

**Procès-verbal du conseil d'établissement du CÉAN
21 avril 2026, 1172 boul. Guillaume-Couture – salle 104**

Membres présents

Anthony Cantin	Élève, FGA
Jacob Denis	Élève, Accès
Véronique Duchesneau	Alliance Jeunesse, Chute de la Chaudière
Dominic Duquet	Enseignant, Accès
Marianne Gagné-Simard	Enseignante, Formation générale adulte
Katherine Grenier	Enseignante, Francisation
Meggie Lacasse	Enseignante, Participation sociale
Jérôme Métivier (président)	Office municipal d'habitation de Lévis
Marie-Claude Pineault	Desjardins
Judith Riopel	Carrefour emploi Lotbinière
Marie-Claude Rochon	Soutien administratif

Membres absents

Charles Bigaouette	Enseignant, ED
Geneviève Moreau	Orthopédagogue, Accès et FGA

Invités

Isabelle Arial	Directrice du CÉAN
Marie-Eve Couture	Directrice adjointe, PPS
Pierre-Philippe Paquette	Directeur adjoint à l'administration
Julie Thivierge	Directrice adjointe, Francisation
Isabelle Vachon (absente)	Directrice adjointe, FGA
Céline Gagnon	Secrétaire
Stéphanie Paquet	Enseignante, EDML

1. Mot de bienvenue

Monsieur Métivier ouvre la réunion à 17h41 en souhaitant la bienvenue à tous et les remerciant de leur présence.

1.1 Redistribution des rôles des directions

Madame Arial informe les membres de l'absence de madame Isabelle Vachon depuis le 23 mars dernier, et ce, pour une période indéterminée. Ses tâches ont été réparties entre Madame Thivierge pour les dossiers en FGA et Madame Arial pour les dossiers de l'ED, EDML et EPCV.

2. Vérification de la légalité de la réunion

2.1 Avis de convocation

Les membres ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits.

2.2 Quorum

Les quatre membres externes sont présents, le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Métivier fait la lecture de l'ordre du jour remis aux membres par courriel et leur demande s'ils ont des points à ajouter ou à retirer. Madame Arial demande que les points 4.2.2 et 5.5 soient devancés immédiatement afin que l'enseignante de l'EDML, madame Stéphanie Paquette, présente le projet de volontariat à Banff et retourne enseigner à sa classe de soir en FGA.

CE 25/26-393

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Véronique Duchesneau et secondée par madame Judith Riopel.

3.1 Dénonciation d'intérêt

Aucun membre n'est en conflit d'intérêts.

4. Compte-rendu

4.1 Approbation du procès-verbal du 17 mars 2026

Monsieur Métivier demande aux membres si des corrections sont à apporter au procès-verbal.

CE 25/26-394

L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Marie-Claude Rochon et secondée par madame Marianne Gagné-Simard.

4.2 Suivis découlant

4.2.1 Entretien ménager

Monsieur Paquette informe les membres qu'une progression constante est observée, malgré quelques oublis qui ont été corrigés par la suite. Les efforts en matière de ménage vont dans la bonne direction.

4.2.2 Projet volontariat EDML (voyage à Marseille)

Madame Arial résume sa dernière réunion avec la directrice de l'EDML, madame Andréanne Tanguay, concernant le voyage à Marseille non approuvé par leur CA. Il est primordial pour l'EDML de laisser la possibilité à l'enseignante et aux 6 élèves qui ont mis les efforts le vendredi de réaliser un projet. Ceux-ci ont été informés des risques élevés liés au contexte géopolitique en Europe, ainsi que de l'annulation du projet. Dans le futur, le processus d'approbation des projets respectera rigoureusement les niveaux d'autorisation établis. (Voir point 5.5 pour le nouveau projet de l'EDML).

4.2.3 Question du public

4.2.3.1 Surveillance dans les établissements

Monsieur Paquette mentionne qu'une surveillante d'élèves débutera le 27 avril prochain au 1172, à raison de 25 heures par

semaine et selon un horaire variable. De plus, la soumission pour le fournisseur du système de caméra haute définition est approuvée et l'installation s'effectuera en mai. Madame Arial poursuit avec la visite surprise de l'inspecteur du tabac. Il a pris en défaut deux élèves et a remis des contraventions. Pour le moment, aucune contravention n'a été remise pour le CÉAN.

5. Points pour approbation, adoption et consultation

5.1 Frais chargés aux élèves 2026-2027

Monsieur Paquette explique les quelques modifications pour la prochaine année scolaire (frais pour animation sociale et culturelle pour la Francisation seront enlevés et l'ajout d'un frais pour la vignette annuelle de stationnement à 25\$).

CE 25/26-395

L'adoption des frais chargés aux élèves pour 2026-2027 est proposée par madame Marianne Gagné-Simard et secondée par monsieur Anthony Cantin.

5.2 Modalités d'applications du régime pédagogique 2026-2027

Monsieur Paquette affiche la liste des cours offerts pour 2026-2027 pour tous les programmes du CÉAN et indique les ajouts ou retraits de cours.

CE 25/26-396

L'adoption des modalités d'applications du régime pédagogique 2026-2027 est proposée par madame Véronique Duchesneau et secondée par monsieur Jacob Denis.

5.3 Choix des manuels scolaires et didactiques 2026-2027

Monsieur Paquette présente la liste, par matière, de tous les manuels incluant la maison d'édition et le prix, et ce, pour tous les programmes du CÉAN. Il mentionne que les choix sont faits à la suite des consultations de l'ensemble des enseignants et des leaders matière.

CE 25/26-397

L'adoption du choix des manuels scolaires et didactiques 2026-2027 est proposée par madame Judith Riopel et secondée par Marie-Claude Pineault.

5.4 Règles de vie 2026-2027 (FGA)

Madame Arial affiche le document des règles de vie actuelles en FGA (extrait du guide de l'élève dans l'agenda) au tableau et présente les modifications ou bonifications pour l'année 2026-2027. Celles-ci portent notamment sur l'utilisation de l'intelligence artificielle, les permissions de sortie de classe pendant les cours, l'interdiction des rassemblements dans les salles de bain, la circulation dans l'école en l'absence de cours, ainsi que l'utilisation du cellulaire.

CE 25/26-398

L'adoption des règles de vie 2026-2027 est proposée par monsieur Dominic Duquet et secondée par monsieur Jacob Denis.

5.5 Projet de volontariat à Banff pour l'EDML

Madame Stéphanie Paquet, enseignante à l'EDML, présente le projet de volontariat à Banff du 15 au 22 juin 2026 en partenariat avec l'Association Canadienne française de l'Alberta. Elle décrit le calendrier des activités, des visites, le budget et les réservations. Le CA de l'EDML a approuvé le projet et leur a remis un montant de 1 500\$.

L'adoption du projet de volontariat à Banff pour les élèves de l'EDML est proposée par madame Meggie Lacasse et secondée par monsieur Jacob Denis.

6. Budgets

6.1 Budget prévisionnel du CE 2025-2026

Monsieur Paquette présente l'état des revenus et dépenses prévisionnels pour l'année en cours, un léger surplus de 157 \$ est prévu sur un budget de 1 750 \$.

6.2 Budget prévisionnel du CÉAN 2025-20256

Monsieur Paquette enchaîne avec le budget du centre pour l'année en cours.

Pour le fonds 0 : un léger déficit de 665 \$ est envisagé pour des revenus de 74 981 \$ versus des dépenses de 74 782 \$. Les allocations ont servi à des projets en immobilisation, comme des tableaux blancs et des TV interactives et des portables pour l'Accès.

Pour le fonds 1-2-4-5-6 : un déficit de 17 262 \$ est prévu pour des revenus totalisant 9 536 714 \$ et des dépenses de 9 553 976 \$.

Pour le fonds 7 : il n'y a pas eu de cours autofinancé cette année. Cependant, une mise à jour du matériel a entraîné une perte de 2 452 \$ sur des revenus de 87 417 \$ et des dépenses de 89 869 \$.

Pour le fonds 9, l'objectif demeure la réduction du surplus cumulé. Toutefois, à ce jour, un léger surplus de 1 321 \$ est anticipé. Les galas méritas de fin d'année pour l'ensemble des programmes contribueront à l'atteinte des objectifs.

7. Points d'information

7.1 Bilan des inscriptions 2025-2026

Monsieur Paquette commente le tableau des statistiques d'inscriptions, dont plusieurs programmes sont en progression (AC, FGA, ED). Tout est stable pour les autres et le statut de la francisation demeure précaire après trois sessions :

Accès collégial : 298	Protocoles : 315
École du milieu : 24	RPA : 502
École près de chez vous : 15	PPS et ISP : 259
FGA (jour) : 614	Grand public (50 ans +) : 356
FGA (soir) : 68	Municipalités : 177
Francisation (jour) : 198	ED : 368
Francisation (soir) : 281	

7.2 Suivi Course des étoiles

Madame Couture transmet les dernières informations de cette course :

- 286 inscriptions à ce jour
- Reste une semaine pour s'inscrire
- Toujours à la recherche de bénévoles

De plus, Chap Aubaines Lévis tiendra un kiosque de vente de hot-dogs lors d'une activité de promotion. L'organisation désire donner les profits de cette vente à la Course des étoiles.

CE 25/26-400

L'adoption pour le don des profits de la vente de hot-dogs par Chap Aubains Lévis est proposée par madame Judith Riopel et secondée par madame Katherine Grenier.

8. Nouvelles de nos milieux

8.1 Formation générale des adultes

8.1.1 Saint-Romuald

Madame Thivierge mentionne qu'il reste huit semaines au calendrier scolaire et que le taux d'absentéisme est préoccupant. On porte une attention particulière à cet aspect. On prépare le Gala Méritas pour le 26 mai avec un dîner pizza.

8.1.2 École du milieu

Madame Arial poursuit en indiquant que l'EDML est actuellement en période de réinscription pour l'an prochain et que quelques élèves figurent sur la liste d'attente. Des activités de fin d'année sont à l'horaire, dont le voyage à Banff, une sortie de 3 jours en camping et le Central accueille toujours plusieurs jeunes trois fois par semaine.

8.1.3 École près de chez vous

Madame Riopel mentionne que 10 élèves sont actuellement présents et que l'un d'eux quittera à la fin avril, ayant complété tous les préalables du DEP. Le Gala de fin d'année est prévu pour le 16 juin et une sortie à Expo Nature de Tadoussac est envisagée. Également, une activité, qui était prévue en mars avec les deux rappers du groupe Taktika, est remise à demain.

8.1.4 Enseignement à distance

Madame Arial mentionne que de nouveaux enseignants sont formés pour ce programme, car le CÉAN a besoin de relève.

8.2 Accès

Madame Couture enchaîne avec l'Accès en mentionnant que les calendriers d'examens de fin d'année sont prêts et que le Gala Méritas est prévu pour le 11 juin. Les enseignants et la direction travaillent de pair à encadrer les élèves qui cumulent des absences. On vise l'amélioration du matériel informatique afin de soutenir et d'optimiser le travail en classe ainsi que lors des examens.

8.3 Francisation

Madame Thivierge confirme que la 4^e session a débuté lundi dernier avec un groupe de moins le soir. La formation des groupes s'est faite avec un ratio plus élevé vu que le taux de rétention d'élèves est faible et de l'aide à la classe est octroyée pour les groupes avec un grand nombre d'élèves (26 à 29). Les Galas Méritas auront lieu les 13 et 14 mai et les activités de fin d'année les 11 et 12 juin.

8.4 Programme de participation sociale

Madame Couture nous informe que Radio-Canada a fait un reportage « Cœur en mouvement » avec Bruno Savard au sujet de l'entraînement que nos élèves en PS suivent avec les élèves du secondaire de l'École Pointe-Lévy. Ceux-ci s'entraînent à raison d'une fois aux deux semaines en vue d'être prêts pour la course des étoiles. Les présentations d'élèves du secondaire débutent actuellement pour fréquenter le CÉAN en 2026-2027. Chez Cétal à Laurier-Station, l'équipe des Chroniques vertes fera la distribution des semis à la communauté le 28 mai prochain. Plusieurs cohortes se terminent dans les prochains jours ou sont terminées : RPA, ISP, PPS-FGA, 41 St-Joseph, nous sommes à la phase des bilans. L'équipe est à la planification des examens et aux activités de fin d'années au 30 Champagnat.

9. Question du public

Monsieur Anthony Cantin demande si le coût de la vignette sera le même de jour et de soir pour les élèves et Monsieur Paquette répond positivement.

Madame Véronique Duchesneau demande si une vignette sera nécessaire pour les intervenants qui viennent rencontrer des élèves et Monsieur Paquette répond que le secrétariat fournira une vignette temporaire.

10. Courrier

Aucun courrier reçu et à répondre.

11. Points à placer à l'ordre du jour de la prochaine rencontre

11.1 Présentation plan d'effectif autre qu'enseignants 2026-2027

11.2 Horaire du CÉAN 2026-2027

11.3 Budget prévisionnel du CÉ 2025-2026

11.4 Budget prévisionnel du CÉAN 2025-2026

11.4 Budget prévisionnel du CÉ 2026-2027

11.5 Budget prévisionnel du CÉAN 2026-2027

11.6 Règles de vie (Accès, Francisation, Participation sociale)

12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre est prévue le 16 juin 2026 à 17h30.

13. Levée de la réunion

CE 25/26-401

La levée de la réunion à 18h56 est proposée par monsieur Anthony Cantin et secondée par madame Meggie Lacasse.



Jérôme Métivier
Président

Céline Gagnon
Secrétaire

