

**Procès-verbal du conseil d'établissement du CÉAN
9 décembre 2025, 1172 boul. Guillaume-Couture – salle 104**

Membres présents

Charles Bigaouette	Enseignant, Enseignant à distance
Jacob Denis	Élève, Accès
Véronique Duchesneau	Alliance Jeunesse, Chute de la Chaudière
Dominic Duquet	Enseignant, Accès
Marianne Gagné-Simard	Enseignante, Formation générale
Katherine Grenier	Enseignante, Francisation
Meggie Lacasse	Enseignante, Participation sociale
Jérôme Métivier (président)	Office municipal d'habitation de Lévis
Geneviève Moreau	Orthopédagogue, Accès et FGA
Chantal Poulin	Desjardins
Judith Riopel	Carrefour emploi Lotbinière

Membres absents

Anthony Cantin	Élève, Formation générale
Marie-Claude Rochon	Soutien administratif

Invités

Isabelle Arial	Directrice du CÉAN
Marie-Eve Couture	Directrice adjointe, PPS
Pierre-Philippe Paquette	Directeur adjoint à l'administration
Julie Thivierge	Directrice adjointe, Francisation
Isabelle Vachon	Directrice adjointe, FGA
Céline Gagnon	Secrétaire

1. Mot de bienvenue

Monsieur Métivier ouvre la réunion à 17h33 en souhaitant la bienvenue à tous et les remerciant de leur présence.

1.1 Remerciements pour madame Chantal Poulin

Monsieur Métivier remercie sincèrement Madame Poulin, qui en est à sa dernière réunion du CE, vu sa retraite prochaine chez Desjardins. Il souligne sa rigueur, sa présence assidue ainsi que la pertinence de

ses interventions, qui ont toujours contribué à faire progresser le CÉAN.

2. Vérification de la légalité de la réunion

2.1 Avis de convocation

Les membres ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits.

2.2 Quorum

Les quatre membres externes sont présents, le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Métivier fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres par courriel et leur demande s'ils ont des points à ajouter ou retirer. Madame Duchesneau demande d'ajouter un point concernant les observations notées lors des visites au CÉAN (1172) sur les heures de dîner. Monsieur Métivier ajoute le tout au point 9 (questions du public).

CE 25/26-382

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Judith Riopel et secondée par madame Meggie Lacasse.

3.1 Dénonciation d'intérêt

Aucun membre n'est en conflit d'intérêts.

4. Compte-rendu

4.1 Approbation du procès-verbal du 21 octobre 2025

Monsieur Métivier demande aux membres si des corrections sont à apporter au procès-verbal.

CE 25/26-383

L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Chantal Poulin et secondée par monsieur Jacob Denis.

4.2 Suivi découlant (entretien ménager – édifices 1135 et 1172)

Monsieur Paquette informe les membres des suivis sur la qualité du ménage à la suite de l'embauche d'un nouvel entrepreneur en début d'année scolaire pour les deux édifices. C'est un long processus à suivre (interventions avec les ressources matérielles, évaluation par une firme externe, inspections journalières, etc.). Le tout a mené au remplacement du concierge de soir et le processus de suivis reprend.

5. Points pour approbation, adoption et consultation

5.1 Calendriers scolaires 2026-2027 (FGA et Accès, PPS, Francisation)

Madame Arial présente les trois calendriers scolaires en mentionnant que les consultations avec les équipes et les enseignants (CCPE) ont eu lieu. Ils respectent le nombre de jours de classe et le nombre de journées pédagogiques, le nombre de semaines par session pour la francisation. Ils doivent être approuvés au CE et par la direction générale afin d'être publiés sur le site web du CSSDN.

CE 25/26-384

L'adoption des trois calendriers scolaires 2026-2027 est proposée par madame Marianne Gagné-Simard et secondée par monsieur Jacob Denis.

5.2 Normes et modalités 2025-2026

Madame Ariel indique que l'équipe de direction travaille à la révision des canevas des « Normes et modalités en évaluation » pour les programmes de la FGA, de la Francisation et de l'Accès. De plus, le programme de Participation sociale aura également ses propres normes et modalités.

Ce point sera repris lors de la prochaine rencontre du CÉ.

6. Budgets

6.1 Budget prévisionnel du Conseil d'établissement 2025-2026

Monsieur Paquette enchaîne avec l'état des revenus et dépenses prévisionnels pour l'année en cours, un léger surplus de 173 \$ est prévu sur un budget de 1 750 \$.

6.2 Budget prévisionnel du CÉAN 2025-20256

Monsieur Paquette enchaîne avec le budget du centre pour l'année en cours, il précise que quelques montants sont toujours à confirmer. Comme le nombre de groupes pour les programmes de Participation sociale et Francisation sont plus élevés depuis août, un portrait plus réaliste est à prévoir à la session de janvier prochain.

Pour le fonds 0 : un surplus prévisionnel de 45 \$ est envisagé pour des revenus de 74 341 \$ versus des dépenses de 74 432 \$, celles-ci pour des immobilisations en informatique, tableau blanc, TV interactive.

Pour le fonds 1-2-4-5-6 : un déficit de 12 896 \$ est prévu pour des revenus totalisant 9 426 866 \$ et des dépenses de 9 439 762 \$.

Pour le fonds 7 : il n'y a pas eu de cours autofinancé à la première session, mais on vise un surplus de 1 500 \$, des revenus de 96 800 \$ et des dépenses de 95 300 \$.

Pour le fonds 9 : On vise la réduction du surplus cumulé avec un déficit de 4 050 \$.

7. Points d'information

7.1 Bilan des inscriptions 2025-2026

Monsieur Paquette commente le tableau des statistiques d'inscriptions, dont plusieurs programmes sont en progression (AC, FGA, ED). Tout est stable pour les autres et le statut de la francisation demeure précaire après deux sessions :

Accès collégial : 221	Protocoles : 228
École du milieu : 18	RPA : 434
École près de chez vous : 14	PPS et ISP : 205
FGA (jour) : 488	Grand public (50 ans +) : 182
FGA (soir) : 39	ED : 277
Francisation (jour) : 227	Francisation (soir) : 337

7.2 Priorisation des projets par les Ressources matérielles 2026-2027

Monsieur Paquette présente la liste des projets d'amélioration priorisés par la direction du CÉAN et celle des Ressources matérielles : chauffage et/ou climatisation pour nos trois édifices, pavage et lignage du stationnement du 1172, caméra extérieure du 1172, place du stationnement pour personne à mobilité réduite trop étroite au 1135. La réalisation et l'échéancier sont à confirmer à court terme.

7.3 Suivi du projet volontariat EDM (voyage à Marseille)

Madame Ariel confirme que l'enseignante de l'École du milieu suivra la politique du CSSDN pour les voyages à l'extérieur avec des élèves (formulaire à remplir, personne de contact, assurances, etc.). La première campagne de financement est en cours avec la vente de plantes et un premier budget sera élaboré sous peu.

7.4 Projet Temple de la renommée du CÉAN 2025-2026

Madame Moreau explique le projet du temple de la renommée du CÉAN. Le but étant de mettre en lumière les réussites et les contributions exceptionnelles d'anciens élèves du CÉAN ayant mené à terme leur projet d'études et s'étant démarqués dans leur vie active. Elle présente le pourquoi, les catégories, les critères de sélection et les stratégies de communication. Le tout sera mis en branle dans la deuxième partie de l'année scolaire.

8. Nouvelles de nos milieux

8.1 Formation générale des adultes

8.1.1 Saint-Romuald

Madame Vachon informe les membres que la troisième entrée de la FGA aura lieu le 27 janvier prochain, la période d'inscription et de présentations d'élèves du secondaire est en cours. Le gala méritas a été préenregistré afin d'être tenu en virtuel dans chacune des classes et un dîner poulet/poutine a été offert aux élèves à moindre coût (5\$). Les activités de Noël s'organisent pour la semaine prochaine.

8.1.2 École du milieu

Madame Vachon présente l'affiche du nouveau milieu de vie « Au Central » accueillant les jeunes de 16 à 30 ans de 15h30 à 17h30, offrant aux jeunes un milieu sécuritaire pour décrocher ou raccrocher, incluant certaines activités gratuitement.

8.1.3 École près de chez vous

Madame Riopel mentionne qu'un nouvel élève a fait son entrée, qu'un élève a terminé ses préalables pour la passation du TDG et que la période d'examen aura lieu la semaine prochaine. Les activités planifiées ont été appréciées par les élèves (friperie, cuisine collective, atelier de prévention, élève d'un jour). Elle ajoute que la rétention des élèves est très bonne.

8.1.4 Enseignement à distance

Madame Vachon poursuit avec la ED. Les rencontres du tutorat en présence des professionnels sont prévues début janvier.

8.2 Accès

Madame Couture mentionne que la période d'examens débute en français et anglais. Le gala Méritas et des finissants est prévu pour le 13 janvier prochain. La période d'inscription est en cours pour la session débutant le 27 janvier 2026.

8.3 Francisation

Madame Thivierge informe que deux groupes d'Alpha (jour et soir) ont débuté lors de la deuxième session le 3 novembre dernier. Le défi est de maintenir le niveau d'inscriptions et de rétention des élèves en vue de la prochaine session le 26 janvier 2026. Les activités pour célébrer le mois interculturel ont été nombreuses et très appréciées par les élèves (dégustation de pommes et de desserts, attrait touristiques, etc.). Madame Gagné-Simard suggère une activité de printemps et l'implication d'élèves du programme de la FGA.

8.4 Programme de participation sociale

Madame Couture communique les dernières nouveautés en PS : Balado Les Chroniques Vertes (lauréat régionale Défi J'Ose Entreprendre en 2025) s'est mérité une bourse de 250 \$, une nouvelle RPA s'ajoute pour l'offre de cours à ses résidents, ajouts de protocoles avec nos partenaires (Patro, Filon, etc.), les cours de Grand Public et en municipalités partiront en janvier 2026. Plusieurs ateliers, activités et sorties sont prévus pour les groupes au 30 Champagnat.

De plus, les cohortes PPS-FGA, Bien vivre chez-soi (41 St-Joseph), FGA-MSS se poursuivent à l'hiver tandis que la cohorte de MSS est terminée, mais en recherche de stages.

9. Question du public

Madame Duchesneau informe les membres qu'Alliance-Jeunesse font leur visite au CÉAN (1172), et ce, à raison d'un midi par semaine. Il y a une tournée de classes pour promouvoir leurs services d'accompagnement. Ils ont noté les problèmes de toilettes (rassemblements) et la fumée dans les voitures dans le stationnement (vapotage et tabagisme).

10. Courrier

Aucun courrier reçu et à répondre.

11. Points à placer à l'ordre du jour de la prochaine rencontre

- 11.1 Programme institutionnel 2026-2027
- 11.2 Règles de vie 2026-2027
- 11.3 Critères de sélection de directions 2026-2027
- 11.4 Budget prévisionnel du CÉ 2025-2026
- 11.5 Budget prévisionnel du CÉAN 2025-2026
- 11.6 Normes et modalités 2025-2026
- 11.7 Acte d'établissement 2025-2026

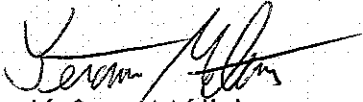
12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre est prévue le 17 mars 2026 à 17h30.

13. Levée de la réunion

CE 25/26-385

La levée de la réunion à 18h48 est proposée par monsieur Dominique Duquet et secondée par madame Véronique Duchesneau.



Jérôme Méfivier
Président



Céline Gagnon
Secrétaire