

Conseil d'établissement Procès-verbal du 23 septembre 2026 École de l'Amitié 19h30

Membres du conseil

Parents et rôle	Présent	Absent	Membres du personnel et emploi	Présent	Absent
Mme Manon Simard , Présidente et substitut comité de parents, parent de l'Amitié	x		Mme Ariane Montminy , Enseignante Amitié	x	
M. Jean-François Babin , parent d'Étienne-Chartier		x	Mme Véronique Fortin , Enseignante Étienne-Chartier	x	
Mme Audrey Caron Vice-présidente et représentante comité de parents, Parent Étienne-Chartier	x		Mme Mélissa Laflamme Responsable du service de garde	x	
Mme Marie-Hélène Langlois Parent Étienne-Chartier	x		Mme Catherine Flamand Personnel professionnel	x	
Mme Annie-Pier Mercier Parent de l'Amitié	x		Mme Annie Bélanger Personnel de soutien Étienne-Chartier	x	
Mme Francesca Turmel , Parent de l'Amitié	x		Mme Camille P Labrie Enseignante Étienne-Chartier	x	
Mme Maureen Laflamme , Substitut de l'Amitié	x		M. Marc-Antoine Morin Direction	x	
Mme Sabrina Labadie Substitut Etienne-Chartier					
Invités					
Mme Roxanne Labadie Représentante OPP	x		Mme Mélanie G-Morrisette Parent d'Étienne-Chartier	x	

1.0 Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19h30.

Proposée par Mme Audrey Caron et adoptée à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #1

2.0 Légalité de l'assemblée

Nous avons quorum

3.0 Élection de la secrétaire du conseil d'établissement 2026-2027

Un montant sera réservé au budget du conseil d'établissement pour assumer les prises de notes par Mme Dominique Demers.

Proposée par Mme Ariane Montminy et adoptée à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #2

4.0 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Mme Annie Bélanger et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #3

5.0 Adoption du compte rendu du procès-verbal du 27 mai 2026

- Retirer le nom de Mme Roxanne Labadie des membres du conseil, car elle était présente comme invitée (parent de l'OPP) uniquement.
- Correction du nom de famille de Mme Catherine Flamand (enlever un m).
- Point 17 : ajouter que Mmes Josée, Dominique et Marie-Claude demeureront en poste.
- Correction de quelques coquilles dans le document.

Proposé par Mme Manon Simard et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #4

6.0 Suivi au compte rendu de la réunion du 27 mai 2026

Aucuns frais chargés aux parents pour les arts plastiques.

7.0 Élection de la présidence et de la vice-présidence pour l'année scolaire 2026-2027

Président d'élection : M. Marc-Antoine Morin

Secrétaire d'élection : Mme Dominique Demers

Proposition présidente : Mme Manon Simard (auto-candidature et aussi proposée par Mme Francesca Turmel)

Proposition vice-présidente : Mme Audrey Caron (auto-candidature et aussi proposée par Mme Annie Bélanger)

Mmes Manon Simard et Audrey Caron ont été élues par acclamation pour l'année scolaire 2026-2027. Ces engagements sont d'une durée de 1 an.

CE.2026-09-23 #5

8.0 Déclaration d'intérêt

Le document sera envoyé par courriel par la direction à tous les membres du CE.

9.0 Questions et messages du public

- Est-ce que des moyens seront mis en place pour améliorer la communication entre l'école et les parents ? M. Marc-Antoine Morin informe que des moyens sont déjà en place, mais qu'il est difficile de tout contrôler et que des erreurs sont humaines. Des apprentissages sont faits de ces erreurs. Mme Marie-Hélène Langlois propose que l'équipe soit sensibilisée et se responsabilise au niveau de la communication. M. Marc-Antoine Morin demande que les parents soient indulgents.
- Circulation problématique à cause des travaux sur la rue principale à Saint-Gilles. L'école a peu de contrôle concernant la sécurité routière, mais Mme Audrey Caron nous affirme que la municipalité a interpellé la SQ pour augmenter la surveillance. La direction pourra effectuer un rappel dans son Info Direction.

OBJETS DE CONSULTATION ET DE DÉCISION

10.0 Adoption du calendrier des rencontres du CE 2026-2027

5 rencontres sont prévues dans l'année et elles se tiendront chaque fois, le mercredi. Mme Catherine Flamand propose que, dans le futur, le jeudi soit envisagé. Le 2 décembre, Mme Francesca Turmel et Mme Annie-Pier Mercier seront absentes.

Proposé par Mme Audrey Caron et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #6

11.0 Adoption du rapport annuel du conseil d'établissement 2025-2026

La présidence et la direction présentent ce document faisant état de toutes les approbations qui ont été faites durant l'année et contenant aussi le rapport de la présidence. Ce document sera déposé sur le site Web.

Proposé par Mme Francesca Turmel et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #7

12.0 Adoption des règles de régie interne du CÉ 2026-2027

- Modifier le nom de Mme Ariane Montminy (Montmigny)
- Modifier le nombre de jours ouvrables (de 2 à 7 jours ouvrables) pour l'envoi de la documentation
- Point 4.3: délai de 30 minutes à modifier pour 15 minutes
- Les questions doivent être apportées au moins 7 jours avant le dépôt de l'ordre du jour du CÉ
- Modification que c'est la secrétaire d'école qui transmettra les documents et non la secrétaire du CÉ (dans l'éventualité que ça soit un parent d'élève)

Mme Audrey Caron demande le délai de dépôt des procès-verbaux au site WEB. M. Marc-Antoine Morin mentionne que le délai sera plus court, mais ne peut déterminer de temps précis.

Proposées par Mme Marie-Hélène Langlois et adoptées à l'unanimité. **CE.2026-09-23 #8**

13.0 Adoption du budget annuel de fonctionnement du CÉ 2026-2027

Budget d'environ 2000\$ et dans lequel passera le salaire de la secrétaire du CÉ, Mme Dominique Demers, les frais de déplacement ainsi que les frais de gardiennage. Il y aura également un montant de conservé pour un petit repas de Noël. Le budget non utilisé n'est pas récupéré l'année suivante s'il n'est pas dépensé en cours d'année.

Proposé par Mme Annie Bélanger et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #9

14.0 Adoption de la programmation des activités éducatives pour l'année 2026-2027

Préscolaire

6 octobre: Pièce de théâtre à l'Anglicane (EC)

1er cycle

9 novembre: Éducazoo (EC)

25 novembre: Eudore dévoile ses trésors (EC)

9 juin (2e année): Peps (EC)

11 juin (1re année) : École de Cirque (EC)

28 octobre: Visite de Marianne Dubuc (Amitié)

20 mai: Visite d'un spectacle musical Marimba à l'école (Amitié)

2e cycle

Janvier: La revanche (EC)

24 mars (4e année): Visite de Luca Jalbert (EC)

27 mai (4e année): Bunker de la science (EC)

Juin (3e année): Kayak et Village Huron-Wendat (EC)

28 octobre: Rencontre virtuelle de Jacques Goldstyn (Amitié)

28 avril: Visite de Luca Jalbert (Amitié)

3e cycle

30 septembre: Musée des Beaux-Arts (EC)

8 avril: Salon du livre (EC)

15 juin: Camping du Lac Georges (EC)

28 octobre: Rencontre virtuelle de Jacques Goldstyn (Amitié)

19 novembre: Sortie expo-sciences Québec Mines (Amitié)

28 avril: Visite de Luca Jalbert (Amitié)

21 juin: Valcartier (Amitié)

Toutes les activités seront approuvées, sauf la sortie à Valcartier des 5-6e de l'Amitié, car on ne sait pas si les parents auront des frais ou non à payer.

Proposée par Mme Audrey Caron et adoptée à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #10

15.0 Adoption des pédagogues du mois d'août et septembre 2026 du SDG

Mme Mélissa Laflamme amène pour approbation les journées pédagogiques du mois d'août et septembre 2026 en rétroaction ainsi que celles à venir pour octobre 2026 à janvier 2027.

Proposées par Mme Audrey Caron et adoptées à l'unanimité

CE.2026-09-23 #1

OBJETS D'INFORMATION :

16.0 Formation obligatoire pour les membres

M. Marc-Antoine Morin enverra le lien d'une formation aux nouveaux membres qui doit être complétée avant le 2 décembre.

17.0 Suivi de l'accueil technique 2026-2027

L'accueil technique fut une réussite sur le point des paiements. Moins de 14 élèves sur les deux écoles n'ont pas encore acquitté leurs frais de scolarité (dont 3 familles qui ont une entente de paiement). Des soldes antérieurs ont également été acquittés lors de cet accueil technique. De beaux montants ont aussi été récoltés cette année pour le service de garde. En date du 23 septembre, un solde de 498\$ reste à payer pour l'année en cours. Mme Audrey Caron mentionne que d'avoir les cahiers avant la rentrée a motivé son enfant qui rentrait de « reculons ». Mme Véronique Fortin mentionne toutefois que les enseignants, eux, ont eu l'irritant que, parfois les cahiers ont été difficiles à revenir en classe pour ceux qui sont venus les chercher à la rentrée technique. Mme Manon Simard propose que l'option de payer, mais de garder à l'école soit encouragée, car ça allège le sac des élèves.

18.0 Frais chargés au SDG

Beaucoup de nouveautés cette année. Le 10 \$ (au lieu de 9.70\$) pour les élèves réguliers (2 périodes partielles ou complètes par jour). Le ministère a également indexé d'autres montants. Les montants seront rétroactifs aux premiers jours de l'école 2026-2027. Pour les élèves sporadiques, il y a désormais obligation de charger 3.30\$ de l'heure. Les frais sont chargés de cloche à cloche.

Étienne-Chartier : Le matin et le midi à 4.40\$ et le soir à 7.70\$.

Amitié : Le matin à 3.58\$, le midi à 4.40\$ et le soir à 7.70\$.

S'ajoute à ça le paiement de la période préscolaire pour les élèves non captifs, c'est-à-dire tous ceux qui ne prennent pas l'autobus. Ces derniers devront payer 3.30\$ de l'heure. (donc 3.74\$ pour la période de 68 minutes)

Mme Catherine Flamand demande la raison des différences de montants entre l'Amitié et Étienne-Chartier et Mme Mélissa Laflamme mentionne que la raison est l'heure des cloches qui est différente d'une école à l'autre.

Mme Camille Parent Labrie demande si les nouveaux coûts sont chargés partout à la grandeur du Québec et M. Marc-Antoine Morin mentionne que oui, que c'est une demande du ministère et qu'il doit appliquer ses coûts. Mme Audrey Caron mentionne que d'autres centres de services ont eu cette consigne et l'applique depuis l'an dernier.

Les frais de retard passent à 20 \$ le premier 15 minutes et ensuite 6\$ toutes les 5 minutes suivantes.

Mme Manon Simard indique qu'il serait bien de mentionner dans la régie interne du service de garde que tous les montants peuvent être indexés.

19.0 Prêt des locaux

Le gymnase d'Étienne-Chartier est prêté 2 soirs par semaine pour du parascolaire. Mme Camille Parent Labrie demande que les élèves ne puissent circuler dans l'école, car il y a eu des vols dans le passé. M. Marc-Antoine Morin fera le suivi avec les responsables.

20.0 Photo scolaire

M. Marc-Antoine Morin propose de garder Belco l'an prochain. Mme Annie Bélanger mentionne l'irritant que les photos ont eu lieu pendant les récréations. Mme Francesca Turmel nomme qu'un vote avait déjà été fait pour que les photos se fassent à l'intérieur et malgré tout, les photos ont été faites à l'extérieur cette année. Mme Manon Simard indique avoir vu des photos, car elle était sur place et dit que la qualité était bonne. Mme Maureen Laflamme demande si une ristourne est accordée avec Belco. Ce sera à vérifier.

Le conseil décide de prendre une décision par courriel suite à la réception et l'évaluation des photos. S'il n'y a pas d'unanimité, le point sera ramené au prochain CE et la majorité l'emportera à ce moment.

RAPPORTS:

21.0 Rapport de la présidence

Mme Manon Simard remercie les membres pour le vote de confiance comme présidente cette année encore et est heureuse de constater le retour de la majorité des membres de l'an dernier.

22.0 Rapport de la représentante du service de garde

Mme Mélissa Laflamme félicite son équipe, qui est en mode solution pour déjouer le manque

de locaux et assurer le plaisir des élèves malgré les journées pédagogiques se déroulant souvent à l'école. Elle affirme avoir une équipe expérimentée et passionnée.

Mme Catherine Flamand demande la possibilité d'avoir des rappels de la pédagogie et des consignes de cette dernière. M. Marc-Antoine Morin en prend note, mais mentionne que des oublis peuvent survenir.

Mme Mélissa Laflamme annonce le retrait préventif de Mme Coralie Olivier, qui est remplacée par Mme Akiam Rochette à Étienne-Chartier. À l'Amitié, le poste vacant a été comblé par Mme Mélanie De Zweemer. Il reste toutefois un poste de 21h à combler.

23.0 Rapport de la direction

Beau début d'année, M. Marc-Antoine est bien content du déroulement de la rentrée. Mme Caroline Roussin a été nommée directrice-adjointe à Pamphile-Lemay et a été remplacée par Mme Naema Poulin. Nous avons désormais une enseignante légalement qualifiée en musique pour les 2 écoles : Mme Maude Morneau-Deschênes. Mme Vanessa Croteau, TES à Étienne-Chartier, est en arrêt de travail pour prendre soin de sa santé et son remplacement reste à pourvoir. Les jeunes entreprises de l'Amitié sont à nouveau supervisées et animées par Mme Pascale Bélanger, éducatrice en service de garde à l'Amitié. De beaux projets seront à l'honneur encore cette année.

24.0 Parole aux enseignants

Peu de choses à dire. Entrée appréciée par le personnel et les parents.

25.0 Parole au personnel de soutien

Rien à dire.

26.0 Parole à l'OPP

Le comité vie scolaire contactera l'OPP prochainement pour discuter des activités à venir. L'OPP propose un sondage de service de traiteur pour Étienne-Chartier. La boîte à Lou de St-Lambert, disponible pour livraison les mardis et mercredis. Un suivi sera fait rapidement avec la direction.

27.0 Varia

Aucun varia

28.0 Levée de l'assemblée à 21h26

Proposé par Mme Ariane Montminy et adopté à l'unanimité.

CE.2026-09-23 #12

Mme Manon Simard,
Présidente

M. Marc-Antoine Morin,
Directeur