



39, rue Denis-Garon
Lévis
Québec, G6J 1M1

Procès-verbal du conseil d'établissement de l'école de la Chanterelle
Province de Québec
Centre de services scolaire des Navigateurs
Réunion tenue le 5 mai 2025

Personnes présentes :

Nadine Bédard, parent
Henoc Jules, parent
Bernard Guiguemdé, parent
Vanessa Lacroix, parent
Dominic Vézina, parent (vice-président & représentant au comité de parent)
Geneviève Boivin, enseignante
Marie-Ève Roussin, parent (substitut)
Stéphanie Guay, parent (substitut)
Sara Roy-Boutin, enseignante
Annie Bilodeau, représentante du personnel de soutien
Geneviève Nadeau, enseignante
Isabelle Montminy, responsable du service de garde
Marie-Michèle Raymond, représentante du personnel professionnel
Sherley Bernier, direction

Personne absente :

Alexandra Robitaille, parent (présidente & substitut au comité de parent)

1. Ouverture de la rencontre

Monsieur Vézina souhaite la bienvenue.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout : Sortie 3^e année

2025-05-01

Proposé par Madame Nadine Bédard

Secondé par Madame Geneviève Nadeau

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 24 mars 2025

2025-05-02

Proposé par Madame Vanessa Lacroix

Secondé par Madame Sara Roy Boutin

4. Suivi au procès-verbal

4.4 Sondage aux élèves QSVE-BE

Les résultats sont arrivés. Le comité va prendre le temps d'analyser les données de notre école afin de proposer des actions pour améliorer notre climat scolaire.

9. Journée pyjama

La journée pyjama est reportée au mardi 20 mai afin de ramasser des dons pour le service d'entraide de St-Étienne.

5. Période de questions du public

Monsieur Yohann Dessery exprime le souhait d'une diffusion plus large des dates de réunion. Il nous suggère d'inclure cette information dans l'Info Parent envoyé chaque mois afin d'améliorer la communication avec les familles. Cette initiative permettrait aux parents d'être informés régulièrement des réunions. Il souhaite également un suivi sur le temps d'écran des tablettes, s'interrogeant sur l'accès de son enfant à certaines plateformes et jeux, notamment YouTube, MrBeast et un jeu de Batman.

Madame Sherley lui suggère d'envoyer un courriel à l'école pour clarification. Monsieur Yohann exprime son incompréhension quant à l'accès aux iPads au sein du service de garde et l'utilisation de jeux vidéo jugés inappropriés pour les élèves de 1^{re} année à la 4^e année.

Madame Sherley et Madame Isabelle indiquent que certains sites sont déjà bloqués. De plus, Madame Isabelle précise que, dès l'année prochaine, le temps d'utilisation des iPads en soirée sera supprimé. Elle rappelle également que, actuellement, il n'y a plus de périodes iPad lors des journées pédagogiques.

6. Budget (suivi budgétaire et prévisionnel)

Les documents ont été envoyés par courriel. Madame Sherley fait le bilan et répond aux questions.

Madame Nadine Bédard demande s'il reste des fonds disponibles dans l'aide aux parents. Après vérification, un montant de 900 \$ est disponible. Il est suggéré que ce montant sera accumulé pour l'année prochaine afin de permettre le renouvellement de Moozoom.

Madame Geneviève Nadeau souhaite connaître le pourcentage d'utilisation de cette aide par les parents. Madame Sherley se chargera de vérifier si ces données peuvent être obtenues.

2025-05-03

Proposé par Madame Nadine Bédard
Appuyé par Madame Annie Bilodeau

7. Organisation scolaire

Présentement, l'organisation scolaire pour 2025-2026 est comme suit :

- 5 groupes de préscolaire
- 4 groupes de 1^{re} année
- 1 groupe de 1-2^e année
- 3 groupes de 2^e année
- 3 groupes de 3^e année
- 1 groupe de 3-4^e année
- 3 groupes de 4^e année

Des travaux de forage ont été effectués la semaine dernière afin d'évaluer la possibilité d'installer des modulaires. Si le projet se concrétise, les modules de jeux devront être relocalisés.

8. Maximum des frais demandés aux parents

Les montants maximums ont été discutés. La décision retenue est la suivante :

- 85 \$ pour tous les niveaux du primaire
- 20 \$ pour le préscolaire

2025-05-04

Proposé par Vanessa Lacroix
Appuyé par Geneviève Boivin

9. Activité d'accueil de nos futurs élèves du préscolaire

Événements à venir :

- Une rencontre des parents est prévue le mardi 20 mai à 18 h 30;
- Des activités sur réservation auront lieu le mercredi 4 juin en après-midi;
- Les CPE viendront passer du temps dans les classes le vendredi 6 juin en matinée.

10. Frais de déplacement et gardiennage

La feuille sera transmise par courriel. Nous demandons qu'elle soit retournée avant le 20 mai.

11. Dernière rencontre du conseil d'établissement

Restaurant : suggestion Angus, L'express du sud, Fabrik

12. Rapport du représentant au comité de parents

Rencontre du 14 avril

Madame Annabelle Cesaro présente brièvement le rôle de la PRÉCA. Elle explique que les jeunes ont eu une déstabilisation du rapport adulte-jeune, que le schéma familial traditionnel a beaucoup changé et que la société de consommation influence beaucoup les adolescents et adolescentes.

Madame Rachel Dion informe les membres que quatre postes au sein du Conseil d'administration sont vacants, dont un poste comme membre parent au district 5.

Madame Jolyane St-Pierre mentionne que le projet de résolution sur les services professionnels a été envoyé avec la convocation afin que les membres puissent en prendre connaissance.

Un Webinaire primaire/secondaire et sur ce qu'on attend d'un enfant de 4-6 ans sont disponibles.

13. Rapport de la responsable du service de garde

Madame Isabelle présente la programmation du service de garde pour l'année prochaine. Celle-ci a été élaborée par les éducatrices et l'éducateur durant les périodes de télétravail.

Les frais de garde ont été révisés et seront ajustés à 12,50 \$, au lieu de 12,00 \$. Ce changement vise à assurer une uniformité avec l'école Plein-Soleil.

2025-05-05

Proposé : Vanessa Lacroix

Secondé : Henoc Jules

Activités et événements à venir

- Un dîner hot-dog sera offert aux élèves de première année le 6 mai. Cette activité sera également proposée aux élèves de 3^e et 4^e année ultérieurement.
- La semaine du service de garde se déroulera la semaine prochaine avec plusieurs activités prévues : pique-nique, rallye photo, danse avec Madame Inna et réalisation d'une murale. La visite de Monsieur Cornet est prévue pour le vendredi.
- Madame Nadine Bédard s'interroge sur le retour du programme parascolaire l'an prochain. Celui-ci devrait être offert à nouveau.

CÉ de l'école de la Chanterelle
Procès-verbal du 5 mai 2025

- Les élèves apprécient particulièrement le katag ainsi que le DBL Ball.
- Une récompense sera attribuée aux élèves du service de garde grâce aux profits générés par le marché de Noël.

14. Rapport de la direction

Camp de jour, modulaires et fin d'année

- Le camp de jour sera offert cette année à l'école de la Chanterelle.
- Madame Sherley confirmera la décision concernant les modulaires une fois celle-ci prise.
- À l'approche de la fin d'année, il est rappelé qu'il est important de prendre congé lors des journées pédagogiques ou en après-midi.

15. Questions diverses

Deux classes ont remporté un montant de 650 \$ chacune dans le cadre du Sac Rose :

- **Gagnante en 3^e année** : Classe de Mme Laurence Gobeil
- **Gagnante en préscolaire** : Classe de Mme Geneviève Nadeau

L'utilisation des fonds sera la suivante :

- **3^e année** : Activité de quilles et achat de jeux
- **Préscolaire** : Achat de jeux

2025-05-06

Proposé Nadine Bédard
Secondé : Geneviève Nadeau

16. Correspondance

Aucune

17. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 19 h 36.

2025-05-07

Proposé par Madame Isabelle Montminy
Secondé par Madame Geneviève Boivin

Dominic Vézina, vice-président

Sherley Bernier, directrice