18h55.*

Sont présents :

- Amélie Turgeon, parent
- Aline Beaulieu, parent
- Marie-Hélène Côté, parent
- Tommy Daigle, parent
- Karine Vachon, parent
- Bianca Laverdière, parent
- Christine Poulin, enseignante au 1^{er} cycle
- Christine Bédard, enseignante au 2^e cycle
- Tanya Sylvain, enseignante au 3^e cycle
- Karine Nadeau, représentante du service de garde
- Véronique Bergeron, Orthopédagogue membre du personnel professionnel
- Cindy Fontaine, membre du personnel de soutien
- Jennifer Côté, directrice
- Alexandra Boivin, membre de la communauté

1.0 PRÉLIMINAIRES

1.1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Amélie Turgeon souhaite la bienvenue à tous.

1.2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

Le quorum est respecté.

1.3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

Il est proposé par Mme Aline Beaulieu d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

1.4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 SEPTEMBRE 2022

Le procès-verbal est adopté tel que présenté.

Il est proposé par M. Tommy Daigle d'adopter le procès-verbal.

Adopté à l'unanimité

1.5. QUESTION DU PUBLIC

Aucune question

2. CONSULTATIONS – DECISIONS

2.1 PHOTO SCOLAIRE

Mme Jennifer Côté présente 3 compagnies pour l'an prochain, d'autres compagnies sont suggérées par les parents.

Une décision sera à venir lors du prochain C.É.

2.2 NORMES ET MODALITÉS

Les modifications ont été acceptées sans être présentées à nouveau.

Il est proposé par Aline Beaulieu d'accepter les modifications.

Adopté à l'unanimité

2.3 PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE

Mme Jennifer Côté présente le plan d'action pour un milieu sain et sécuritaire.

Il est proposé par Bianca Laverdière d'accepter le plan d'action

Adopté à l'unanimité

2.4 BUDGET 22-23

Mme Jennifer Côté présente et explique chaque fond et les soldes de chacun.

2.4.1 FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE GARDIENNAGE

Mme Côté rappelle qu'il est possible de réclamer des frais de déplacement et/ou de gardiennage pour les membres du conseil. Un formulaire doit être complété et remis à la secrétaire de l'école. Il sera envoyé à tous prochainement.

Il est proposé par Bianca Laverdière et Tommy Daigle d'adopter le budget 2022-2023

Adopté à l'unanimité

3. INFORMATIONS

3.1. MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

3.2. ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS

- L'activité d'Halloween a été un succès
- La campagne de finalement avec la Fromagerie Bergeron est en cours et il y a un très bon taux de participations

4. AUTRES POINTS

4.1 MOTS DES ÉCOLES

Joly : Mme Christine Bédard nous mentionne qu'il y a eu les rencontres de parents pour les bulletins. Aussi nous raconte la sortie scolaire du 15 novembre.

Dosquet : Mme Tanya Sylvain nous fait part de l'activité spéciale d'Halloween. Également des rencontres de parents suivants les bulletins. Il y a eu également le mois de la lecture qui se termine. Il aura aussi le 30 novembre une auteure qui viendra à l'école présenter son livre.

St-Flavien : Mme Christine Poulin mentionne que l'activité d'Halloween a été un succès

Service de garde : Mme Karine Nadeau nous raconte les différentes activités du service de garde, l'Aquarium, les citrouilles d'Halloween ainsi que la parade de costume devant le CHSLD et le cinéma. Ils prévoient les traditionnels cartes et banderole au CHSLD encore cette année pour Noël.

4.2 VARIA

5. LEVEE DE L'ASSEMBLEE

La levée de l'assemblée est proposée Tanya Sylvain à 20h01



Amélie Turgeon, présidente



Jennifer Côté, directrice