

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

Étaient présentes :

Michèle Binette, directrice

Gabrielle Howard, présidente

Ariane Hayfield-Dumont, Vanessa Boulay et Jovane Leclerc, enseignantes

Cindy Fontaine, secrétaire

Anne-Marie Gagnon, responsable du service de garde

Sarah Arnel Lessard, Dominique Demers et Ariane Gaudreault, parents

Absente :

Catherine Marquis, parent

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre à 16h35
- 1.2 Présences et vérification du quorum
Nous avons quorum

2. SECRÉTARIAT

- 2.1 Secrétariat
Madame Cindy Fontaine est secrétaire de la rencontre.
- 2.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE25/26-46 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Vanessa Boulay et résolu**
Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.
ADOPTÉE à l'unanimité

- 2.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 20 mai 2026 (📁 document)

CE25/26-47 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Sarah Arnel Lessard et résolu**
Que le procès-verbal du 20 mai 2026 soit adopté tel que présenté suite
aux corrections.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

ADOPTÉE à l'unanimité

2.4 Suivis au procès-verbal

- Suivi pour la peinture

Mme Michèle mentionne qu'elle et Mme Gabrielle ont épluché le document 8.8 des ressources matérielles. Plusieurs points ont été soulevés concernant les travaux effectués par des bénévoles : présence obligatoire de la direction tout au long des travaux, complexité des travaux à effectuer, difficulté à trouver un parent pour diriger le projet. Aussi, le souci de la qualité du travail, étant donné que ce ne sont pas des professionnels qui seront sur place (la minutie est de mise puisque qu'il y a plusieurs détails avec les bordures de murs, prise de courant, etc.) Ainsi, les travaux sont remis à une date ultérieure. Une campagne de financement sera mise en place afin de payer des professionnels pour effectuer les travaux.

- Rencontre de parents dans la semaine du 8 septembre 2026
Il est discuté que les membres de l'OPP feront une vidéo qui sera diffusée par les enseignantes lors des rencontres de parents.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question

4. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

4.1 Adoption des prévisions budgétaires 2026-2027 (📁 document)

Mme Michèle explique les fonds 6-7-8-9 d'après les fonds reçus et les dépenses à venir dans l'année.

CE25/26-48

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Jovane Leclerc et résolu

Que les prévisions budgétaires 2026-2027 soient adoptées telles que présentées.

ADOPTÉE à l'unanimité

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

- 4.2 Adoption des « considérants » pour les prévisions budgétaires 2026-2027 en lien avec le fonds 4 (📁 document)
Mme Michèle lit le considérant de l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique. Elle détaille ensuite le suivi budgétaire du fonds 4 avec les diverses dépenses de salaire.

CE25/26-49 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-Dumont et résolu**
Que les « considérants » pour les prévisions budgétaires soient adoptés tels que présentés.

- 4.3 Adoption de la régie interne du service de garde pour 2026-2027 (📁 document)
Mme Anne-Marie explique les différents changements
- Clientèle : concernant les élèves qui fréquentent le sdg
- Solde impayé
- 2. Préavis : 5 jours ouvrables
- 5.2 État de compte : 5^e jour du mois
- 5.3 Retard de paiement
- 5.4 Frais supplémentaires pour retard : 20\$/famille
- 6.2 Ajout de dernière minute
- 7.2 Échange de nourriture
- Annexes qui sont à venir
Aussi, une version résumée sera remise lors de la rencontre des parents

CE25/26-50 **IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Gaudreault et résolu**
Que les changements à la régie interne du service de garde soit adoptée comme présentés.

- 4.4 Approbation des listes de matériel pour 2026-2027 (📁 document)
Mme Michèle affiche les listes qui avaient déjà été envoyés au préalable et les enseignantes présentes expliquent leurs listes. Il est suggéré que la secrétaire envoie les listes au Magasin *Korvette* et à la pharmacie pour faciliter l'achat aux parents.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

CE25/26-51

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Dominique Demers et résolu

Que les listes de matériel soient adoptées telles que présentées.

- 4.5 Approbation de nouvelles des contributions financières exigées pour chacun des degrés scolaires (📁 document)

Mme Michèle montre le tableau résumé des coûts par classe.

CE25/26-52

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Sarah Arnel Lessard et résolu

Que de nouvelles des contributions financières exigées soit approuvées telles que présentées.

- 4.6 Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026-2027 (📁 document)

Mme Michèle fait un retour, il a déjà été consulté au préalable par tous les membres. Mme Ariane se questionne sur le module SOI pour le préscolaire, car le fait de documenter les 1^{ers} apprentissages au scolaire n'est peut-être pas aussi nécessaire, étant donné que le suivi se fait déjà avec les parents suivant un événement majeur.

CE25/26-53

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Anne-Marie Gagnon et résolu

Que le plan de lutte contre l'intimidation et la violence soit adopté tel que présenté.

- 4.7 Approbation du document explicatif du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2026-2027 (📁 document)

Il a déjà été consulté au préalable par tous les membres. Mme Michèle fait un retour surtout dans la section des résultats et impacts de ces actions qui a été modifiée entretemps.

CE25/26-54

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Gaudreault et résolu

Que le document explicatif du plan de lutte contre la violence et l'intimidation soit approuvé tel que présenté.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

- 4.8 Approbation du rapport annuel du conseil d'établissement de La Mennais 2025-2026 (📁 document)

Mme Gabrielle nous lit sa lettre en tant que présidente.

Mme Michèle présente en détail le rapport.

CE25/26-55

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Ariane Hayfield-Dumont et résolu

Que le rapport annuel du CÉ de La Mennais soit approuvé tel que présenté.

- 4.9 Approbation des journées pédagogiques 2026-2027
Le document a déjà été consulté, au préalable, par tous les membres. Mme Anne-Marie mentionne que la seule différence comparativement à l'an passé c'est que le prix réel de l'activité.

CE25/26-56

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Dominique Demers et résolu

Que les journées pédagogiques soient approuvées telles que présentées.

5. INFORMATIONS

- 5.1 Nouvelle enseignante au préscolaire
Mme Michèle nous confirme que ce sera Mme Sandra Daigle qui prendra la classe de préscolaire 5 ans.

6. RAPPORTS

- 6.1 Rapport de la présidente
Bons coups : Mentionne le bel ajout dans l'équipe avec Mme Sandra en maternelle 5 ans et elle fait un retour sur les faits dits dans sa lettre en tant que présidente.
- 6.2 Rapport de la direction
Mme Michèle remercie les membres du conseil. Elle éprouve vraiment du plaisir pendant nos rencontres, plusieurs points positifs sont soulevés.

Procès-verbal du Conseil d'établissement

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

6.3 Rapport des enseignantes

- Mme Vanessa : sortie au Musée : ce fut une belle découverte pour plusieurs élèves.
- Mme Ariane : Chapeau à nos 2 étudiants en anglais et éducation physique, on a été chanceux de les avoir pour la fin de l'année. Elle fait aussi un retour sur la sortie au *Imaginarius* qui serait à refaire aux 2 ans. Aussi, la disco silencieuse a été un coup de cœur pour tous les niveaux. Cette activité pourrait devenir une tradition. On pourrait même ajouter une collaboration de l'OPP avec un petit breuvage et une collation lors de l'évènement.

Ajustement à faire pour le son au gala dans l'église.

6.4 Rapport du service de garde

Mme Anne-Marie fait un retour sur le bassin : les postes offerts n'ont pas été comblés. Par la suite, deux postes ont été offerts à Mme Élisabeth et Mme Jessica qui reviendront l'an prochain.

6.5 Rapport du personnel de soutien

Mme Cindy mentionne que la fin de l'année se conclut bien avec la belle collaboration des enseignantes pour les commandes des manuels.

6.6 Rapport de l'OPP

Mme Gabrielle mentionne le dîner hot-dog à venir ce vendredi. Avec la température incertaine, les membres de l'OPP ont réussi à avoir une commandite avec un parent, Jolin Turcotte, pour un chapiteau 20x20 installé et offert gratuitement.

6.7 Rapport du comité de parent

Mme Sarah a assisté à la dernière rencontre de l'année, la semaine passée. Ils ont surtout discuté de l'indice de défavorisation, de l'enjeu avec les multiples pavillons pour certaines écoles, du sondage sur l'UMR et de la nouvelle école en construction à Lévis. Une école a mentionné qu'ils ont fait une soirée avec l'aide aux devoirs avec les parents et TES.



Procès-verbal du Conseil d'établissement

Centre
de services scolaire
des Navigateurs

Québec 

École La Mennais

SÉANCE DU 17 JUIN 2026

16H30

AU SALON DU PERSONNEL

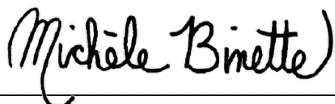
7. AUTRES POINTS

- 7.1 Varia
Aucun Varia

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE25/26-57

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Cindy Fontaine et résolu
Que la séance soit levée à 18h47.



Michèle Binette, directrice



Gabrielle Howard, présidente

Procès-verbal rédigé par Cindy Fontaine