



# Info-Soleil

SDG

Clair-Soleil

Août 2023

Bonjour chers parents,

Nous espérons que vous avez passé un bel été! Nous finalisons actuellement les derniers préparatifs pour accueillir les enfants.

Voici les informations qui vous guideront pour leur entrée à l'école de Magie & Sorcellerie.

## Horaire du service de garde

Matin:	7h00 à 7h35
Matin préscolaire:	7h00 à 8h00
Midi :	11h15 à 12h40
Période préscolaire:	14h07 à 15h15
Soir:	15h15 à 18h00
Journée pédagogique et relâche scolaire :	7h00 à 18h00

## Surveillance-école

La surveillance-école du matin débutera à **7h35** pour les élèves **qui ne sont pas inscrits** au SDG le matin.

## Accueil au SDG le matin

Pour l'élève inscrit au SDG le matin :

Entre **7h** et **7h25** : l'accueil des enfants se fera par la porte située du côté du stationnement de l'école.



Entre **7h25** et **7h45** (primaire) **8h** (préscolaire) : l'accueil des élèves se fera dans la **grande cour** à l'arrière de l'école.

En cas de pluie ou de temps froid : l'accueil des élèves se fera par la porte située du côté du stationnement.

## Arrivée en autobus

☀ L'élève qui arrive en autobus le matin **n'a pas** à être inscrit au service de garde.

☀ Les élèves du préscolaire qui arrivent en transport scolaire ou avec leurs parents entre **7h35** et **8h00** **n'ont pas** à être inscrits au SDG même s'ils seront sous la supervision du SDG.

## Dîner & collations

### Le midi :

La période est divisée en deux temps, une période pour le repas et une période de jeu à l'extérieur ou à l'intérieur en cas de pluie ou de temps froid. Les élèves du préscolaire, les 1<sup>re</sup> et les 2<sup>e</sup> année mangeront au premier dîner de **11h15** à **12h05**. Les élèves de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année mangeront au deuxième dîner de **12h05** à **12h40**.

## Les micro-ondes, merci de lire attentivement l'information qui suit :

Tous les locaux utilisés par le service de garde sont munis d'un à deux et même parfois trois micro-ondes. Toutes les prises de courant ont été changées afin de brancher le maximum de fours micro-ondes possible. Malgré toutes les installations, il est tout de même possible que votre enfant trouve que ça prend du temps pour recevoir son plat! Si plusieurs élèves du groupe ont un repas à faire réchauffer, on calcule **5 min.** minimum pour à peu près **3 à 4 plats**, les derniers élèves sont servis environ **20, 25 minutes** plus tard.

## Petites astuces pour un bon roulement :

- Les repas doivent être **décongelés** à l'heure du dîner.
- Les parents doivent utiliser des **réipients incassables** et fournir les condiments et ustensiles.
- Pour l'enfant qui a un repas à faire réchauffer, fournir des crudités ou du fromage afin que votre enfant ne soit pas tenté à manger son dessert en attendant son plat principal!
- Nous demandons **d'identifier les plats** pour éviter les erreurs dans la distribution des repas réchauffés aux micro-ondes.
- **1 à 2 repas froids** par semaine, l'utilisation d'un « **Thermos** » ou la commande d'un repas chaud de notre traiteur permettra aux élèves de manger **plus rapidement**.

## Traiteur

Le service de traiteur sera disponible à partir du **5 septembre**. Un courriel suivra avec toutes les informations.

## Collations

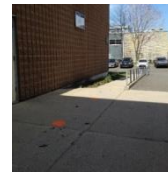
À la fin des classes, pendant la prise des présences, l'élève pourra manger une collation s'il le désire. Quelques enfants désirent manger leur collation pendant la période de jeux à l'extérieur, si c'est le cas, il est bon de privilégier des aliments qui ne demandent pas de **contenant de plastique ou de cuillère**. Par exemple une pomme, une banane, etc. Voici le nouveau document pour les [collations permises](#).

## Premier midi

Votre enfant sera informé de son groupe de magie. Une professeure se rendra directement dans le local classe pour la transition du dîner.

## Accueil au SDG le soir de 15h25 à 18h00

Le service de garde bénéficie d'un poste d'accueil pour faciliter les arrivées et les départs et exercer un contrôle sécuritaire des personnes présentes dans l'école. Les parents qui viennent chercher leur enfant doivent se présenter à la personne à l'accueil afin noter le départ de l'élève et attendre leur enfant à l'extérieur près du gymnase. Nous vous demandons par conséquent de respecter les consignes émises par l'éducatrice en place.



## Procédure pour l'ajout d'une nouvelle personne autorisée en tout temps

Si vous désirez ajouter une nouvelle personne, autorisée **en tout temps** à venir chercher votre enfant, c'est avec plaisir que nous ferons l'ajout dans **un délai de 48h**. Vous devez **envoyer un courriel**: [service-garde.clair-soleil@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:service-garde.clair-soleil@cssdn.gouv.qc.ca) une **réponse vous sera envoyée lorsque l'ajout aura été fait**.



Le service sera disponible encore cette année. Un courriel sera acheminé à une date ultérieure avec toutes les informations nécessaires.

## Départ à pied après 15h15

Si votre enfant n'est pas présent à la période du SDG en fin de journée, vous n'avez pas à remplir de formulaire puisqu'il ne sera pas sous notre responsabilité.

Pour l'enfant qui quittera à pied pendant la période du SDG, vous devrez nous fournir l'autorisation. Le parent qui a déjà rempli un formulaire l'an dernier **doit le remplir à nouveau pour l'année scolaire 23-24**. Vous pourrez demander un formulaire le soir à l'accueil ou vous le procurer sur le site web de l'école.

## Absence d'un élève

Nous demandons **votre collaboration afin de ne pas chercher votre enfant**. La procédure pour déclarer une absence demeure la même c'est-à-dire :

Lorsque l'enfant est absent **de l'école** pour la journée : le parent **devra aviser uniquement le secrétariat** par [Mozaïk-Portail](#) et le suivi sera fait au service de garde.

Pour un enfant **présent à l'école**, mais **absent au SDG** : le parent appelle **seulement au service de garde avant 10h au # suivant** : (418) 834-2473 poste **1** (**boîte vocale des éducatrices ajouts et absences**)

## Lettre d'acceptation à l'école de Magie & Sorcellerie

Nous sommes désolés du retard de la lettre d'acceptation de la candidature de votre enfant à l'école de Magie & Sorcellerie. Le hibou qui devait vous l'amener s'est perdu au-dessus de la Manche!

Nous avons pensé à la poste moldue, mais le délai aurait été trop long! Nous avons donc dû utiliser le hibou électronique pour vous faire parvenir cette missive.

Veillez accepter nos plus humbles excuses!

Nous vous prions de prendre connaissance de la lettre figurant à la page suivante avec votre apprenti.e sorcier.ère.

Au plaisir de vous rencontrer ou de vous revoir!

*Marie-Hélène Lavallée « Minerva Mc Gonagall »*

Responsable du service de garde

École Clair-Soleil 418 834-2473 #67541

150 rue Plante, Lévis, Québec, G7A 2N9

[service-garde.clair-soleil@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:service-garde.clair-soleil@cssdn.gouv.qc.ca)



Collège de Poudlard, École de Sorcellerie, Pavillon SDG Clair-Soleil

Collège Poudlard, École de sorcellerie

Directeur : Albus Dumbledore

Commandeur du Grand-ordre de Merlin Docteur ès sorcelleries, Enchanteur-en-chef, Manitou suprême de la confédération internationale des Mages et Sorciers

Cher/Chère élève,

Nous sommes heureux de t'informer que tu as été admis(e) dans notre grande école de Magie & Sorcellerie.

Nous t'attendons au plus vite pour commencer cette nouvelle aventure magique, et te souhaitons de devenir un(e) très grand(e) sorcier(ère) !

Vous trouverez, ci-joint, votre billet pour le Poudlard Express.

Nous sommes impatientes de vous revoir!

L'équipe des professeures de Magie & Sorcellerie du service garde Clair-Soleil.



HOGWARTS SCHOOL of WITCHCRAFT & WIZARDRY

Headmaster: Albus Dumbledore, D. Wiz., X.J. (sorc.), S, de Mag. Qc.