



## Procès-verbal du Conseil d'établissement

Année scolaire 2025-2026

SÉANCE No 2

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École de l'Envol  
tenue le mercredi, 12 novembre 2025 à 19h  
à l'École de l'Envol)

### 1. PRÉLIMINAIRES

#### 1.1 Ouverture de la rencontre

Ouverture de la rencontre par Monsieur Daniel Trachy à 19h01.

#### 1.1 Présentation et vérification du quorum

##### Membres parents :

Boucher, François \*  
Dufour, Amélie\*  
Guérin, Steve (absent)  
Guilbert, Vincent\*  
Kenmogne, Lucie Carolle\*  
Létourneau, Steve\*  
Picard, Cathie\*

##### Parent substitut :

Fournier, Sophie (absente)

##### Membres du personnel :

Carignan, Martine (enseignante)\*  
Guay, Isabelle (enseignante)\*  
Marcoux, Jérôme (enseignant)\*  
Ovéjero, Sandra (secrétaire d'école) \*  
Paradis, Isabelle (enseignante)\*  
Sow, Mamadou Saidou (surveillant d'élèves) \*  
Thériault, Nathalie (enseignante)\*

##### Direction :

Trachy, Daniel (directeur)\*  
Dion, Marie-Claude (directrice adjointe) (absente)  
Plourde, Youzhi (directrice adjointe) (absente)

Représentant(e) de la communauté :

Marcotte, Marie-Jeanne (Alliance Jeunesse) (absente)

Postes vacants :

Enseignant substitut

Personnel non-enseignant substitut

## 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

### ORDRE DU JOUR

#### 1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Présences et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Lecture et adoption du [procès-verbal du 1er octobre 2025](#)
- 1.4 Suivi au procès-verbal du 1er octobre 2025
- 1.5 Intervention du public

#### 2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

- 2.1 Suivi de la [formation obligatoire des membres du C.E.](#) (pour la reddition de compte)
- 2.2 Objet de consultation des élèves par le C.E.
- 2.3 [Approbation sorties éducatives](#)
- 2.4 Approbation campagnes de financement
- 2.5 [Grille matière 2025-2026](#) (dépôt des documents de consultation)

#### 3. CORRESPONDANCE

#### 4. INFORMATIONS / DISCUSSION

- 4.1 [Plan d'action du projet éducatif](#)
- 4.2 Cohabitation avec Clair-Soleil (un suivi à propos des travaux et impacts)

#### 5. RAPPORTS

- 5.1 Rapport de la direction
- 5.2 Rapport de la présidente du C.E.
- 5.3 Rapport du représentant au comité de parents
- 5.4 Rapport du représentant du personnel

#### 6. VARIA

- 6.1 Membre de la communauté

#### 7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**CÉ-25-26-006** Madame Amélie Dufour propose l'adoption de cet ordre du jour tel que présenté.  
Madame Sandra Ovejero appuie cette proposition. Adopté à l'unanimité.

### **1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 1er octobre 2025**

Avant d'adopter ce procès-verbal, Monsieur Trachy mentionne que les règles de régie interne n'ont pas été adoptées lors de la séance du 1<sup>er</sup> octobre.

**CÉ-25-26-007**

Donc, Madame Nathalie Thériault propose l'adoption de ce procès-verbal. Monsieur Jérôme Marcoux seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

### **1.4 Suivi au procès-verbal du 1<sup>er</sup> octobre 2025**

Rien à ajouter.

### **1.5 Intervention du public**

Rien à signaler.

## **2. CONSULTATIONS - DÉCISIONS**

### **2.1 Suivi de la formation obligatoire des membres du C.E. (pour la reddition de compte)**

Madame Amélie Dufour, Monsieur Vincent Guilbert, Monsieur Mamadou Saidou Sow affirment avoir fait la formation obligatoire des membres du C.E.

### **2.2 Objet de consultation des élèves par le C.E.**

La loi sur l'instruction publique permet à l'école de faire un sondage auprès des élèves sur un sujet donné.

Les sujets proposés sont :

- l'intelligence artificielle vs le plagiat (avec 11 votes),
- le règlement pour le cellulaire-comment les élèves vivent la règle,
- l'impact Clair-Soleil et cohabitation (avec 8 votes),
- les transitions (avec 5 votes),
- les apprentissages socio-émotionnels (les conséquences vs responsabilisation) (avec 9 votes),
- l'intérêt d'apprentissage des élèves à l'extérieur de l'école (avec 2 votes).

Deux thèmes sont retenus (l'intelligence artificielle vs le plagiat ainsi que les apprentissages socio-émotionnels). Ils seront présentés aux élèves sous forme de sondage. Deux questionnaires adaptés au niveau des élèves (primaire et secondaire) pourraient être préparés.

Dans une prochaine rencontre, la trajectoire d'intervention sera présentée à la demande de Madame Cathie Picard. Celle-ci mentionne qu'il serait aussi intéressant de le présenter aux parents.

### **2.3 Approbation sorties éducatives**

- #103 Sortie au Musée de la Civilisation Par Michel Lemieux - Groupes 204 et 205 - 24 septembre 2025. Coût : 265 \$ Budget : École inspirante
- #104 Niki, l'art en liberté au Musée des beaux-arts. Par Michel Lemieux – Groupe 104 – 12 décembre 2025. Coût : 200\$ Budget : Autre
- #105 Atelier guitare et concert musique d'ensemble Par Alexandre Poirier – Profil musique 1 et 2 – 29 octobre 2025. Coût : 315\$ Budget : École inspirante. **Sortie déjà adoptée par courriel.**
- #106 Sortie LNI et visite Radio-Canada à Montréal Par Marina Bélanger – Élèves d'art dramatique inscrits – 13 avril 2025. Coût : 80\$/élève payé par les parents + suppléance. Budget : autre
- #107 Voyage à Toronto Par Laurence Drouin – Groupe 201 – 27 mai 2026. Coût : environ 800\$ par élève.
- #108 Musée de la Civilisation Par Michel Lemieux – Groupe 204 - 22 octobre 2025. Coût : Aucun (aux frais du musée). Vernissage le 29 novembre. Exposition jusqu'au 6 janvier.
- #109 I.A. : Conduis-moi Par Kaoutar Rahmi – Groupes 202, 203, 206 et 207 – 30 mars 2026. Coût : Aucun
- #110 Défi évasion Par Sophie Salter-Girard – Groupe 101 SLTIC Langue – 24 novembre 2025. Coût : 1560 \$. Budget : frais chargés aux parents
- #111 Voyage de trois jours à Port-au-Saumon. Par Karine Rodrigue – Groupes 202 et 203 (inscriptions) - 25 mai 2026. Coût : 11 713.63 \$. Budget : SLTIC (campagne de financement offerte).

**CÉ-25-26-008**

Madame Nathalie Thériault propose l'adoption de ces sorties. Secondé par Isabelle Paradis. Adopté à l'unanimité.

### **2.4 Approbation campagnes de financement**

Monsieur Trachy présente la compagnie Perfection à titre de fournisseur pour l'une de nos campagnes de financement. Les parents font affaire directement avec ce fournisseur (le parent achète un produit, le vend et récupère les profits). Aussi, l'école offre aux parents d'étaler les paiements.

**CÉ-25-26-009**

Madame Isabelle Guay propose l'acceptation de ces campagnes de financement. Monsieur Mamadou Saidou Sow la seconde. Adopté à l'unanimité.

### **2.5 Grille matière 2025-2026 (dépôt des documents de consultation)**

Monsieur Trachy présente la maquette. Un enseignant d'éducation physique prépare un nouveau profil (il en est qu'au tout début).

## **3. CORRESPONDANCE**

Aucun point.

## 4. INFORMATIONS / DISCUSSION

### 4.1 Plan d'action du projet éducatif

Développement des équipes collaboratives (3 équipes, harmonisation des pratiques et collaboration avec 5 conseillers pédagogiques).

Apprentissage socio-émotionnel (comité restreint, approche Cassel, déploiement vers le personnel). Défi : vivre l'angle des habiletés socio-émotionnelles en complément au cadre disciplinaire.

Coenseignement (49 périodes au secondaire, 4 périodes au primaire, groupes vulnérables ciblés). Défi : rôles et responsabilités + zones de collaboration.

Transition des élèves (5 moments forts de l'année, calendrier des activités). Défi : transition avec le secondaire 3.

### 4.2 **Cohabitation avec Clair-Soleil (un suivi à propos des travaux et impacts)**

Le stationnement est prêt, des zones de jeux sont définies, l'aménagement des terrains de basketball est commencé (deux demi-terrains). Il est prévu qu'une surface multisports soit installée sur le terrain de soccer. L'ancien module de jeu sera réinstallé dans la cour. Est-ce que les modules de jeux de l'ancienne cour de Clair-Soleil seront rapatriés à l'Envol?

## 5. RAPPORTS

### 5.1 **Rapport de la direction**

CÉ-25-26-010

Monsieur Trachy souligne la retraite de Jean-François Mainguy. Madame Martine Carignan propose une motion spéciale pour souligner cette retraite. Monsieur Vincent Guilbert seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

### 5.2 **Rapport de la présidente du C.E.**

Rien à signaler.

### 5.3 **Rapport du représentant au comité de parents**

Monsieur Steve Guérin étant absent, il ne peut en parler.

### 5.4 **Rapport du personnel**

Très belle soirée pour souligner la retraite de Jean-François Mainguy. Sa dernière journée de travail sera le 19 décembre prochain.

Rencontre de parents demain (1<sup>er</sup> bulletin).

## 6. VARIA

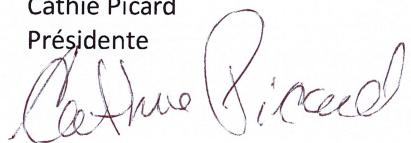
### 6.1 Membre de la communauté

Aucun membre de la communauté n'est présent(e).

## 7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**CÉ-25-26-011** Madame Nathalie Thériault propose la levée de l'assemblée à 20h36. Madame Sandra Ovejero seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

Cathie Picard  
Présidente



Daniel Trachy  
Directeur

