

## Procès-Verbal

### Conseil d'établissement de l'École de l'Épervière

Mercredi le 18 janvier à 19h

Local 313 du Pavillon Boréal

#### Représentants (parents)

X Jolyane St-Pierre, représentante au comité parents	X Hugo Girard, vice-président
Jessica Ruminski	X Geneviève Caron-Crofton, substitut au comité de parents
Marc Therrien-Gravel	X Caroline Moreau

#### Parents substitués

Christina Laflamme	X Angélique Dussault
X Marie-Ève Demers-Olivier	

#### Membres du personnel

X Marie-Josée Pelletier, directrice	Audrey Lamontagne, enseignante
X Marie-Claude Roy, enseignante	X Martine Savard, secrétaire d'école
X Isabelle Têtu, responsable en service de garde	X Geneviève Bourque, enseignante
X Valérie Lambert, orthopédagogue	

#### 1. Accueil et vérification du quorum.

Madame Jolyane St-Pierre confirme qu'il y a quorum à 18h59 et la séance du conseil d'établissement débute.

#### CE22-23-32 2. Adoption du projet d'ordre du jour

Madame Jolyane St-Pierre fait la lecture de l'ordre du jour.

**Il EST PROPOSÉ** par monsieur **Hugo Girard**, appuyé par madame **Caroline Moreau** et **résolu** d'adopter l'ordre du jour.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

#### CE22-23-33 3. Adoption et suivi du procès-verbal du 30 novembre 2022

Les suivis suivants sont effectués :

#### Pratique confinement barricadé

La date de la pratique n'est pas confirmée.

L'agent Pierre-Luc Bouillon prépare un atelier qui sera vécu en mai et qui expliquera : quoi faire lorsqu'un adulte inconnu vient t'aborder dans la rue? Cet atelier sera vécu par les élèves de 1<sup>re</sup> année.

### **Parents-secours**

Les élèves du 2<sup>e</sup> cycle recevront la visite de parents-secours le 10 février.

### **Agrandissement**

L'agrandissement comprendra 8 classes et un gymnase double. La modification au projet a été entérinée par le MEQ.

### **Visite d'Isabelle Lecours**

Madame Isabelle Lecours visitera 3 écoles de la région, dont la nôtre, afin de parler du comportement des élèves, de l'intimidation et du climat scolaire.

### **Formation aux membres du Conseil d'établissement**

Madame Jolyane St-Pierre propose une modification orthographique au procès-verbal du 30 novembre 2022.

**II EST PROPOSÉ** par madame **Angélique Dussault**, appuyé par madame **Geneviève Caron Crofton** et **résolu** d'adopter le procès-verbal avec la modification demandée.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

#### **4. Information de la direction**

##### **a. Projet éducatif**

Madame Marie-Josée Pelletier rencontrera la direction de Beaurivage afin de débiter un travail de réflexion sur le projet éducatif. Les chiffres de statistique Canada sont maintenant disponibles. Les points importants qui ressortent dans notre milieu :

- Milieu évolutif;
- Immigration en hausse;
- Habitants qui sont de passage et qui vivent de grands besoins.

Le comité travail débutera avec la participation des leaders pédagogiques et de membres du personnel de différents corps d'emploi. À l'automne, le Conseil d'établissement devra se prononcer pour l'acceptation finale pour une mise en œuvre en janvier 2024.

##### **b. Suivi mesure d'aide aux parents**

Le service d'aide effectué par une TES de l'école se poursuit et se tient principalement au préscolaire auprès de 5 à 6 familles.

Vu le surplus que nous avons amassé, il est envisagé d'offrir plus de service au niveau des familles d'élève de 1<sup>er</sup> cycle.

#### **5 Points pour adoption**

CE22-23-34

##### **a. Projet d'embellissement de la cour d'école**

Nous profiterons du projet d'agrandissement pour incorporer le projet embellissement de la cour d'école. Cette incitative nous permettra d'économiser puisque les travaux seront déjà en cours, nous aurons donc accès aux travailleurs, matériaux et équipements.

Lors de la conception du projet, nous souhaitons le plus possible répondre au besoin de tous nos élèves, du préscolaire au 3<sup>e</sup> cycle, en choisissant des zones de jeux et des modules qui se conserveront dans le temps.

#### **i. Étapes préliminaires**

Nous sommes entourés d'une équipe d'experts tels qu'une conseillère en aménagement récréatif, représentant municipal, architecte, représentants du centre de service scolaire et un chargé de projet qui a préparé un échéancier :

Madame Marie-Josée Pelletier affiche l'échéancier et l'explique aux membres.

#### **ii. Formation d'un comité**

Nous devons débiter par l'instauration d'un comité qui s'occupera de coordonner le projet et de prendre les décisions. Un membre parent est obligatoire. Nous aimerions avoir un parent dont le métier peut influencer les choix et décisions. Madame Marie-Josée Pelletier demande aux membres de réfléchir à une personne qui pourrait faire partie du comité et du projet. La première rencontre aura lieu le 3 février en après-midi et sera répétée tous les mois.

#### **iii. Documents de présentation de la mesure 50530**

Madame Marie-Josée Pelletier présente la mesure 50530 à l'aide de documents projetés à l'écran

Finalement, nous tenterons le projet en 3 phases afin d'aller chercher le maximum du financement du Gouvernement. Vu l'inflation actuelle, nous tenterons de ne pas mettre pas de pression sur la communauté :

	Montant - école	Montant de la subvention	Provenance du montant amassé
1 <sup>er</sup> phase	10 000\$	100 000\$	✓ Service de garde = 15 000 \$
2 <sup>e</sup> phase	10 000\$	100 000\$	✓ Récupération année 2021-22 – 3000 \$
3 <sup>e</sup> phase	10 000\$	100 000\$	✓ Vente d'agrumes = 2177.60 \$ ✓ Municipalité = 15 000 \$

Madame Marie-Josée présente la lettre qui sera envoyée à la municipalité afin de demander l'aide financière de 15 000 \$.

**II EST PROPOSÉ** par madame **Valérie Lambert**, appuyé par madame **Marie-Claude Roy** et **résolu** de formuler une demande d'aide à la ville.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

#### **QUESTION**

Qu'en est-il du comité de financement? Mme Pelletier qu'il ne sera pas mis en place pour l'instant considérant que nous disposons actuellement de la provision minimale. Nous en réévaluerons la pertinence au fil des rencontres du Comité.

#### **iv. Consultation auprès des élèves – recommandation**

Les élèves de l'école pourront donner leurs opinions et leurs idées sur l'aménagement de la cour d'école. Voici quelques exemples de la façon de questionner les enfants.

### **Un questionnaire simplifié :**

- Nommer 2 éléments que vous aimez dans la cour sans neige et avec neige;
- Nommez 2 éléments que vous n'aimez pas dans la cour sans neige et avec neige;
- Nommez 2 éléments que vous aimeriez avoir dans la cour sans neige et avec neige.

**Activité de cartographie** – En équipe, un plan de la cour sur un grand papier, on demande aux enfants de dessiner les éléments naturels, ensoleillés, Etc.

**La cour de rêve** – à l'aide de dessin ou d'une maquette.

Nous ferons le sondage pour tous les élèves de l'école et les activités seront à la discrétion de l'enseignant.

### **Commentaire**

Il serait intéressant de faire le projet avec les 5<sup>e</sup> année au service de garde.

### **Question**

À quel moment ferons-nous ce sondage ?

Avant la semaine de relâche.

**II EST PROPOSÉ** par madame **Geneviève Caron Crofton**, appuyé par madame **Geneviève Bourque** et **résolu** de sonder les élèves sur le sujet de la cour d'école.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

CE22-23-35

### **b. Hockey**

#### **i. Résolution pour acceptation commandites**

Multi service – 500\$

**II EST PROPOSÉ** par madame **Isabelle Têtu**, appuyé par madame **Geneviève Bourque** et **résolu** d'accepter le montant de 500 \$ pour la commandite du hockey des Mini-Guépards.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

#### **ii. Sortie du 19 mars - Remparts de Québec pour le profil hockey**

**II EST PROPOSÉ** par madame **Caroline Moreau**, appuyé par madame **Marie-Claude Roy** et **résolu** d'adopter la sortie aux Remparts pour les élèves du profil hockey.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

### **b. Photo scolaire**

La compagnie Belco se rendra à l'école le 24 février pour procéder à la reprise des photos. Certaines enveloppes ont déjà été identifiées. Les frais seront assumés par la compagnie Belco.

Pour 2023-2024, nous changerons pour la compagnie Photo repensée.

**II EST PROPOSÉ** par madame **Angélique Dussault**, appuyé par madame **Marie-Ève Demers-Olivier** et **résolu** d'approuver le choix du fournisseur de photos : *Photo repensée* pour l'année 2023-2024.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

CE22-23-36

6. **Points pour approbation**

CE22-23-37

a. **Sorties scolaires**

Nom	Coût par élève
19-20 juin - <b>Evolufit</b> Lieu : École l'Épervière	15,02 \$/élèves
2 mai 2023 - <b>Atelier Percu-Dance</b> Lieu : École l'Épervière	*9,08\$ avec 1 <sup>re</sup> année *7,94\$ sans 1 <sup>re</sup> année
24 février 2023 - <b>Théâtre Les Gros Becs</b> Et dîner et patinage à l' <b>Espace Philippe Boucher</b>	11,50 \$
16 février 2023 - <b>Pee-Wee du Carnaval</b> Lieu : Centre Vidéotron	Inclus dans le Profil hockey
1 <sup>er</sup> juin 2023 - <b>Imaginarium</b> Lieu : Imaginarium Centre d'amusement axé sur le jeu symbolique	24,78\$
6 février 2023- <b>Sciences en folie</b> Lieu : École l'Épervière Atelier Glace et potions	10,67\$ <b>Culture à l'école</b>
5 et 12 mai 2023 <b>Zoom nature</b> Lieu : <b>École l'Épervière</b> À la découverte des dinosaures et des fossiles	10,72\$ <b>Culture à l'école</b>

**II EST PROPOSÉ** par madame **Martine Savard**, appuyé par monsieur **Hugo Girard** et résolu d'adopter les activités proposées.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

Les membres du personnel ont un projet de concert de fin d'année en mai ou juin. Ils ont entre autres interpellé le service de garde pour effectuer des numéros et il sera possible de voir la chorale de l'école et quelques numéros d'équipe et solos. Nous souhaitons faire une demande pour la salle municipale gratuite.

**II EST PROPOSÉ** par madame **Caroline Moreau**, appuyé par monsieur **Hugo Girard** et résolu d'approuver la demande à la municipalité afin d'avoir accès à la salle municipale gratuitement.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

## 7. **Rapport du Comité de parents**

### **12 décembre 2022**

- Beaucoup d'agrandissement à venir pour les établissements du centre de services;
- Nouvelles écoles prévues en 2025 à St-Apollinaire (primaire) et Lévis (secondaire);
- Lors d'ouverture de poste de direction, l'affichage se fera à l'interne et si aucune personne ne souhaite postuler, la lettre du conseil d'établissement sera consultée;
- Mission, vision, valeurs - Des parcours de réussite pour chacun, dans un milieu inspirant et innovant;
- Présentation de la procédure de tempête.

### **16 janvier 2023**

- Journée de la mobilisation 18 février - Fédération des comités de parents
- Simplification des communications aux parents
- Écriture scripte versus cursive
- Entretien d'immeuble – plomb dans l'eau – vérification des bâtiments
- ChatGPT - Le centre de services souhaite apprendre aux jeunes comment l'utiliser.
- Réflexion le système éducatif est dépassé. Il serait important que les jeunes puissent découvrir des passions à l'école et développent leur côté socio émotionnel.

## 8. **Courriers et informations diverses**

Aucun.

## 9. **Coups de cœur**

- ✓ Le dîner et le Marché de Noël
- ✓ Activité Renard à la guitare
- ✓ L'enseignant Éloi Usereau– puisqu'une élève était absente à l'activité Cycloforme, M. Éloi lui a permis de faire une récréation intérieure avec une amie.

## 10 **Période de questions**

Est-ce que les 5<sup>e</sup> année reviendront à l'école l'an prochain?  
Pas pour l'instant sauf si Beauvillage dépasse leur capacité d'accueil.

## 11 **Varia**

Madame Isabelle Têtu présente la semaine de relâche au service de garde.

CE20-23-38

## 12 **Levée de l'assemblée**

**Il est PROPOSÉ** par madame **Geneviève Bourque** et **APPUYÉ** par madame **Marie-Claude Roy** de lever l'assemblée à 20 h40.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

Jolyane St-Pierre, présidente

Marie-Josée Pelletier, directrice

