

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Année scolaire 2025-2026

SÉANCE No 6

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École de l'Envol
tenue le mercredi, 6 mai 2026 à 19h
à l'École de l'Envol)

1. PRÉLIMINAIRES

Ouverture de la rencontre par Madame Lucie Carolle Kenmogne à 19h03.

1.1 Présences et vérification du quorum

Membres parents :

Boucher, François*
Dufour, Amélie*
Guérin, Steve (absent)
Guilbert, Vincent*
Kenmogne, Lucie Carolle*
Létourneau, Steve*
Picard, Cathie (absente)

Parent substitut :

Fournier, Sophie (absente)

Membres du personnel :

Carignan, Martine (enseignante)*
Guay, Isabelle (enseignante) (absente)
Marcoux, Jérôme (enseignant)*
Ovéjéro, Sandra (secrétaire d'école)*
Paradis, Isabelle (enseignante) (absente)
Sow, Mamadou Saidou (surveillant d'élèves)*
Thériault, Nathalie (enseignante)*

Direction :

Trachy, Daniel (directeur)*
Dion, Marie-Claude (directrice adjointe) (absente)
Plourde, Youzhi (directrice adjointe) (absente)

Représentant(e) de la communauté :

Aucun représentant de la communauté

Postes vacants :

Enseignant substitut
Personnel non-enseignant substitut

Public :

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES
 - 1.1 Présences et vérification du quorum
 - 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - 1.3 Lecture et adoption du [procès-verbal du 25 mars 2026](#)
 - 1.4 Suivi au procès-verbal du 25 mars 2026
 - 1.5 Intervention du public
2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS
 - 2.1 [Budget initial 2026-2027 et suivi budgétaire de l'année en cours](#)
 - 2.2 Résultats du sondage à propos des apprentissages socio émotionnels
 - 2.3 [Plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour 2026-2027 \(pour adoption\)](#)
 - 2.4 Approbation sorties éducatives
 - 2.5 [Acte d'établissement](#) (consultation pour modification)
 - 2.6 Lieu de la prochaine rencontre du Conseil (sujets : fournitures scolaires, [guide service de surveillance](#) et critères d'admission à SLTIC)
3. CORRESPONDANCE
4. INFORMATIONS / DISCUSSION
 - 4.1 Renovations des portes et fenêtres extérieures durant l'été
5. RAPPORTS
 - 5.1 Rapport de la direction
 - 5.2 Rapport de la présidente du C.E.
 - 5.3 Rapport du représentant au comité de parents
 - 5.4 Rapport du représentant du personnel
6. VARIA
 - 6.1 Membre de la communauté
7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ-25-26-025 Madame Amélie Dufour propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Monsieur Jérôme Marcoux seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

CÉ-25-26-026 **1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 25 mars 2026**
Monsieur François Boucher propose l'adoption du procès-verbal du 25 mars dernier. Madame Martine Carignan le seconde. Adopté à l'unanimité.

1.4 Suivi au procès-verbal du 25 mars 2026

Rien à ajouter.

1.5 Intervention du public

Aucune intervention.

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

2.1 Budget initial 2026-2027 et suivi budgétaire de l'année en cours

Monsieur Daniel Trachy présente le budget initial. Il décrit aussi les dépenses importantes à venir (certains pupitres d'élèves, les horloges dans les corridors, l'engagement de personnel, ...).

Considérant qu'en vertu de l'article 95 de la *Loi sur l'instruction publique*, le conseil d'établissement adopte le budget annuel de l'école proposé par la direction de l'école, et le soumet à l'approbation du centre de services scolaire;

Considérant que, le Comité de répartition des ressources du centre de services scolaire a approuvé le modèle de décentralisation, conformément à la règle du ministère de l'Éducation exigeant la décentralisation d'au moins 20 % des allocations a priori vers les écoles et les centres;

Considérant que les directions d'école et de centres auront connaissance des allocations décentralisées dans leur budget 2026-2027, et ce, avant la conception des tâches; et

Considérant qu'un budget révisé sera présenté en novembre prochain afin d'y intégrer les allocations décentralisées liées aux élèves;

Il est résolu que le Conseil d'établissement adopte le budget initial présenté par la direction le 6 mai 2026.

CÉ-25-26-027

Madame Amélie Dufour propose l'adoption du budget initial 2026-2027 tel que présenté. Monsieur Jérôme Marcoux seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

2.2 **Résultats du sondage à propos des apprentissages socio émotionnels**

347 élèves ont répondu au sondage. Ce sondage nous permettra de mieux gérer les apprentissages socio émotionnels l'an prochain. Les réponses sont sensiblement les mêmes pour chaque question.

L'école a fait l'achat de lunettes virtuelles. Cet outil aidera l'élève dans ses apprentissages socio émotionnels.

2.3 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour 2026-2027 (pour adoption)

Le Ministère demande aux écoles d'ajouter la violence à caractère sexuel et le racisme dans leur plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

Nous avons deux comités :

- SCP (soutien aux comportements positifs) au secondaire
- Penses-y au primaire

Cinq rencontres par année sont prévues pour ces comités. Une trajectoire des interventions est aussi prévue dans les cas de violence.

À chaque année, nous avons 10 à 12 plaintes formelles provenant des élèves et/ou de leurs parents. Un registre de ces plaintes est accessible au protecteur de l'élève.

Outils utilisés pour contrer la violence et l'intimidation :

- système de renforcement de comportement positif
- affiches
- trajectoire d'intervention
- etc.

On demande d'avoir des statistiques pour l'adoption de futurs plans de lutte contre l'intimidation. Des cas typiques pourraient être présentés pour faciliter la discussion à ce sujet.

CÉ-25-26-028

Madame Nathalie Thériault propose l'adoption de ce plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour 2026-2027. Monsieur Vincent Guilbert seconde cette proposition. Adopté à l'unanimité.

2.4 Approbation sorties éducatives

Sortie Vieux-Québec – Par Julie Chamberland. En mai pour les élèves de secondaire 2. Coût : Environ 7 000\$. Budget : culture à l'école.

Soirée des finissants sur le Louis-Joliet – Par Guillaume Landry. Date : 29 mai pour les élèves de secondaire 2. Coût : 50\$ aux frais des parents.

Sortie au cinéma pour les méritants (6 méritas et plus) – Par Alexandre Poirier. Date : 14 mai. Coût : 518 \$ au total.

Astrolab en ligne : mort et vie des étoiles (conférencier à l'école) – Par Karine Rodrigue. Date : 13 mai pour les élèves du groupe 132. Coût : 75\$ + taxes. Budget : culture à l'école.

CÉ-25-26-029

Madame Sandra Ovéjéro propose l'adoption de ces sorties. Madame Nathalie Thériault la seconde. Adopté à l'unanimité.

2.5 Acte d'établissement (consultation pour modification)

Correction :

- On enlève « deuxième cycle, 3^e secondaire »
- On enlève aussi la phrase : « L'école offre seulement un cours d'anglais de 3^e secondaire à des élèves de 2^e secondaire ».

2.5 Lieu de la prochaine rencontre du Conseil (sujets : fournitures scolaires, guide service de surveillance et critères d'admission à SLTIC)

La prochaine rencontre se tiendra le jeudi, 11 juin 18 h au restaurant l'Express du Sud. Il faudra prévoir un fil HDMI.

La rencontre du 20 mai indiquée au calendrier n'a pas lieu d'être.

3. CORRESPONDANCE

Aucun point.

4. INFORMATIONS / DISCUSSION

4.1 Rénovations des portes et fenêtres extérieures durant l'été

Toutes les fenêtres et portes extérieures vont être changées pendant l'été (ou avant pour certaines cages d'escaliers). Un entretien sera aussi fait sur les revêtements extérieurs. Il n'y aura pas de camp de jour à l'Envol cet été.

Cour d'école : projet accepté. Investissement du gouvernement de 100 000\$. Quelques problèmes sont déjà réglés (le drainage de la cour par exemple).

À venir : Terrain synthétique multisports sur le terrain de soccer actuel. Un module de jeux pour adolescents sera installé (type poteaux de bambou). De nouvelles balançoires seront installées et le module de jeux de Clair-Soleil (actuellement sur la rue Plante) sera rapatrié ici.

5. RAPPORTS

5.1 Rapport de la direction

Rien de spécial.

5.2 Rapport de la présidente du C.E.

Rien de spécial.

5.3 Rapport du représentant au comité de parents

Selon la directrice générale adjointe du CSSDN, Madame Isabelle Proulx, les nouveaux budgets ont été reçus du Ministère. Le portrait est plus reluisant que prévu. La répartition de ces budgets se fera plus tôt cette année comparativement aux années précédentes.

Un parent présent à la rencontre fait remarquer que le CSSDN emploie 62 enseignants non qualifiés pour les 1862 postes au total.

Trois postes sont ouverts au Conseil d'administration : soit les districts 1, 3 et 4.

Nouvelle politique pour les services de garde : ceux-ci ne peuvent plus conserver les surplus.

La Fédération des comités de parents du Québec demande aux parents de respecter les délais lorsqu'une plainte est formée au protecteur de l'élève.

Comité EHDA : un petit guide sortira bientôt.

Fondation Musique en tête : concerts à venir. La Fondation a fait l'engagement d'un nouveau professeur de musique.

Il reste deux rencontres d'ici la fin de l'année scolaire.

5.4 Rapport du personnel

- Personnel très engagé
- Entraide pour le bien-être des élèves.

6. VARIA

6.1 Membre de la communauté

Aucun membre présent.

Les parents qui terminent leur mandat cette année devront se présenter à l'assemblée générale des parents qui se tiendra en septembre prochain. C'est ainsi qu'ils termineront leur mandat.

7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ-25-26-030 Madame Nathalie Thériault propose la levée de l'assemblée à 20h25. Monsieur Jérôme Marcoux la seconde. Adopté à l'unanimité.

Lucie-Carolle Kenmogne
Vice-présidente

Daniel Trachy
Directeur