

Procès-verbal du conseil d'établissement du CÉAN
22 avril 2025, 1172 boul. Guillaume-Couture – salle 104

Membres présents	
Charles Bigaouette	Enseignant, ED
Anthony Cantin	Élève, formation générale aux adultes
Dominic Duquet	Enseignant, Accès
Monique Dutil	Soutien administratif
Audrey Lacasse	Enseignante, Francisation
Marie-Noëlle Lavigne	Enseignante, Formation générale adultes
Kevin Létourneau	Élève, Accès
Marie-Jeanne Marcotte	Alliance-Jeunesse Chutes-de-la-Chaudière
Jérôme Métivier (président)	Office municipal d'habitation de Lévis
Geneviève Moreau	Orthopédagogue, Accès et FGA
Judith Riopel	Carrefour emploi Lotbinière
Justine Trudel	Enseignante, IS
Membres absents	
Chantal Poulin	Desjardins, Caisse de la Chaudière
Invités	
Isabelle Arial	Directrice du CÉAN
Marie-Eve Couture (absente)	Directrice adjointe, PPS
Pierre-Philippe Paquette	Directeur adjoint à l'administration
Claude Théberge	Directeur adjoint Francisation, Accès, ED
Isabelle Vachon	Directrice adjointe, FGA
Céline Gagnon	Secrétaire
1. Mot de bienvenue	

Monsieur Métivier ouvre la réunion à 17h40 en souhaitant la bienvenue à tous et les remerciant de leur présence. Il présente madame Judith Riopel, directrice du Carrefour Emploi Lotbinière qui en est à son premier CE du centre.

2. Vérification de la légalité de la réunion

- 2.1 Avis de convocation
- Les membres ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits.

2.2 Quorum

Trois membres externes sont présents, le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Métivier fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres par courriel, aucun ajout ou modification n'est proposé.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par monsieur Charles Bigaouette et secondée par madame Monique Dutil.

CE 24/25-350

3.1 Dénonciation d'intérêt

Aucun membre n'est en conflit d'intérêts.

4. Compte-rendu

4.1 Approbation du procès-verbal du 4 février 2025

Monsieur Métivier demande aux membres si des corrections sont à apporter au procès-verbal.

L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Justine Trudel et secondée par madame Geneviève Moreau.

CE 24/25-351

4.2 Suivi découlant

4.2.1 Cloison – toilettes des hommes du 2^e étage

Monsieur Paquette confirme que le service des ressources matérielles devrait faire l'installation d'ici deux à trois semaines.

5. Points d'information

5.1 Bilan des inscriptions 2024-2025

Monsieur Paquette présente un tableau très positif des statistiques d'inscriptions dans plusieurs programmes et la reprise de la francisation :

Accès collégial : 269

École du milieu : 23

École près de chez vous : 17

FGA (jour) : 570

FGA (soir) : 47

Francisation (jour) : 212

Francisation (soir) : 434

Protocoles : 269

RPA : 545

PPS : 242

50 ans + : 551

ED : 335

Monsieur Duquet s'informe sur le genre de publicité ou promotion qui sera adoptée pour les inscriptions 2025-2026. Monsieur Paquette répond qu'il n'y aura pas de publicité dans les journaux, car depuis deux ans, nos locaux aux 1172 et 1135 affichent complet. De plus, la clientèle arrivant des écoles secondaires est de plus en plus nombreuse.

5.2 Travaux sur le boulevard Guillaume-Couture

Madame Arial avise les membres que les travaux ont repris et que ceux-ci devraient se terminer d'ici quelques semaines. L'entrée temporaire du 1172, donnant sur la rue Ernest-Lacasse, est très cahoteuse et la ville devrait aplanir celle-ci.

6. Points pour approbation et consultation

6.1 Modalités d'application du régime pédagogique 2025-2026

Monsieur Paquette affiche la liste des cours offerts pour 2025-2026 et indique les quelques ajouts de cours. Monsieur Duquet demande si l'ajout du cours de mathématique de 3^e secondaire sera offert sur une ou deux sessions vu la matière à enseigner. Le tout est à l'étude et selon la demande pour ce cours.

L'adoption des modalités d'application du régime pédagogique 2025-2026 est proposée par monsieur Dominic Duquet et secondée par monsieur Kevin Létourneau.

CE 24/25-352

6.2 Frais chargés aux élèves 2025-2026

Monsieur Paquette présente les frais pour chacun des programmes du CÉAN et il n'y a aucun changement versus l'année en cours. Monsieur Duquet demande si les frais de l'agenda seront chargés aux élèves et Monsieur Paquette répond positivement, et ce, au prix coûtant.

L'adoption des frais chargés aux élèves 2025-2026 est proposée par madame Marie-Noëlle Lavigne et secondée par monsieur Anthony Cantin.

CE 24/25-353

6.3 Règles de vie 2025-2026 (Francisation et PPS)

Madame Arial présente les règles de vie en PPS, ce sont les mêmes que l'an passé avec quelques reformulations, et Monsieur Théberge fait de même avec celles de la francisation.

L'adoption des règles de vie 2025-2026 pour la Francisation et PPS est proposée par madame Justine Trudel et secondée par madame Geneviève Moreau.

CE 24/25-354

6.4 Climat sain – plan d'action 2024-2025 (feuillelet explicatif)

Madame Arial explique que le plan d'action a été adopté par les membres du CE en juin 2024. Cependant, les membres doivent adopter le document explicatif résumant les priorités, les actions réalisées et les résultats. De plus, un sondage a été fait auprès de tout le personnel et des élèves en avril et la direction est à compiler les résultats. Ceux-ci permettront d'établir le plan d'action de 2025-2026. Celui-ci sera présenté à la première réunion du CE en septembre prochain.

L'adoption du plan d'action 2024-2025 pour un climat positif qui favorise la sécurité et le bien-être de tous est proposée par monsieur Charles Bigaouette et proposée par madame Marie-Noëlle Lavigne.

CE 24/25-355

7. Budgets	
7.1 Budget du Conseil d'établissement 2024-2025	Monsieur Paquette présente l'état des revenus et des dépenses prévisionnels pour le budget du CE, un budget équilibré prévoyant un solde positif de 19 \$ sur un budget de 1 500 \$.
7.2 Budget du CÉAN 2024-2025	Monsieur Paquette enchaîne avec le budget prévisionnel 2024-2025 du CÉAN, et ce, pour chacun des fonds. Un déficit est prévu de 78 617\$ pour le fonds 0. Le déficit provient des travaux de la grande salle qui se sont terminés à l'automne 2024 (échelonnés sur deux années scolaires). Avec la reprise de la Francisation en mars 2025 et une enveloppe budgétaire supplémentaire, le fonds 1-2-4-5-6 se clôturera avec un surplus de près de 800 000\$. Le fonds 7 devrait se solder avec un surplus de 660 \$ et le fonds 9 avec un surplus de 73 634\$.
8. Nouvelles de nos milieux	
8.1 Formation générale des adultes	
8.1.1 Saint-Romuald	Madame Vachon informe les membres que 42 élèves sont entrées à la mi-mars. Un nouveau cours à option (Art-thérapie) débutera en avril avec 12 élèves. On prépare le Gala Méritas pour le 27 mai prochain. Lors de cet événement, Monsieur Bernard Drainville, ministre de l'Éducation, offrira deux bourses de persévérance scolaire. Le voyage de trois jours à Ottawa a été annulé vu le manque d'inscriptions. La préparation pour les présentations d'élèves du secondaire est débutée.
8.1.2 École du milieu	Madame Vachon enchaîne avec l'École du milieu qui changera de local pour la rentrée d'août 2025 avec l'accès à une cuisine. Les élèves se préparent à leur voyage de juin à Montréal (2 nuits). On termine l'année avec 13 élèves et 7 sur une liste d'attente.
8.1.3 École près de chez vous	Madame Riopel informe les membres que 10 élèves sont présents à EPCV actuellement et qu'au total, l'école en aura accueilli 19 au cours de l'année. Il y aura un Gala Méritas en juin ainsi qu'une sortie de fin d'année. Trois projets ont été présentés aux Dragons de Lotbinière et ont récolté des bourses. De plus, un projet de friperie est en développement.
8.1.4 Enseignement à distance	Monsieur Thérberge confirme que tout roule bien et le nombre d'inscriptions est à la hausse. On réfléchit avec les enseignants à la possibilité d'un gala Méritas.

8.2 Accès

Monsieur Théberge informe les membres que tous les examens en français et mathématique (ministère et CÉAN) sont prévus au calendrier. De plus le Gala des finissants sera le 4 juin prochain. On évalue la possibilité pour l'ajout de cours (math de 3^e secondaire) pour l'automne prochain.

8.3 Francisation

Monsieur Théberge annonce que la francisation est répartie depuis le 17 mars pour des groupes à temps partiel (4 groupes de jour et 7 groupes de soir) de niveaux 1 à 5. Les examens seront prévus dans la dernière semaine de juin. Il y aura aussi une fête de fin d'année.

Pour ce qui est de l'an prochain, des budgets ont été annoncés à la hausse, mais il est trop tôt pour connaître toutes les modalités (nombres de groupes plein temps, temps partiel, l'avenir des enseignants qui en novembre dernier ont été transférés au secteur jeunes).

8.4 Programme de participation sociale

Madame Aïal enchaîne avec la 3^e édition du défilé vers l'inclusion, nos élèves. Nos élèves de PPS ont été les mannequins d'un soir. Ils étaient très fiers de participer à ce défilé. Nous avons deux groupes lauréats pour le Défi OSEntreprendre, le gala aura lieu la semaine prochaine. L'équipe administrative travaille à uniformiser la procédure d'inscription pour l'automne 2025 (comme celle de la FGA).

9. Question du public

Monsieur Létourneau s'informe sur le projet de tutorat d'élève (élève jumelé à un élève), Madame Vachon répond que celui-ci sera évalué à l'automne 2025.

Monsieur Létourneau donne des rétroactions sur plusieurs sujets. Les élèves ont aimé participer à la semaine de civilité (merci, bonjour, etc.), celle-ci serait à refaire plus d'une fois par année. Les élèves ont apprécié le mois des maths et le mois du français. Le retour d'une surveillante d'élèves est positif pour la tranquillité dans l'école. On sent moins de tension.

Madame Trudel s'informe pour la tenue des cours de grand public à l'automne 2025 vu les changements dans les sigles par le ministère. Monsieur Paquette répond que les cours seront offerts, tout comme ceux dans les résidences.

10. Courrier

Aucun courrier reçu et à répondre.

11. Points à placer à l'ordre du jour de la prochaine rencontre

- 11.1 Budget du conseil d'établissement 2024-2025
- 11.2 Budget du conseil d'établissement prévisionnel 2025-2026
- 11.3 Budget du CÉAN 2024-2025
- 11.4 Budget du CÉAN prévisionnel 2025-2026
- 11.5 Présentation du plan d'effectif autre qu'enseignants 2025-2026

11.6 Choix des manuels scolaires et didactiques 2025-2026

11.7 Horaire du CÉAN 2025-2026

11.8 Bilan des présentations des écoles secondaires pour 2025-2026

12. Levée de la réunion

CE 24/25-356

Monsieur Métivier souligne le départ à la retraite de Monsieur Théberge et le remercie pour son excellent travail et son dévouement.

La levée de la réunion à 18h45 est proposée par monsieur Kevin Létourneau et secondée par madame Monique Dutil.



Jérôme Métivier
Président



Céline Gagnon
Secrétaire