

Procès-Verbal**Conseil d'établissement de l'École de l'Épervière**

Mercredi le 18 mars 2026 à 18h30

Classe d'Emmanuel Beaudoin

Représentants (parents)

X Jolyane St-Pierre, représentante au comité parents	X Hugo Girard
X Stéphanie Mathieu	X Jocelyn Paul
X Alexandra Gendreau Martineau	X Patrick Dumais

Parents substitués

Marie-Ève Olivier-Demers	Marie-France fortin
Geneviève Caron-Crofton	

Membres du personnel

X Julie Lessard, directrice	X Audrey Lamontagne, enseignante
X Marie-Claude Roy, enseignante	X Jean-Benoit Allard, enseignant
Isabelle Têtu, Responsable en service de garde	X Angélique Latouche, secrétaire d'école
X Meyranie Cayer, orthopédagogue	

1. PRÉLIMINAIRES**1.1 Ouverture**

Madame Jolyane St-Pierre souhaite la bienvenue aux membres.

1.2 Présences et vérification du quorum

Madame Jolyane St-Pierre confirme qu'il y a quorum à 18h32 et la séance du conseil d'établissement débute.

2. SECRÉTARIAT**2.1 Lecture et adoption du projet d'ordre du jour**

Madame Jolyane St-Pierre fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout du point 4.6 : demandes de publicité aux parents

II EST PROPOSÉ par monsieur Patrick Dumais et **APPUYÉ** par madame Audrey Lamontagne d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 4.6.

ADOPTÉ à l'unanimité

25-26-44

2.2 Lecture et adoption du procès-verbal du 4 février 2026

Quelques fautes d'orthographe sont corrigées au dernier procès-verbal.

II EST PROPOSÉ par madame Alexandra Gendreau Martineau et **APPUYÉ** par monsieur Jean-Benoit Allard d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

2.3 Suivi au procès-verbal

La consultation des élèves et des parents concernant le nom d'un nouveau local de l'agrandissement n'a pas encore été faite. Cela se fera dans les prochaines semaines.

Pour finaliser l'affiche des Mini-Guépards, il nous manque encore un logo. Le service des communications du CSSDN va faire la mise en page de l'affiche.

Le comité de sécurité aux abords de l'école va se réunir pour la 1^{ère} fois le mardi 31 mars par Teams. Entre 6 et 7 parents sont intéressés à faire partie de ce comité.

Concernant la bibliothèque, il n'y a aucun point à ce jour.

3. QUESTION DU PUBLIC

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

25-26-45

4.1 Approbation des activités complémentaires à l'enseignement et sorties scolaires

Madame Julie Lessard présente l'annexe aux membres avec les dernières activités complémentaires à approuver :

- Aquavan de l'aquarium de Québec, 3^e année
- Musée des plaines d'Abraham et salon du livre, 4^e année
- Atelier Archeo et rallye, 4^e année
- Salon du livre et musée de la Civilisation, 5^e année
- Spectacle de la forêt magique, préscolaire

Monsieur Benjamin Laliberté-Breton informe les membres que la municipalité a approché l'école afin de nous proposer la participation des élèves du 1^{er} cycle pour une activité intergénérationnelle au mois de mai prochain. L'activité sera gratuite.

II EST PROPOSÉ par monsieur Hugo Girard et **APPUYÉ** par madame Meyranie Cayer d'approuver les activités complémentaires à l'enseignement et sorties scolaires.

ADOPTÉ à l'unanimité

25-26-46

4.2 Mesure de soutien aux parents : « Budget aide aux parents » (mesure 15024)

Il reste 1987\$ dans la mesure de soutien aux parents.

L'activité aura lieu le 23 avril, à 18h30, pour une durée de 1h30. Le coût serait de 115\$ + taxes avec des activités de type speed gaming. Les jeux seraient disposés sur différentes tables. Une personne d'Infini-jeux sera sur place pour répondre aux questions des participants.

Après une discussion entre les membres, il est convenu de demander des précisions sur le nombre de jeux apportés ainsi que le nombre d'animateurs disponibles. Il est aussi discuté d'acheter des jeux par niveau pour le préscolaire et des achats de jeux pour prêter aux familles, sur le même principe que les trousseaux.

II EST PROPOSÉ par monsieur Hugo Girard et **APPUYÉE** par monsieur Jocelyn Paul l'atelier de jeux avec Infini-jeux et l'achat de jeux avec le restant du budget.

ADOPTÉ à l'unanimité

25-26-47

4.3 Approbation des sommes reçues pour commanditer les Mini-Guépards

L'école a reçu une commandite du restaurant Angus de 250\$.

II EST PROPOSÉ par madame Audrey Lamontagne et **APPUYÉ** par monsieur Patrick Dumais la somme reçue de 250\$.

ADOPTÉ à l'unanimité

25-26-48

4.4 Approbation courriel d'une campagne de financement pour le voyage scolaire des 6^e année (vente de beignes)

Monsieur Benjamin Laliberté-Breton présente une campagne de financement au profit du voyage des 6^e année, la vente de beignes Krispy Kreme. La vente est déjà commencée et à ce jour, le profit est de 1890\$.

La résolution a déjà été faite par courriel.

25-26-49

4.5 Approbation des critères de sélection d'une direction d'école

La date limite est fixée au 27 mars 2026.

Madame Julie Lessard présente le document et en fait la lecture. Tous les critères sont à cocher.

Certains éléments ont été ajoutés, notamment l'importance de collaborer avec la municipalité, de demeurer ouverts aux projets comme les Mini-Guépards, de se déplacer entre les deux pavillons et de favoriser le travail d'équipe entre les deux directions.

Il a également été proposé d'augmenter le temps alloué à la direction adjointe.

II EST PROPOSÉ par madame Audrey Lamontagne et **APPUYÉ** par madame Meyranie Cayer d'approuver les critères de sélection d'une direction d'école, telles que mentionné.

ADOPTÉ à l'unanimité

25-26-50

4.6 Demandes de publicité auprès des parents

Madame Julie Lessard mentionne avoir reçu certaines demandes de publicité.

L'offre « Danse Move » à Saint-Agapit est présentée, mais les membres ne donnent pas leur accord pour la partager aux parents.

Un courriel a également été reçu concernant le Marché des petits entrepreneurs, organisé par la Caisse Desjardins. L'événement aura lieu le 6 juin à Saint-Apollinaire et les membres acceptent de le partager aux parents.

Enfin, Madame Julie Rousseau propose les formations « Gardien averti » et « Prêts à rester seuls ». Aucune résolution n'est nécessaire, puisque la démarche a déjà été validée avec la municipalité.

II EST PROPOSÉ par monsieur Hugo Girard et **APPUYÉ** par madame Marie-Claude Roy le partage des publicités de la caisse Desjardins et des formations de madame Julie Rousseau aux parents.

ADOPTÉ à l'unanimité

5. INFORMATIONS

5.1 Suivi du projet éducatif, résultats de l'étape 2

Madame Julie Lessard rappelle les objectifs et présente les résultats par niveau scolaire.

5.2 Suivi des inscriptions 2026-2027

La période d'inscription officielle pour le préscolaire 5 ans et les élèves du primaire est terminée. Les chiffres actuels sont présentés aux membres ainsi que le nombre de groupes prévus par niveau à ce jour :

- Préscolaire 50 ans, 70 inscriptions, 4 groupes
- 1^{re} année, 59 inscriptions, 3 groupes
- 2^e année, 63 inscriptions, 3 groupes
- 3^e années, 61 inscriptions, 3 groupes
- 4^e année, 68 inscriptions, 3 groupes
- 5^e année, 68 inscriptions, 3 groupes
- 6^e année, 68 inscriptions, 3 groupes

Aucun degré multiple n'est prévu à ce jour.

5.3 Retour sur les consultations menées auprès des parents et des élèves (2^e et 5^e année)

Monsieur Benjamin Laliberté-Breton a présenté les résultats concernant le projet Passion. Sur 28 réponses, 20 disent adorer le projet, 7 l'apprécient et 1 aime le concept. Selon le sondage, plusieurs trouvent intéressant de pouvoir changer d'activité au courant de l'année afin d'essayer différentes choses.

Une consultation a également été réalisée auprès des élèves de 5^e année en vue de leur passage en 6^e année. Les résultats ont été présentés.

Concernant les profils, 11 élèves sur 51 ont choisi le profil anglais, tandis que 13 sur 51 ont opté pour le profil langues. À la question concernant la priorité accordée si un seul choix était possible, 25 élèves sur 51 ont choisi le profil sport, 21 ont choisi le profil langues et 5 ont préféré ne pas avoir de profil et suivre le cheminement régulier.

5.4 Suivi du projet cour d'école

Madame Julie Lessard mentionne avoir reçu un courriel de la Direction générale indiquant que le projet ne serait pas priorisé pour l'année 2025-2026. En 2023-2024, 11 projets sur 12 avaient été autorisés. Pour 2024-2025, entre 10 et 12 projets étaient en préparation, mais ceux-ci ont été reportés à l'année suivante en raison de contraintes budgétaires. Cependant, pour 2025-2026, une nouvelle directive ministérielle limite le nombre maximal de projets pouvant être déposés. Certains critères ont donc été établis. Il a donc été décidé de prioriser les projets qui avaient été refusés lors du dépôt de 2023-2024, ce qui a mené à la sélection de 8 établissements. Parmi les priorités, on retrouve les projets visant l'aménagement de cours adaptées pour les élèves à mobilité réduite ou ayant des besoins particuliers. Les établissements où des équipements de jeu ont dû être retirés à la suite d'inspections ont également été priorisés. Les SRM ne s'attendaient pas à une restriction aussi importante du nombre de projets admissibles. Malgré tout, les démarches déjà entreprises demeurent valables pour la prochaine année.

5.5 Photos scolaires 2026-2027

Monsieur Benjamin Laliberté-Breton nous indique que les photos scolaires pour l'année scolaire 2026-2027 auront lieu le 22 septembre 2026 avec la compagnie Photo Repensée.

5.6 Séance extraordinaire du Conseil d'établissement, grille-matières 2026-2027 (1^{er} avril, 18h30)

Madame Julie Lessard mentionne qu'il y aura un conseil d'établissement extraordinaire concernant la grille-matières, le 1^{er} avril prochain.

6. RAPPORTS ET COUPS DE CŒUR

6.1 Rapport de la présidence, du comité de parents et courrier

Madame Jolyane St-Pierre mentionne les points suivants :

Madame Proux a présenté des informations pour la planification de l'année prochaine. Des coupures sont encore prévues, ce qui aura un impact sur la répartition des ressources pour les services dans les différentes écoles.

Un poste sera vacant en juin dans les districts 1, 3 et 4. Pour le district 3, il n'y a pas d'intention de se représenter. Un avis public sera publié prochainement à ce sujet.

Concernant la sécurité autour des écoles, une grande campagne de sensibilisation est en cours à Lévis. Plusieurs problématiques persistent : certains parents ne lisent pas les courriels, se stationnent de façon inadéquate et ne respectent pas les limites de vitesse, notamment dans les zones scolaires où la limite de 30 km/h est rarement respectée.

Accès transport viable est un organisme qui prend le temps de faire du repérage afin de proposer des solutions et d'améliorer la situation. Un sous-comité sera d'ailleurs formé prochainement pour tenter de remédier à ce problème.

Enfin, plusieurs activités de financement ont été organisées dans d'autres écoles et sont populaires, comme la vente d'arbres à l'école des Sentiers, la vente de vêtements et un disco fluo.

6.2 Rapport de la direction

La direction mentionne les points suivants :

- Les suivis pédagogiques de l'étape 2 sont en cours avec les enseignants. Nous débutons maintenant la 3^e étape qui compte pour 60% du résultat final.
- Notre équipe travaille fort sur la grille-matières et les projets particuliers de 2026-2027.
- Du nouveau mobilier devrait arriver bientôt au pavillon Boréal.
- Une nouvelle éducatrice spécialisée, madame Audrey Desranleau, est arrivée et s'ajoute à notre équipe actuelle, à temps plein.
- Le camp de jour sera probablement à l'Épervière cet été, au pavillon Boréal.
- Il y aura peu de rénovation cet été : des travaux dans le local du service de garde et le remplacement de briques sur deux façades extérieures.
- La semaine de prévention de l'intimidation se déroule la semaine prochaine.

6.3 Rapport des enseignants

Madame Audrey Lamontagne mentionne que les rencontres de parents de la 2^e étape ont eu lieu dernièrement.

Les enseignants ajoutent que la fête de la St Valentin a été appréciée des élèves.

Monsieur Jean-Benoit Allard mentionne que le match de hockey bottines des enseignants face aux élèves de 4^e année a été un franc succès.

La semaine de la lecture se déroulera sous peu et de belles activités sont prévues.

Lors des Jeux olympiques de l'école, chaque classe représentait un pays. Il y a eu une cérémonie d'ouverture et une autre de clôture. Durant les Jeux olympiques,

les représentants de classes sont venus à tour de rôle au télévoix afin de présenter quelques informations sur leur pays.

Madame Julie Lessard ajoute que l'école recherche activement un enseignant remplaçant en musique.

6.4 Rapport du service de garde

Le service de garde a eu une belle semaine de Relâche.

6.5 Rapport du personnel de soutien et professionnel

Madame Meyranie Cayer mentionne avoir une stagiaire présente à l'école jusqu'à la fin du mois d'avril.

Elle ajoute également que madame Julie Lessard lui a octroyé un budget pour l'achat de livrets de lecture GB+.

Madame Angélique Latouche mentionne que c'est actuellement la fin de la 2^e étape et qu'elle travaille à l'impression des bulletins.

6.6 Coups de cœur du conseil d'établissement

Monsieur Hugo Girard a un coup de cœur pour les Olympiques.

Madame Alexandra Gendreau Martineau ajoute un coup de cœur pour l'étiquetage de la bibliothèque. Elle a amené ses enfants faire de l'étiquetage avec elle pendant la semaine de Relâche et ils ont beaucoup aimé.

7. AUTRES POINTS (VARIA)

7.1 Date prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 1^{er} avril pour une séance extraordinaire concernant la grille-matières et la séance ordinaire aura lieu le 13 mai.

25-26-51

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Jean-Benoit Allard et **APPUYÉ** par monsieur Patrick Dumais de lever l'assemblée à 20h17.

ADOPTÉ à l'unanimité

Jolyane St-Pierre, présidente

Julie Lessard, directrice