



École de  
la Clé-d'Or

# Conseil d'établissement

École de la Clé-d'Or

SÉANCE du 13 mai 2026

18H45

---

## Procès-verbal

### Présences :

Julie Talbot  
Carole Puisais  
Florence Malenfant  
Marie-Noëlle Angers (substitut)  
Sabrina Grégoire (substitut)  
Pascale Gingras  
Catherine Roy  
Sarah Hudon-Lachance  
Anne-Marie Gagnon  
Andrée-Anne Richard-Guay

### Absences :

Justine Laroche  
Mireille Côté Geoffrion

### Participant<sup>es</sup> invit<sup>ées</sup> :

Michèle Binette  
Mme Louise Marchand (membre de la communauté)  
Emmanuelle Lord (public)

## 1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre  
La rencontre débute à 18h48.
- 1.2 Présences et vérification du quorum  
Le quorum est atteint.

## 2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat : Mme Anne-Marie Gagnon
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

PROPOSÉ par Mme Sarah Hudon- Lachance  
ADOPTÉ à l'unanimité

CE25-26/28

2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 11 mars (reporté au 25 mars 2026) 📁 documents

**PROPOSÉ par Mme Pascale Gingras**

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE25-26/29**

2.4 Suivis au procès-verbal

Réponse du conseil municipal en lien avec le débarcadère : Mme Catherine Roy fait la lecture d'une lettre des membres du conseil municipal. Des réponses à nos demandes y sont nommées (six points) Beaucoup de belles réponses favorables. Mme Michèle Binette annonce que les travaux pour le stationnement seront officiellement faits durant la période estivale. Il est apporté que nous aimerions avoir un ou deux supports à vélos supplémentaires.

La photo scolaire pour l'année scolaire 2026-2027 aura lieu le 23 octobre 2026 avec la compagnie Photo Repensée.

**3. QUESTIONS DU PUBLIC - aucune question**

**4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS**

4.1 Adoption du suivi budgétaire sdg et école 2025-2026

Les suivis budgétaires du service de garde et de l'école sont faits conjointement puisque Mme Michèle Binette a préparé un PowerPoint avec toutes les informations. Elle explique chacun des fonds et les dépenses associées. Elle mentionne les subventions reçues versus le solde restant. Nous sommes déficitaires dans plusieurs fonds, mais la directrice est capable de bien équilibrer le tout avec d'autres surplus. Pour ce qui est du service de garde, Mme Anne-Marie Gagnon mentionne que, pour le moment, un surplus est prévu.

**PROPOSÉ par Mme Carole Puisais**

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE25-26/30**

4.2 Adoption des journées pédagogiques 2026-2027

Mme Anne-Marie Gagnon présente le tableau des journées pédagogiques pour l'année 2026-2027. Elle explique la hausse du tarif de ces journées et mentionne avoir prévu trois sorties ainsi que trois animations qui se dérouleront à l'école. Elle nomme au conseil qu'il est observé que, peu importe ce qui est proposé, le taux de fréquentation lors des journées pédagogiques est bas.

**PROPOSÉ par Mme Catherine Roy**

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE25-26/31**

4.3 Adoption des règles de conduite école 2026-2027

Mme Michèle Binette présente les règles de conduite qui se retrouveront dans l'agenda. Elles ont été révisées. La page avec les trois valeurs a également été retravaillée en collaboration avec Mme Marilyn Normand, l'éducatrice spécialisée.

**PROPOSÉ par Mme Julie Talbot**

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**CE25-26/32**

#### 4.4 Pique-nique annuel de La Clé d'Or – juin 2026

Le pique-nique aura lieu le 17 juin 2026. La formule sera la même que les autres années avec un gâteau pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Mme Pascale Gingras donne des suggestions et commentaires pour continuer le bon fonctionnement. Est-ce qu'on pourrait bonifier avec le montant que nous avons ? Quelques idées sont lancées.

#### 4.5 Assemblée générale – septembre 2026, élection des parents au CE

Il est proposé que l'année prochaine, on essaie une nouvelle formule, soit de faire l'assemblée générale et le CE le même soir. On propose que ce soit après les rencontres des enseignants avec les parents en septembre. L'assemblée générale des parents sera le 23 septembre 2026 à 18h30 et le premier conseil d'établissement aura lieu par la suite.

**PROPOSÉ par Mme Pascale Gingras**  
**ADOPTÉ à l'unanimité**

CE25-26/33

### 5. INFORMATIONS

#### 5.1 Organisation scolaire 2026-2027

Mme Michèle Binette présente l'organisation scolaire avec un groupe en moins. Voici le portrait à ce jour : préscolaire 5 ans, 1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup> année, 2<sup>e</sup> année. 3<sup>e</sup>/4<sup>e</sup> année, 4<sup>e</sup>/5<sup>e</sup> année, 6<sup>e</sup> année.

#### 5.2 Résultats du sondage du comité climat (consultation obligatoire des élèves)

Mme Michèle Binette présente les résultats du sondage qui a été fait auprès des élèves de l'école. Une présentation détaillant ceux-ci a été préparée par l'éducatrice spécialisée, Mme Marilyn Normand. Mme Catherine Roy explique sur quoi étaient basées les questions de ce sondage. On parle d'une introspection de l'élève. Mme Sarah Hudon-Lachance mentionne que cela donne une idée, mais que cela reste la perspective de l'élève, un aspect intéressant à travailler avec eux.

#### 5.3 Organisation des services extrascolaires (Katag)

Il est nommé que le coût est relativement cher versus ce qui est proposé par le centre communautaire. Il est aussi mentionné que c'est intéressant que les enfants aient quelque chose à faire lors de la période du midi que cela peut aider les enfants qui ne savent pas quoi faire ou qui ne sont pas trop dans le social.

#### 5.4 325<sup>e</sup> anniversaire de Saint-Antoine

La semaine dernière avait lieu une rencontre initiée par la société du patrimoine de Saint-Antoine. Mme Michèle Binette y a assisté et elle a présenté les propositions de l'école pour souligner l'évènement. Les enfants confectionneraient des fanions pour chaque famille de l'école. Il serait aussi intéressant de monter, dans le cadre du cours d'art dramatique, de petites scènes de l'histoire de Saint-Antoine. Il y a tellement de belles choses dans l'histoire du village qui pourraient être mises en scène.

## 5.5 Dernier CÉ de l'année

Un repas sera commandé à la Cabane du boucher pour 18h. Ce sera un beau moment de rassemblement pour discuter. Après le repas aura lieu le dernier conseil d'établissement.

## 6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport de la présidente : Mme Florence Malenfant a décidé de lancer des fleurs. Tout d'abord, elle remercie les enseignantes ainsi que les éducatrices pour les changements apportés en ce qui concerne les observations dans le module SOI (Mozaïk). Elle mentionne les activités du préscolaire organisées par Mme Mireille Tanguay qui, selon elle, font une grande différence pour les enfants. Elle lance également des fleurs à Mme Daphnée Gélneau pour son beau travail en art dramatique et les pièces de théâtre à venir. Elle rappelle que c'est la semaine des services de garde et qu'une belle programmation a été faite pour les enfants. Et finalement, elle souligne l'implication de Mme Michèle Binette.
- 6.2 Rapport de la direction : Mme Michèle Binette est fière d'annoncer une excellente nouvelle concernant l'éducation physique : une permanence sera offerte en jumelant la tâche avec l'école des Quatre-Vents. Cette nouvelle amènera sans aucun doute une belle stabilité. Elle souligne également que l'anglais et l'art dramatique seront jumelés avec l'école de La Mennais, mais qu'aucune permanence n'est prévue, puisque le pourcentage de la tâche est peu élevé.
- 6.3 Rapport des enseignantes : Mme Pascale Gingras mentionne qu'on vit une belle année avec les éducatrices du service de garde. Il y a une belle collaboration, de la recherche de solutions et de la communication. Mme Catherine Roy nomme que c'est la dernière ligne droite jusqu'à la fin de l'année et que les examens s'en viennent.
- 6.4 Rapport du service de garde : Mme Anne-Marie Gagnon souligne la semaine des services de garde. Il y a une belle implication de l'équipe, mais aussi une belle participation des enfants. Elle aime ce qu'elle voit au service de garde. Elle est fière de sa belle équipe et souhaite que les éducatrices actuelles désirent revenir pour 2026-2027.
- 6.5 Rapport de l'OPP : Mme Emmanuelle Lord informe qu'il n'y aura pas d'inventaire cette année à la bibliothèque, mais qu'un beau ménage sera fait. Le pique-nique aura lieu en juin, elle repart avec les commentaires et suggestions qui avaient été faits lors d'un point précédent. Elle mentionne qu'une réflexion sera faite afin de recruter des membres de l'OPP avec des disponibilités aussi pour la bibliothèque.
- 6.6 Rapport de la représentante au comité de parents : Mme Julie Talbot a assisté à la rencontre du 27 avril, le sujet des enseignants non légalement qualifiés a été abordé et la politique en milieu scolaire a été mise à jour.
- 6.7 Rapport du comité d'élèves : Les élèves ont trouvé des journées thématiques pour les mois de mai et de juin. Ils sont très impliqués. Le comité a participé activement au mois de la gentillesse en avril dernier.
- 6.8 Rapport du membre de la communauté : Mme Louise Marchand a fait le suivi de nos demandes par rapport au stationnement et elle va faire le suivi de ce qui a été dit au conseil. La prochaine date de tombée du trait d'union est le 21 mai 2026. Elle mentionne de ne pas hésiter s'il y a quoi que ce soit et d'aller vers elle.

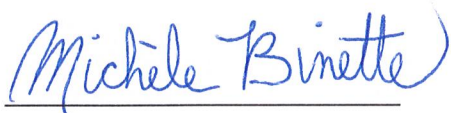
**7. AUTRES POINTS**

7.1 Date de la prochaine rencontre : Mercredi 10 juin 2026 à 18h00.

**8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**PROPOSÉ par Mme Sarah Hudon-Lachance à 20h53**  
**ADOPTÉ à l'unanimité**

CE25-26/34



Michèle Binette  
Directrice



Florence Malenfant  
Présidente

