Initiales du président LA Initiales du directeur MW	***Procès-verbal*** ***du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*** ***de l'École La Martinière***
N° de la résolution ou annotation	**PROVINCE DE QUÉBEC** **CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS** **ÉCOLE LA MARTINIÈRE** Procès-verbal d'une séance du conseil d'établissement tenue le 29 septembre 2020 à 19 h. Par Zoom **ÉTAIENT PRÉSENTS** Madame Laure Atangana, parent Madame Karine Barma, parent, représentante au comité de parents Monsieur Maxime Dubuc, parent Madame Andrée Rioux, parent Monsieur Jonathan Fortin, parent Madame Doris Déry, éducatrice service de garde Madame Simone Charest, enseignante Madame Anne Morisset, orthopédagogue Madame Martine Perron, enseignante Madame Marie-Claude Harvey, enseignante Madame Eliane Rioux, responsable service de garde **PARTICIPAIT ÉGALEMENT** Madame Marie-Claude Nolin, directrice **ÉTAI(EN)T ABSENT(S)** Monsieur Hamid Hidi, parent 1. **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM** La directrice, Madame Marie-Claude Nolin, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 05.

Initiales du président LA Initiales du directeur mcl	***Procès-verbal*** ***du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*** ***de l'École La Martinière***
N° de la résolution ou annotation	2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
	Il est proposé par Simone Charest, membre, et résolu :
CE20/21-007	QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.
	ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
	3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE**
	Il est proposé par Simone Charest, membre, et résolu :
CE20/21-008	QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 16 juin 2020 soit adopté tel que déposé.
	ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
	4. **SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**
	Aucun suivi
	5. **QUESTIONS DU PUBLIC**
	Il n'y a pas d'intervention du public à cette séance.
	6. **ÉTUDE DES DOSSIERS COURANTS (discussion et approbation)**
	6.1 Nominations : président, secrétaire, vice-président et trésorier
	Madame Laure Atangana est proposée pour la présidence. Monsieur Jonathan Fortin est proposé pour la vice-présidence. Madame Andrée Rioux est proposée pour le poste de secrétaire. Monsieur Maxime Dubuc est proposé pour la trésorerie.
	Les postes sont nommés par acclamation.

Initiales du président LA Initiales du directeur MAW	***Procès-verbal*** ***du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*** ***de l'École La Martinière***
N° de la résolution ou annotation	6.2 Proposition des dates des rencontres du CÉ 20-21 La directrice présente les dates des rencontres du CÉ 20-21 : - Mercredi, 28 octobre - Mardi, 8 décembre - Lundi, 8 février - Mardi, 13 avril - Mercredi, 26 mai - Mardi, 15 juin Il est proposé par Karine Barma, et résolu :
CE20/21-009	QUE les dates de rencontre du CÉ 20-21 soient adoptées telles que déposées. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. 6.3 Frais de gardiennage et déplacement La directrice présente les frais de déplacement qui sont à 0,48$ du km et les frais de gardiennage qui sont de 6$/heure pour un maximum de 2.5 heures par rencontre. 6.4 Mesures sanitaires La directrice présente les mesures sanitaires de l'école soit : - Lavage des mains - 4 récréations - Déplacements en sens unique - Conserver les groupes bulles - 3 heures de plus de conciergerie Madame Éliane Rioux explique qu'au SDG il y a plus de personnel afin d'éviter de mélanger les bulles classes. La directrice répond aux questions des membres.

N° de la résolution ou annotation	
	6.5 Activités éducatives à approuver
	La directrice présente les activités éducatives à approuver: - 5e année en univers social : L'activité Bataille des plaines aura lieu à l'école le 30 octobre. Coût : 10.21$ par enfant payé par la mesure Culture à l'école - 2e année : activité ayant pour thème les chauves-souris avec la Maison Léon-Provencher qui aura lieu à l'école. Coût : 395$ pour l'activité. Une demande de paiement a été faite au Programme La culture à l'école.
	Il est proposé par Karine Barma, et résolu :
CE20/21-010	QUE les activités éducatives soient adoptées telles que déposées. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
	6.6 Activités parascolaires
	La directrice explique qu'il n'y a pas d'activités parascolaires pour le moment. L'idée de séparer l'équipe de basketball en 2 pour faire des matchs une contre l'autre est envisagée. L'école est à la recherche de coachs externes. L'école devrait en savoir plus d'ici 1 à 2 semaines.
	6.7 Campagne de financement
	La directrice parle de la campagne de financement avec Mikes qui a été un franc succès en 2019-2020. Il est entendu de contacter le propriétaire du restaurant Mikes de Saint-Nicolas afin de voir s'il est toujours intéressé.
	7. **CORRESPONDANCE** Aucune information
	8. **INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Initiales du président LA Initiales du directeur	***Procès-verbal*** ***du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*** ***de l'École La Martinière***
N° de la résolution ou annotation	La représentante de l'école au Comité de parents, Karine Barma, informe les membres du conseil d'établissement des points abordés lors de la dernière rencontre extraordinaire du Comité de parents du Centre de services scolaires. Madame Laure Atangana, qui a assisté à la rencontre, complète les informations. 9. **INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT :** accueil du début d'année et activités LÜ La directrice de l'école informe les membres du conseil d'établissement sur les sujets suivants : • Accueil du début d'année et activités LÜ: Tout s'est bien déroulé et apprécié par les élèves de l'école 10. **INFORMATION DU SDG** La responsable du SDG, madame Éliane Rioux, informe les membres du conseil d'établissement sur le sujet suivant : - Journées pédagogiques : Normalement il y a des sorties lors des journées pédagogiques, mais actuellement aucune sortie possible. Donc, il y a des activités thématiques organisées par le personnel. Certaines activités approuvées au printemps ne pourront pas avoir lieu, car certaines entreprises ne se déplacent pas dans les écoles. Madame Rioux présente les activités thématiques planifiées jusqu'à maintenant soit : thématique eau, Crack pot café, Univers toutou et années 80. - Semaine de déclaration de clientèle du 28 au 2 octobre : 40 élèves sont passés de statut régulier à statut sporadique. Il y aura moins de 200 élèves en statut régulier pour l'année 20-21. - Les diplômés Mira : Il y a eu 2 jours de tournage l'an passé avec Ti-Gars pour la série les Diplômés Mira, la série est commencée depuis la semaine dernière. Le 14 octobre, l'école La Martinière passera à l'émission. 11. **INFORMATION DES AUTRES MEMBRES :** Monsieur Richard Proulx souhaite être encore Membre de la communauté au sein du Conseil d'établissement.

Initiales du président LA Initiales du directeur	***Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École La Martinière***
N° de la résolution ou annotation	**12. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE** La présidente du CE rappelle la date de la prochaine séance, telle qu'adoptée pendant la réunion soit le 28 octobre 2020. 14. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE** Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Karine Barma, membre, et résolu : CE20/21-011 QUE la séance soit levée, à 20 h 22. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ. (signature) La présidente (signature) La directrice