



# École secondaire les Etchemins

3724, rue des Églises, Lévis, secteur Charny (Québec) G6X 1X4  
Téléphone : 418 834-2462 Télécopieur : 418 832-9045  
Courriel : [etchemins@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:etchemins@cssdn.gouv.qc.ca)  
Courriel CÉ : [ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca](mailto:ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca)  
Site Internet : [www.esle.qc.ca](http://www.esle.qc.ca)



APPROUVÉ LE 3 DÉCEMBRE 2024

ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025  
1<sup>RE</sup> SÉANCE

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE LES ETCHEMINS

PROCÈS-VERBAL de la séance tenue le 24 septembre 2024, à 19 h, au local C-204

### MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

Représentants Parents			
Laure Guéhéry, présidente et représentante au Comité de parents	P	Mourad Hachid	P
Judith Veilleux, vice-présidente	P	Ève Lapointe	A
Martin Bussièrès, substitut au Comité de parents	P		
Geneviève Deschamps	P		

Membres du personnel enseignant, soutien et professionnel			
Anne Bérubé, enseignante	P	Sébastien Côté, TES	P
Natasha Bussièrès, enseignante	P	Catherine Paquette-Chassé, ADPEC	P
Philippe Courtemanche, enseignant	P		
Nadia Dechamplain, enseignante	P		

Représentants/es des élèves			
		Élection le 3 octobre 2024	
		Élection le 3 octobre 2024	

Représentant/e de la communauté			
Aucun pour le moment			

Participants			
Madame Sonia Bédard, directrice	P		
Madame Lynda Doiron, secrétaire	P		

Invités :			
Denis Dionne, directeur adjoint			P

### 1. Accueil et mot de bienvenue

Ouverture de la séance à 19 h 05.

Mme Bédard souhaite la bienvenue aux membres et les remercie d'être présents.

Il y aura ce soir l'élection pour l'attribution des 5 postes au sein du CÉ.

Mme Bédard parle brièvement de l'école Claire-Soleil et de la partie de football gagnée du 20 septembre dernier et de la première Coupe des Navigateurs.

## 2. Vérification des présences et du quorum

Mme Ève Lapointe est absente, mais le quorum est respecté.

## 3. Nomination d'un(e) secrétaire

Mme Bédard propose que Mme Lynda Doiron soit nommée secrétaire du Conseil d'établissement pour la séance tenante.

Mme Doiron accepte et Mme Guéhéry seconde la nomination.

**ÉLUE** par acclamation

## 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour (p.j.)

Mme Bédard fait la lecture de l'ordre du jour.

**II EST PROPOSÉ PAR** M. Mourad Hachid et **résolu** que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

## 5. Procédure d'élection

Mme Bédard informe les membres que c'est à ce moment-ci de la séance que nous procédons à l'attribution des différents postes au sein du CÉ par élection.

Mme Bédard déclare donc la période d'élection ouverte.

## 6. Élection des officiers

### 6.1 Nomination au poste de président(e)

Mme Bédard explique brièvement le rôle de président(e) : valider l'ordre du jour, la lecture de l'ordre du jour de la séance et les suivis. En cas d'absence du ou de la président(e), c'est le ou la vice-président(e) qui fait le remplacement.

Mme Judith Veilleux propose Mme Laure Guéhéry au poste de présidente du Conseil d'établissement pour l'année 2024-2025.

Mme Guéhéry accepte.

**ÉLUE** par acclamation

### 6.2 Nomination au poste de vice-président(e)

Mme Judith Veilleux se propose au poste de vice-présidente du Conseil d'établissement pour l'année 2024-2025.

**ÉLUE** par acclamation

Mme Laure Guéhéry se propose comme représentante officielle au Comité de parents et M. Martin Bussières se propose comme substitut au Comité de parents. Cette partie aurait dû être faite lors de l'assemblée générale des parents, mais due au manque de

Résolution  
CÉ 24-25-01

temps, cela a été reporté à la 1<sup>re</sup> séance du CÉ. Pour la signature des documents, la présidente, Mme Guéhéry, accepte de les signer à la place du président d'élection.

**ÉLUS** par acclamation

### **6.3 Nomination d'un(e) secrétaire pour les rencontres subséquentes**

Mme Sonia Bédard propose que Mme Lynda Doiron soit nommée secrétaire du Conseil d'établissement pour les rencontres subséquentes pour l'année 2024-2025.

Mme Doiron accepte.

**ÉLUE** par acclamation

### **6.4 Nomination d'un membre de la communauté**

Il n'y a pas de membre de la communauté sur le CÉ pour le moment. Mme Catherine Paquette-Chassée propose de communiquer avec l'organisme Tremplin afin de voir si quelqu'un serait intéressé à siéger sur le CÉ.

## **7. Déclaration d'intérêt des membres (p.j.)**

La secrétaire remet la feuille de déclaration d'intérêt à chaque membre. Nous prenons quelques instants pour la remplir sur place.

Mme Bédard invite tous les membres à se présenter dans un tour de table.

## **8. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024 (p.j.)**

**II EST PROPOSÉ PAR** madame Nadia Dechamplain et **résolu** que le procès-verbal de la dernière séance du 11 juin 2024 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

## **9. Suivi de la rencontre du 11 juin 2024**

Aucun suivi.

## **10. Période de questions du public**

Aucun public présent.

## **11. Consultations – Décisions – Adoptions - Approbations**

### **11.1 Approbation des Sorties et activités éducatives de #17 à #46 (p.j.)**

Les sorties et activités à approuver portent les numéros #17 à #46.

Mme Bédard explique les différents postes budgétaires et la gratuité dans les programmes. Le directeur administratif, M. Alexandre Nadeau suit de près toutes les dépenses reliées aux activités étudiantes. Il viendra présenter le budget de l'école en décembre 2024.

Après avoir demandé la permission, Mme Bédard fait un bref exposé sur les

Résolution  
CÉ 24-25-02

destinations des voyages à venir pour les élèves de différents niveaux et programmes. Avec la nouvelle convention collective des enseignants, à la base, le temps de voyage doit être inclus dans la tâche de l'enseignant. Certaines ententes peuvent être faites pour reconnaître du temps aux enseignants.

Plusieurs enjeux entrent en ligne de compte dans les voyages en plus des coûts et de toute l'organisation, il doit avoir aussi un côté pédagogique. Certaines destinations sont encore en cours de discussions.

Résolution  
CÉ 24-25-03

**II EST PROPOSÉ PAR** M. Martin Bussières et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées séance tenante.

**APPROUVÉES** à l'unanimité

Résolution  
CÉ 24-25-04

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Geneviève Deschamps et **résolu** d'approuver les destinations des voyages telles que proposées séance tenante.

**APPROUVÉES** à l'unanimité

### **11.2 Approbation des Règles de régie interne (p.j.)**

Mme Bédard explique que les Règles de régie interne ont été validées et relues depuis plusieurs années et révisées par une ancienne présidente qui travaillait dans les normes gouvernementales. M. Bussières trouve que certaines règles sont plus protocolaires. Il est rassuré d'apprendre que nous les respectons, mais de façon plus informelle.

Résolution  
CÉ 24-25-05

**II EST PROPOSÉ PAR** M. Mourad Hachid et **résolu** d'approuver les Règles de régie interne 2024-2025 telles que présentées.

**APPROUVÉES** à l'unanimité

### **11.3 Adoption du calendrier des rencontres (p.j.)**

Les séances du Conseil d'établissement sont toujours le mardi, parce que les rencontres du Comité de parents sont le lundi, le CÉ du CFER le mercredi, le Comité E.H.D.A.A. le jeudi et il n'y a aucune rencontre le vendredi.

Résolution  
CÉ 24-25-06

**II EST PROPOSÉ PAR** Mme Judith Veilleux et **résolu** d'approuver le calendrier des rencontres du CÉ à raison de 6 séances pour l'année scolaire 2024-2025 tel que présenté.

**ADOPTÉ** à l'unanimité

### **11.4 Adoption du Plan d'action pour un climat positif (p.j.)**

M. Denis Dionne donne les grandes lignes du plan d'action pour un climat positif. Il explique la raison de ce plan d'action et la trajectoire d'interventions impliquant tous les membres du personnel afin de donner à l'élève le sentiment de sécurité auquel il a droit. Au 3<sup>e</sup> secondaire, le plan d'action est déjà bien entamé, mais il faut trouver un moyen de faire passer le message au 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire.

Certains projets débutés ont porté leurs fruits en donnant un sentiment d'appartenance

aux élèves. Nous cherchons à travailler avec la clientèle plus vulnérable; soit des élèves ayant subi de l'intimidation ou ayant de la difficulté à s'intégrer. Les équipes ESPORTS et RPG connaissent une grande popularité auprès des élèves.

Nous avons 9 mandats à travailler, ce qui correspond aux 9 points du Plan d'action. Un nouveau volet concerne la violence à caractère sexuel. À la suite d'une demande du ministère, maintenant, nous devons dénoncer ce genre de violence dans l'école. Une formation est offerte aux membres du personnel afin d'être outillés pour faire face à la violence croissante. Chaque niveau a une équipe complète qui suit la trajectoire déterminée afin de contrer et baisser la violence à l'école.

Monsieur Hachid pose une question sur les actions possibles dans des situations de crise. Toute l'équipe de l'école travaille en amont afin de poser les bons gestes face aux jeunes pris avec des enjeux de santé mentale. La présence d'un policier dans l'école aide aussi à appuyer les décisions et actions prises.

Résolution  
CÉ 24-25-07

**II EST PROPOSÉ PAR** M. Mourad Hachid et **résolu** d'approuver le Plan d'action pour un climat positif tel que présenté.

**APROUVÉ** à l'unanimité

### **11.5 Consultation de l'Acte d'établissement (p.j.)**

Comme il y a 2 écoles (ESLE et CFER), l'Acte indique tous les locaux utilisés par le CFER. Certains changements sont à faire sur l'acte d'établissement : le local F-11 n'est plus prêté pour les formations. Il y a des ententes avec le CSSDN. L'auditorium n'est pas mentionné alors qu'il est prêté à l'externe. Le local utilisé par les Cadets doit faire l'objet d'une vérification et ajouté sur l'Acte d'établissement.

## **12. Parole aux représentants**

### **12.1 Vie étudiante**

Le 3 octobre, il y aura une élection du parti pour la présidence de l'école. Ce sont des duos qui se présentent entourés de plusieurs élèves des 3 niveaux sous la forme d'un parti politique. Lors de leur présentation à madame Bédard, elle a constaté qu'ils avaient tous de beaux projets pour l'école. Le duo élu devient les élèves siégeant au CÉ.

### **12.2 Comité de parents**

Il n'y a pas eu de rencontre encore pour ce comité.

**Site Internet Comité de parents :**

<https://cssdn.gouv.qc.ca/le-cssdn/conseils-et-comites/comite-de-parents/>

**N'oubliez pas de vous abonner à la page Facebook du Comité de parents :**

[Comité de parents du Centre de services scolaire des Navigateurs](#)

### **12.3 Personnel de l'école**

Mme Nadia Dechamplain : Enseignante en sciences aux élèves CIM

La rentrée scolaire s'est bien passée. Une première évaluation des sciences ST/STE du 4<sup>e</sup> secondaire est faite. L'activité d'accueil se déroule au Cap-Tourmente pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire du programme CIM, les 1<sup>er</sup> et 8 octobre 2024.

Mme Natasha Bussières : Enseignante Maths CIM 5<sup>e</sup> secondaire

Une évaluation d'un chapitre est déjà faite. Le prochain examen est au début octobre.

La sortie à la Villa des jeunes est aujourd'hui et demain.

Mme Anne Bérubé : Enseignante en adaptation scolaire

Pour les élèves en adaptation scolaire, l'accueil est plus long, car ils sont rencontrés individuellement avec les parents. Plusieurs nouveaux élèves cette année. Nous comptons de 8 à 10 élèves par groupe. Bientôt, ce sera la boutique roulante un matin, pour les élèves et le personnel de l'école (vente de muffins, galette, etc.).

M. Philippe Courtemanche : Enseignant d'anglais

Les activités du PRO21 du mois d'août et septembre ont déjà été approuvées en juin l'an dernier. Il y aura l'atelier de méthodologie dans quelques jours et cela pourrait aider à la transition avec le Cégep. L'évaluation en anglais n'est pas encore faite.

Mme Catherine Chassé-Paquette : ADPEC

Nouvelle appellation ADPEC (animatrice de développement personnel et d'engagement communautaire) au lieu d'AVSEC.

Le football à l'ESLE est un bon exemple du respect des valeurs. Le coach est très impliqué et fait la promotion de la non-violence. Les joueurs sont sensibilisés à bien se tenir, car ils représentent l'école et portent fièrement les couleurs des Vikings.

Les comités sont presque tous en fonction.

Vie étudiante : la comédie musicale est très populaire, les élèves de francisation sont à la hausse, cela bouge beaucoup au niveau multiculturel. Il y a une sortie par mois avec les pairs aidants.

Demain, il y aura une rencontre pour l'éducation à la sexualité. Le résultat de cette rencontre sera présenté au prochain CÉ.

M. Sébastien Côté : Technicien en éducation spécialisée

L'horaire du FMS est de 3 jours à apprendre les matières de base et 2 jours de stage.

Il y a une sortie en foresterie et une autre à la Villa des jeunes. Ce sont 2 activités très appréciées des jeunes.

Nous accueillons régulièrement des élèves en francisation.

Le projet RPG est à sa 3<sup>e</sup> année et toujours aussi couru par les élèves.

### **12.4 Représentant(e) de la communauté**

Aucun représentant pour le moment.

## 12.5 E.H.D.A.A.

Aucune information à ce moment.

## 13. Informations

### 13.1 Projet éducatif

Le document contenant notre projet éducatif 2023-2027 sera envoyé à tous les membres du CÉ. Les prochaines 4 années serviront à atteindre les objectifs mentionnés dans le Projet éducatif. En lien avec cela, nous avons eu une conférence sur la base de l'anxiété et des troubles anxieux chez les jeunes de la part de Dre Nadia Gagnier. Nous voulons revoir les psychoéducatrices pour faire suite à cette conférence. Nous avons reçu plusieurs commentaires positifs à ce sujet.

### 13.2 Budget du CÉ

Nous n'avons pas encore le budget du CÉ. Cela devrait environ 600 \$ à 700 \$. Les parents pourraient faire des achats de livres, s'offrir une conférence. Le dernier CÉ se déroule habituellement au restaurant.

### 13.3 Formation obligatoire des membres du Conseil d'établissement

Les membres ont reçu dans le premier envoi par courriel un lien pour la formation obligatoire. Ce sont des capsules. Plusieurs membres l'ont déjà fait. Cette formation doit être complétée avant le prochain CÉ du 3 décembre 2024. Un rapport sera produit pour désigner ceux qui l'ont fait et ceux qui ne l'ont pas fait.

### 13.4 Formulaire de remboursement de frais de déplacement (p.j.)

Un formulaire papier a été remis à chaque parent présent afin qu'il puisse le remplir au fur et à mesure et le remettre au dernier CÉ. Le personnel de l'école doit le faire en ligne.

## 14. Courrier

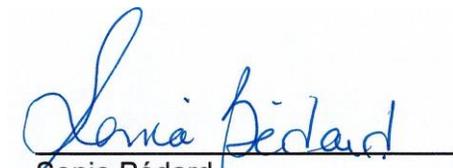
Il n'y a pas de courrier.

## 15. Levée de la séance

Résolution  
CÉ 24-25-08

**II EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Philippe Courtemanche et **résolu** que la séance soit levée à 21 h 30.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

  
Sonia Bédard  
Directrice

  
Laure Guéhéry  
Présidente

Procès-verbal rédigé par Lynda Doiron le 2 octobre 2024