

RAPPORT ANNUEL DE GESTION
Conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

Enfin la pandémie est chose du passé et nous pouvons maintenant regarder vers l'avenir. Un avenir prometteur avec une équipe qui travaille à rendre notre école encore meilleure. Ce fut une année de départs et d'arrivées et le Conseil d'établissement souhaite remercier chaque personne pour leur contribution; leurs actions sont capitales pour notre école et nos élèves.

Le Conseil d'établissement tient à souligner le travail des élèves, eux qui ont été touchés pendant les deux dernières années et qui n'ont jamais baissé les bras. Nous sommes fiers d'eux et nous sommes convaincus que leur avenir est assuré. Ils méritent les honneurs cette année. De beaux projets attendent notre école pour les prochains mois, prochaines années et les élèves en seront les grands gagnants.

Maintenant, avec un futur brillant, sachez que votre Conseil d'établissement, par ses nombreuses actions, parfois complexes, parfois qui portent à réflexion, sera toujours actif afin d'offrir le meilleur pour l'avenir de notre école.

Une chose demeure, chaque parent, chaque personne impliquée au sein du Conseil d'établissement est là pour travailler dans une même direction et est présente pour favoriser la réussite et améliorer la qualité de vie de l'ensemble des élèves de notre école.

Mélissa Chayer
Présidente du conseil d'établissement
Juin 2022

Table des matières

| | | |
|-----------|---|----------|
| 1. | Présentation du conseil d'établissement..... | 4 |
| 1.1 | Liste des membres du conseil d'établissement..... | 4 |
| 2. | Bilan des activités du conseil d'établissement | 4 |
| 2.1 | Calendrier des séances du conseil d'établissement | 4 |
| 2.2 | Activités réalisées et décisions prises..... | 4 |
| 2.3 | Résultats obtenus..... | 9 |
| | Annexes..... | 9 |

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

| Nom et prénom | Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction du conseil) |
|--------------------------|--|
| Mélissa Chayer | Présidente, parent |
| Alexandra Gagnon-Leblond | Vice-présidente et représentante du comité de parents, parent |
| Catherine Daigle | Parent |
| Natacha Dubois | Parent |
| Cindy Paradis | Parent |
| Vanessa Boulay | Enseignante |
| Marie-Ève Chouinard | Enseignante |
| Élise Paquet | Enseignante |
| Cathy Couturier | Secrétaire (soutien) |
| Manon Drouin | Technicienne au service de garde (soutien) |
| Lily Saindon | Représentante de la communauté |
| Jérôme Beaulieu | Directeur (participant invité, août à décembre) |
| Julie Lessard | Directrice (participante invitée, janvier à juin) |

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

| Date (Jour-mois-année) | Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc. |
|---------------------------|---|
| 13 septembre 2021 | Extraordinaire |
| 22 septembre 2021 | Ordinaire |
| 17 novembre 2021 | Ordinaire |
| 15 décembre 2021 | Ordinaire |
| 16 mars 2022 | Ordinaire |
| 12 mai 2022 | Ordinaire |
| 15 juin 2022 | Ordinaire |

2.2 Activités réalisées et décisions prises

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvée, consultation effectuée, etc.) |
|--|-----------------------|---|
| Pouvoirs généraux | | |
| Adoption du projet éducatif ¹ | Décembre 2021 | Présentation du rapport annuel 2020-2021 (dont le projet éducatif) |
| Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence | Novembre 2021 | Présentation du plan d'action pour contrer la violence et l'intimidation 2021-2022 (approuvé) |

| | | |
|---|------------------|---|
| | Juin 2022 | Présentation du bilan du plan de lutte |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres) | Mai 2022 | Présentation des règles de conduite dans l'école (agenda) pour 2022-2023 (approuvé) |
| Approbation des contributions financières exigées | Septembre 2021 | Présentation de mesures en lien avec la gratuité scolaire (adopté) : - paiement de factures étalé sur deux versements - Entente de ristourne avec la Pharmacie Ste-Croix - Campagne de financement (activité finissants) |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe | Mai et juin 2022 | Adoption du frais maximal chargé aux parents (facture scolaire) |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel | Juin 2022 | Présentation des listes de fournitures scolaires par niveau (approuvé) |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde | Février 2022 | Rappel des possibilités en cas de tempêtes (types de fermeture) |
| | Juin 2022 | Présentation de la Régie interne du service de garde (approuvé) |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire | | |
| Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier) | | |

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adoptée, approuvée, consultation effectuée, etc.) |
|--|---|--|
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement | Septembre 2021 | Présentation de l'acte d'établissement 2022-2023 (approuvé) |
| Consultation sur les critères de sélection de la direction | Février 2022 | La lettre a été composée et approuvée par les membres. L'envoi a été fait à la Direction générale dans les délais par la présidente. |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité | 2021-2022 | À chaque séance du conseil, les faits saillants des activités vécues par les élèves en lien avec la réussite scolaire sont présentés par l'équipe. |
| Transmission de documents à l'intention des parents | Novembre 2021 | Présentation des modes de communications aux parents pour 2021-2022 : première et deuxième communication, bulletins et rencontre de parents |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique | Novembre 2021 | Présentation des normes et modalités pour 2021-2022 |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | Novembre 2021 | Présentation des factures scolaires officielles pour 2021-2022 |
| | Juin 2022 | Présentation du matériel didactique qui sera utilisé en 2022-2023 ainsi que projection des factures scolaires (adopté) |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études | Mars 2022 | Reconduction du programme d'anglais intensif pour 2022-2023 (approuvé) |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité) | Novembre 2022 | Présentation des contenus proposés par niveaux (approuvé) |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grille-matières) | Mai et juin 2022 | Présentations de la grille-matière pour 2022-2023 (temps de spécialités) (approuvé) |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école) | Chaque réunion du conseil d'établissement | Les activités sont présentées et approuvées à chacune des séances, selon le besoin. |

| | | |
|--|-----------|--|
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) | | |
| Consultation des parents | | |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves | | |
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) | Mars 2022 | Offre de cours externes de Gardiens avertis (approuvé) |
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme | | |

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adoptée, approuvée, consultation effectuée, etc.) | Actions réalisées (Ex. : adoptée, approuvée, consultation effectuée, etc.) |
|--|-----------------------|--|---|
| Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles | | | |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement | | | |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) | Novembre 2021 | Activité de financement (vente de bûches de Noël) : sortie de fin d'année des finissants | |
| Adoption du budget annuel de l'établissement | Décembre 2021 | Suivi budgétaire 2021-2022 et résolution pour l'allocation des sommes reçues (adopté) | |
| | Mai 2022 | Présentation du budget initial 2022-2023 (adopté) | |
| Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.) | | | |
| Adoption de l'utilisation du budget aide aux parents | Avril 2022 | Contrat officialisé avec un psychoéducateur pour une conférence aux parents (approuvé) | |
| | Mai 2022 | Achat de crayons de couleurs et d'un livre à colorier illustrant les routines du préscolaire et remis à l'activité d'accueil pour favoriser la transition (approuvé) | |

2.3 Résultats obtenus

Les séances du Conseil d'établissement de l'école La Mennais sont des moments d'échange et de collaboration. Les discussions, les interactions et les décisions qui y sont prises le sont toujours dans l'objectif de la réussite éducative et du bien-être des élèves.

C'est grâce à cette collaboration que le Conseil d'établissement a organisé une soirée-conférence afin de sensibiliser les parents aux différentes réalités scolaires ainsi que de les outiller afin de mieux accompagner leur enfant.

De plus, la direction collabore avec la présidente du Conseil d'établissement ainsi que la Municipalité de Ste-Croix au sein de dossiers qui concernent la sécurité aux abords de notre école. Encore une fois, nous travaillons toujours dans l'intérêt des élèves, de nos élèves.

Annexes

Aucun annexe