

**Procès-verbal du conseil d'établissement du CÉAN
17 mars 2026, 1172 boul. Guillaume-Couture – salle 104**

Membres présents

Charles Bigaouette	Enseignant, Enseignant à distance
Anthony Cantin	Élève, FGA
Jacob Denis	Élève, Accès
Véronique Duchesneau	Alliance Jeunesse, Chute de la Chaudière
Dominic Duquet	Enseignant, Accès
Marianne Gagné-Simard	Enseignante, Formation générale
Katherine Grenier	Enseignante, Francisation
Meggie Lacasse	Enseignante, Participation sociale
Jérôme Métivier (président)	Office municipal d'habitation de Lévis
Geneviève Moreau	Orthopédagogue, Accès et FGA
Marie-Claude Pineault	Desjardins
Judith Riopel	Carrefour emploi Lotbinière
Marie-Claude Rochon	Soutien administratif

Invités

Isabelle Arial	Directrice du CÉAN
Marie-Eve Couture	Directrice adjointe, PPS
Pierre-Philippe Paquette	Directeur adjoint à l'administration
Julie Thivierge	Directrice adjointe, Francisation
Isabelle Vachon (absente)	Directrice adjointe, FGA
Céline Gagnon	Secrétaire

1. Mot de bienvenue

Monsieur Métivier ouvre la réunion à 17h35 en souhaitant la bienvenue à tous et les remerciant de leur présence.

1.1 Présentation d'un nouveau membre (madame Marie-Claude Pineault)

Monsieur Métivier présente madame Marie-Claude Pineault de Desjardins. Elle remplace Madame Poulin comme nouveau membre du CE. Par la suite, il demande à chacun de se présenter.

2. Vérification de la légalité de la réunion

2.1 Avis de convocation

Les membres ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits.

2.2 Quorum

Les quatre membres externes sont présents, le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Métivier fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres par courriel et leur demande s'ils ont des points à ajouter ou à retirer.

CE 25/26-386

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Meggie Lacasse et secondée par monsieur Jacob Denis.

3.1 Dénonciation d'intérêt

Aucun membre n'est en conflit d'intérêts.

4. Compte-rendu

4.1 Approbation du procès-verbal du 9 décembre 2025

Monsieur Métivier demande aux membres si des corrections sont à apporter au procès-verbal.

CE 25/26-387

L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Véronique Duchesneau et secondée par monsieur Jacob Denis.

4.2 Suivis découlant

4.2.1 Entretien ménager

Monsieur Paquette informe que la compagnie d'entretien du 1135 et 1172 a été remerciée un peu avant la fermeture pour les fêtes. Une nouvelle compagnie a été engagée. Un suivi serré est fait. De plus, un processus de vérifications a été mis en place et des correctifs ont été apportés. La compagnie fait preuve de bonne volonté malgré un roulement de personnel qui est fréquent.

4.2.2 Normes et modalités

Madame Ariel revient sur ce point en confirmant que l'équipe de direction, aidée par les enseignants et les services éducatifs, doit revoir tout le document et le canevas, et ce, pour tous les programmes du CÉAN. Ceux-ci seront à approuver par le CE et disponibles pour les élèves, parents et toute l'équipe au début de l'année scolaire 2026-2027.

4.2.3 Question du public

Madame Ariel fait un suivi sur le point de Madame Duchesneau concernant les observations notées par l'équipe d'Alliance Jeunesse pendant leur visite au CÉAN. Une réunion de tout le personnel du 1172 a eu lieu au début janvier pour établir les responsabilités partagées entre les groupes (soutien, enseignants, professionnels, direction) face aux interactions à faire avec nos élèves. Des messages au télévoix, tournée de classes, rappel des règles ont été faits. Ce chantier est encore en réflexion afin de diminuer la circulation en période de cours et le vandalisme. L'ajout

de caméras extérieures et le renouvellement de celles à l'intérieur sont approuvés.

4.2.4 Question du public

Madame Riopel demande comment avance le projet du temple de la renommée. Madame Moreau répond que la formation du comité n'est pas terminée et qu'il sera difficile de monter le dossier de candidature de l'élève choisi pour l'année en cours. La première édition sera remise à l'an prochain.

5. Points pour approbation, adoption et consultation

5.1 Programme institutionnel 2026-2027

Monsieur Paquette présente le canevas des programmes et formations du CÉAN pour 2026-2027. Il mentionne l'ajout des formations de développements des habiletés spécifiques (DSH), nouvelle catégorie ajoutée par le ministère de l'Éducation.

CE 25/26-388

L'adoption du programme institutionnel 2026-2027 est proposée par monsieur Jacob Denis et proposée par madame Katherine Grenier.

5.2 Règles de vie 2026-2027 (Formation générale et Accès)

Madame Ariol informe les membres que la consultation avec les enseignants n'aura lieu qu'en avril. Le retour de la consultation et l'analyse des changements à apporter seront faits pour l'an prochain. Par conséquent, les règles de vie 2026-2027, pour tous les programmes du CÉAN, seront à adopter à la prochaine réunion du conseil d'établissement.

5.3 Critères de sélection de direction 2026-2027

Monsieur Métivier demande aux membres de la direction de sortir de la salle et fait la lecture de la lettre de la directrice générale aux membres. Après discussion et évaluation des critères proposés en équipe, la priorisation des critères a été établie par les membres et transmis via l'hyperlien directement pendant la réunion.

CE 25/26-389

L'adoption des critères de sélection de direction 2026-2027 est proposée par madame Judith Riopel et secondée par monsieur Dominic Duquet.

5.4 Projet Course des étoiles

Madame Couture informe les membres que la 3^e édition de la Course des étoiles aura lieu le 9 mai prochain dans les rues de Lévis près de l'édifice du 30 rue Champagnat. La mission de cette course est de favoriser la participation sociale des élèves en PS au sein d'une communauté et de les amener à prendre soin de leur santé mentale et physique. Les inscriptions en ligne sur le site web sont débutées et l'équipe est à la recherche de bénévoles. Les profits de cette course serviront à améliorer la santé et le bien-être des élèves par le biais de services de professionnels de sport, achats de matériel sportif et participation à des événements. Le CÉAN a reçu deux dons pour un montant de 1500\$.

CE 25/26-390

L'adoption du projet de la course des étoiles incluant les dons est proposée par madame Judith Riopel et secondée par madame Marie-Claude Rochon.

5.5 Trajectoire emploi

Monsieur Paquette enchaîne avec l'organisme Trajectoire emploi qui a remis un don de 1 500\$ au CÉAN pour un projet d'achat de matériel. Celui-ci servira à l'achat d'une machine à coudre adaptée pour le projet de la Bouticologie.

CE 25/26-391

L'adoption du projet d'achat de matériel adapté (don 1500\$) est proposée par monsieur Jacob Denis et secondée par madame Marianne Gagné-Simard.

6. Budgets

6.1 Budget prévisionnel du CE 2025-2026

Monsieur Paquette présente l'état des revenus et dépenses prévisionnels pour l'année en cours, un léger surplus de 249 \$ est prévu sur un budget de 1 750 \$.

6.2 Budget prévisionnel du CÉAN 2025-20256

Monsieur Paquette enchaîne avec le budget du centre pour l'année en cours. Il informe le comité que la situation se précise, car les dernières entrées sont faites. Il n'en reste qu'une en avril dans le programme de francisation.

Pour le fonds 0 : un léger surplus de 260 \$ est envisagé pour des revenus de 74 981 \$ versus des dépenses de 74 721 \$. Les allocations ont servi à des projets en immobilisation, comme des tableaux blancs et des TV interactives.

Pour le fonds 1-2-4-5-6 : un surplus de 18 896 \$ est prévu pour des revenus totalisant 9 456 401 \$ et des dépenses de 9 437 505 \$.

Pour le fonds 7 : il n'y a pas eu de cours autofinancé cette année. Par contre, une mise à jour du matériel a entraîné une perte de 2 876 \$ sur des revenus de 81 578 \$ et des dépenses de 84 454 \$.

Pour le fonds 9, l'objectif demeure la réduction du surplus cumulé. Toutefois, à ce jour, un léger surplus de 2 104 \$ est anticipé. Les galas méritas de fin d'année pour l'ensemble des programmes contribueront à l'atteinte des objectifs.

7. Points d'information

7.1 Bilan des inscriptions 2025-2026

Monsieur Paquette commente le tableau des statistiques d'inscriptions, dont plusieurs programmes sont en progression (AC, FGA, ED). Tout est stable pour les autres et le statut de la francisation demeure précaire après trois sessions :

Accès collégial : 298	Protocoles : 256
École du milieu : 24	RPA : 498
École près de chez vous : 15	PPS et ISP : 257
FGA (jour) : 627	Grand public (50 ans +) : 233
FGA (soir) : 67	Municipalités : 177

7.2 Suivi du projet volontariat EDML (voyage à Marseille)

Madame Ariel fait le point sur le projet de volontariat à Marseille. La décision du conseil d'administration de l'EDML de ne pas émettre de résolution favorable pour ce projet incite la direction du CÉAN à ne pas aller de l'avant dans le projet. Voici le constat du projet : peu d'élèves y participant (6/15), l'intervenant ne peut être libéré pour ce voyage, gel de cours pour les autres élèves, itinéraire et activités peu détaillées, peu d'argent amassé lors des activités de financement ont joué lors de leur prise de décision. Madame Ariel rencontrera la directrice de EDML dans les jours à venir. À suivre.

7.3 Enquête Compass

Madame Ariel confirme que le CÉAN participera au projet COMPASS, projet d'études mené par une équipe de chercheurs de l'Université Laval. Un projet visant à mieux comprendre les besoins en santé, les comportements des jeunes et à soutenir les actions destinées à promouvoir leur santé et leur bien-être. Les élèves rempliront le questionnaire en ligne d'une durée de 30 minutes de façon volontaire dès le 13 avril. Le CÉAN aura les résultats à la mi-septembre, ce qui permettra une révision du document du plan de lutte pour un climat sain.

8. Nouvelles de nos milieux

8.1 Formation générale des adultes

8.1.1 Saint-Romuald

Madame Couture informe les membres que la dernière entrée pour l'année en cours a eu lieu la semaine dernière avec l'ajout de 38 nouveaux élèves. Plusieurs activités ont eu lieu en février et mars : salon de l'orientation, activités sportives et la semaine de la persévérance. On prépare déjà le processus des présentations des élèves provenant des écoles du secondaire.

8.1.2 École du milieu

Madame Couture mentionne que 15 élèves fréquentent l'EDML dont 9 proviennent du Centre local d'emploi. Il y a plusieurs activités de cuisines collectives, zoothérapie, de création, de bénévolat et d'activités sportives. Le CENTRAL fonctionne très bien avec près d'une quarantaine de jeunes qui s'y sont présentés de soir.

8.1.3 École près de chez vous

Madame Couture poursuit avec les résultats d'exams à l'ÉPCV avec un total de 16 réussites. De plus, 4 élèves ont pu terminer leur parcours en obtenant des préalables pour aller faire un DEP. Il y a plusieurs activités, comme la friperie, la semaine de la persévérance scolaire, le bénévolat et la collaboration avec l'infirmière.

8.1.4 Enseignement à distance

Rien à signaler.

8.2 Accès

Madame Couture mentionne que tout va bien pour les trois groupes d'Accès (2 de français et 1 de maths). Elle donne la parole à Madame Moreau qui explique les ateliers de syntaxe, ponctuation et grammaire en petits groupes du mardi matin. Les élèves sont à l'aise de poser des questions et travaillent de façon efficace. De plus, ils créent des liens et sociabilisent en dehors de la classe. Monsieur Denis ajoute que ces ateliers sont très utiles dans leurs apprentissages.

8.3 Francisation

Madame Thivierge confirme que le taux de rétention des élèves de soir est faible en francisation cette année. Il est préférable de débiter les sessions avec un nombre d'élèves plus élevé vu les départs chaque semaine. De l'aide aux enseignants pour les groupes à multi-niveaux a été offerte depuis le début de la 3^e session. Plusieurs activités ont eu lieu dans le dernier mois : salon de l'emploi, salon de l'orientation, atelier Sang-Gêne et la semaine de la persévérance. On débute la 4^e session le 13 avril prochain.

8.4 Programme de participation sociale

Madame Couture mentionne que la fin de la 2^e session en janvier était différente des années passées, étant donné les nouvelles évaluations structurées sigles PPS. Les résultats ont forcé la refonte des groupes. Plusieurs activités ont eu lieu : ouverture officielle de la Bouticologie, Pentathlon des neiges, mois de l'autisme, trisomie 21. La Course des étoiles amène beaucoup de travail à exécuter en collaboration avec plusieurs groupes. En MSS, les élèves vivent de belles réussites en stage.

9. Question du public

Monsieur Cantin mentionne qu'il y a de plus en plus de communication entre les élèves durant les pauses et le dîner. L'interdiction du cellulaire en cours permet une certaine augmentation de la communication entre les élèves qui se répercute positivement après les cours. Cependant, le vandalisme dans les toilettes au 2^e étage est toujours présent malgré les messages et les rappels des règles. Le retour d'un agent de sécurité devrait être envisagé pour faire un peu de discipline durant les pauses. À suivre.

10. Courrier

Aucun courrier reçu et à répondre.

11. Points à placer à l'ordre du jour de la prochaine rencontre

- 11.1 Frais chargés aux élèves 2026-2027
- 11.2 Modalités d'applications du régime pédagogique 2026-2027
- 11.3 Choix des manuels scolaires et didactiques 2026-2027
- 11.4 Règles de vie 2026-2027 (FGA, Accès, PPS et Francisation)
- 11.5 Budget prévisionnel du CÉ 2026-2027

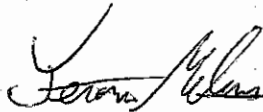
12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre est prévue le 21 avril 2026 à 17h30.

13. Levée de la réunion

CE 25/26-392

La levée de la réunion à 18h52 est proposée par monsieur Dominique Duquet et secondée par madame Anthony Cantin.



Jérôme Métivier
Président



Céline Gagnon
Secrétaire