



École secondaire les Etchemins

3724, rue des Églises, Lévis, secteur Charny (Québec) G6X 1X4

Téléphone : 418 834-2462, Télécopieur : 418 832-9045

Courriel : etchemins@cssdn.gouv.qc.ca

Courriel CÉ : ceetchemins@cssdn.gouv.qc.ca

Site Internet : www.esle.qc.ca



APPROUVÉ LE 27 JANVIER 2026

ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026
2^E SÉANCE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE LES ÉTCHEMINS

PROCÈS-VERBAL de la séance tenue le 2 décembre 2025, à 19 h, au local C-204

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

Représentants Parents			
Martin Bussièrès, Président	P	Karine Fournier, parent	P
Francis Duperron, Vice-président	P	Ève Lapointe, parent	P
Ramla Benaouda, représentante du Comité de parents	P	Julie Chamberland, parent	P
Lucie Pulliat, représentante du Comité E.H.D.A.A. et parent substitut	P		

Membres du personnel enseignant, soutien et professionnel			
Anne Bérubé, enseignante	A	Sébastien Côté, TES	A
Natasha Bussièrès, enseignante	P	Catherine Paquette-Chassé, ADPEC	P
Philippe Courtemanche, enseignant	P		
Nadia Dechamplain, enseignante	P		

Représentants/es des élèves			
Florence Giguère – CM5	P		
Camille Martin – CM5	P		

Représentante de la communauté			
Andrée Dion – Alliance Jeunesse	P		

Participants			
Madame Sonia Bédard, directrice	P		
Madame Lynda Doiron, secrétaire	P		

Invités			
Émilie Gosselin-Naud			P
Alexandre Nadeau			P

1. Accueil et mot de bienvenue

Ouverture de la séance à 19 h 00.

Madame Sonia Bédard souhaite la bienvenue à tous ainsi qu'aux 2 élèves représentantes des élèves à leur premier Conseil d'établissement et leur explique qu'elles auront à parler de la vie étudiante lors du point 8.1.

De plus, madame Bédard souligne que nous avons 2 invités, soit monsieur Alexandre Nadeau, gestionnaire administratif, et madame Émilie Gosselin-Naud, directrice adjointe du 3^e secondaire.

Madame Bédard indique que l'année avance très rapidement, que la rencontre des parents s'est bien passée et que les projets de l'école continuent.

2. Vérification des présences et quorum

Malgré l'absence de madame Anne Bérubé et de monsieur Sébastien Côté, le quorum est respecté.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (p.j.)

Monsieur Martin Bussièrès fait la lecture de l'ordre du jour et aucun point n'est ajouté.

Résolution
CÉ 25-26-09

II EST PROPOSÉ PAR monsieur Francis Duperron et **résolu** que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 23 septembre 2025 (p.j.)

Tous les membres ont reçu le procès-verbal du 23 septembre 2025 et aucun changement n'est apporté.

Résolution
CÉ 25-26-10

II EST PROPOSÉ PAR madame Ève Lapointe et **résolu** que le procès-verbal de la dernière séance du 23 septembre 2025 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

5. Suivi de la rencontre du 23 septembre 2025

Suggestion : donner le lexique des abréviations à tous les nouveaux enseignants.

Madame Sonia Bédard mentionne qu'elle recevra bientôt une demande du CSSDN pour les noms des membres ayant fait la formation obligatoire. Donc, pour ceux qu'ils n'ont pas encore eu l'occasion de la faire, il est entendu que le lien leur sera envoyé par la secrétaire du CÉ.

6. Période de questions du public

Il n'y a aucun public à cette séance.

7. Consultations – Décisions – Adoptions - Approbations

7.1 Approbation des Sorties et activités éducatives de #59 à #97 et #V-7 séance tenante (p.j.)

Question de monsieur Francis Duperron : est-ce que le cours d'entrepreneuriat fait appel à des entreprises externes ?

Réponse de madame Sonia Bédard : les élèves deviennent des entrepreneurs, créer leurs produits et en font la vente. Ils apprennent toutes les étapes d'une entreprise. Le cours est basé sur la découverte de l'entrepreneuriat. Cependant, l'adaptation scolaire a un partenariat avec des entreprises externes où les élèves travaillent comme dans une chaîne de production, par exemple.

Madame Julie Chamberland souligne que le coût par élève de l'activité #67 serait erroné. Cela sera à vérifier et à modifier au besoin.

Madame Lynda Doiron mentionne que l'activité #72 a été annulée.

**Résolution
CÉ 25-26-11**

II EST PROPOSÉ PAR madame Julie Chamberland et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées séance tenante, moins l'activité #72 et la correction de l'activité #67.

APPROUVÉ à l'unanimité

7.2 Adoption d'une résolution des Sorties et activités éducatives approuvées par courriel #47 à #58 (p.j.)

Explication donnée : comme les activités envoyées par courriel ont déjà été approuvées et que les questions à leurs sujets ont été répondues, au besoin; une résolution doit être adoptée afin de garder ces activités dans nos approbations.

**Résolution
CÉ 25-26-12**

II EST PROPOSÉ PAR monsieur Martin Bussièrès et **résolu** d'adopter la résolution des Sorties et activités telle que présentée.

ADOPTÉ à l'unanimité

7.3 Adoption du budget 2025-2026 (p.j.)

Monsieur Alexandre Nadeau, gestionnaire administratif, explique les différents fonds composant le budget de l'école. Cet exercice est fait 3 fois par année et nous nous assurons que l'école demeure en santé financière.

Le fonds 0 est celui des investissements

Le fonds 4 est l'allocation par le ministère de l'Éducation pour les employés financés et les ajouts de services à l'élève.

Le fonds 5 est l'allocation pour le Conseil d'établissement et le fonds destination spéciale pour les grands projets d'envergure qui doivent toucher la majorité des élèves pour être utilisés. Ce fonds se reporte d'année en année s'il est non utilisé et ne peut être récupéré par le CSSDN ou le ministère.

Le fonds 6 est celui du roulement de l'école. Cela comprend les contrats de suppléances que nous récupérons à la fin de l'année.

Le fonds 7 est celui de la facturation scolaire et se balance à 0,00\$ chaque année. Les programmes sont remboursés par le ministère.

Question de madame Karine Fournier : est-ce une raison budgétaire qui a amené l'école à ne pas donner de Chromebook aux élèves de 3^e secondaire ?

Réponse : non, c'est une question de gestion des bris, les pertes et l'accès à des vidéos et sites douteux. Cette décision a été prise par l'équipe de 3^e secondaire pour la première fois cette année et sera réévaluée à la fin de l'année. Les élèves de 3^e secondaire ont accès à un chariot, lorsque les Chromebook sont nécessaires dans un cours.

Le fonds 9 est le compte élève. On y retrouve, par exemple, tous les revenus générés par la vente des billets pour différentes activités, comme la cérémonie de fin d'études, l'album et le bal des finissants, etc., sont utilisés pour ces événements. Ce budget se balance à 0,00\$ en fin d'année.

II EST PROPOSÉ PAR madame Catherine Paquette-Chassé et **résolu** d'adopter le budget 2025-2026 tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

7.4 Approbation de la planification détaillée des COSP 2025-2026 (p.j.)

COSP : Contenus d'orientation scolaire et professionnelle (sera ajouté au lexique d'abréviations)

Madame Sonia Bédard explique que les conseillères d'orientation travaillent avec l'ensemble de l'école afin de faire le déploiement au secondaire comme cela est fait aussi au primaire. Elles vont dans les classes des matières ciblées à des moments déterminés dans l'année pour rencontrer tous les groupes.

II EST PROPOSÉ PAR madame Nadia Dechamplain et **résolu** d'approuver la planification détaillée des COSP telle que présentée.

APROUVÉ à l'unanimité

7.5 Approbation de l'horaire des examens sur périodes gelées (p.j.)

Madame Sonia Bédard explique l'horaire des examens de français et histoire, en périodes gelées. Les reprises en cas de fermeture d'école sont le même jour cycle suivant à part celui de français du 5^e secondaire qui, lui, est le même jour cycle que l'examen du ministère de mai 2026.

L'examen de 5^e secondaire en mars 2026 est corrigé par une correctrice du ministère. Par la suite, l'élève est rencontré individuellement par l'enseignant. L'examen de français du 5^e secondaire en mai est le seul corrigé par le ministère. Tous les autres examens sont corrigés par les enseignants.

En évaluant l'écriture en français sur des périodes gelées pour une durée de 3 heures, cela prépare les élèves pour les examens de fin d'année. Ces pratiques d'examens sont essentielles afin de baisser l'anxiété de performance de certains élèves.

Les élèves en francisation feront les mêmes examens s'ils sont intégrés au cours et ont des notes au bulletin, selon leur niveau.

Note : coquille à corriger, nous devons lire 19 mars 2026 et non 19 mars 2025.

II EST PROPOSÉ PAR madame Julie Chamberland et **résolu** d'approuver l'horaire des examens sur périodes gelées tel que présenté, en corrigeant la coquille.

APROUVÉ à l'unanimité

8. Parole aux représentants

8.1 Vie étudiante

Florence Giguère et Camille Martin, élèves de CIM5, énoncent les activités passées depuis le début de l'année :

- ✓ Halloween – bon taux de participation, plusieurs activités : déguisement, bonbons, etc. ;
- ✓ Octobre en rose – pour le mois du cancer du sein, l'activité « tape ton prof. » a connu un immense succès et a généré 280 \$. Ce fut une activité rassembleuse pour tous ;

- ✓ Friperie – les revenus vont dans un fonds pour les élèves plus démunis financièrement. Tous les vêtements usagés étaient vendus entre 2 \$ et 5 \$ et les robes de bal étaient en vente à 25 \$. Un total de 525 \$ a été amassé ;
- ✓ Journée « retour en enfance » – les élèves et le personnel de l'école ont participé en portant des vêtements ou accessoires leur rappelant leur enfance et le midi a été consacré à « Une guerre des clans » entre les élèves et le personnel de l'école ;
- ✓ Vente de queues de castor – un total de 180 \$ a été amassé et 10% de ce montant revient à la vie étudiante pour ses activités ;
- ✓ Boîte à suggestion – des boîtes de couleurs ont été placées dans l'école afin que les élèves y mettent leurs suggestions d'activités ou de projets.

Les activités prévues :

- ✓ L'album des finissants est présentement en vente ;
- ✓ Le déjeuner des finissants est le 18 décembre et les élèves ont le choix d'acheter un déjeuner complet pour 5 \$ ou non ;
- ✓ Au mois de décembre – il y a des activités reliées à Noël tous les jours et le calendrier est affiché aux murs de l'école et est déposé sur le site internet ;
- ✓ 15 et 16 janvier 2026 : des photos pour l'album des finissants seront prises. Il y aura des photos drôles et des images de l'ESLE ;
- ✓ Semaine du 19 janvier 2026 – tournée dans les cours d'anglais pour les informations de la Cérémonie de fin d'études.

Les élèves ont beaucoup d'informations sur Instagram. Facebook est beaucoup moins populaire auprès des parents, considérant la loi 25. Il y a une page ESLE sur Instagram où les co-présidentes mettent de l'information.

8.2 Comité de parents

Madame Ramla Benaouda a assisté à la première rencontre de ce comité. Il y a eu une présentation et conseils des différents établissements scolaires. Il a été question de service de garde, de rénovation, du mobilier remplacé et surtout de budget et de la recherche d'idées comme sources de financement.

8.3 Personnel de l'école

Natasha Bussièrès – Enseignante en mathématique 5^e secondaire

Les élèves de mathématique de 5^e secondaire étaient en examen. Les élèves étaient stressés sur la matière « vecteurs », car c'est une matière difficile, mais cela s'est bien passé. Il y aura un autre examen d'ici la fin d'année 2025. Madame Bussièrès mentionne que les élèves qui partent en voyage avant Noël devront reprendre les examens. Le 19 décembre en après-midi sera très spécial pour les élèves de CIM4 et CIM5, car ils animeront des ateliers et prépareront des activités pour les élèves en francisation et en adaptation scolaire.

Philippe Courtemanche - Enseignant en anglais Pro21

Il est en préparation d'examen pour les élèves de 5^e secondaire. En 3^e secondaire, il est très occupé avec les projets. Il y aura une conférence sur l'intelligence artificielle. En février, Madame Annie Sanschagrain, de la clinique de neuropsychologie, viendra donner une conférence sur la méthodologie à tous les élèves de Pro21. Cette conférence sera très appropriée, surtout pour les élèves de 3^e secondaire.

Les élèves sont en examen. Depuis le dernier CÉ, le projet d'orientation scolaire « Dans les bottines de... » est terminé pour les élèves de CIM4. Tout s'est bien passé à la bibliothèque et il y a eu beaucoup de monde dans les kiosques. Le projet était séparé en demi-journée. Ce projet a permis aux élèves de voir les possibilités de carrières avec les conseillers et de discuter d'un plan A et d'un plan B pour leur orientation de carrière.

Catherine Paquette-Chassée – ADPEC (Animatrice de développement personnel et d'engagement communautaire)

Il y a 2 projets en marche : 1) le bénévolat au Centre d'entraide de Breakeyville pour les élèves inscrits. Ils ont fait du tri, de la réparation de jouets, etc. Cette année, 2 élèves de la FAC se sont impliqués.

2) Relais jeunesse de la Maison des Jeunes où 14 élèves ont fait une réflexion personnelle, sans cellulaire. Cette année, ils ont remarqué que certains élèves faisaient leurs devoirs pendant les pauses, mais, comme c'est du travail sur eux, cela n'aurait pas dû se faire.

Suggestion d'idée de bénévolat : lecture aux résidents des différents CHSLD. Cela avait déjà été pensé, mais une autre école a pris la place et cela aurait fait trop d'élèves au même endroit.

Suggestion pour du bénévolat : le Magasin Générale, organisme communautaire, où tout est à coût réduit pour des produits de seconde main.

8.4 Représentant(e) de la communauté

Madame Andrée Dion remet à chaque membre un dépliant explicatif sur les services d'Alliance-Jeunesse. Les intervenants suivent un protocole pour aider les jeunes qui ont des problèmes d'estime de soi, de motivation. Pour le nouveau projet, des ateliers sont offerts. Les intervenants voient les parents et accompagnent les élèves des écoles l'Horizon, l'Envol et l'Aubier. Dans le volet adulte, les intervenants s'occupent au niveau de l'itinérance, car il n'y a pas d'âge pour ce problème de société. Madame Dion s'occupe de la tranche d'âge entre 12 et 22 ans, mais il lui arrive de s'occuper de personnes de 30 ans.

Le projet du ministère de la Sécurité civile est que tous les intervenants de Chaudière-Appalaches soient formés afin d'être plus efficaces dans la rue pour éviter que les jeunes se retrouvent coincés dans des gangs de rue. Ils travaillent tous ensemble contre la criminalité et la cybercriminalité. Les dates sont à venir pour la formation qui est ouverte à tous. La fin de ce programme est décembre 2026, mais l'Alliance-Jeunesse voudrait que ce programme se poursuive et, pour cela, les écoles seront sondées par un questionnaire. Il faut continuer de travailler en prévention auprès des jeunes.

8.5 E.H.D.A.A.

Le délai entre la rencontre et le dépôt du compte rendu est trop long, il faut trouver un moyen afin que les parents soient au courant des développements de ce comité. Les parents ayant un enfant avec un plan d'intervention avec ou sans diagnostic peuvent siéger sur ce comité.

Madame Lucie Pulliat est la représentante du comité E.H.D.A.A. et elle fait un résumé des dernières rencontres. L'assemblée générale du comité a eu lieu le 27 octobre et ils

ont eu une autre rencontre hier, 1^{er} décembre. Les prochaines rencontres sont les 19 et 23 janvier prochains en Teams. D'autres rencontres sont prévues le 30 mars et 25 mai 2026. Le comité est à élaborer un guide pour les parents afin de les accompagner lors de l'annonce du diagnostic ou lors d'un changement d'école pour l'adaptation de l'enfant. De plus, il y aura 2 webinaires sur la violence et l'intimidation.

Madame Pulliat demande à madame Bédard si l'information du comité E.H.D.A.A. peut s'inclure dans les Info-parents de l'ESLE. Madame Bédard lui explique que ce n'est pas le bon moyen de rejoindre tous les parents de toutes les écoles. Comme le CSSDN est la porte d'entrée, nous croyons que le moyen le plus efficace est de passer par le CSSDN, qui peut diffuser l'information à tous les parents de façon efficace et beaucoup plus simple. Elle invite Madame Pulliat à demander au président de ce comité d'entrer en contact avec les communications du CSSDN.

9. Informations

9.1 Planification de l'éducation à la sexualité 25-26 (p.j.)

Madame Émilie Gosselin-Naud présente le tableau de la planification et elle mentionne qu'il n'y a pas beaucoup de changements. Le cours de CCQ demeure le vecteur pour les élèves des 4^e et 5^e secondaires. Pour le 3^e secondaire, c'est madame Catherine Paquette-Chassé qui fait la tournée des classes avec l'infirmière Sophie Carrier. Cette année, nous avons ajouté les élèves de la FAC et de FMS. Pour les élèves en adaptation scolaire, le contenu est adapté pour chaque élève individuellement par l'enseignante du groupe.

Monsieur Martin Bussièrès apporte une nuance; soit que les hommes peuvent être aussi victimes de violence que les femmes. Le discours de CALACS va en ce sens. On parle ici autant de violence physique que psychologique.

9.2 Planification de développement personnel et social 25-26 (p.j.)

Madame Émilie Gosselin-Naud présente le tableau des différents contenus selon chaque niveau. Les élèves ciblés par ces contenus sont les élèves à risque. Un dépliant regroupant les ressources des organismes communautaires externes pour l'ensemble des élèves sera rendu disponible dans les « plexiglass » dans les salles de toilette, afin de permettre aux élèves ayant un problème d'y trouver une ressource pour eux.

9.3 Portes ouvertes

Les futurs parents et élèves pourront venir à l'ESLE le mercredi 21 janvier 2026 au soir pour les portes ouvertes. Le stress engendré par l'arrivée à une nouvelle école peut être amoindri par une visite lors des portes ouvertes. Madame Bédard fait une présentation durant cette soirée afin de familiariser le parent et l'élève à notre école.

9.4 Parcours Hubble / Bourse ÉducAide

L'ESLE a 6 élèves choisis pour recevoir des bourses de 500\$ et de vivre une expérience spéciale pour leur parcours scolaire. Ce sont des élèves qui vivent des défis financiers. Cette bourse est renouvelable pour 3 ans, tout au long de leur parcours où ils auront accès à de l'aide. Ils ont passé 2 jours à travailler sur eux-mêmes et reçu plusieurs cadeaux afin de les aider. Ces bourses sont financées par Valéro pour promouvoir la persévérance scolaire et nous pouvons constater les bienfaits chez ces jeunes.

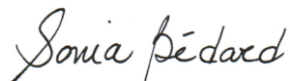
10. Courrier

Il n'y a pas de courrier.

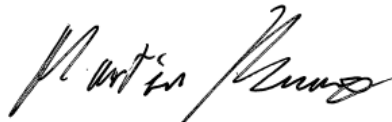
11. Levée de la séance

II EST PROPOSÉ PAR monsieur Philippe Courtemanche et **résolu** que la séance soit levée à 21 h 07.

APROUVÉ à l'unanimité



Sonia Bédard
Directrice



Martin Bussières
Président

Procès-verbal rédigé par Lynda Doiron le 4 décembre 2025