

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE MERCREDI 28 SEPTEMBRE 2022
LOCAL DE MME ANDRÉANNE

Présences : Pascal Plamondon, Thioro Sarr Faty, Lamia Dine, Elena Filtchakova, Marie-Eve Leclerc, Julie Carrier, Audrey Berrigan, Catherine Turmel, Annie Piché, Claudine Lampron, Caroline Trudeau

Absence : Christine Petryk, Doris Lachance

Mot de bienvenue

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
2. Présentation des membres
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 juin 2022
5. Suivis au procès-verbal de la rencontre du 14 juin 2022
6. Nominations
 - ✓ Présidence
 - ✓ Trésorerie
 - ✓ Secrétaire
 - ✓ Représentant (e) au comité EHDAA

Objet d'adoption

7. Rapport annuel du C.É. 2021-2022
8. Projet éducatif

Objets d'approbation

9. Régie Interne
10. Calendrier des rencontres 22-23 / heure ?
11. Mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève aux services, activités ou matériel pour lesquels une contribution financière est approuvée.

Objet de consultation

12. Mandat de l'OPP (article 96.0)

Objets d'information

13. Formation des membres / capsule et /ou webinaire
14. Acte d'établissement
15. Services complémentaires
16. Conseil d'administration du CSSDN
17. Liste des membres du conseil d'établissement 2022-2023
18. Mode de correspondance pour l'année en cours (courriel ou papier)
19. Déclarations d'intérêt (lettre de créance)

Objets de rapports

20. Rapport de la présidente
21. Rapport du responsable du comité de parents
22. Rapport de la responsable au comité EHDAA
23. Rapport de la responsable du service de garde
24. Rapport de la direction
25. Points à discuter à la prochaine rencontre
26. Questions et messages du public

27. Levée de la séance

MOT DE BIENVENUE

1. **Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Nous avons quorum.

2. **Présentation de membres**

3. **Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ PAR Catherine Turmel

APPUYÉ PAR Lamia Dine

4. **Adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 juin 2022**

IL EST PROPOSÉ PAR Lamia Dine

APPUYÉ PAR Audrey Berrigan

5. **Suivis au procès-verbal de la rencontre du 14 juin 2022**

Il n'y a pas de suivi.

6. **Nominations :**

Présidence : Lamia Dine

IL EST PROPOSÉ PAR Thioro Sarr Faty

APPUYÉ PAR Elena Filtchakova

Trésorerie : Caroline Trudeau

IL EST PROPOSÉ PAR Thioro Sarr Faty

APPUYÉ PAR Elena Filtchakova

Secrétaire : à tour de rôle

IL EST PROPOSÉ PAR Thioro Sarr Faty

APPUYÉ PAR Elena Filtchakova

Représentant au comité EHDA : Pascal Plamondon

IL EST PROPOSÉ PAR Thioro Sarr Faty

APPUYÉ PAR Elena Filtchakova

OBJETS D'ADOPTION

7. **Rapport annuel du C.É. 2021-2022**

Le rapport a été produit par Monsieur Louis-Sébastien Caron et a été présenté en assemblée générale.

IL EST PROPOSÉ PAR Lamia Dine

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. **Projet éducatif**

Nous allons conserver les mêmes objectifs pour le moment, mais le projet sera à retravailler en janvier. Nous avons jusqu'en janvier 2024 pour le finaliser. Nous n'avons plus à fonctionner par sondage. Les données pertinentes à notre situation seront prises dans des documents fournis, par exemple par Revenu Québec ou Statistique Canada. L'OPP sera sollicité dans ce dossier.

Madame Trudeau nous fait la lecture du projet actuel.

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Carrier

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

OBJETS D'APPROBATION

9. Régie interne

Le point est reporté à la séance de novembre. Nous nous laissons le temps de le relire.

10. Calendrier des rencontres 2022-2023 / heure ?

Madame Thiore Sarr Faty propose de devancer les séances à 18h00 au lieu de 18h30. Cela convient à la majorité.

10 dates sont proposées, mais dans les faits, il y a 3 ou 4 rencontres de moins. La rencontre de décembre aura lieu le 19 décembre.

11. Mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève aux services, activités ou matériel pour lesquels une contribution financière est approuvée

Depuis l'adoption de la loi 40 (frais chargés aux parents), nous devons proposer 2 mesures pour que les familles démunies aient accès aux activités et matériel pour lesquels une contribution financière est approuvée. Voici les deux moyens de l'école :

- 1) Répartir les paiements sur l'année
- 2) Accompagner les parents pour faire appel à différentes fondations

-La ristourne de Techni-bureau sera consacrée à cet effet.

**IL EST PROPOSÉ PAR Marie-Eve Leclerc
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

Doris Lachance Pascal Plamondon Thiore Sarr Faty Lamia Dine Elena Filtchakova Marie-Eve Leclerc Julie Carrier Audrey Berrigan Catherine Turmel Annie Piché Claudine Lampron Caroline Trudeau

OBJETS DE CONSULTATION

12. Mandat de l'OPP (article 96.0)

Leur participation sera sollicitée en janvier, lors de la révision du projet éducatif.

OBJETS D'INFORMATION

13. Formation des membres / capsule et /ou webinaire

Les membres qui n'ont pas fait leur formation sont invités à se rendre sur le site afin de la compléter. Ce sont de petites capsules de quelques minutes. La date limite est le 30 novembre 2022. Mme Trudeau propose de nous transmettre les fiches informatives qui correspondent aux sujets qui sont traités durant chaque séance.

14. Acte d'établissement

Pour cet automne, la Ville de Lévis n'utilisera pas notre gymnase. Nous en profitons pour proposer des cours parascolaires.

15. Services complémentaires

-3 éducateurs spécialisés à temps plein (un par degré)

-1 orthopédagogue à 90%

-2 leaders pédagogiques pour soutenir les enseignants et amener des pratiques gagnantes à l'école

-1 psychologue à raison d'une fois par semaine (évaluation et rôle-conseil auprès de l'équipe)

-Projet coup de pouce : Un objectif est ciblé par l'équipe. Mme Rosalie Carrier travaille cet objectif dans les classes avec les élèves de niveau 1 pour permettre aux enseignants de travailler auprès des élèves de niveau 2. Durant ce temps, Mme Catherine Turmel travaille sur le même objectif avec les élèves de niveau 3.

16. Conseil d'établissement du CSSDN

17. Liste des membres du conseil d'établissement 2022-2023

Mme Trudeau demande l'autorisation de partager les informations personnelles de chacun pour favoriser la communication. Accepté par tous.

18. Mode de correspondance pour l'année en cours (courriel et papier)

L'ordre du jour et le procès-verbal seront imprimés et remis à chaque membre lors des séances. Ils seront également envoyés par courriel avec tous les autres documents nécessaires à chaque rencontre.

19. Déclaration d'intérêt (lettre de créance)

Chaque membre remplit le formulaire de déclaration d'intérêt.

OBJET DE RAPPORTS

20. Rapport de la présidente

Pas de rapport pour le moment

21. Rapport du responsable du comité de parents

Mme Dine sera substituée

22. Rapport de la responsable au comité EHDA

Pas de rapport pour le moment

23. Rapport de la responsable du service de garde

- Nous inverserons les activités des journées pédagogiques du 28 octobre et 4 janvier.

- Mme Piché est à Desjardins en am et va à l'Auberivière en pm. Le 28 octobre, elle sera à temps plein ici si le besoin est comblé à l'Auberivière

- Le statut régulier a été revu et changé.

- Les éducatrices voudraient mettre sur pied un club de marche. Les détails sont à définir. Il n'y aura pas de frais supplémentaires. Mme Piché demande l'approbation du conseil pour faire sortir les enfants de la cour.

**IL EST PROPOSÉ PAR Lamia Dine
APROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

24. Rapport de la direction

- Plusieurs activités thématiques seront proposées au courant de l'année à chaque vendredi de fin de mois.

- Des activités parascolaires seront proposées par Monsieur Vincent-François Brière.

- Des activités seront proposées par le comité « Bienveillant » de l'école. Les enfants participeront à l'organisation de ces activités.

- Nous avons eu la visite de la police afin de nous sensibiliser sur le vandalisme.

- Cour d'école : Nous avons reçu la somme de 32 000\$ de la part de l'équipe de M. Yvan Pelletier du Grand Défi Pierre Lavoie. Mme Caroline nous informe que le ministère donne 90% pour les projets acceptés pour un montant maximal de 100 000\$. Le projet se divisera en trois phases. Chacune de ces phases sera soumise au ministère une année à la fois. Mme Caroline soumettra la 1^e phase qui correspond à la piste d'hébertisme, le terrain de soccer et la piste de course.

Cette année, il y aura 3 campagnes de financement : 3 campagnes de financement : fromages – chandails à l'effigie de Desjardins – M.Bubble

- Le plan initial de la cour va un peu changer quant à la disposition uniquement.

- Une pétition sera soumise sous peu quant à la clôture côté sud de la cour afin qu'elle soit surélevée (mise au niveau du terrain de l'école).

25. Points à discuter à la prochaine rencontre

26. Questions et messages du public

27. Levée de la séance à 19h56

IL EST PROPOSÉ PAR Audrey Berrigan
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Présidente

Directrice