

Procès-verbal du conseil d'établissement du CÉAN
4 février 2025, 1172 boul. Guillaume-Couture – salle 104

Membres présents

Charles Bigaouette	Enseignant, ED
Anthony Cantin	Élève, formation générale aux adultes
Dominic Duquet	Enseignant, Accès
Monique Dutil	Soutien administratif
Audrey Lacasse	Enseignante, Francisation
Marie-Noëlle Lavigne	Enseignante, Formation générale adultes
Kevin Létourneau	Élève, Accès
Marie-Jeanne Marcotte	Alliance-Jeunesse Chutes-de-la-Chaudière
Jérôme Métivier (président)	Office municipal d'habitation de Lévis
Geneviève Moreau	Orthopédagogue, Accès et FGA
Chantal Poulin	Desjardins, Caisse de la Chaudière
Justine Trudel	Enseignante, IS

Membres absents

Judith Riopel (vice-présidente)	Carrefour emploi Lotbinière
---------------------------------	-----------------------------

Invités

Marie-Eve Couture	Directrice adjointe, PPS et Accès
Pierre-Philippe Paquette	Directeur adjoint à l'administration
Claude Théberge	Directeur adjoint Francisation
Sophie Turgeon	Directrice du CÉAN
Isabelle Vachon	Directrice adjointe, FGA
Céline Gagnon	Secrétaire

1. Mot de bienvenue

Monsieur Métivier ouvre la réunion à 17h32 en souhaitant la bienvenue à tous et les remerciant de leur présence. Il présente les deux nouveaux membres, mesdames Judith Riopel (absente ce soir) et Geneviève Moreau. Il souligne que c'est la semaine des enseignants et félicite ceux-ci pour leur beau travail dans l'apprentissage des connaissances et l'impact positif chez leurs élèves.

2. Vérification de la légalité de la réunion	
2.1 Avis de convocation	Les membres ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits.
2.2 Quorum	Trois membres externes sont présents, le quorum est atteint.
3. Adoption de l'ordre du jour	
Monsieur Métivier fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres par courriel, aucun ajout ou modification n'est proposé.	
L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Marie-Noëlle Lavigne et secondée par monsieur Charles Bigaouette.	
3.1 Dénonciation d'intérêt	Aucun membre n'est en conflit d'intérêts.
4. Compte-rendu	
4.1 Approbation du procès-verbal du 12 novembre 2024	Monsieur Métivier demande aux membres si des corrections sont à apporter au procès-verbal. L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Monique Dufil et secondée par madame Justine Trudel.
4.2 Suivi découlant	
4.2.1 Cloison – toilettes des hommes du 2^e étage	
Madame Turgeon mentionne que la demande a été faite au service des ressources matérielle et traitée par ceux-ci. Après l'étape des soumissions, ils nous confirmeront une date d'installation de cloison d'intimité. Un suivi sur ce point sera fait au prochain CE.	
5. Points d'information	
5.1 Bilan des inscriptions 2024-2025	Monsieur Paquette dresse un tableau très positif des statistiques d'inscriptions à la suite de l'entrée du 27 janvier 2025, progression dans plusieurs programmes (accès, FGA, ED et PPS) : Accès collégial : 269 École du milieu : 20 École près de chez vous : 15 FGA (jour) : 554 FGA (soir) : 46 Francisation (jour) : 236 Francisation (soir) : 314

Protocoles : 214

RPA : 527

PPS : 242

50 ans + : 411

ED : 262

5.3 Suivi des travaux du comité du climat sain

Monsieur Thérberge informe les membres que le comité s'est réuni à deux reprises depuis décembre et il présente la nouvelle affiche fixée dans tous les locaux de nos établissements. À noter l'ajout d'un code QR pour dénoncer toute situation en plus de l'adresse courriel existante. Une tournée des classes a été faite afin que tous les élèves soient informés.

Plusieurs activités sont à venir en février et mars et le comité est à préparer le plan d'action de 2025-2026.

Madame Turgeon ajoute qu'une formation sur la violence et l'intimidation devra être suivie par tout le personnel œuvrant dans les établissements scolaires du Québec (7 capsules à visionner en ligne).

6. Points pour approbation et consultation

6.1 Programme institutionnel 2025-2026

Monsieur Paquette affiche le tableau du programme institutionnel 2025-2026 du CÉAN, c'est un résumé de tous les programmes de formation qui y sont offerts. Madame Turgeon ajoute qu'un nouveau programme sera en vigueur RAC-MSS, une reconnaissance des acquis en entreprises afin de certifier des employés.

CE 24/25-346

L'adoption du programme institutionnel 2025-2026 est proposée par monsieur Kevin Létourneau et secondée par madame Audrey Lacasse.

6.2 Calendriers scolaires 2025-2026 (FGA et Accès, PPS, Francisation)

Madame Turgeon présente les trois calendriers scolaires en mentionnant que les consultations avec les enseignants ont eu lieu. Ils respectent le nombre de jours de classe et le nombre de journées pédagogiques. Ils doivent être approuvés au CE et par la direction générale afin d'être publiés sur le site web du CSSDN.

CE 24/25-347

L'adoption des calendriers scolaires 2025-2026 est proposée par monsieur Charles Bigaouette et secondée par madame Justine Trudel.

6.3 Règles de vie 2025-2026 (FGA et Accès)

Madame Vachon informe les membres que les enseignants ont revoté les règles de vie. Le tout a été fait un peu plus tôt vu que celles-ci seront incluses dans l'agenda 2025-2026.

CE 24/25-348

L'adoption des règles de vie 2025-2026 pour la FGA et Accès est proposée par monsieur Anthony Cantin et secondée par madame Chantal Poulin.

6.4 Critères de sélection de direction 2025-2026

Monsieur Métivier fait la lecture aux membres de la lettre de la directrice générale et des choix de critères à privilégier. À l'unanimité, la priorisation des critères a été établie, approuvée par les membres et transmise via l'hyperlien.

7. Budgets

7.1 Compressions budgétaires

Madame Turgeon explique aux membres que tous les CSS font face à des compressions budgétaires depuis la mi-décembre. Ces coupes ne doivent pas toucher aux services aux élèves.

7.2 Budget du Conseil d'établissement 2024-2025

Monsieur Paquette présente l'état des revenus et des dépenses prévisionnels pour le budget du CE, un budget équilibré prévoyant un solde positif de 6 \$ sur un budget de 1 500 \$.

7.4 Budget du CÉAN 2024-2025

Monsieur Paquette enchaîne avec le budget prévisionnel 2024-2025 du CÉAN, et ce, pour chacun des fonds. Un déficit est prévu de 78 617\$ pour le fonds 0. Le déficit provient des travaux de la grande salle qui se sont terminés à l'automne 2024. Étant donné l'arrêt des cours de francisation à la fin du mois d'octobre, les dépenses sont revues à la baisse (location de locaux, nombre d'enseignants, etc.) et un surplus de plus 377 355\$ est prévu. Madame Poulin aimerait savoir si les surplus seront retournés au ministère, la réponse est positive sauf pour le fonds 9 qui est intouchable.

8. Nouvelles de nos milieux

8.1 Formation générale des adultes

8.1.1 Saint-Romuald

Madame Vachon informe les membres que la dernière entrée en FGA sera le 17 mars pour une centaine d'inscriptions. Les prochaines activités prévues seront : semaine de la persévérance et le salon des organismes (25 à 30 partenaires).

8.1.2 École du milieu

Madame Vachon enchaîne avec l'École du milieu qui changera de local pour la rentrée d'août 2025. Ce local sera situé dans le même édifice.

8.1.3 École près de chez vous

Mesdames Vachon et Turgeon ont visité les locaux de l'EPCV et à la suite de l'agrandissement de l'été dernier. Le tout est plus fonctionnel pour les élèves.

8.1.4 Enseignement à distance

Monsieur Théberge confirme que tout roule bien, car le nombre d'inscriptions est à la hausse. L'ajout de l'anglais aide beaucoup cette année.

8.2 Accès

Monsieur Théberge informe les membres que les résultats de l'examen du ministère en français de la dernière session seront disponibles la semaine prochaine et que le 1^{er} bulletin de la session d'hiver sera émis le 14 mars.

Monsieur Duquet ajoute qu'il serait profitable pour les élèves d'offrir les mathématiques et les sciences du 3^e secondaire en accès, car cela répondrait à des besoins : difficultés des élèves dans ces matières et les résultats en FGA.

8.3 Francisation

Madame Turgeon annonce aux membres que le ministère de l'Éducation réinjectera de l'argent en francisation dès le mois de mars. La prévision est d'ouvrir 10 groupes pour 170 élèves (4 groupes de jour et 6 de soir). Il est à noter que tous ces groupes seront à temps partiel (3 avant-midis ou 3 soirs).

8.4 Programme de participation sociale

Madame Couture informe les membres que l'admission de nouveaux élèves pour l'année en cours est arrêtée, car les groupes sont complets. Pour l'an prochain, il y aura deux entrées afin d'obtenir une stabilité pour les élèves et les enseignants. L'équipe réfléchit au niveau de la restructuration des services vu la fin de plusieurs sigles au 30 juin. Les activités à venir : pentathlon, semaine de la persévérance, défilé de mode de l'UQAR.

9. Question du public

Monsieur Létourneau demande si le poste de surveillant d'élèves sera pourvu, car depuis le départ de Micheline à la retraite, on note plus d'attroupements dans les toilettes des femmes et du vandalisme dans celle des hommes. Madame Turgeon confirme que le poste est affiché et qu'entretiens, le CÉAN fera appel à une firme de sécurité pour un contrat d'agent.

Monsieur Létourneau se questionne sur la raison pour laquelle des élèves de la FGA ont des cours dans deux édifices (1135 et 1172), ce qui cause des déplacements durant les 10 minutes de pause. Madame Turgeon répond que vu le manque de locaux au 1172 et la disponibilité au 1135, il était avantageux pour les élèves d'offrir des cours dans les deux bâtiments.

Monsieur Létourneau enchaîne avec le manque de stationnement à l'arrière pour les élèves, surtout au bloc B. Il se demande pourquoi l'espace sur le côté n'est pas déneigé. Monsieur Paquette répond que l'espace n'est pas considéré comme un stationnement et que celui-ci ne fait pas partie du contrat de déneigement. Les élèves du 1172 peuvent toujours se stationner à l'arrière du 1135.

10. Courrier

Aucun courrier reçu et à répondre.

11. Points à placer à l'ordre du jour de la prochaine rencontre

- 11.1 Budget du conseil d'établissement 2024-2025
- 11.2 Budget du CÉAN 2024-2025
- 11.3 Frais chargés aux élèves 2025-2026
- 11.4 Modalités d'applications du régime pédagogique 2025-2026
- 11.5 Choix des manuels scolaires et didactiques 2025-2026
- 11.6 Règles de vie 2025-2026 (Francisation et participation sociale)

12. Levée de la réunion

CE 24/25-349

La levée de la réunion à 18h45 est proposée par madame Monique Dutil et secondée par monsieur Anthony Cantin.



Jérôme Métiivier
Président



Céline Gagnon
Secrétaire