

PROCÈS-VERBAL Conseil d'établissement

Le mardi 10 juin 2025
École du Ruisseau
19 h

Membres du conseil d'établissement présents

Mme Marylène Bourget, directrice de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Gabrielle Boutin, directrice adjointe de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Stéphanie Tardif, directrice adjointe de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie
Mme Julie Gervais, parent d'un élève de l'École Sainte-Marie
Mme Marie-Pierre Marceau, enseignante à l'École du Ruisseau
Mme Jessica Pouliot, enseignante à l'École du Ruisseau
Mme Catherine Doré, enseignante à l'École Sainte-Marie
Mme Dominique Demers, éducatrice spécialisée à l'école Sainte-Marie
M. Charles Martel, parent d'élève de l'école Sainte-Marie
Mme Yanick Marcoux, parent d'élèves de l'École Sainte-Marie
Mme Roxanne Leclerc, parent d'élèves de l'École Sainte-Marie
Mme Véronique Lemay, psychoéducatrice à l'école Sainte-Marie et du Ruisseau
Mme Cathy Bissonnette, classe principale au SDG de l'École du Ruisseau, Sainte-Marie

Membre du conseil d'établissement absent

M. Vincent Ménard

1. PRÉLIMINAIRES

1.1. Ouverture de la rencontre

1.2. Présences et vérification du quorum

Après vérification, le quorum est atteint.

1.3. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

Mme Gervais fait la lecture du projet d'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Demers et appuyé par Mme Marcoux d'adopter l'ordre du jour tel que lu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.4. Lecture et adoption du procès-verbal du 7 mai 2025

Lecture du procès-verbal du 7 mai 2025 est faite par Mme Gervais

Il est proposé par M. Martel et appuyé par Mme Leclerc d'adopter le procès-verbal tel que lu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.5. Suivis aux procès-verbaux

Aucun suivi.

1.6. Intervention du public

Aucun public n'est présent.

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

2.1. Règles de fonctionnement du service de garde (approbation)

Mme Cathy mentionne qu'il y a quelques corrections sur la tarification dans le document. Les voici :

Page 6 20,39\$

Page 7, statut régulier 9,55\$

Semaine de relâche 3,05- 3,15\$

4,81\$ 19,99\$- 20,39\$

Page 12 La période d'étude est sur inscription volontaire

Il est proposé par Mme Leclerc et appuyé par M. Martel.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.2. Évaluation annuelle des résultats du plan d'action pour un climat positif

Présentation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour un milieu d'apprentissage sain et sécuritaire. Il s'agit d'un document officiel. L'an prochain, le processus de plainte (trajectoire à emprunter) sera davantage présent: info-parent, secrétariat. Les mesures de soutien sont énumérées pour la victime, le témoin et l'intimidateur.

Il est proposé par Mme Bissonnette et appuyé par Mme Marcoux.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.3. Plan d'action pour un climat sain et sécuritaire, document officiel et celui des parents (approbation)

Présentation du document destiné aux parents. Mme Cathy suggère un document pour les enfants, un rappel des comportements acceptables à l'École du Ruisseau, Sainte-Marie,

Il est proposé par Mme Bissonnette et appuyé par Mme Demers.

2.4. Listes de fourniture scolaire (approbation)

Présentation des listes pour l'année scolaire 2025-2026. Le Conseil d'établissement a approuvé les listes par courriel.

Il est proposé par Mme Bissonnette et appuyé par Mme Demers.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.5. Journées pédagogiques novembre et janvier

Mme Bissonnette présente un changement pour les pédagogiques du: 14 novembre 2025: une journée aux quilles en am et cinéma en pm. Le coût pour l'activité : 24\$ transport 7\$ et frais de garde 12\$.

23 janvier 2026: Village Vacances Valcartier 3e-4e-5e-6e Coût 49,50\$ Boîte aux métiers présco-1-2. Le coût de l'activité 28\$, les frais de transport 9,50\$ et les frais de garde 12\$.

Il est proposé par Mme Demers et appuyé par Mme Leclerc.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

3. INFORMATIONS

3.1. Traiteur 25-26

Le service de traiteur sera reconduit pour l'année scolaire 2025-2026.

3.2. Anglais intensif (loi)

Mme Bourget présente la demande obligatoire de la direction générale par rapport au Régime pédagogique et l'anglais intensif. Le régime prévoit une intensité de l'anglais de 369 heures pendant le troisième cycle. Il ne sera donc pas possible de faire l'anglais intensif pendant les 2 années du cycle. Nous devons prendre certaines décisions pour les prochaines années.

3.3. Aidant scolaire

Mme Boutin présente l'offre de partenariat avec les aidants scolaires. L'école soumet les demandes aux aidants scolaires et ils peuvent accepter ou refuser.

4. RAPPORTS

4.1. Rapport et correspondance de la présidente

Mme Gervais remercie les membres du CÉ pour les rencontres qui sont agréables. Elle souligne également le bon travail de Mme Cathy et Mme Dominique.

4.2. Rapport de la direction

Les étiquettes Colle à moi, 87,31\$ seront retournés à l'école. Il est toujours possible de commander des étiquettes.

Les directions sont dans l'organisation de la prochaine année scolaire.

Les rencontres de parents seront encore des portes ouvertes avec une vidéo explicative du fonctionnement de la classe. SM: 10 septembre DR: date à venir.

Le 15 août il y aura une escouade d'accueil pour les nouveaux immigrants (ressources, Maison des jeunes, Tremplin, Maison de la famille, portrait initial, etc.)

Rotary est un excellent partenaire pour l'école, on habille les enfants et les adultes aussi.

Les directions remercient les parents pour leur implication. Remise d'un cadeau, haut-parleur aux couleurs de l'école.

4.3. Rapport du service de garde

Mme Bissonnette mentionne qu'au premier bassin hier soir, les gens répondent et veulent venir travailler chez nous. Un autre bassin aura lieu demain matin pour pourvoir les postes restants. Une équipe en mode solution, Mme Mélissa a repris le poste de Mme Mélanie de façon très professionnelle.

4.4. Rapport du personnel enseignant et des professionnels

SM: Évaluation du ministère 4-6, des activités: spectacle de musique, marche en pleine conscience, parc St-Laurent, Olympiades d'été. Une belle semaine qui s'en vient. Une journée spéciale Biathlon, quelqu'un du club de Biathlon est venu présenter le sport et le faire pratiquer aux jeunes. Jérôme à SM a les coordonnées.

Mme Leclerc parle de l'organisation de la journée d'accueil du préscolaire.

DR: La journée WOW, les gars d'en dehors (se prépare la veille, est-ce qu'on est correct au niveau légal?)

Plusieurs élèves des deux écoles sont allés ou iront au camp.

Les finissants vivront une croisière.

Les élèves de francisation sont allés au parc de la Paix.

Les matchs profs/élèves: soccer pour tous, basket pour les finissants.

Professionnels: Les ateliers de transitions au secondaire vécus avec les élèves de sixième année.

Fin d'année pour tous: synthèse, plan d'intervention, classement

4.5. Rapport du représentant au comité de parents

Mme Leclerc parle du plan de match pour bien accompagner les écoles. Retour sur la loi 25.

5. AUTRES POINTS

5.1. Date de la prochaine réunion

Assemblée générale annuelle (AGA) le mercredi 10 septembre 2025 à 19 h à l'école Sainte-Marie

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de la séance est proposée par Mme Bissonnette et appuyé par Mme Demers.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La séance est levée à 20h26.

Julie Gervais
Vice-présidente



Marylène Bourget
Directrice



Gabrielle Boutin
Directrice adjointe

Stéphanie Tardif
Directrice adjointe

