

HEURE : 19h
 JOUR : Le mercredi 25 mars 2026
 ENDROIT : École Étienne-Chartier

Membres du conseil:

Parents et rôle	Présent	Absent	Membres du personnel et emploi	Présent	Absent
Mme Manon Simard, Présidente, parent de l'Amitié	x		Mme Ariane Montminy, Enseignante Amitié	x	
M. Jean-François Babin, Vice-président, parent de Saint-Gilles	x		Mme Véronique Fortin, Enseignante Étienne-Chartier	x	
Mme Audrey Caron Parent Étienne-Chartier Représentante comité de parents	x		Mme Valérie Brown Enseignante Étienne-Chartier		x
Mme Maureen Laflamme, Parent de l'Amitié		x	Mme Catherine Flammand Orthopédagogue		x
Mme Annie-Pier Mercier Substitut Parent de l'Amitié	x		Mme Dominique Demers Personnel de soutien Étienne-Chartier	x	
M. Francesca Turmel, Parent de l'Amitié	x		Mme Marie Turenne- Champagne Responsable du service de garde	x	
Mme Marie-Hélène Langlois Parent Étienne-Chartier	x		M. Marc-Antoine Morin Direction	x	
			Mme Annie Talbot Enseignante Étienne-Chartier	x	
Invités					
Parents de l'OPP (3) Mathieu Nadeau	x		M. Cyrille Roland Akamba		x

1.0 Ouverture de la séance

19h03

2.0 Légalité de l'assemblée

Nous avons quorum.

3.0 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Dominique Demers et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#1

4.0 Adoption du compte rendu du procès-verbal du 18 février 2026

Proposé par Francesca Turmel et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#2

5.0 Suivis au compte rendu de la réunion du 18 février 2026

Aucun suivi.

6.0 Questions et messages du public

Mathieu Nadeau demande s'il y a du nouveau concernant le projet de loi pour distancer l'école du CSS. Nous n'avons pas de réponse pour le moment à ce sujet.

Plusieurs courriels ont été envoyés en double avec certains erratums, surtout au niveau de la maternelle. Cela était lourd et portait à confusion. Certains étaient une demande du CSS alors que l'école avait elle aussi envoyé son courriel. Nous en prenons bonne note et essaierons de limiter le nombre de courriels lorsque possible.

OBJETS DE CONSULTATION ET DE DÉCISION

7.0 Adoption de la programmation des activités éducatives art. 87 (sorties)

De nouvelles activités sont présentées :

Les classes de Maternelle à 4^{ième} année de l'Amitié iront au camping du Lac Georges le 19 juin 2026

Les classes de 5-6^{ième} année Annie, Alexandra et Johanne iront à Valcartier le 19 juin 2026

Proposé par Audrey Caron et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#3

8.0 Suivi et décision concernant l'achat des manuels scolaires

Monsieur Marc-Antoine a communiqué avec COOPSCO et, malheureusement, l'option de nous livrer l'ensemble des manuels commandés par les parents et que les parents les récupèrent à l'école ne fonctionnera pas.

Lorsque nous aurons les listes, si nous commandons avec eux vu une grosse commande, nous aurons quand même un rabais membre et la livraison sera incluse. Nous pourrions louer une machine pour les paiements Interac et les parents pourraient les récupérer directement à l'école. Nous proposons donc d'y aller avec cette option : chaque parent pourra récupérer les manuels de son enfant dans son milieu respectif lors de la journée proposée. Il serait peut-être souhaitable de ne pas faire cette journée en même temps que Beurivage. Mathieu Nadeau propose de faire un sondage auprès des parents à savoir ce qu'ils préfèrent pour la date : soit une journée, deux demi-journées, en même temps que Beurivage ou non. Nous pourrions alors choisir une date qui convient à la majorité des parents. Audrey Caron propose de faire comme à Beurivage et d'envoyer la facture à l'avance afin que le parent puisse payer à l'avance et diminuer les frais reliés à la machine Interac.

Proposé Annie-Pier Mercier et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#4

9.0 Adoption des listes de fournitures scolaires

Les listes sont remises en format papier. Le C.E. demande que les listes soient uniformisées dans les mises en page et les termes choisis afin de faciliter la compréhension des parents. Les parents ne souhaitent pas que ce soit en format tableau. Nous maintenons donc une liste par niveau, mais avec

une mise en page commune et les mêmes mots choisis pour le même matériel. Idéalement, la liste complète tient sur une seule page. Monsieur Marc-Antoine nomme que, pour l'an prochain, nous produirons un document officiel pour toutes les listes. Nous ferons les ajustements possibles pour cette année afin que les listes soient le plus uniformisées possible avec celles déjà faites afin de ne pas recommencer l'ensemble du travail fait.

Madame Annie ajoute 4 crayons permanents, 2 pointes fines et 2 pointes extra-fines.

Proposé par Audrey Caron et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#5

10.0 Aide aux parents

Comme proposé à la dernière rencontre, Madame Marie-Maxim accepte le mandat de faire du rattrapage auprès des élèves en difficultés pour l'école Étienne-Chartier et de l'Amitié. Ce sont les enseignants qui proposeront les élèves qui en auraient besoin.

Proposé par Jean-François Babin et adopté à l'unanimité.

CE.2026-03-25#6

11.0 Grille-matière

Les deux équipes travaillent sur celles-ci présentement. Il y aura certaines coupures au niveau des projets particuliers. Nous reportons donc ce point à la prochaine rencontre. Il se pourrait que celle-ci soit tenue en séance extraordinaire.

OBJETS D'INFORMATION:

12.0 1^{er} portrait de l'organisation scolaire

Étienne-Chartier

Maternelle 3 classes

1^{ère} année 2 classes

2^{ième} année 2 classes

3^{ième} année 2 classes

4^{ième} année 2 classes

5^{ième} année 2 classes

6^{ième} année 2 classes

Amitié

Maternelle 1 classe

1-2 1 classe

3-4 1 classe

5-6 1 classe

Les parents de l'Amitié se questionnent sur la possibilité d'une classe passe-partout à l'Amitié.

13.0 Suivi violence à Étienne-Chartier

Récré stop pour les élèves qui n'ont pas le comportement adéquat sur la cour, non-respect des consignes, manque de respect envers les intervenants. Les avertissements et arrêts d'agir continueront d'être appliqués, mais, en cas de récurrence du mauvais comportement, la récré Stop pourra être appliquée. Il s'agit de faire une récréation à l'intérieur avec une réflexion à faire sur son comportement. Par la suite, l'enfant pourra réintégrer la cour d'école avec un TES pour une

récréation afin de modéliser les comportements attendus sur la cour. Nous intervenons directement pour les gestes de violence en collaboration avec l'équipe TES, mais la récré stop pourra être utilisée pour conclure cette intervention. L'objectif, c'est de ramener un climat sain et agréable pour l'ensemble des élèves et des intervenants. Celle-ci sera mise en place début avril et les parents seront avisés de cette nouvelle mesure.

RAPPORTS:

13.0 Rapport de la présidence

Plus que 2 conseils avant la fin d'année, merci de votre présence.

14.0 Rapport de la représentante du service de garde

14.1 Inscriptions 26-27, encore cette année, il y a eu quelques complications avec la réinscription Mozaik. Il manque encore plusieurs inscriptions. Les parents concernés recevront un formulaire papier à remplir.

14.2 Suivi relâche, nous avons vécu trois belles journées, mais, malheureusement, plusieurs élèves étaient absents (jusqu'à 10 par jour). Nous avons donc à peine une vingtaine d'élèves par jour.

14.3 Les journées pédagogiques du 27 mars et du 7 avril sont annulées pour remplacer les journées de tempêtes du 11 et 12 mars.

14.4 La journée pédagogique du 24 avril sera une journée thématique cabane à sucre où les élèves cuisineront en avant-midi leur repas du dîner que nous partagerons tous ensemble.

15.0 Rapport du représentant au comité de parents

Rien de particulier, lors de la dernière rencontre, c'était un invité sur la sécurité des déplacements autour de l'école.

16.0 Rapport de la représentante de la communauté

Pas de représentant

17.0 Rapport de la direction

Début du travail de refaire l'agenda au niveau de la gestion des comportements et des règles de vie de l'école afin qu'il soit plus parlant pour les élèves et les parents, qu'il soit un outil efficace. Proposition d'inclure une page de l'OPP. Le camp de jour municipal débute le 25 juin.

18.0 Parole aux enseignants

Amitié

En février, nous avons terminé notre projet sur les textes informatifs par une exposition.

En mars, lors des tempêtes et pannes d'électricité, nous avons eu une belle collaboration de l'ensemble de l'équipe pour un bon déroulement. Nous avons aussi fait le Défi TCHIN TCHIN et un vendredi cabane à sucre.

Étienne-Chartier

La remise des félins d'or a été faite par cycle cette fois-ci plutôt que tous en même temps, une formule à refaire.

Les festivités de Pâques sont organisées par le conseil et le comité des fêtes tout au long de la semaine précédant le congé.

19.0 Parole au personnel du soutien

Pour la semaine de la prévention de la violence, plusieurs vidéos sont disponibles sur le site du CSSDN à visionner. La semaine des employés a été soulignée pendant la remise des félins d'or par les directions.

20.0 Parole à l'OPP

Le nettoyage de la cour est un projet à venir.

21.0 Varia

Suggestion de Marie-Hélène Langlois :

L'Institut des troubles d'apprentissage offre une journée "parent" organisée. Une demi-journée de formation est offerte. Il y a la possibilité de publier l'information sur les pages Facebook afin d'en informer les parents.

Manon Simard propose de déplacer le prochain C.E. puisqu'il serait prévu dans seulement 3 semaines. Nous déplaçons donc celui-ci le 29 avril et le dernier aura lieu le 27 mai.

22.0 Levée de l'assemblée

20h34

Proposée par Jean-François Babin et adoptée à l'unanimité.

CE.2026-03-25#7

Manon Simard,
Présidente

Marc-Antoine Morin,
Directeur