

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

Étaient présentes :

Michèle Binette, directrice

Gabrielle Howard, présidente

Ariane Hayfield-Dumont, Vanessa Boulay et Jovane Leclerc, enseignantes

Anne-Marie Gagnon, responsable du service de garde

Cindy Fontaine, secrétaire

Catherine Marquis, Sarah Arnel Lessard, Dominique Demers, Ariane Gaudreault et Miriam Desrochers, parents

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre à 18h33
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Nous avons quorum
- 1.3 Modalités des rencontres (présentiel)

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Madame Cindy Fontaine est secrétaire de la rencontre.
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
Ajout du point 6.7 Comité parents

CE25/26-12 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Vanessa Boulay et résolu**
Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 24 septembre 2025 (📁 document)
Quelques erreurs à corriger

CE25/26-13 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Jovane Leclerc et résolu**
Que le procès-verbal du 24 septembre 2025 soit adopté tel que présenté suite aux corrections.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.4 Suivis au procès-verbal

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

-Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement :
Il y avait seulement Jovane qui avait à le faire et j'ai reçu la confirmation
par courriel le 3 novembre 2025.

-Vidéo pour l'accompagnement des parents pour l'apprentissage de
la lecture :

Un courriel a été envoyé aux parents de 1^{re} et 2^e années, ainsi qu'aux
enseignantes. Mme Dominique confirme qu'elle a eu des retours
positifs des parents.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

- 4.1 Adoption du budget de fonctionnement du C.É. 2025-2026 et informations
sur le budget de l'OPP (📁 document séance tenante)
Mme Michèle détaille le fond 5 et convient avec les membres que les
demandes de remboursement soient faites le plus tôt possible. Aucune autre
suggestion pour les dépenses du budget proposée, autre que le souper du
dernier C.É.

CE25/26-14

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-Dumont **et résolu**

Que le budget de fonctionnement du C.É. 2025-2026 et informations
sur le budget de l'OPP soient adoptés tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

- 4.2 Approbation de nouvelles activités éducatives (📁 document séance tenante)
-Sorties au ski - Centre plein air de Lévis du 8 et 29 janvier prochain. Mme
Ariane explique que c'est une sortie toujours très appréciée.
-Yoseikan Budo mat. 4 ans : diverses dates, c'est simple avec les petits et
plaisant d'utiliser la nouvelle salle municipale.

CE25/26-15

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Sarah Arnel **et résolu**

Que les activités éducatives soient approuvées telles que présentées.

- 4.3 Campagne de financement 6^e année

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

Mme Jovane explique la campagne de financement *Kandju* : pour l'instant il y a quand même un très bon profit d'amassé.

- Les élèves iront emballer au Super C la fin de semaine du 22-23 novembre.
- Projet entrepreneurial du marché de Noël à Pamphile Lemay avec la vente de petits projets fabriqués par les élèves (Recettes de soupes en sacs, étiquettes pour cadeaux de Noël, etc.).
- Collecte de canettes et bouteilles à l'école et éventuellement dans le village.

Mme Dominique propose d'aviser d'avance les parents des autres campagnes à venir afin de répartir les coûts et ainsi pouvoir participer un peu à toutes les collectes.

CE25/26-16

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Gaudreault **et résolu**

Que les activités de la campagne de financement soient approuvées telles que présentées.

4.4 Projet d'ouverture du service de garde pour la semaine de relâche

Mme Michèle explique que la municipalité n'offrira pas de service de garde / camp de jour pour la semaine de relâche. Ni à Laurier Station. C'est présentement en discussion à savoir si le service sera offert cette année, la décision sera à prendre lors du prochain C.É. Dès la fin du sondage qu'Anne-Marie enverra, une décision sera prise considérant les réponses reçus des parents, ce sera approuvé par courriel.

CE25/26-17

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Gaudreault **et résolu**

Que l'ouverture du service de garde pour la semaine de relâche sera approuvée par courriel.

4.5 Photo scolaire pour 2026-2027

- Les parents de l'OPP présents lors de la journée ont quelques commentaires afin de mieux s'ajuster pour l'an prochain, car les photographes ont déjà des assistants pour les aider. Cindy transmettra les commentaires lors de la réservation pour l'an prochain.
- Enseignantes c'est un oui aussi pour l'an prochain suite à la rencontre du personnel du 6 novembre.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

- Il est proposé par le service de photographe de faire des photos de fratrie lors de la photo de finissants? Non, trop de gestion et ce n'est pas nécessaire.

- Photo finissants : 28 janvier 2026

CE25/26-18

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Anne-Marie Gagnon **et résolu**

Que la photo scolaire soit approuvée telle que présentée.

5. INFORMATIONS

5.1 Suivis budgétaires service de garde et école

Mme Michèle explique les différents fonds de l'école :

-Fond 0 : Manuels CCQ et Immobilisation : Mme Sophie a fait une tournée des meubles désuets et il y aurait plusieurs achats à faire qui seront faits par ordre de priorité. Mme Dominique propose de consulter South Shore à savoir s'ils ont des bureaux avec accros, par exemple. Mme Gabrielle s'informerait et fera un retour avec Mme Sophie.

-Fond 4 : Nouveau projet de français à venir donc un montant sera utilisé pour ça, mais le solde restant ne sera pas très élevé.

- Fond 6 : Tout sera utilisé également, principalement des achats pour l'école.

- Fond 7 : Cindy explique que c'est un fond transactionnel pour tout ce qui est concrètement dans le sac à dos de l'élève. Donc, l'argent utilisé pour l'achat est directement remboursé lors du paiement de la facture par le parent.

- Fond 8 : déficitaire, car une subvention n'a pas été reçue.

- Fond 9 : il reste de l'argent et le centre de service ne peut pas venir le chercher à la fin de l'année.

5.2 Projet éducatif 2023-2027

Mme Michèle parle du projet CAR. C'est surtout du niveau pédagogique et il y a de grands pas qui sont faits. L'impact est direct sur l'apprentissage de l'élève, c'est beau à voir.

Le premier bloc d'intensification est terminé pour cette année. Quelques modifications à faire pour le bloc 2 et 3 qui seront à venir. Mme Vanessa soulève le point que ça crée des liens différents autre qu'avec la routine habituelle et amène des discussions constructives.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

- 5.3 Partage d'informations en lien avec les activités de la municipalité.
Mme Gabrielle détaille le programme des activités de la municipalité, qui sera afficher en ligne sur le site prochainement.
- 5.4 Communication entre parents et conseil d'établissement
Mme Michèle explique une situation qui s'est produite dernièrement avec les réseaux sociaux. Elle demande l'aide des parents de l'OPP afin de faire les porte-parole et démontrer notre bienveillance < tous.
Mme Gabrielle propose de faire des bons coups et défis via le Facebook ou via l'Info-parents.
- 5.5 Brunch de Noël
Date : 19 décembre au matin. Ça sera sensiblement comme l'an passé, au gymnase. Il n'y aura pas de Grinch. Les mamans de l'OPP ont reçu quelques commandites, donc ce sera un beau brunch encore cette année !

6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport de la présidente
Bons coups et défis : Mme Gabrielle félicite les enseignantes pour le projet CAR, car elle le ressent jusqu'à la maison. Elle félicite l'OPP pour l'organisation de la journée de l'Halloween.
- 6.2 Rapport de la direction
Mme Michèle remercie l'OPP pour l'Halloween, les décors de Noël et le brunch à venir. Elle a des bons mots pour tous les membres de l'école.
- 6.3 Rapport des enseignantes
-Remerciement à l'OPP pour la photo de l'Halloween
-Fin d'étape, donc rencontre de bulletins jeudi et vendredi
-Retour sur le Projet CAR
- 6.4 Rapport du service de garde
-2 journées pédagogiques de suite à venir
- 6.5 Rapport du personnel de soutien

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 12 NOVEMBRE 2025

18H30

AU SALON DU PERSONNEL

La TES remplaçante de Karine est en arrêt et sa remplaçante n'est pas restée, donc cela crée beaucoup d'instabilité chez les élèves et épuise l'équipe en place.

Pour être honnête, je n'ai pas sondé les autres membres.

6.6 Rapport de l'OPP

-Remercie tous les membres de l'OPP surtout cette semaine avec l'implication pour l'aide alimentaire.

-Décorations de Noël à faire le 19 novembre.

6.7 Rapport du comité de parents

-Beaucoup de discussions autour des budgets.

-Le centre de service est satisfait des postes enseignants, en majorité comblés.

7. AUTRES POINTS

7.1 Varia
Aucun

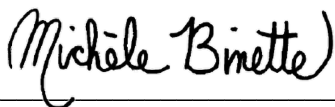
7.2 Date de la prochaine rencontre : Mercredi 11 février 2026 à 18h30

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE25/26-19

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Catherine Marquis et résolu

Que la séance soit levée à 21h06.



Michèle Binette, directrice



Gabrielle Howard, présidente