



# École secondaire les Etchemins

3724, rue des Églises, Lévis, secteur Charny (Québec) G6X 1X4

Téléphone : 418 834-2462 Télécopieur : 418 832-9045

Courriel : [etchemins@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:etchemins@cssdn.gouv.qc.ca)

Courriel CÉ : [ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca)

Site Internet : [www.esle.qc.ca](http://www.esle.qc.ca)



APPROUVÉ LE 16 AVRIL 2024

ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024

3<sup>ÈRE</sup> SÉANCE

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE LES ETCHEMINS

PROCÈS-VERBAL de la séance tenue le 30 janvier 2024, à 19 h, au local C-204

### MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

Représentants Parents			
Laure Guéhéry, présidente et représentante au Comité de parents	P	Judith Veilleux	P
Nancy Girard, vice-présidente	A	Guy Cantin	P
Ève Lapointe, substitut au Comité de parents	A		
Annie Cerisier	P		

Membres du personnel enseignant, soutien et professionnel			
Anne Bérubé, enseignante	P	Jacinthe Bernard, TES	P
Natasha Bussièrès, enseignante	P	Catherine Paquette-Chassé, AVSEC	P
Philippe Courtemanche, enseignant	P		
Nadia Dechamplain, enseignante	P		

Représentants/es des élèves			
Zachary-James Duplain, 5 <sup>e</sup> secondaire	P		
Arthur Lévesque, 4 <sup>e</sup> secondaire	A		
Christophe Ninh, FAC	P	Substitut	

Représentant/e de la communauté			
Aucun			

Participants			
Madame Sonia Bédard, directrice	P		
Madame Lynda Doiron, secrétaire	P		

Invités :			

## 1. Accueil et mot de bienvenue

Ouverture de la séance 19 h 02

M<sup>me</sup> Bédard souhaite la bienvenue à tous à cette 3<sup>e</sup> séance du CÉ.

Elle espère que tous ont passé de belles Fêtes et sont en forme pour débiter l'année 2024 même si nous disons déjà aurevoir au mois de janvier dans quelques jours.

## 2. Prise des présences et vérification du quorum

Le quorum est respecté.

## 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (p.j.)

M<sup>me</sup> Bédard fait la lecture de l'ordre du jour. Elle indique la modification que les activités sont jusqu'à #126, à la suite des ajouts de dernière minute.

Résolution  
CÉ 23-24-16

**II EST PROPOSÉ PAR** M. Philippe Courtemanche et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté avec la modification annoncée.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

## 4. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 5 décembre 2023 (p.j.)

Résolution  
CÉ 23-24-17

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Nadia Dechamplain et résolu que le compte rendu de la dernière séance du 5 décembre soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

## 5. Suivi(s) de la dernière rencontre du 5 décembre 2023

Le budget y avait été présenté et le suivi a été effectué. Aucun autre suivi n'est présenté.

## 6. Période de questions du public

Aucune personne présente.

## 7. Consultations – Décisions – Adoptions - Approbations

### 7.1 Sorties et activités éducatives à approuver séance tenante (p.j.)

Les sorties et activités à approuver portent les numéros # 112 à #126.

Mme Bédard présente les 3 activités ajoutées, soit les activités #124, #125 et #126.

#Act 117 : incohérence entre le montant indiqué pour les dépenses de 60\$ versus le montant total des dépenses de 70\$. Cela sera à vérifier et à corriger.

#Act 125 : explications données par Catherine Paquette-Chassé.

Résolution  
CÉ 23-24-18

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Jacinthe Bernard et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées.

**APPROUVÉES** à l'unanimité

### **7.2 Résolution sorties et activités éducatives approuvées par courriel # 97 à #111**

Résolution  
CÉ 23-24-19

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Annie Cerisier et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées.

**APPROUVÉES** à l'unanimité

### **7.3 Maquettes institutionnelles 2024-2025 (p.j.)**

Mme Bédard explique que le seul changement dans les maquettes est au niveau du cours optionnel de danse qui a été ajouté au Pro21 de 5<sup>e</sup> secondaire, considérant que ce cours fait aussi partie du Pro21 de 4<sup>e</sup> secondaire.

Résolution  
CÉ 23-24-20

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Natasha Bussièrès et **résolu** d'adopter les maquettes 2024-2025 telles que présentées.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

### **7.4 Critères de sélection d'une direction d'établissement scolaire**

M<sup>me</sup> Bédard se retire pour fins de discussion entre les membres du CÉ.

Mme Guéhéry explique les critères. En l'absence de la lettre de l'an dernier, la lettre de cette année a été utilisée, puisque semblable. Mme Guéhéry rédigera le document avec ses notes et le tout sera envoyé à la Directrice générale du Centre de services scolaire des Navigateurs par courriel.

## **8. Parole aux représentants**

### **8.1 Vie étudiante**

Activités de mois de février : inscription à la cérémonie d'étude, vente de roses pour la Saint-Valentin, sortie d'hiver à la prochaine journée pédagogique et secondaire en spectacle.

Projets : élève de 4<sup>e</sup> secondaire, Rosalie Julien a présenté un projet de fusion entre les comités étudiants et comité de la présidence, basé sur modèle parlementaire, pour le choix du président avant la fin de l'année scolaire pour l'année suivante. Elle doit revoir certains points pour éviter les ambiguïtés.

Le suivi des projets est une constante demande de la part des élèves auprès des représentants de l'école.

Communication aux élèves : il est proposé d'utiliser le Télévoix pour les messages des comités. M. Guy Cantin propose d'utiliser Classroom, mais cela demande aux

élèves de s'inscrire à cette plateforme. Il propose aussi de faire de courtes capsules vidéo et de se servir du temps en classe pour les diffuser. Il faudra faire un sondage auprès des élèves pour bien prendre le pouls des enjeux de communication.

Point de presse : Christopher Ninh explique qu'il y aura un autre point de presse après la semaine de relâche.

Mme Jacinthe Bernard apporte le point sur la baisse de la participation des élèves quand une activité demande un costume ou une photo. La peur du ridicule est très présente chez les élèves.

Zachary-James Duplain indique que le sentiment d'appartenance des élèves à l'école est plus bas, cela ne les motive pas à participer aux différentes activités.

## **8.2 Comité de parents**

Une rencontre a eu lieu le 15 janvier dernier. Des questions sur le rapport annuel, le site internet, la diplomation, l'augmentation de clientèle, le manque de personnel, l'ajout d'une géothermie et le plan de rattrapage ont été posées lors de cette rencontre. L'enjeu majeur de la communication avec les parents interpelle la fédération des parents.

## **8.3 Personnel de l'école**

Mme Nadia Dechamplain : Enseignante en sciences

Fin d'étape #2 est le 9 février 2024.

M. Philippe Courtemanche : enseignant anglais

Pour les Pro21 du 5<sup>e</sup> secondaire, ils feront la découverte de Shakespeare. Ils auront droit à une activité d'hiver surprise.

Mme Anne Bérubé : enseignante en adaptation scolaire

La vente de billets pour la Maison Tanguay afin de financer l'activité de fin d'année va bon train. Les élèves iront gratuitement au Tournoi de Hockey Pee-Wee. Le marché de Noël a bien fonctionné, un marché de printemps est en préparation. Les élèves du CPA et PTA étaient présents aux portes ouvertes et l'expérience a été un succès.

Mme Catherine Paquette-Chassé : AVSEC

Il y a eu beaucoup de monde aux portes ouvertes. L'activité mi-parcours avec la conférence de Hugo Girard a été grandement apprécié.

Mme Jacinthe Bernard : T.E.S.

Se pose des questions sur la visibilité et communication des Cégep à nos élèves. Les jeunes font face à plusieurs enjeux comme la grève et le nombre d'absences en cours. Comment les Cégeps accompagnent les élèves face à ces enjeux ?

Mme Natasha Bussières : Enseignante en mathématique

L'implantation de nouvelle structure a un impact sur les dossiers. Elle donnera plus d'explications à ce sujet à la prochaine rencontre. Le changement de classement n'est pas clair pour les parents.

#### 8.4 Représentant de la communauté

Aucun représentant n'est présent.

#### 8.5 E.H.D.A.A.

L'enjeu majeur est la communication entre les parents et intervenants pour discussion sur les plans d'interventions. Il y a encore beaucoup de questionnement de la part des parents.

### 9. Informations

#### 9.1 Rencontre de parents du 15 février 2024

Il y a une bonne structure lors de ces rencontres en soirée. Un rappel se fait aux parents dans le prochain info-parents. Les enseignants feront aussi un rappel auprès des élèves. Le bulletin de l'étape 2 est très important. Les élèves avec difficulté reçoivent des courriels personnalisés.

#### 9.2 Consultation des élèves

Il sera très important de prévoir une consultation d'école avant le prochain CÉ du mois d'avril. Il faudra penser à faire un sondage auprès des élèves sur la communication entre l'école et les élèves. Lister les moyens pour arriver à comprendre la vie sociale, les désirs et la vision des élèves au secondaire.

Mme Sonia Bédard propose une consultation auprès des élèves relativement aux résultats alarmant de la SÉVEQ sur les insultes quotidiennes. Il faut mieux préparer les élèves à répondre au sondage SÉVEQ.

#### 9.3 Projet éducatif

Le projet éducatif sera présenté au CÉ du en même temps que la révision budgétaire. On doit réviser les chiffres en lien avec l'immigration ainsi que le taux de réussite à la diplomation.

### 10. Courrier

Il n'y a aucun courrier.

### 11. Levée de la séance

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Nadia Dechamplain et **résolu** que la séance soit levée à 21 h 30.

**ACCEPTÉE** à l'unanimité



Sonia Bédard  
Directrice



Laure Guéhéry  
Présidente

Résolution  
CÉ 23-24-21

*Compte rendu rédigé par Lynda Doiron  
Secrétaire de gestion*