



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Date : Mercredi 11 juin 2025

Heure : **18h00**

Classe 301 – pavillon St-Laurent

1. (18h00) Accueil
La rencontre débute par un mot de bienvenue.
2. Repas partagé (bilan de notre année au CE en soupant)
Les membres ont profité d'un souper convivial, l'occasion de faire le bilan de l'année au conseil d'établissement.
3. (18h30) Prise de présences et constatation du quorum
Le quorum est constaté.
4. Adoption de l'ordre du jour de la rencontre
L'ordre du jour est adopté.
Proposé par : Mme Laboissonnière
Appuyé par : Mme Rochefort
Résolution : CE 24-25-38
5. Questions du public
Madame Genest pose une question mais comme elle n'est pas du public, nous l'invitons à poser sa question
6. Lecture du [2025-05-07_CE_Procès_verbal.pdf](#)
 - a. Suivis : Aucun suivi à signaler.
 - b. Lecture et adoption du procès-verbal.
Le procès-verbal est adopté.
Proposé par : Mme Lajoie
Appuyé par : Mme Genest
Résolution : CE 24-25-39 (18h40)
7. Nouvelles de l'école par la direction
 - La rencontre d'hier pour les parents du préscolaire a été bien appréciée
 - Pour la classe Cube aux Hirondelles : Une clôture sera ajoutée sur le côté de la barrière jusqu'au fond, ainsi qu'autour de la porte de la classe 4 ans. Des aménagements de jeux seront réalisés. Le financement provient du CSSDN.
8. (18h45) Présentation par notre invitée Maude Pelletier de la possibilité de financement vs listes scolaires
Résolution :
Invitée : Mme Maude Pelletier
Présentation d'une campagne de sociofinancement liée à la cour d'école et d'autres projets.



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Date : Mercredi 11 juin 2025

Heure : **18h00**

Classe 301 – pavillon St-Laurent

Le CE donne son accord pour aller de l'avant avec cette campagne.

Résolution : Adoptée à l'unanimité.

- Les documents de campagne de financement seront transmis avec les listes de matériel scolaire.
 - Les campagnes incluent : Colle à moi, vente de fournitures scolaires, et chandails à l'effigie de l'école.
 - L'information sera également publiée sur la page Facebook de l'école.
9. (18h55) Présentation pour approbation du matériel didactique et des listes de matériel scolaire 2025-2026.
([Capsule](#) et [Fiche](#) de formation)

Le conseil approuve les listes et matériel didactique pour un montant maximal de 100 \$ par facture.

Proposé par : Mme Leblanc

Appuyé par : Mme Lajoie

Résolution : CE 24-25-42

10. (19h10) Plan de lutte et règles de vie :

Le Plan de lutte (Gabarit ministériel) est adopté à l'unanimité.

Proposé par : Mme Amélie Leblanc

Appuyé par : Mme Catherine Laboissonnière

Résolution : CE 24-25-40

11. (19h25) Présentation de la [régie interne du service de garde](#) pour adoption

La régie interne du service de garde (règles de fonctionnement) est adoptée.

Proposé par : Mme Genest

Appuyé par : Mme Leblanc

Résolution : CE 24-25-41

- Mme Lajoie soulève une question sur l'encadrement des écrans.
 - Réponse : Peu d'usage au service de garde, plusieurs sites bloqués par le CSSDN. Pas de politique formelle, mais un bon jugement est exercé.

12. (19h35) Consultation auprès des élèves : présentation des résultats :

13. (19h45) Activités de financement et implication du CE souhaitée pour la rentrée scolaire (activité d'accueil)

Mme Pinard présente les idées soumises par les parents pour la rentrée.

Un plan détaillé sera envoyé ultérieurement pour approbation.

14. (20h05) Assemblée générale des parents 2025 (fixer la date)



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Date : Mercredi 11 juin 2025

Heure : **18h00**

Classe 301 – pavillon St-Laurent

La date sera fixée au début de l'année scolaire, idéalement dans les trois premières semaines, en évitant les chevauchements.

15. (20h10) Nouvelles des comités

a. Comité de parents : point ajourné

16. (20h15) Nouvelles des groupes représentés par les membres : point ajourné

a. Service de garde

b. Soutien

c. Professionnels

d. Enseignants

e. Communauté

17. Varia

a. Aucun point soulevé.

18. (20h30) Levée de l'assemblée

Proposé par : Mme Langlois

Appuyé par : Mme Leblanc

Résolution : CE 24-25-42

Signatures : _____

Direction : _____

Présidente : _____

Date : _____