



École secondaire les Etchemins

3724, rue des Églises, Lévis, secteur Charny (Québec) G6X 1X4

Téléphone : 418 834-2462 Télécopieur : 418 832-9045

Courriel : etchemins@cssdn.gouv.qc.ca

Courriel CÉ : ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca

Site Internet : www.esle.qc.ca



APPROUVÉ LE 5 DÉCEMBRE 2023

ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024

1^{ÈRE} SÉANCE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE LES ÉTCHEMINS

PROCÈS-VERBAL de la séance tenue le 26 septembre 2023, à 19 h, au local C-204

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

| Représentants Parents | | | |
|---|-----|-----------------|---|
| Laure Guéhéry, présidente et représentante au Comité de parents | Rtd | Judith Veilleux | P |
| Nancy Girard, vice-présidente | P | Guy Cantin | P |
| Ève Lapointe, substitut au Comité de parents | A | | |
| Annie Cerisier | P | | |

| Membres du personnel enseignant, soutien et professionnel | | | |
|--|---|----------------------------------|---|
| Anne Bérubé, enseignante | P | Jacinthe Bernard, TES | A |
| Natasha Bussièrès, enseignante | P | Catherine Paquette-Chassé, AVSEC | P |
| Philippe Courtemanche, enseignant | P | | |
| Nadia Dechamplain, enseignante | P | | |

| Représentants/es des élèves | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| Zachary-James Duplain, 5 ^e secondaire | | Élu pour le prochain CÉ | |
| Arthur Lévesque, 4 ^e secondaire | | Élu pour le prochain CÉ | |

| Représentant/e de la communauté | | | |
|--|--|--|--|
| Aucun | | | |

| Participants | | | |
|----------------------------------|---|--|--|
| Madame Sonia Bédard, directrice | P | | |
| Madame Sylvie Daigle, secrétaire | P | | |

| Invités : | | | |
|---|--|--|---|
| Émilie Gosselin-Naud, directrice adjointe | | | P |

1. Accueil et mot de bienvenue

Ouverture de la séance à 19 h 01.

M^{me} Bédard souhaite la bienvenue aux membres.

Il y aura ce soir élection pour l'attribution des postes au sein du CÉ.

M^{me} Bédard nous parle brièvement de l'organisation scolaire et de la rentrée en continue des immigrants.

2. Prise des présences et vérification du quorum

Le quorum est respecté.

3. Nomination d'une ou d'un secrétaire pour la séance tenante

L'assemblée propose que M^{me} Sylvie Daigle soit nommée secrétaire du Conseil d'établissement pour la séance tenante.

M^{me} Daigle accepte.

ÉLUE par acclamation

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour (p.j.)

M^{me} Bédard fait la lecture de l'ordre du jour.

II EST PROPOSÉ PAR M^{me} Catherine Paquette-Chassé et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

5. Procédure d'élection

M^{me} Bédard informe les membres que c'est à ce moment-ci de la séance que nous procédons à l'attribution des différents postes au sein du CÉ par élection.

M^{me} Bédard déclare donc la période d'élection ouverte.

6. Élection des officiers

6.1 Nomination au poste de président(e)

M^{me} Laure Guéhéry par voie de courriel se propose pour le poste de présidente du Conseil d'établissement pour l'année 2023-2024.

ÉLUE par acclamation

6.2 Nomination au poste de vice-président(e)

M^{me} Nancy Girard est proposée par l'assemblée pour le poste de vice-présidente du Conseil d'établissement pour l'année 2023-2024.

M^{me} Girard accepte.

ÉLUE par acclamation

Résolution
CÉ 23-24-01

6.3 Nomination d'un(e) secrétaire pour les rencontres subséquentes

M^{me} Sonia Bédard propose que M^{me} Sylvie Daigle soit nommée secrétaire du Conseil d'établissement pour les rencontres subséquentes pour l'année 2023-2024 en attendant qu'une nouvelle secrétaire de gestion soit nommée sur le poste à l'ESLE.

M^{me} Daigle accepte.

ÉLUE par acclamation

6.4 Nomination d'un membre de la communauté

Il n'y a pas de membre de la communauté sur le CÉ pour le moment.

7. Dénonciation d'intérêt des membres (p.j.)

La secrétaire remet la feuille de dénonciation d'intérêt à chaque membre. Nous prenons quelques instants pour la remplir sur place.

8. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 13 juin 2023 (p.j.)

II EST PROPOSÉ PAR madame Annie Cerisier et résolu que le compte rendu de la dernière séance du 13 juin 2023 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

9. Suivi(s) de la dernière rencontre du 13 juin 2023

Aucun

suivi

10. Période de questions du public

Aucune personne présente

11. Consultations – Décisions – Adoptions - Approbations

11.1 Sorties et activités éducatives à approuver séance tenante (p.j.)

Les sorties et activités à approuver portent les numéros # 11 à # 61.

Act-55 : il faut corriger le montant.

II EST PROPOSÉ PAR Madame Anne Bérubé et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées séance tenante.

APPROUVÉES à l'unanimité

Résolution
CÉ 23-24-02

Résolution
CÉ 23-24-03

Résolution
CÉ 23-24-04

11.2 Approbation des Règles de régie interne 23-24 (p.j.)

II EST PROPOSÉ PAR Monsieur Guy Cantin et **résolu** d'approuver les Règles de régie interne 2023-2024 telles que présentées.

APROUVÉES à l'unanimité

11.3 Adoption du calendrier des rencontres 2023-2024 (p.j.)

En complément d'information, nous avons ajouté une pièce jointe qui se veut un extrait des Règles de régie interne, point 4, SÉANCES DU CONSEIL, 4.3, début et durée des rencontres.

Résolution
CÉ 23-24-05

II EST PROPOSÉ PAR Madame Nadia Dechamplain et **résolu** d'approuver le calendrier des rencontres du CÉ à raison de 6 séances pour l'année scolaire 2023-2024 tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

11.4 Frais de garde 7\$ / hre 2023-2024 (p.j.)

En référence aux Règles de régie interne, point 10, BUDGET DU CONSEIL, voici l'extrait :

« Un taux horaire est fixé par le conseil et est révisé annuellement. Une résolution du conseil est nécessaire pour modifier ce taux. »

Résolution
CÉ 23-24-06

II EST PROPOSÉ PAR l'assemblée et **résolu** d'approuver un montant de 7\$ / hre accordé aux membres du conseil d'établissement pour des frais de gardiennage.

APROUVÉ à l'unanimité

12. Parole aux représentants

12.1 Vie étudiante

Deux élèves seront nommés pour la prochaine séance.

Chez les étudiants, il y a eu des élections pour la présidence. Ici à l'ESLE, nous avons des duos de présidents. Au duo élu à la présidence s'ajoute un comité de présidents composé des représentants de classe.

12.2 Comité de parents

Aucun suivi

Site Internet Comité de parents :

<https://cssdn.gouv.qc.ca/le-cssdn/conseils-et-comites/comite-de-parents/>

N'oubliez pas de vous abonner à la page Facebook du Comité de parents :

[Comité de parents du Centre de services scolaire des Navigateurs](#)

12.3 Personnel de l'école

M^{me} Jacinthe Bernard : TES en 5^e Secondaire

Absente

M^{me} Anne Bérubé : Enseignante en adaptation scolaire

CPA veut dire : Cheminement particulier à l'autonomie

FPTA veut dire : Formation préparatoire au travail adaptée

Ce sont des élèves avec un trouble d'apprentissage ayant une déficience de moyenne à sévère. Ces élèves ont des ateliers en classe et font des stages.

M. Philippe Courtemanche : Enseignant d'anglais

L'accueil des élèves s'est fait sur 3 niveaux différents.

PRO 21 est à repenser.

M^{me} Nadia Dechamplain : Enseignante en sciences aux élèves CIM

Enseigne les sciences à 8 périodes. Ça roule bien. Déjà des évaluations de faites.

CIM : L'activité d'accueil est faite.

CIM 4 : Projet interdisciplinaire

Il y aura l'activité « Dans les bottines ». C'est un projet d'orientation professionnelle avec une foire de l'emploi et des kiosques sur différents métiers.

M^{me} Natasha Bussièrès : Enseignante Maths CIM 5^e Secondaire

Beaux projets dans les cours de maths.

M^{me} Catherine Chassé-Paquette : AVSEC

La tâche de l'AVSEC, c'est de l'**i**nclusion avec un grand **i**. Son mandat principal est l'engagement communautaire : s'aider soi-même, aider les autres, aider dans la communauté ne sont que quelques exemples.

Voici quelques-uns de ses dossiers :

- pairs aidants - ce sont des élèves qui aident d'autres élèves. Il y a des formations.
- francisation
- immigrants
- accueil des nouveaux arrivants
- comité interculturel
- comité LGPT+++
- sécurité alimentaire
- cuisine collective
- transition avec les techniciens en loisirs

À Saint-Augustin à la Villa des Jeunes, les élèves y font des séjours. On y parle d'estime de soi, de développer ses qualités et ses compétences.

Bonne participation des élèves.

Nous aidons les élèves en difficultés financières, en manque de nourriture et de vêtements si besoin via des organismes.

12.4 Représentant(e) de la communauté

Aucun représentant

12.5 E.H.D.A.A.

Aucune information

13. Informations – Présentations

13.1 Projet éducatif

C'est pour une période de 4 ans.
Doit être déposé en décembre 2023.
Le nouveau projet éducatif a pour objectif d'être plus précis par école.

13.2 Budget du CÉ

Par encore reçu l'allocation.
Devrait être semblable à l'année dernière : 1078 \$

13.3 Éducation à la sexualité (p.j.)

Présentation du tableau Apprentissages en éducation à la sexualité Secondaire – ELSE – Année scolaire 2023-2024

Tous les jeunes à l'ESLE reçoivent entre 6 et 7 heures d'éducation à la sexualité par année.

En 3^e secondaire, les contenus sont donnés par Catherine, l'AVSEC. Des invités viennent couvrir certains contenus dont l'infirmière scolaire Sophie Carrier, le CALACS et GRIS.

En 4^e secondaire et 5^e secondaire, ce sont les enseignants d'éthique et culture religieuse qui s'occupent des contenus en éducation à la sexualité. En 4^e secondaire, ils recevront toutefois la visite du CALACS pour aborder les contenus en lien avec la violence sexuelle.

Les enseignants avisent les élèves à l'avance pour que ceux qui désirent s'exclure de la classe puissent le faire. Tous les intervenants du niveau sont également avisés pour être vigilants et prêts pour des élèves qui auraient besoin de soutien, puisque c'est un sujet sensible.

Tous les thèmes sont obligatoires et nous nous assurons qu'ils soient tous couverts. Le personnel professionnel, les enseignants et les TES sont responsables.

Voici quelques exemples de ce qui est fait ou parlé :

- activités avec l'organisme Gris;
- SOS Grossesse;
- vie affective et amoureuse;
- relations saines;

- méthodes de protection;
- violence sexuelle avec l'organisme Calacs;
- agresseurs vs victimes;
- attitudes et comportements;
- etc.

13.4 Formation obligatoire des membres du Conseil d'établissement (p.j.)

+ le lien

Les membres ont reçu par courriel avec l'ordre du jour un lien pour la formation obligatoire.

Ce sont des capsules. La direction demande aux membres s'ils veulent qu'on le fasse ensemble ou individuellement. La plupart des membres l'ont déjà fait.

La direction aura par la suite à remplir un formulaire afin de s'assurer que tout le monde l'ait fait.

13.5 Formulaire de remboursement de frais de déplacement (p.j.)

Un formulaire papier a été remis à chaque membre qu'il pourra remplir au moment opportun et le remettre à la secrétaire du CÉ.

14. Courrier

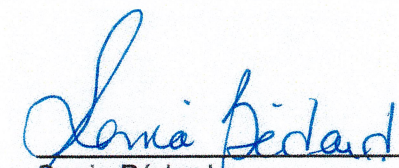
Il n'y a pas de courrier.

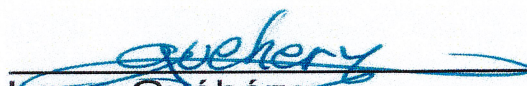
15. Levée de la séance

Résolution
CÉ 23-24-07

II EST PROPOSÉ PAR Monsieur Philippe Courtemanche et **résolu** que la séance soit levée à 20 h 50.

ADOPTÉE à l'unanimité


Sonia Bédard
Directrice


Laure Guéhéry
Présidente

Compte rendu rédigé par Sylvie Daigle 28-11-2023

