

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

Étaient présents :

Michèle Binette, directrice
Gabrielle Howard, présidente
Ariane Gaudreault, Sarah Arnel Lessard, Catherine Marquis et Dominique Demers, parents
Ariane Hayfield-Dumont, Vanessa Boulay et Marie-Philip Hamel, enseignantes
Anne-Marie Gagnon, responsable du service de garde
Cindy Fontaine, secrétaire

Étaient absents :

Rémi Castonguay, parents

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre à 16h36
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Nous avons quorum.

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Madame Cindy Fontaine est secrétaire de la rencontre.
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE24/25-38 **IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Ariane Hayfield-Dumont **et résolu**
Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 16 avril 2025 ( document)
Mme Sarah Arnel Lessard demande des corrections de fautes d'orthographe.

CE24/25-39 **IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Sarah Arnel Lessard **et résolu**
Que le procès-verbal du 16 avril 2025 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.4 Suivis au procès-verbal
Aucun suivi

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

- 4.1 Adoption du plan d'action 2025-2026 pour un climat sain et sécuritaire
(📁 document)
Remis en septembre
- 4.2 Approbation des règles de conduite et de sécurité de l'école 2025-2026
(📁 document)
Mme Michèle présente les nouveautés et modifications aux pages de l'agenda pour l'an prochain.

CE24/25-40

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marie-Philip Hamel **et résolu**

Que les règles de conduite et de sécurité de l'école soient approuvées telles que présentées.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.3 Date de l'assemblée générale des parents, élection des parents au CÉ et rapport de la présidente du CÉ :
Mme Gabrielle nous apporte le point qu'à discuter avec des amies, elles se questionnent au fait qu'en tant que parents, ils ne voient pas l'intérêt et le poids qu'apporteraient leurs présences à ces rencontres. Ça amène aussi la discussion pour trouver des idées afin d'attirer plus de parents à l'assemblée générale. Au conseil d'établissement, 4 postes seront ouverts : 2 parents : Rémi Castonguay et Ariane Gaudreault ainsi que le parent substitut et celui de la présidente. Les rencontres se tiendront les mercredis. Mme Gabrielle fera un visuel que nous distribuerons dans les rencontres de parents de septembre.
L'assemblée générale ainsi que le 1^{er} C.É. seront le 24 septembre 2025.

Ensuite, Mme Gabrielle nous fait la lecture de son rapport annuel.

CE24/25-41

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Gaudreault **et résolu**

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

Que l'assemblée générale des parents ainsi que le premier CÉ de l'année scolaire 2025-2026 se déroulent le 24 septembre 2025.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.4 Approbation de la liste du matériel de 2025-2026 (📁 document)
Les documents avaient déjà été envoyés, Mme Michèle les présente à nouveau.
Les membres proposent d'uniformiser les items (ex. colle 42gr., etc.)
Quelques modifications seront faites avant l'envoi aux parents et les enseignantes en prendront compte pour l'an prochain.

CE24/25-42

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Vanessa Boulay **et résolu**

Que les listes de matériel scolaire soient approuvées telles que présentées.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.5 Approbation des contributions financières exigées (📁 document)
Mme Michèle présente les différentes factures par niveaux. Un montant maximum de 80\$ pour les 5^e et moins et de 90\$ pour les 5^e/6^e ainsi que 6^e année en anglais enrichi.

CE24/25-43

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Catherine Marquis **et résolu**

Que les contributions financières exigées soient approuvées telles que présentées.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.6 Approbation de la planification des journées pédagogiques 2025-2026 (📁 document)
Mme Anne-Marie présente sa planification dont 5 sorties en tout. Les frais de garde et d'activité restent les mêmes que l'année précédente.

CE24/25-44

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Sarah Arnel Lessard **et résolu**

Que la planification des journées pédagogiques soit approuvée telle que présentée.

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.7 Planification budgétaire
Mme Michèle nous explique les différents changements avec les fonds qui seront reconduits et les budgets alloués pour l'an prochain.
Entre autres, une coupure de poste pour une TES.

CE24/25-45

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-D. **et résolu**
Que la planification budgétaire soit approuvée telle que présentée.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.8 Présentation et approbation du changement d'horaire de l'école (projet CAR) (📁 document)
Mme Ariane explique les quelques changements majeurs à venir dont l'ajout de 6 minutes de plus par période lors de l'avant-midi. Le temps d'enseignement est ainsi augmenté de 60 minutes sur 10 jours, ce qui fera en sorte que, tous les 10 jours, une période de 60 minutes sera disponible pour les enseignants qui travailleront tous ensemble sur les grilles critériées et les cibles à atteindre. Les élèves seront alors pris en charge par les éducatrices du service de garde et les éducatrices spécialisées.

Le 1^{er} bloc de l'année 2025-2026 commencera par l'écriture (début septembre jusqu'au 1^{er} bulletin). Pendant 6 semaines, les cibles seront enseignées en classe avec diverses activités d'apprentissage. Ensuite, il y aura une période d'intensification. Lors de ces 7 ou 8 périodes de 40 minutes distribuées sur 7 à 8 journées, les groupes seront décroisonnés par cycle afin que les élèves puissent travailler sur les cibles qu'ils n'auront pas atteintes. L'évaluation arrivera à la fin de cette intensification.

CE24/25-46

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Marie-Philip **et résolu**
Que le changement d'horaire d'école soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉ à l'unanimité

- 4.9 Adoption du programme d'activités du service de garde (📁 document)
Mme Anne-Marie présente le programme qui a été fait en collaboration avec les éducatrices.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

- CE24/25-47** **IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Sarah Arnel Lessard **et résolu**
Que le programme d'activités du service de garde soit adopté tel que
présenté.
ADOPTÉE à l'unanimité

- 4.10 Approbation de l'activité de Kermess du 16 juin 2025.
Mme Ariane décrit qu'il y aura des jeux gonflables, un canon à mousse par
Milles pattes. Le coût de l'activité est de 3 041\$.
Rappel : Hot dogs et sandwich à la crème glacée seront offerts par l'OPP.

- CE24/25-48** **IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Dominique Demers **et résolu**
Que le programme l'activité de Kermess soit approuvé tel que
présentée.
ADOPTÉE à l'unanimité

5. INFORMATIONS

- 5.1 Suivi pour les travaux d'aménagement de la cour d'école
Mme Michèle nous explique que nous n'avons toujours pas d'avancement
concernant le 200 000\$ de la municipalité qui sera dédié au parcours Ninja.
À court terme, ce seront les balançoires ainsi que les barres fixes qui seront
installées. Ensuite, ce sera le parcours Ninja.
Les SRM viennent demain matin afin de faire le tour avec Sophie en aide à la
direction.

6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport de la présidente
Mme Gabrielle n'a rien d'autre à ajouter que son rapport annuel fait un peu
plus tôt.
- 6.2 Rapport de la direction
Mme Michèle mentionne qu'elle a passé une très belle année et qu'elle a
adoré collaborer avec les membres.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel

-
- 6.3 Rapport des enseignantes
Mme Vanessa mentionne l'activité de parcours ninja d'Évolufit de demain pour tous les niveaux. Mme Ariane nous fait un résumé de la 1^{re} porte ouverte pour les nouveaux préscolaires. Elle a eu lieu à l'intérieur malheureusement, car il pleuvait. Quelques ajustements à faire pour l'an prochain, surtout le tour d'autobus qui a été beaucoup trop long.
- 6.4 Rapport du service de garde
Mme Anne-Marie fait un retour sur la semaine du service de garde avec le Magichien (argent ramassé avec le marché de Noël).
Aussi, quatre aides à la classe de confirmées pour l'an prochain et plus de surveillance pour les éducatrices, donc moins pour les enseignants.
- 6.5 Rapport de l'OPP
Mme Catherine mentionne qu'elles viennent aider demain pour le parcours d'Évolufit. La prochaine activité sera celle de fin d'année avec le diner hot dog.
- 6.6 Rapport du représentant au comité de parent
Absent, aucun point à ajouter

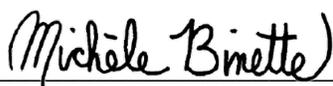
7. AUTRES POINTS

Aucun autre point

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE24/25-49

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Anne-Marie et résolu
Que la séance soit levée à 18h46.



Michèle Binette, directrice



Gabrielle Howard, présidente



Procès-verbal du Conseil d'établissement

Centre
de services scolaire
des Navigateurs

Québec 

*École La Mennais
Séance du 22 mai 2025
au salon du personnel*

Procès-verbal rédigé par Cindy Fontaine