

Procès-verbal
Conseil d'établissement
30 mars 2022

Présences

Mme Marylène Bourget, directrice de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Lyse St-Pierre, directrice adjointe de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
M. Vincent Ménard, président du conseil d'établissement et parent d'un élève de l'École du Ruisseau
Mme Annie-Claude Bérubé, parent d'un élève de l'École du Ruisseau
Mme Julie Gervais, parent d'un élève de l'École Sainte-Marie
M. Charles Martel, parent d'un élève de l'École Sainte-Marie
Mme Lysanne Cantin, parent d'un élève de l'École Sainte-Marie
M. François Garant, enseignant à l'École Sainte-Marie
Mme Mélissa Prévost, enseignante à l'École Sainte-Marie
Mme Mélanie Demers, responsable du service de garde de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Charlotte Le May, psychologue à l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Cathy Bissonnette, adjointe au service de garde de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Norah Aubry, enseignante à l'École du Ruisseau

Absents

Mme Maggie Boissonneault, parent d'un élève de l'École Sainte-Marie

1. Préliminaires

1.1. Ouverture de la rencontre

M. Ménard, président du conseil d'établissement de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie, s'adresse aux membres du conseil.

1.2. Présence et vérification du quorum

Après vérification, le quorum est atteint.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 février 2022

Les membres ont pris connaissance du procès-verbal du 9 février 2022.

Il est proposé par Mme Bérubé et appuyé par M. Garant d'adopter le procès-verbal du 9 février 2022 tel que modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.4. Suivi au procès-verbal

Aucun

1.5. Intervention du public

Aucun public

2. Consultations – Décisions

2.1. Consultation des élèves - Suivi

Mme Saint-Pierre explique avoir rencontré les membres du parlement écolier qui sont venus présentés leurs propositions.

M. Ménard nous partage sept points à mettre en action afin de soutenir les nouveaux arrivants.

- 1-Établir un système de pairage avec des élèves de la classe du nouveau/de la nouvelle;
- 2-Donne un petit cadeau aux couleurs de l'école;
- 3-Préparer un vidéo des corridors de l'école pour aider la familiarisation;
- 4-Organiser des activités de classe pour favoriser l'intégration;
- 5-Si possible, prioriser un accueil personnalisé par l'enseignant(e) ;
- 6-Préparer une affiche de bienvenue à mettre dans la classe du nouveau/de la nouvelle;
- 7-Préparer une carte de bienvenue signée par les élèves de la classe.

2.2. Grille matière – Approbation

Mme Bourget nous présente la répartition de la grille matière 2022-2023

Il est proposé par Mme Cantin et appuyé par Mme Martel d'adopter la répartition de la grille matière.

2.3. Date d'Assemblée générale pour approbation

Mme Bourget propose la date du 7 septembre 2022 pour l'Assemblée générale.

Il est proposé par Mme Bérubé et appuyé par M. Garant de tenir l'Assemblée générale le 7 septembre 2022.

2.4. Modèle d'anglais intensif 2022-2023 pour approbation

Mme Bourget présente le modèle d'anglais intensif 2022-2023. Le contexte pandémique ayant accentué les iniquités en matière d'éducation impose une réflexion face au modèle d'anglais intensif qui sera offert par l'école. Il y a lieu de prioriser les apprentissages essentiels lors des prochaines années. À cela s'ajoute la pénurie d'enseignements en anglais qui doit être prise en compte.

Le modèle privilégié est celui de deux cycles/deux cycles. Une lettre aux parents sera transmise afin de les informer du changement de modèle.

Il est proposé par Mme Bérubé et appuyé par M. Martel d'approuver le modèle d'anglais intensif 2022-2023 tel que présenté par Mme Bourget.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.5. Sortie pour le groupe de 3^e année SM et 5^e année DR pour approbation

3^e année SM

Xplora Dinos à l'école

5^e année DR

Sortie Salon du livre

Il est proposé par Mme Cantin et appuyé par Mme Gervais d'approuver la tenue des sorties.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.6. Pédagogique

27 juin 2022 : 4\$ de frais d'activité et 11\$ frais de garde pour la thématique « Mario Bross ».

28 juin 2022 : 4\$ de frais d'activité et 11\$ de frais de garde pour une thématique Kermesse.

Il est proposé par Mme LeMay et appuyé par Mme Cantin d'approuver la tenue de l'activité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.7 Fermeture de la journée pédagogique du 23 août 2022 pour approbation

Il est proposé par M. Garant et appuyé par Mme Cantin d'approuver la fermeture du service de garde pour le 23 août 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Informations

3.1. Mise à jour Covid-19

La direction fait la mise à jour pour les membres du conseil d'établissement.

- Assouplissement en cours et diminution du stress en lien avec la COVID-19.
- Les règles d'isolement sont respectées et des tests rapides se font après avoir obtenu l'autorisation des parents.

- L'école a retrouvé une plus grande autonomie dans la gestion de la pandémie, la santé publique limitant davantage ses interventions.

3.2. Traiteur

Mme Mélanie Demers explique qu'au conseil d'établissement qu'il n'y a plus de service de traiteur offert au service de garde. Le tout sera retiré des règles de régie interne du SDG.

3.3. Projet éducatif

À l'automne 2022, devra être débuté l'élaboration du projet éducatif. Au printemps 2023, le centre de services scolaire déposera son plan d'engagement vers la réussite et à l'automne 2023, l'école devra déposer son projet éducatif. Des membres seront impliqués pour son élaboration.

4. Rapports

4.1. Rapport et correspondance du président

Le président du conseil d'établissement remercie tout le monde.

4.2. Rapport de la direction

La direction n'a pas d'information à ajouter.

4.3. Rapport du service de garde

Départ d'une éducatrice et arrivée d'une nouvelle en ce 30 mars 2022.

4.4. Rapport du personnel enseignant et des professionnels

- Premier rassemblement de parents à l'école Sainte-Marie apprécié des parents et des élèves
- Olympiades d'hiver

4.5. Rapport du représentant au Comité de parents – Rencontre du 21 février 2022 et du 21 mars 2022

Mme Bérubé résume la rencontre du 21 mars 2022, les faits saillants du 21 février seront transmis aux membres.

- Tournée des Comité de parents par la Fédération des Comité de parents du Québec
- Planification stratégique du MEQ
- Transitions primaire-secondaire et secondaire-formation professionnelle
- La Camp de littératie
- Mot de la directrice générale sur l'Anglais intensif

5. Autres points

5.1. Date de la prochaine réunion

27 avril 2022, 19 h

6. Levée de l'assemblée

La levée de la séance est proposée par M. Garant et appuyée par Mme Gervais.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La séance est levée à 20 h36.