

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

N° de la résolution
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS, ÉCOLE LA MARTINIÈRE**

Procès-verbal d'une séance du conseil d'établissement tenue
Mercredi le 12 juin à 18h.
Au restaurant Mike's de Saint-Nicolas

ÉTAIENT PRÉSENTS

Monsieur Jonathan Fortin, parent
Madame Sophie Fournier, parent
Madame Jessica Létourneau, parent
Monsieur Samuel Tremblay, parent
Monsieur Yan Beaulieu, enseignant
Madame Isabelle Lachance, enseignante
Madame Martine Perron, enseignante
Madame Anne Morisset, orthopédagogue
Madame Eliane Rioux, responsable service de garde

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

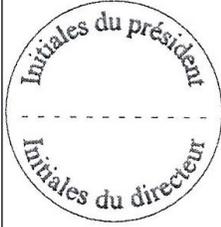
Madame Marie-Claude Breton, directrice
Madame Marie-Claude Lamy, stagiaire à la direction

ÉTAIENT ABSENTS

Madame Mélanie Fournier, parent
Madame Emmanuelle Dion, parent
Madame Nadine Dallaire, éducatrice service de garde

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

La directrice, Madame Marie-Claude Breton, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h05.



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

N° de la résolution
ou annotation

CE23/24-028

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Martine Perron, membre, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE23/24-029

**3. ADOPTION DU P.-V. DE LA DERNIERE SÉANCE ET DE LA SÉANCE
EXTRAORDINAIRE**

Il est proposé par Samuel Tremblay, membre, et résolu :

QUE le procès-verbal de la dernière séance soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. SUIVIS au PROCÈS-VERBAL

4.1 CAA –Sécurité routière

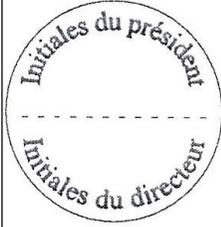
Les chercheurs devaient venir prendre les commentaires du projet pilote, mais ce n'est pas encore fait. Le projet étant bien reçu, la directrice est en attente de recevoir l'estimation pour l'acquisition du matériel de signalisation. Les élèves bénévoles aiment l'expérience. Il y avait beaucoup d'élèves de 5^e année dans la brigade afin qu'ils puissent poursuivre l'an prochain. Un dîner récompense sera offert aux élèves ayant participé.

4.2 Photos septembre 2024

La date de la prise de photos a été modifiée pour le 19 septembre 2024.

4.3 6^e année intensive

La présentation du modèle retenu pour la 6^e année intensive a été faite



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

N° de la résolution
ou annotation

dans le dernier info-parents. À la suite de l'annonce, un seul parent a joint l'école pour obtenir davantage d'information.

5. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas d'intervention du public à cette séance.

6. POINTS D'INFORMATION

6.1 Mot de la présidente et correspondance

La présidente n'a pas d'information à transmettre à cette rencontre.

6.2 Mot des représentants au comité de parents

- Pour l'an prochain, il y aura minimalement une rencontre du comité de parents en présentiel.
- Il y a eu quelques discussions concernant la modification des modèles de 6^e année intensive, car il y avait encore quelques interrogations de la part des parents.
- Présentation de grands objectifs sur les résultats scolaires PEVR.

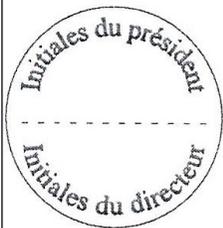
6.3 Mot des autres membres parents

Un membre suggère que le nom et/ou photos des membres parents siégeant au conseil d'établissement soit diffusés en début d'année scolaire afin que les parents sachent à qui se référer pour obtenir de l'information ou apporter une interrogation.

6.4 Mot de la direction

Depuis la séance d'avril :

- L'équipe-école a travaillé sur :
 - le plan d'action du projet éducatif ;
 - le plan d'action pour un climat scolaire positif ;
 - la formation des groupes de l'année scolaire 24-25;



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École La Martinière

N° de la résolution
ou annotation

– la planification de l'année scolaire 24-25 ainsi que du thème.

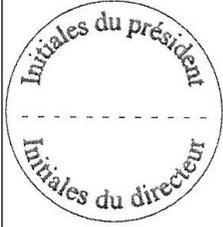
- L'orthopédagogue et la direction, en collaboration avec les enseignants, l'orthophoniste et la psychoéducatrice ont travaillé sur les plans d'intervention.
- Les activités suivantes ont eu lieu :
 - Accueil des futurs élèves de préscolaires 4 et 5 ans ;
 - Sorties éducatives et culturelles, entre autre à la base de plein-air de Ste-Foy ;
 - Rencontre avec une autrice pour les élèves de 6^e année.
- Les activités suivantes auront lieu prochainement:
 - 14 juin : pique-nique familial ;
 - 14 juin en soirée : bal des élèves de 6^e année ;
 - 17 juin : dîner des brigadiers ;
 - 18 juin : Présentation du spectacle Talent à revendre, en am pour les élèves et en pm pour les parents et les élèves de 6^e année. ;
 - 20 juin : Journée de kermesse pour les élèves. Il y aura des jeux, du maquillage, des toutous à gagner, un jeu de soccer dans des bulles.
 - 20 juin : Les élèves de 6^e année ont une soirée sur le Louis-Joliette ;
 - 21 juin : Dîner des finissants.

6.5 Mot des membres du personnel

- Les élèves de 4^e année sont allés au Saisonnier de Lac Beauport pour y faire des activités de plein-air. Ce fut une belle journée appréciée de tous.
- Les élèves de 1^{ère} année ont participé à des jeux de société géants.
- Les élèves de maternelle 5 ans sont allés à l'école de cirque.

6.6 Mot du service de garde

- Pour les journées pédagogiques du 25 et 26 juin, le SDG de l'école



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

N° de la résolution
ou annotation

Clair-Soleil a demandé si l'école La Martinière pouvait prêter des espaces pour accueillir ses élèves à cause des travaux. Les deux SDG occuperont l'école dans des secteurs distincts lors de ces journées.

- Il y a environ 50 élèves inscrits pour les journées pédagogiques du 25 et 26 juin.
- Brigade du bonheur : 23 élèves ont participé sur une base régulière à la brigade du bonheur et se sont investis depuis le début de l'année. On prévoit souligner leur implication avec un repas ou un dessert.
- L'équipe du SDG effectue actuellement la planification et les achats pour les journées pédagogiques du début de l'année scolaire 24-25.
- L'équipe du SDG est actuellement en planification des effectifs et des affectations du personnel.

7. POINTS D'ÉCHANGE

CE23/24-030

7.1 Listes des fournitures scolaires (APPROBATION)

La directrice présente les changements aux listes de matériel scolaire et il y a très peu de changements.

La directrice demande l'accord du conseil d'établissement pour approuver les listes de fournitures scolaires.

Il est proposé par Sophie Fournier, membre et résolu :

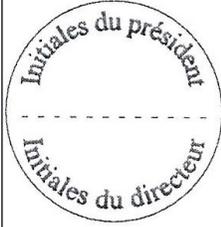
QUE les listes de fournitures scolaire soient approuvées tel que présentées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

CE23/24-031

7.2 Matériel didactique (APPROBATION)

La directrice présente le plafond des montants accordés pour le matériel didactique. Le nombre de volume a baissé mais les prix augmentent. En 24-25, les prix plafond proposés



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

Frais chargés aux parents 24-25

(facturation)

Préscolaire	20\$
1 ^e année	100\$
2 ^e année	100\$
3 ^e année	100\$
4 ^e année	90\$
5 ^e année	90\$
6 ^e année	125\$

Le matériel didactique sera fourni par l'école, contrairement à l'année 23-24 où les parents étaient responsables de ces achats.

La directrice demande l'accord du conseil d'établissement pour approuver le matériel didactique et les plafonds.

Il est proposé par Sophie Fournier, membre et résolu :

QUE le matériel didactique soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

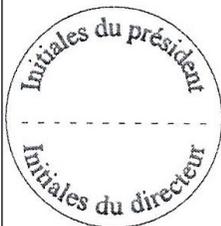
7.3 Plan d'action du projet éducatif (APPROBATION)

La directrice présente le plan d'action 24-25 pour le projet éducatif. Les enseignants ont travaillé sur les orientations 1 et 2.

La directrice demande l'accord du conseil d'établissement pour approuver le plan d'action du projet éducatif.

Il est proposé par Jonathan Fortin, membre et résolu :

CE23/24-032



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

CE23/24-033

QUE le plan d'action du projet éducatif soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

7.4 Plan d'action pour un climat positif (APPROBATION)

La directrice présente le plan d'action pour un climat positif et les nouveautés en lien avec la déclaration des manifestations de violence à caractère sexuel auprès du centre de services scolaires. Des cibles ont été choisies avec le comité climat scolaire. Le prochain questionnaire SEVEC auprès des élèves sera à la fin de l'année scolaire 24-25.

La directrice demande l'accord du conseil d'établissement pour approuver le plan d'action pour un climat positif.

Il est proposé par Sophie Fournier, membre et résolu :

QUE le plan d'action pour un climat positif soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

CE23/24-034

7.5 Régie interne du service de garde (APPROBATION)

La responsable du service de garde présente le document de régie interne pour l'année scolaire 24-25. Elle passe en revue les modifications ou correctifs apportés par rapport au document de 23-24.

La responsable du service de garde demande l'accord du conseil d'établissement pour approuver la régie interne 24-25.

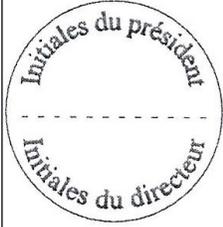
Il est proposé par Jonathan Fortin, membre et résolu :

QUE la régie interne du service de garde soit approuvée tel que présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

7.6 Choix de date pour l'assemblée générale de septembre 2024

L'assemblée générale de l'année scolaire 24-25 aura lieu jeudi le 5



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École La Martinière**

septembre 2024.

8. DIVERS

Aucun autre sujet n'est abordé lors de la séance.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par Samuel Tremblay, membre, et résolu :

QUE la séance soit levée, à 21 h 04.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE23/24-035

(signature)
La présidente

(signature)
La directrice