



École de
la Clé-d'Or

Conseil d'établissement

École de la Clé-d'Or

SÉANCE DU 23 MARS 2023

18H45

ORDRE DU JOUR

Présences : Marilyn Brousseau
Maxime Bégin
Lorraine Morneau
Emmanuelle Lord-Roger
Judith Talbot
Cynthia Cormier
Marie-Christine Laflamme (substitut, membre du public)
Florence Malenfant
Patrick Chaîné

Absences : Corinne Baron-Fillion

Participante invitée :
Julie Lessard, directrice

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre
La rencontre débute à 18h48.
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Le quorum est atteint.

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Cynthia Cormier assurera le secrétariat pour la rencontre d'aujourd'hui.
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
Il est proposé par Maxime Bégin d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉ à l'unanimité

CE22-23/31

2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 9 février 2023 (📁 documents)

Deux petites coquilles sont corrigées.

Il est proposé par Emmanuelle Lord-Roger d'adopter le procès-verbal du 9 février 2023.

ADOPTÉ à l'unanimité

CE22-23/32

2.4 Suivis au procès-verbal :

- Budget aide aux parents : avec le budget de 600\$, plusieurs troussees ont été montées par Mme Marilyn, l'éducatrice spécialisée. Elles pourront être utilisées tant à l'école qu'à la maison. Chacune des troussees comprend des jeux, des livres de littératures jeunesse, de fiches pour soutenir les parents ainsi que des outils en fonction des différentes thématiques.
- Le sondage SEVEQ est terminé. Les résultats nous seront communiqués sous peu.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Marie-Christine Laflamme représente le public. Elle n'a aucune question.

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

4.1 Approbation de nouvelles activités éducatives

Il est proposé par Florence Malenfant d'adopter les activités éducatives présentées lors de la séance, soient la sortie au Saisonier pour les 2^e et 3^e cycles ainsi que le tournoi de Dekhockey des Navigateurs pour le 2^e cycle. Pour la sortie au salon international du livre de Québec, elle sera finalement accompagnée d'une visite à la Citadelle et non au Musée des Beaux-Arts.

ADOPTÉ à l'unanimité.

CE22-23/33

4.2 Sortie de fin d'année et financement (6^e année)

Julie Lessard mentionne que le sondage aux parents est terminé et que les résultats sont positifs. Pour le financement, les élèves se tourneront vers la Boulangerie de Mailly pour vendre des pains ainsi que d'autres produits. Les parents pourront garder les profits pour payer directement les frais reliés à la sortie de leur enfant.

Il est proposé par Lorraine Morneau d'approuver la sortie ainsi que le changement de partenaire pour le financement.

ADOPTÉ à l'unanimité.

CE22-23/34

- 4.3 Distribution de crayons de plomb de Parents Secours (approbation par courriel le 23 février 2023).
Une proposition par courriel a été faite par Anne-Marie Vallée pour distribuer les crayons.

ADOPTÉ à l'unanimité par courriel.

CE22-23/35

- 4.4 Première consultation relative à l'élaboration du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) 2023-2027
Julie Lessard présente la première consultation du PEVR (📁 documents).
La deuxième consultation sera probablement en mai.
Le PEVR entrera en vigueur en septembre 2023, alors que le projet éducatif entrera en vigueur en janvier 2024.

Le CÉ doit donner son avis en remplissant le sondage, ce qui est réalisé ce soir via un Google Form. Les membres du CÉ sont plutôt en accord avec les éléments présentés dans la présentation. Des suggestions ont été proposées pour modifier le PEVR concernant le lien entre la pénurie de personnel et la rétention des élèves (contexte externe), mais aussi concernant l'engagement des élèves et des parents pour assurer la persévérance (orientation). En ce qui concerne la vision, les membres du CÉ trouvent très positif l'idée du milieu inspirant.

- 4.5 Déplacement d'un surplus financier (demande des membres)
À la demande des membres du CÉ, Julie Lessard mentionne qu'il est possible de déplacer un surplus financier du fond 7 (autofinancé) vers le fond 9 pour les activités des élèves. Les membres doivent donner leur accord.


L'approbation sera faite en mai lors du rapport financier.

ADOPTÉ à l'unanimité.

- 4.6 Critères de sélection d'une direction d'établissement 2023-2024
La lettre de critères de sélection d'une direction d'établissement pour 2023-2024 a été acheminée aux membres par courriel via la présidente.

ADOPTÉ à l'unanimité en présence.

5. INFORMATIONS

- 5.1 Inscriptions 2023-2024
Il y a un surplus au préscolaire 4 ans (19 inscriptions). Une pige au hasard sera faite sous peu. Il y a 12 inscriptions pour le préscolaire 5 ans. Une maternelle 4-5 ans n'est pas possible pour l'an prochain. Au total, il y a 130 élèves inscrits, donc une petite augmentation par rapport à cette année.
- 5.2 Règlement interne relatif à l'inscription et au déplacement des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire au CSSDN ( document)
La présentation des règles de déplacement d'élèves et du tirage au sort est faite.
- 5.3 Grille-matière 2023-2024
Une première discussion concernant le projet d'anglais enrichie est amenée. L'équipe enseignante souhaiterait diminuer les heures d'anglais enrichie pour permettre une augmentation d'heures de cours pour tenter de pallier les difficultés académiques des élèves (français et mathématique). Les membres du CÉ ont une ouverture à la diminution des heures d'anglais mais aimeraient conserver l'apprentissage par blocs.
- 5.4 Photographie scolaire 2023-2024
La photographie scolaire se déroulera le 21 septembre, en avant-midi.
- 5.5 Don des Chevaliers de Colomb
Une affiche publicitaire sera envoyée par courriel pour informer les parents de la possibilité d'une aide financière. Un suivi sera fait lors de la prochaine rencontre.

6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport de la présidente
Aucun rapport.
- 6.2 Rapport de la direction
Aucun rapport.

- 6.3 Rapport des enseignants
La troisième étape vient de commencer en force. C'est le dernier droit avant la fin de l'année!
Recommandation pour le projet du mois de la gentillesse : mois de la bienveillance; envers les autres et envers soi.
- 6.4 Rapport du service de garde
Aucun rapport.
- 6.5 Rapport de la représentante au comité de parents
La présidente et la vice-présidente ont démissionné dernièrement. Les élections se feront sous peu.
- 6.6 Rapport de l'OPP
Les livres du service de garde ont été recouverts. Les maternelles 4-5 ans auront un dépistage visuel prochainement.

7. AUTRES POINTS

- 7.1 Date de la prochaine rencontre
La prochaine rencontre aura lieu le 3 mai au local d'anglais.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ODJ étant épuisé, il est proposé par Judith Talbot de lever l'assemblée à 20h39.

Saint-Antoine-de-Tilly, 23 mars 2023

Julie Lessard, directrice

Marilyn Brousseau, présidente