

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024
AU SALON DU PERSONNEL

Étaient présents :

Michèle Binette, directrice
Gabrielle Howard, présidente
Ariane Gaudreault, Rémi Castonguay, Catherine Marquis, Sarah Arnel-Lessard (substitut),
Dominique Demers, Parents
Ariane Hayfield-Dumont et Marie-Philip Hamel, enseignantes
Sophie Lambert, aide à la direction
Anne-Marie Gagnon, responsable du service de garde
Cindy Fontaine, secrétaire

Était absente :

Vanessa Boulay, enseignante

1. PRÉLIMINAIRES


- 1.1 Ouverture de la rencontre à 18h31
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Nous avons quorum
- 1.3 Modalités des rencontres

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Madame Cindy Fontaine est secrétaire de la rencontre.
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
Ajout à la sortie du zoo que le retour a été moins plaisant parce qu'il y a eu du trafic et que ça été très long le retour. Ok fait !

CE24/25-08 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-Dumont et résolu**
Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 25 septembre 2024 ( document)

CE24/25-09 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marie-Philip Hamel et résolu**
Que le procès-verbal du 25 septembre 2024 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024
AU SALON DU PERSONNEL

2.4 Suivis au procès-verbal

- Cour de récréation

Mme Sophie Lambert mention que la 1^{re} demande a été refusé. Suite à la relance au CS aucunes demandes n'ont été retenues. Elle a fait venir Mme Joanie Adam afin de constater l'état de la cour.

Ils ont appris mardi midi qu'il y aura une subvention de 100K à dépenser sur 3 ans, avec ce qu'il y a été ramassé de 33 000\$.

- Membre de la communauté

Mme Gabrielle propose que quelqu'un du Carrefour Emploi Lotbinière puisse faire parti des membres de la communauté. Afin de nous accompagner avec l'intégration des nouveaux arrivants.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

4.1 Adoption du budget de fonctionnement du CE 2024-2025 et information sur le budget de l'OPP (📁 document séance tenante)

Mme Binette fait la présentation du budget de fonctionnement avec une liste sommaire. Mme Gabrielle propose de faire des rapports de dépense plus régulièrement plutôt que tout à la fin de l'année. Le formulaire est mis à disposition et Mme Cindy propose de l'envoyer au besoin par courriel.

CE24/25-10

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Rémi Castonguay et résolu
Que le budget de fonctionnement soit adopté.

ADOPTÉ à l'unanimité

4.2 Approbation du plan de lutte et du plan d'action pour contrer la violence et l'intimidation 2024-2025 (📁 document)

Les documents sont présentés aux membres du conseil et seront bientôt rendu disponibles aux parents. Mme Binette explique les priorités et les mesures.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024

AU SALON DU PERSONNEL

CE24/25-11

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-Dumont **et résolu**
Que le plan de lutte et du plan d'action pour contrer la violence et
l'intimidation soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉ à l'unanimité

4.3 Suivi budgétaire école 2024-2025

Mme Binette explique les différents postes budgétaires. Le Fond 0 est inutilisable jusqu'au 31 mars 2025. Certains ajustements seront faits entre le service de garde et l'école. Mme Sophie Lambert fait le retour concernant la facture du sable qui sera pris dans le Fond 5 au montant 814\$ plus taxes. Mme Binette propose que 600\$ du Fond 9 soit utilisé pour payer le transport de la sortie de fin d'année pour les 6^e années.

CE24/25-12

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Anne-Marie Gagnon que le coût de
l'autobus pour la sortie des finissants soit pris dans les surplus du fond
9.


IL EST PROPOSÉ PAR Ariane Gaudreault que le coût du sable pour le
carrée de sable soit pris dans le budget de la cour de récréation.

IL EST PROPOSÉ PAR Cindy Fontaine que le suivi budgétaire soit
approuvé tel que présenté.

APPROUVÉ à l'unanimité

4.4 Suivi budgétaire service de garde 2024-2025

Mme Anne-Marie détail le fond 8, explique que c'est très prévisionnel. Quelques ajustements seront faits étant donné que certains salaires sont payés par le SDG mais devrait être école. Les subventions ont été moindre que ce qu'ils avaient été démontrés au début de l'année.

4.5 Approbation de nouvelles activités éducatives ( document séance tenante)

Mme Ariane Hayfield-Dumont décrit les différentes activités à venir. Activité confection de Poke bowl demain. Le renard à la guitare pour les plus petits et pour les plus vieux auront un atelier de composition musicale 12 décembre et 16 janvier. Yosekan budo 1 x en janvier et 1 fois en février. Initiation à la planche à roulette au gymnase. Atelier Bleu Majiik pour l'initiation au théâtre. Quelques autres activités non réservées à venir avec les budgets restants.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024
AU SALON DU PERSONNEL

CE24/25-13 **IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Marie-Philip Hamel **et résolu**
Que les nouvelles activités éducatives soient approuvées telles que
présentées.

APPROUVÉ à l'unanimité



4.6 Campagne de financement 6^e année
Les enseignantes de 6^e année et de l'anglais enrichi ont travaillé sur la
campagne de financement avec Krispy Kernels.

CE24/25-14 **IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Rémi Castonguay **et résolu**
Que la campagne de financement soit approuvée telle que présentée.

APPROUVÉ à l'unanimité

4.7 Budget « Aide aux parents »
Discussion sur les moyens pour dépenser la somme restante afin de soutenir
et outiller les parents. 500\$ pour la conférence de janvier.
Activité des jeux de société du 28 novembre (Salaire, etc.).

5. INFORMATIONS

- 5.1 Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement (
document)
Tous ont faits la formation.
- 5.2 Présentation des Normes et modalités 2024-2025 ( document)
2 enseignantes sont à travailler sur le document des normes et modalités école,
il sera présenté au prochain C.É.
- 5.3 Projet éducatif 2023-2027
Mme Binette présente le document PÉ. Mentionne que c'est évolutif. Le
travail à faire pour l'an 24-25 est en lecture et écriture, moins d'inquiétude
pour les mathématiques.
La formule d'anglais enrichi va super bien.

6. RAPPORTS

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024

AU SALON DU PERSONNEL

- 6.1 Rapport du président
Remercie pour l'écoute du 1^{er} C.É.
Bravo aux enseignants pour la 1^{ère} étape et la rentrée.
OPP pour leur implication dans la décoration de Noël
- 6.2 Rapport de la direction
Déjà 3 mois depuis, beau travail d'équipe
- 6.3 Rapport des enseignantes
Mme Marie-Philip fait un retour sur les activités d'Halloween : Gros Wow pour la collaboration avec l'OPP pour le Bingo, la photo de groupe et les bonbons.
Mont Radar : Malgré la température (très pluvieux) ça l'a été une très belle découverte pour plusieurs élèves.
Noël à venir avec les activités de lutins, collecte de denrée non périssable en collaboration avec l'Entraide de Ste-Croix, journée pyjama, décoration de porte de classe, cartes et chansons avec le CHSLD, cachette dans l'école, etc.
- 6.4 Rapport du service de garde
Préparation du marché de Noël qui aura lieu le 17 décembre 2024, les sous serviront aux enfants directement pour eux.
Dîner des étoiles avait lieu avec un dîner Pizza.
Pédago du 6 décembre dîner à l'aréna.
- 6.5 Rapport du personnel de soutien
Aucun point apporté
- 6.6 Rapport de l'OPP
Beaucoup trop de bonbons ont été donné de différentes compagnies et organisations. Ils en ont gardé pour les autres activités pour Noël et Pâques. À venir : Déjeuner de Noël le 20 décembre.
- 6.7 Représentant du comité de parent
Première rencontre en présentiel, les prochaines seront en TEAMS.
Le point chaud était surtout la relocalisation de l'école Clair Soleil.

7. AUTRES POINTS

- 7.1 Varia
Aucun point apporté

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 27 NOVEMBRE 2024
AU SALON DU PERSONNEL

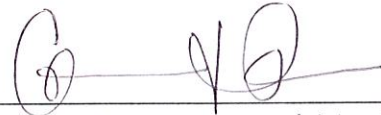
7.2 Date de la prochaine rencontre : Mercredi 29 janvier 2025 à 18h30

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE24/25-15

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Anne-Marie Gagnon et résolu
Que la séance soit levée à 20h03.


Michèle Binette, directrice


Gabrielle Howard, présidente

Procès-verbal rédigé par Cindy Fontaine