



**ÉCOLE DE L'ÉTOILE**

1300, rue de l'Étoile  
Lévis, QC G7A 0S2  
Téléphone : 418-834-2485  
Télécopieur : 418-831-3493

---

**Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement  
tenue le mardi 3 décembre 2024  
au service de garde de l'école de l'Étoile à 19h00.**

**Membres du conseil présents :**

Enseignants :	Service de garde et soutien:	Parents :
Marie-Noëlle Têtu	Karine Martineau	Stéphane Hébert
Julie Sénéchal	Catherine Perrier	Roselyne Gagnon
Isabelle Baron	Séverine Eudelin	Bruno Dupré
Véronique Pigeon-Hallée		Stéphanie Boucher

Absents : Marie-Pier Maheux  
Soumia Zermani

Directrice : Madame Marie-Ève Gagnon    Président de l'assemblée : Guillaume Bilodeau  
Secrétaire de l'assemblée : Séverine Eudelin

**1. Préliminaires**

**1.1 Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Mme Marie-Ève Gagnon déclare la séance ouverte à 19h00.  
Le quorum est atteint.

**1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 3 décembre 2024**

Isabelle Baron, enseignante en 5<sup>e</sup> année, annonce son départ pour d'autres opportunités professionnelles et informe que Dariane Guilbeault sera sa remplaçante jusqu'à la fin de l'année scolaire. Un nouveau représentant enseignant pour le conseil d'établissement sera nommé par ses pairs prochainement.

CE 24-25-08

*Approuvé par Véronique et Isabelle Baron*

**1.3 Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 22 octobre 2024**

Marie-Ève demande confirmation d'avoir fait la formation obligatoire. Tout le monde répond par l'affirmatif.

CE-24-25-09

*Approuvé par Mme Marie-Noëlle Têtu secondée par Mme Catherine Perrier.*

## 2. Intervention du public

Aucune intervention.

## 3. Consultations-Décisions

### 3.1 Suivi budgétaire 24-25

Marie-Ève présente le suivi financier 2024-2025.

FONDS 0 (surplus non récupérés)

- Cour d'école
- Achats volumes CCQ
- Entretien biens et meubles
- Petits équipements pour soutenir la réussite scolaire de nos élèves (ex : instruments de musique, équipements sensoriels, jeux de cours, etc.)

FONDS 4 (Surplus récupérés)

Fonds de service pour l'élève

- Services complémentaires aux élèves (TES, psychoéducation, francisation, ajout en orthopédagogie, etc.)
- Libérations pour les rencontres de PI, nos enseignantes leaders, stagiaires, perfectionnement/formation des enseignants, CAP, entretiens de lecture, etc.
- Sorties éducatives
- Bouge au cube (projets midi sportif)
- Aide aux parents
- Perfectionnement des enseignants et argent reçu pour accueil de stagiaires

FOND 5 (surplus non récupérés)

- Budget de fonctionnement du CÉ
- Fonds à destination spécial : cour d'école

FONDS 6 (surplus récupérés)

Fonds de fonctionnement de l'école et des classes

- Budgets de classe (la plus grosse dépense du fond)
- Photocopies
- Gestion administrative de l'école (secrétariat)
- Entretien ménager
- Petits budgets pour le personnel professionnel

FONDS 7 frais chargés aux parents

- Photocopies chargées aux parents/cahiers maison
- Cahiers d'activités

FONDS 8 (Surplus récupéré)

Budget du service de garde :

- Salaire de tous les employés du SDG
- Salaires des surveillants de récréation
- Salaires des aides à la classe
- Dépenses matérielles du SDG
- Frais chargé aux parents (Frais de garde et journées pédagogiques)

FONDS 9 (surplus non récupérés)

- Entrepreneuriat
- Petites sommes accumulées par les enseignants lorsqu'ils participent à des concours
- Sommes accumulées collectivement à la suite de divers concours ou projets collectifs

#### CE-24-25-10

*Approuvé par Mme Roselyne Gagnon et Mr Guillaume Bilodeau*

### **3.2 Aide aux parents 24-25**

Mme Julie Sénéchal décrit les débuts de la ludothèque, qui a connu un grand succès. Il y a un manque de jeux adaptés aux plus jeunes. Ils auraient besoin d'un budget de 1000\$ pour agrandir le choix des jeux.

Marie-Ève mentionne que des parents demandent de l'aide aux devoirs. Mme Amélie notre orthopédagogue suggère de mettre en place un système qui propose ce service avec l'aide de l'organisme « Succès scolaire » qui est utilisé dans d'autres écoles avec succès. Un montant d'environ 3000\$ pourrait être dédié à la mise en place de cette initiative.

Mme Roselyne demande s'il est possible de mettre l'aide aux devoirs au service de garde. Karine explique qu'il y a déjà une étude autonome tous les mardis de 16h15 à 16h45. Il est difficile de faire plus avec la gestion du personnel qu'il faudrait prévoir en plus.

#### CE-24-25-11

*Approuvé par Mr Bruno secondé par Mme Stéphanie*

### **3.3 Règles de fonctionnement du SDG 24-25 et 25-26**

Mme Karine présente son nouveau document des règles de fonctionnement du service de garde. Il est plus simplifié dans la compréhension. Elle attire l'attention des membres sur les ajouts et changements.

Il sera envoyé à tous les parents et mis sur le site internet de l'école.

#### CE-24-25-12

*Approuvé par Mr Stéphane Hébert secondé par Mme Véronique Pigeon-Hallée*

### **3.4 Consultation des élèves 24-25**

Mme Marie-Ève explique que l'on doit consulter 1fois / an les élèves. Cette année, il est prévu que le sondage QSVE (anciennement SÉVEQ) qui porte sur le sentiment de sécurité et de bien-être à l'école soit administré à tous les élèves de 1<sup>re</sup> à 6<sup>e</sup> année. Mme Marie-Ève propose que ce soit notre modalité de consultation 24-25.

#### CE 24-25-13

*Approuvé par Mme Isabelle Baron et Mr Bruno Dupré.*

### **3.5 Photo scolaire 25-26**

Mme Marie-Ève demande si les membres souhaitent que le contrat avec Photo repensée pour la photo scolaire soit reconduit et s'ils ont des commentaires. Des parents demandent que les photos soient plus soignées (ex. : cheveux ou collets de chandails placés).

#### CE 24-25-14

*Approuvé par Mme Stéphanie Boucher secondé par Mr Stéphane Hébert.*

### 3.6 Activités parascolaires hiver 2025

Mme Marie-Ève explique que l'organisation des activités parascolaires cet automne fonctionne très bien et simplifie la gestion. Cette année nous avons eu du :

- Cheerleading (année 24-25)
- Mini-cheerleading
- Karaté

Un parent mentionne le coût onéreux du cheerleading. Un autre parent exprime son appréciation positive, mais pourrait éventuellement préférer le cours un autre soir que le vendredi, qui est souvent consacré aux activités en famille.

Marie-Ève propose les cours de gardiens avertis en ligne de la Croix rouge à ajouter dans les choix d'activités parascolaires.

#### CE 24-25-15

*Approuvé par Mme Véronique Pigeon-Hallée secondé Mme Marie-Noëlle Têtu.*

### 3.7 Vente de chandails du 10<sup>e</sup> anniversaire de l'Étoile

Marie-Ève présente le nouveau chandail de l'école pour les 10 ans de l'école. Elle propose de le vendre 20\$ pour simplifier la gestion des paiements et que la petite marge de profit soit déposée dans un compte pour soutenir la tenue d'activités rassembleuses.

#### CE 24-25-16

*Approuvé par Mme Roselyne Gagnon secondé par Mme Julie Sénéchal.*

## 4. Informations

### 4.1 Suivi de projet éducatif 23-27

Les 3 plans d'action liés au projet éducatif ont été modifiés récemment par Mme Marie-Ève et les deux leaders pédagogiques. Ils ont été simplifiés et des outils de monitoring ont été élaborés pour en mesurer la progression. Ils seront présentés aux enseignants prochainement.

Il y a 2 leaders pédagogiques cette année : Karine Lemay et Émilie Sirois-Bruneau.

En ce qui concerne le programme d'anglais intensif, les enseignantes ont mentionné que c'est un rythme soutenu, mais en janvier, les deux enseignantes feront leur 1<sup>er</sup> bulletin et un retour sera fait.

### 4.2 Correspondance

Aucune

### 4.3 Mot de la direction

Mme Marie-Ève fait part qu'il y a beaucoup trop de retards d'élèves tous les matins.

Les enseignants sont confrontés à un gros désagrément et à une perte de temps importante pour la première période.

Les membres donnent des idées d'initiatives qui pourraient être mises en place en janvier pour diminuer les retards. Un système d'avis est suggéré. L'équipe-école partira de cette idée pour la bonifier et mettre cela en place dès le retour des fêtes.

#### 4.4 Mot du personnel de l'école

Mme Isabelle confirme que la sortie au salon du livre aura lieu pour les élèves de 5<sup>e</sup> année.

Mme Marie-Noëlle exprime le succès des midis sport. Une partie de basketball sera organisée entre des enseignants et des élèves la semaine prochaine pour terminer la saison d'automne.

En janvier le volleyball sera proposé aux élèves aux midis sport.

Mme Véronique affirme que les rencontres avec les parents de bulletin en novembre se sont bien déroulées.

#### 4.5 Mot du service de garde

Mme Karine explique que les horaires de service de garde pourraient-être revus pour 25-26. On constate que plusieurs parents arrivent avant 7h le matin. Ainsi, nous discutons de la possibilité de faire l'ouverture à 6h45 et la fermeture à 17h45. Les parents trouvent la suggestion très intéressante.

#### 4.6 Mot du comité de parents

M. Stéphane fait part de son retour du comité de parents.

L'école Clair-Soleil va être démontée et reconstruite. D'autres écoles des mêmes années de construction seront examinées.

Il nous rapporte aussi qu'il n'est pas permis de faire venir dans nos écoles du personnel du secteur privé pour des observations ou évaluations. Plusieurs raisons justifient cette règle (ex. : confidentialité versus les autres élèves, assurances, syndicat). L'école peut collaborer avec ces ressources avec l'autorisation des parents par des discussions ou en acceptant qu'elles accompagnent le parent lors d'une rencontre (ex. : plan d'intervention).

### 5. Autre(s) sujet(s)

### 6. Date de la prochaine rencontre :

Le 28 janvier 2025 à 19h.

### 7. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Marie-Ève que la séance soit levée.

Levée de l'assemblée à 21h00.

**Adoptée à l'unanimité et approuvée par Isabelle Baron.**

M. Guillaume Bilodeau  
**Président**

Marie-Ève Gagnon  
**Directrice École de l'Étoile**