

**Procès-verbal du Conseil d'établissement
École Clair-Soleil**

SÉANCE ORDINAIRE

SÉANCE ORDINAIRE du Conseil d'établissement de l'École Clair-Soleil, tenue le 19 décembre 2023 à 19 h 15, au salon du personnel.

Étaient présents :

Isabelle Boulanger, parent
Amélie Dufour, présidente et représentant au comité de parents
Chantal Darveau Rivard, enseignante
Cindy Dufour, représentante du personnel de soutien
Chantal Groleau, vice-présidente
Lucie Grould, parent
Manon Létourneau, substitut au comité de parent
Nathalie Lacasse, enseignante-ortho
Michèle Latulippe, enseignante
Marie-Hélène Lavallée, représentante du personnel du service de garde

Était absente :

Isabelle Halley, substitut parent

Participait également :

Line Lachance, directrice par intérim

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES :
 - 1.1 Ouverture de la rencontre;
 - 1.2 Présences et vérification du quorum;
 - 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour;
 - 1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 18 octobre 2023;
 - 1.5 Suivis au procès-verbal;
 - 1.6 Parole au public;
2. CONSULTATIONS-DÉCISIONS :
 - 2.1 _____;

3. CORRESPONDANCE
4. INFORMATIONS :
 - 4.1 Suivi rencontre avec Caroline Marcotte DGA;
 - 4.2 Travaux à venir;
5. RAPPORTS :
 - 5.1 Rapport du représentant au Comité de parents;
 - 5.2 Rapport du représentant des enseignants;
 - 5.3 Rapport du représentant du service de garde;
 - 5.4 Rapport du représentant du personnel de soutien;
 - 5.5 Rapport de la direction;
6. AUTRES POINTS :
 - 6.1 _____;
7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

1.0 PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la rencontre

Madame Amélie Dufour, présidente, souhaite la bienvenue à tous et ouvre la séance à 19 h 19.

Dépôt de la liste de coordonnées des membres du CÉ, en date du 18 décembre, modifiée avec l'ajouts des postes des officiers du conseil.

1.2 Présences et vérification du quorum

Madame Dufour vérifie les présences et confirme que le quorum est atteint et souhaite la bienvenue.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

On demande d'ajouter les points suivants :

- 6.1 Photo scolaire;
- 6.2 Photo scolaire de groupe;
- 6.3 Dons de Ice Pack -Peps Rouge & Or;
- 6.4 Cour extérieure (santé et sécurité des élèves) :
 - 6.4.1 Clôture sur le côté du stationnement toujours ouverte;
 - 6.4.2 Bris dans la cour d'école;
- 6.5 Amélioration de la cour;
- 6.6 Vitesse près de l'école.

CE-23-24-10

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Lucie Gould, et appuyée par madame Nathalie Lacasse, comme modifié.

Adoptée à l'unanimité.

CE-23-24-11

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 18 octobre 2023

On mentionne que dans la liste des présences de la dernière séance, madame Halley était absente.

Madame Cindy Dufour, appuyée par madame Michèle Latulippe propose l'adoption du procès-verbal de la séance du 18 octobre 2023 tel que modifié.

Adoptée à l'unanimité.

1.5 Suivis au procès-verbal

Madame Line Lachance, directrice par intérim, mentionne qu'en suivi au procès-verbal du 18 octobre 2023 il y a :

- *Au point 2.4 Formation des nouveaux membres du Conseil d'établissement*, il manque la réponse de madame Halley pour la formation demandée. Madame Lachance la contactera.
- *Au point 2.6 Approbation des activités éducatives pour les élèves selon les degrés*, les corrections ont été faites.

1.6 Parole au public

Aucune intervention.

2.0 CONSULTATIONS-DÉCISIONS

Madame Line Lachance mentionne qu'il n'y a aucun point à traiter.

3.0 CORRESPONDANCE

Madame Lachance informe les membres qu'il n'y a pas de correspondance.

4.0 INFORMATION

4.1 Suivi rencontre avec madame Caroline Marcotte DGA

Madame Line Lachance mentionne qu'il y pourrait y avoir deux modules supplémentaires qui seraient ajoutés à notre école pour des classes de 5^e année en 2014-2025. On attend le processus d'inscription en février pour le secteur de Saint-Nicolas pour prendre la décision.

Un avis public devra être fait avant le 1^{er} avril prochain s'il y a lieu.

4.2 Travaux à venir

Madame Line Lachance, directrice par intérim, informe les membres du conseil que :

- Pour le revêtement extérieur de l'école, il y aura plusieurs phases. Les travaux seront faits en différentes phases durant la prochaine année scolaire.
- Madame Michèle Latulippe demande si les fenêtres donnant sur la cour, du côté de sa classe, seront changées. Madame Lachance confirme que ce sera fait pour les locaux suivants : 103, 104, 202 et 203.

5.0 RAPPORTS

5.1 Rapport du représentant au Comité de parents

Madame Manon Létourneau, substitut au comité de parents, présente son rapport :

Elle mentionne que le CSSDN tient compte des données du ministère, et de d'autres facteurs non calculés, pour présenter les demandes de construction d'écoles.

Pour les modulaires, une demande a été faite au ministère. On a fait également des demandes au secondaire : six modulaires pour l'ESLE et six modulaires pour Beurivage. Ce sont des options plus flexibles.

Du côté de l'immigration, elle est en hausse avec 1 800 immigrants en 2022-2023 au CSSDN)

- Transition primaire-secondaire
La recommandation du comité de parents, notamment être au courant des écoles secondaires qui ne sont pas dans le secteur du parent.
- Modules de jeux au CSSDN
Repenser les cours d'école.
- Rappel sur la procédure concernant la fermeture des écoles pour tempête.

5.2 Rapport du représentant des enseignants

Madame Chantal Darveau-Rivard, enseignante, présente les activités qui ont eu lieu à l'école :

- Remise des méritas aux élèves;
- Spectacle de marionnettes pour les groupes de maternelle et 1^{re} année;
- Différentes activités de Noël pour tous : bingo, concours de sapin, déjeuner, etc.
- Spectacle de musique, qui sera filmé par l'école, afin que les parents puissent en prendre connaissance.

5.3 Rapport du représentant du service de garde

Madame Marie-Hélène Lavallée, responsable du service de garde, mentionne qu'il y a eu une belle journée pédagogique, dont le cinéma;

Certaines éducatrices sont allées faire des activités avec des personnes âgées au Château Bellevue.

5.4 Représentant du personnel de soutien

Madame Cindy Dufour n'a pas de point à ajouter pour le personnel de soutien.

5.5 Rapport de la direction

Madame Line Lachance mentionne aux membres du conseil que pour l'instant, il n'a pas de date prévue pour le retour à l'école de la directrice, madame Nancy Roy.

6.0 Autres points

6.1 Photo scolaire

On demande pour l'an prochain que la photo scolaire n'ait pas lieu dans la même semaine que celle de l'Halloween.

6.2 Photo de groupe scolaire

On mentionne que les photos de groupe scolaire sont à venir.

6.3 Dons de Ice Pack du PEPS « Rouge et or »

L'école a reçu en don des Ice Pack du PEPS Rouge et or.

6.4 Cour extérieure (santé et sécurité des élèves)

6.4.1 Clôture sur le côté du stationnement toujours ouverte

Un parent mentionne son inquiétude dû au fait que la clôture, près du gymnase, demeure ouverte depuis les travaux. Madame Lachance fera une vérification.

6.4.2 Bris dans la cour d'école

On a remarqué qu'avec les travaux autour de l'école, la pelouse avait été endommagée dans la cour. Un enseignant mentionne que cela a été réparé.

6.6 Amélioration de la cour

Nous discutons d'un projet d'embellissement de la cour d'école.

Il sera souhaitable de créer un comité cour d'école pour ce projet. Mesdames Lucie Grould et Manon Létourneau se proposent.

6.7 Vitesse près de l'école

Depuis que les travaux sont terminés cet automne sur la rue Plante, on constate que la circulation des voitures est beaucoup plus rapide. On recherche des solutions pour améliorer cet aspect de sécurité.

7.0 Levée de l'Assemblée

CE- 23-24-12

La levée de l'Assemblée est proposée par madame Nathalie Lacasse, appuyée par madame Manon Létourneau à 20 h 48.

Adoptée à l'unanimité.

Amélie Dufour
Présidente

Line Lachance
Directrice par intérim