

Étaient présents :

Julie Lessard, directrice

Andréanne Renaud, Lily Saindon, Gabrielle Howard, Mélissa Chayer, Ariane Gaudreault, Catherine Marquis (substitut), parents

Marie-Ève Chouinard, Élise Paquet et Vanessa Boulay, enseignantes

Anne-Marie Gagnon, responsable du service de garde

Sara Arnel (membre du public)

Était absente :

Cindy Fontaine, secrétaire

1. PRÉLIMINAIRES


- 1.1 Ouverture de la rencontre à 19h08
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Nous avons quorum
- 1.3 Modalités des rencontres

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Madame Anne-Marie Gagnon est secrétaire de la rencontre.

- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
CE23/24-01 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Élise Paquet et résolu**
Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 8 juin 2023 ( document)
CE23/24-02 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Vanessa Boulay et résolu**
Que le procès-verbal du 8 juin 2023 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.4 Suivis au procès-verbal
Aucun suivi : plusieurs points seront rediscutés lors de la rencontre.
- 2.5 Retour sur l'assemblée générale de parents tenue auparavant

Commentaire de Mme Lily Saindon : il est dommage que nous ne soyons pas nombreux lors de l'assemblée générale de parents. Toutefois, malgré toutes les formules essayées, le taux de participation demeure généralement bas année après année. Nous sommes heureux cette année d'avoir plusieurs nouveaux membres sur le Conseil d'établissement.

- 2.6 Déclaration d'intérêts (📁 document)
Remplir et remettre le document ce soir.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

- 4.1 Procédure d'élection pour combler les postes au CE
- 4.1.2 Président (e) : Madame Mélissa Chayer se propose et est élue par acclamation.
 - 4.1.3 Vice-président(e) : Madame Gabrielle Howard se propose et est élue par acclamation.
 - 4.1.4 Représentante au comité de parents : Mme Lily Saindon (AGAP, 28-09-2023)
 - 4.1.5 Substitut au comité de parents : Mme Catherine Marquis (AG 28-09-2023)

- 4.2 Proposition et adoption du calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2023-2024 (📁 document) adopté à l'unanimité

CE23/24-03

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Élise Paquet **et résolu**

Que le calendrier des rencontres 2023-2024 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 4.3 Adoption de deux mesures en lien avec la gratuité scolaire
- 1^{re} mesure : paiement en versement
 - 2^e mesure : la mention sur toutes les listes de fournitures scolaires : Tout le matériel demandé peut être usagé s'il répond au besoin.

CE23/24-04

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Gabrielle Howard **et résolu**

ADOPTÉE à l'unanimité

- 4.4 Approbation des activités éducatives (📁 document séance tenante)
Présentation du tableau de l'activité du 6 octobre : Cross-Country
CSSDN (6^e année)

CE23/24-05

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Gabrielle Howard **et résolu**
Que l'activité éducative soit approuvée telle que présentée.

- 4.5 Activités / Voyages de fin d'année
Mme Geneviève et Mme Kim (Clé-d'Or) organisent un voyage d'une journée à Québec ou d'une nuit à Montréal. Elles sont en attente des soumissions. Un sondage a été fait à main levée par Mme Geneviève lors de la rencontre de parents en début d'année pour s'assurer que le prix du voyage convenait ainsi que pour proposer la vente de fromage de la Fromagerie Bergeron en guise de campagne de financement. Ceux-ci ont répondu à la positive. Le Conseil d'établissement sera en accord avec le voyage et la campagne de financement si les parents des élèves de 6^e année le sont également. L'approbation pourra se faire par courriel le cas échéant.

- 4.6 Budget « Aide aux parents »
Le budget est de 1742\$ cette année, mais nous avons un surplus de 1391\$ de l'an dernier. Des discussions ont lieu autour des possibles moyens à mettre en branle pour dépenser ces sommes.

Que des troussees soient encore formées pour envoyer dans les familles qui en ont besoin, troussees pour la transition préscolaire, soutenir les familles des enfants ayant des besoins d'évaluation (300 \$ par famille)

CE23/24-06

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Anne-Marie Gagnon **et résolu**
Que la dépense des troussees éducatives (600\$) et le soutien aux familles pour des évaluations professionnelles soient approuvés (300-350\$).

- 4.7 Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement 2023-2024
Il est proposé d'augmenter le taux horaire pour les frais de gardiennage à 8\$/heure.

CE23/24-07

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Mélissa Chayer **et résolu**

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 28 SEPTEMBRE 2023, VERS 19H

Que le taux horaire pour les frais de gardiennage soit augmenté à 8\$/heure dans la régie interne du Conseil d'établissement. Le reste est approuvé tel quel.

4.8 Adoption des frais maximum chargé aux parents pour le matériel didactique 2023-2024

Bonne nouvelle : nous avons enfin trouvé un enseignant d'anglais ! Nous devons toutefois ajouter un cahier d'activités en anglais. Cela a pour effet d'augmenter les frais de matériel didactique. Le montant maximal respectera toutefois le maximum de 80 \$. Pour certains niveaux, l'école devra assumer l'excédent. Tel que mentionné l'an dernier, il sera vraiment important de revoir à la hausse le montant de 80\$ annuel pour le matériel didactique de 1^{re} à 5^e année.

5. INFORMATIONS

5.1 Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement (📁 document séance tenante)

Une formation pour les nouveaux membres du Conseil d'établissement est obligatoire. Elle est accessible sur Internet : il y a de courtes capsules, des fiches thématiques et un cahier du membre. La formation doit être complétée au plus tard le 30 novembre 2023. Un courriel doit être acheminée à la direction pour confirmer que la formation a été complétée.

5.2 Premières communication, bulletins et rencontres de parents (📁 document séance tenante)

- Première communication : 13 octobre 2023, disponible sur Mozaïk
- Les dates de communications ont été communiquées dans l'Info-Parent du mois de septembre.

5.3 Projet éducatif 2023-2027

Il entrera en vigueur le 1^{er} janvier 2024. Nous le présenterons à la séance du mois de novembre.

5.4 Présentation de l'acte d'établissement 2023-2024 (📁 document séance tenante) Annulé

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 28 SEPTEMBRE 2023, VERS 19H

- 5.5 Vêtement promotionnel de l'école
Madame Annick propose de faire faire des chandails au logo de l'école et d'en faire une vente aux parents. Nous sommes à l'étape de faire faire des soumissions. Le Conseil d'établissement est en accord avec cette idée et sera intéressé à avoir plus d'informations.

6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport du président
Remerciement de la part de la présidente pour tous les parents impliqués au sein du Conseil d'établissement cette année
- 6.2 Rapport de la direction
Question : qu'en est-il du projet de la cour ?
La demande faite au ministère n'a pas été acceptée l'an dernier. Nous poursuivons nos efforts pour ramasser des sous. Toutes les cours d'école du CSSDN seront inspectées : nos modules de jeux ont été fermés. Un comité planifiera l'achat de matériel pour renouveler les possibilités sur la cour. Les parents sont ouverts à collaborer avec l'école pour trouver des solutions afin d'aider le financement externe.
- 6.3 Rapport des enseignantes
Elles ont survécu aux premières semaines caniculaires. Les enfants de 5^e année lisent aux enfants du CPE qui sont déjà venus faire un tour à la bibliothèque pour la transition scolaire.
- 6.4 Rapport du service de garde
Nous avons toutes nos éducatrices, nous partageons nos locaux avec les enseignants. La facturation s'en vient : le système a changé et le tout sera accessible sur Mozaïk maintenant.
- 6.5 Rapport du personnel de soutien
- 6.6 Rapport de l'OPP
Ça va bien ! La première activité sera l'halloween, elles sont nombreuses et motivées.

7. AUTRES POINTS

- 7.1 Date de la prochaine rencontre : jeudi le 16 novembre 2023 à 18 h45



Procès-verbal du Conseil d'établissement

Centre
de services scolaire
des Navigateurs
Québec 

École La Mennais

SÉANCE DU 28 SEPTEMBRE 2023, VERS 19H

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE22/23-11

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Gabrielle Howard et résolu
Que la séance soit levée à 20h26.

Julie Lessard, directrice

Mélissa Chayer, présidente

Procès-verbal rédigé par Cindy Fontaine