

## Procès-Verbal

### Conseil d'établissement de l'École de l'Épervière

Jeudi le 18 janvier 2024 à 18h30

Classe de madame Mélanie (402)

#### Représentants (parents)

X Jolyane St-Pierre, représentante au comité parents	X Hugo Girard
Jessica Ruminski	X Geneviève Caron-Crofton, substitut au comité de parents
Caroline Moreau	X Patrick Dumais

#### Parents substitués

Stéphanie Mathieu	X Sophie Bayard
X Marie-Ève Demers-Olivier	X Marie-France Fortin

#### Membres du personnel

X Marianne Rioux, directrice	Audrey Lamontagne, enseignante
X Marie-Claude Roy, enseignante	X Geneviève Bourque, enseignante
X Isabelle Têtu, Responsable en service de garde	
X Laurie Champagne Martineau, psychoéducatrice	

#### 1. Accueil et vérification du quorum

Madame Jolyane St pierre souhaite la bienvenue aux membres. Elle confirme qu'il y a quorum à 18 h 30 et la séance du conseil d'établissement débute.

#### 23-24-38 2. Adoption du projet d'ordre du jour

Madame Jolyane St-Pierre fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Marianne Rioux propose la modification suivante : projet cabanon en point pour information et non en point pour adoption.

**II EST PROPOSÉ** par madame Marie-France Fortin et **APPUYÉE** par Madame Geneviève Bourque d'adopter l'ordre du jour avec la modification.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

23-24-39

**3. Adoption et suivi du procès-verbal du 4 décembre 2023**

Une brève lecture est faite aux membres.

**Il est PROPOSÉ** par monsieur Patrick Dumais et **APPUYÉ** par madame Isabelle Têtu d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**4. Informations de la direction**

**a) Projet éducatif**

Madame Marianne Rioux informe les membres que le projet éducatif avance bien. Il devrait être déposé en février pour adoption par le conseil d'établissement.

**b) Agrandissement de l'école**

Madame Marianne Rioux indique aux membres que le projet d'agrandissement continue à cheminer au niveau du ministère, rien de nouveau à ce jour.

**c) 2<sup>e</sup> versement hockey**

Madame Marianne Rioux informe les membres que les parents du programme ont reçu un message pour le paiement du 2<sup>e</sup> versement.

Plusieurs parents nous ont interrogé pour avoir des informations sur le 2<sup>ème</sup> paiement. Madame Marianne Rioux explique que c'est en partie pour assurer le programme pour 2025-2026.

Madame Marianne Rioux souligne qu'elle est très à l'aise à l'idée de présenter et expliquer le budget aux parents. Elle aimerait entendre les membres à ce sujet.

Madame Laurie Champagne-Martineau est surprise que cette rencontre n'est jamais eue lieu.

Madame Isabelle Têtu indique que beaucoup de parents se comparent à St-Gilles qui offre le même programme, mais sans frais de transport à supporter (l'aréna est proche de l'école).

Monsieur Hugo Girard souligne qu'un message pourrait être fait aux parents afin de leur recommander d'assister à la rencontre de présentation du budget.

**d) État de la situation - RH**

Madame Marianne Rioux informe les membres qu'en date de ce matin, il manquait 6 effectifs à l'école, 3 ressources enseignantes puis 3 en soutien.

Cependant, le poste en musique devrait être comblé prochainement.

**e) Suivi financement**

Madame Jolyane St-Pierre informe les membres qu'un spectacle avec 3 humoristes est prévu le 25 mai, la salle est officiellement réservée. Il s'agit donc d'un show d'humour avec des humoristes, d'une durée de 90 min.

Concernant le ramasse des canettes de début d'année, nous avons obtenu la somme de 180\$.

Nous avons également reçu une offre de participation à la classique hivernale de Saint-Apollinaire, à l'espace Philippe Boucher, le 27 janvier. Nous allons vendre des boissons chaudes (commandite avec Tim Hortons). Il reste à trouver ce qu'on leur proposera à grignoter. Un minimum de 100 personnes est attendu.

Madame Marianne Rioux informe les membres qu'une entreprise souhaite nous offrir un chèque de 1500\$ contre 1 photo avec les élèves. L'école ne peut pas accepter cela, nous allons proposer un compromis à l'entreprise pour une visibilité sans les élèves.

**f) Projet achat cabanon**

Madame Marianne Rioux informe le comité qu'une étude des besoins de l'école a été faite et qu'avec le surplus du service de garde, l'école est en processus pour acquérir un cabanon pour le rangement sur la cour de l'école.

**5. Points pour adoption**

**23-24-40**

**a) Résolution pour adoption commandites (hockey)**

Nous avons besoin de faire une résolution pour le ramassage de canettes qui a rapporté la somme de 181,10 \$ pour les mini-Guépards.

**Il est PROPOSÉ** par madame Geneviève Caron-Crofton et **APPUYÉE** par madame Marie-Claude Roy d'adopter le commandite des ramassages de canettes.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**23-24-41**

**b) Remparts de Québec**

Madame Marianne Rioux explique que l'activité aux Remparts de Québec est prévue le 9 mars 2024. Cette année, en plus des mini-matches de nos mini-Guépards, la chorale de l'école sera présente pour chanter l'hymne nationale.

**Il est PROPOSÉ** par madame Geneviève Bourque et **APPUYÉ** par monsieur Hugo Girard de participer à l'activité des remparts de Québec.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**c) Pee-Wee**

Un point est prévu dans les activités éducatives.

**23-24-42**

**d) Classique hivernal**

Il s'agit donc du financement pour vendre des boissons chaudes et des grignotines lors de la classique hivernale du 27 janvier 2024.

**Il est PROPOSÉ** par madame Marie-France Fortin et **APPUYÉE** par madame Marie-Ève Demers de participer et vendre des boissons chaudes et grignotines lors de la classique hivernale.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**23-24-43**

**e) Photo scolaire**

Madame Jolyane St-Pierre explique que nous avons le choix de prendre des photos de style mozaik ou de groupe avec la compagnie Photo Repensée. Madame Jolyane St-Pierre a donné à la compagnie nos préférences de dates, nous n'avons pas encore la confirmation.

Les membres souhaitent tous le choix de la photo de groupe.

19h05 : Madame Geneviève Caron-Crofton quitte le conseil d'établissement.

**Il est PROPOSÉ** par monsieur Patrick Dumais et **APPUYÉE** par madame Marie-Claude Roy de choisir la photo de groupe avec la compagnie Photo Repensée.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

## **6. Points pour approbation**

### **23-24-44 a- Sorties scolaires et activités complémentaires**

Voir annexe ci-jointe.

Madame Marie-France Fortin demande des explications sur les éclipses.

Madame Marianne Rioux propose de voter les autres activités et sorties et de remettre l'activité des éclipses au prochain conseil d'établissement afin de demander des précisions aux enseignantes de 4<sup>e</sup> année.

**Il est PROPOSÉ** par madame Laurie Champagne-Martineau et **APPUYÉ** par monsieur Patrick Dumais d'adopter les activités et sorties éducatives présentées dans l'annexe ci-jointe, mise à part l'activité des éclipses.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

## **7. Rapport du comité de parents**

Madame Jolyane St-Pierre fait un bref compte-rendu du dernier comité de parents.

## **8. Courriers et informations diverses**

Aucun courrier de reçu.

## **9. Coups de cœur**

Madame Sophie Bayard souligne le coin pour lancer des boules de neige sur des cibles.

Madame Geneviève Bourque a un coup de cœur pour le marché de Noël qui offre toujours de beaux produits avec de belles variétés.

Madame Marie-France Fortin a un coup de cœur pour l'activité d'arts martiaux.

Madame Marianne Rioux souligne la résilience de l'équipe école face à la pénurie de main d'œuvres et tient à les remercier.

Madame Jolyane St-Pierre ajoute un coup de cœur pour les activités parascolaires de danse et soccer.

## **10. Période de questions**

Aucune question.

11. Varia

23-24-45

12. Levée de l'assemblée

Il est **PROPOSÉ** par madame Marie-France Fortin et **APPUYÉE** par madame Geneviève Bourque de lever l'assemblée à 19 h 36.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

Jolyane St-Pierre, présidente



Marianne Rioux, directrice

