

# Conseil d'établissement

*École de la Clé-d'Or*

**SÉANCE DU 7 JUIN 2022**

**AU RESTO BAR LE CUBE**

**18H00**

---

## **COMPTE-RENDU**

**Présences :** Mme Milène Auger  
Mme Marilyn Brousseau  
Mme Emmanuelle Lord-Roger  
Mme Marie-Eve Picard  
Mme Judith Talbot  
Mme Mylène Kirouac-Sanche  
M. Patrick Chaîné  
Mme Florence Malenfant

**Absences :** Mme Marie-Ève Picard  
Mme Catherine Fradette  
Mme Christiane Nadeau (membre de la communauté)

**Participante invitée :** Mme Julie Lessard, directrice

### **1. PRÉLIMINAIRES**

1.1 Ouverture de la rencontre  
La rencontre débute à 18h15.

1.2 Présences et vérification du quorum  
Nous avons quorum pour la rencontre.

### **2. SECRÉTARIAT**

2.1 Secrétariat  
Florence Malenfant assurera le secrétariat pour la rencontre d'aujourd'hui.

2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour  
Il est proposé par Mylène Kirouac-Sanche d'adopter l'ordre du jour.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE21-22/39**

2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 11 mai 2022 (📁 document)  
Il est proposé par Emmanuelle Lord-Roger d'adopter le procès-verbal du 11 mai 2022.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE21-22/40**

2.4 Suivis au procès-verbal  
Activité de fin d'année (dîner collectif) : Marilyn Brousseau assure l'organisation du dîner. Plusieurs parents de l'OPP sont également impliqués. Idéalement, l'événement aura lieu à l'extérieur. Les élèves devront apporter un verre, nous avons déjà le reste du matériel. Les élèves seront installés sur deux grandes tables. Un gâteau sera offert pour souligner le départ des élèves de 6<sup>e</sup> année par la boulangerie Mailler.

### **3. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question

### **4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS**

4.1 Approbation de nouvelles activités éducatives (📁 document séance tenante)  
Il est proposé par Milène Auger d'approuver l'activité Gym mobile l'Envol du 21 juin prochain.

**APPROUVÉ à l'unanimité.**

**CE21-22/41**

4.2 Approbation des listes de fournitures scolaires pour l'année 2022-2023 (📁 document séance tenante)  
Il est proposé par Judith Talbot d'approuver les listes de fournitures scolaires pour l'année 2022-2023.

**APPROUVÉ à l'unanimité.**

**CE21-22/42**

4.3 Adoption des listes de matériel scolaire (frais maximal chargé aux parents) pour l'année 2022-2023 (📁 document séance tenante)  
Il est proposé par Patrick Chaîné que le montant maximal chargé aux parents soit désormais de 80\$.  
Il est proposé par Emmanuelle Lord-Roger d'adopter les listes de matériel didactique pour l'année 2022-2023.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE21-22/43**

4.4 Approbation des règles de régie interne 2022-2023 du service de garde (📁 document séance tenante)

Les changements apportés aux règles de fonctionnement sont principalement des précisions et des spécifications. L'ajout de règles concernant l'inscription tardive prévient les problèmes de formation de groupes et de ratio. Les changements de tarifs sont quant à eux déterminés par le ministère.

Il est proposé par Patrick Chaîné d'adopter les règles de régie interne du service de garde.

**APPROUVÉ à l'unanimité**

**CE21-22/44**

4.5 Adoption de la possibilité de participer à la caisse scolaire en 2022-2023

Il est proposé par Milène Auger d'adopter la participation à la caisse scolaire en 2022-2023.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE21-22/45**

4.6 Adoption du rapport annuel 2021-2022 du Conseil d'établissement (  document séance tenante)

Il est proposé par Judith Talbot d'adopter le rapport annuel du Conseil d'établissement.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE21-22/46**

4.7 Planification de l'assemblée générale des parents en septembre 2022

Il est proposé que l'assemblée générale des parents ait lieu mercredi le 7 septembre 2022. On suggère aussi de publier des informations sur les réseaux sociaux pour présenter le rôle du CÉ et de l'implication attendue des parents.

**5. INFORMATIONS**

5.1 Bilan du plan de lutte 2021-2022 contre la violence et l'intimidation (  document)

5.2 Suivi sur les activités d'accueil pour les futurs élèves du préscolaire

**6. RAPPORTS**

6.1 Rapport de la présidente

6.2 Rapport de la représentante au comité de parents  
Rencontre le 16 mai. Il a été question de la politique relative à la gratuité scolaire et aux contributions financières pouvant être exigées des parents et des élèves, de même que du portail Mozaïk.

6.3 Rapport de la direction  
Remerciement pour l'implication de tous cette année, beaux échanges constructifs et beaucoup de plaisir

6.4 Rapport des enseignantes

Les élèves sont présentement en période d'évaluations. Plusieurs activités auront lieu dans les dernières semaines.

6.5 Rapport du service de garde

6.6 Rapport de l'OPP  
L'inventaire de la bibliothèque aura lieu les 14 et 17 juin.

## **7. AUTRES POINTS**

### **8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ODJ étant épuisé, il est proposé par Mylène Kirouac-Sanche de lever l'assemblée à 20h20.

Saint-Antoine-de Tilly, le 7 juin 2022

---

Marilyn Brousseau, présidente

---

Julie Lessard, direction