

**Province de Québec  
Commission scolaire des Navigateurs  
École des Moussaillons, du Boisé  
Lévis**

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'École des Moussaillons, du Boisé, tenue le 26 avril 2021, à distance (ZOOM).

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Monsieur Jean-Philippe Beausoleil, parent  
Monsieur René Jr. Purcell, membre substitut  
Madame Mélissa Marceau, parent  
Madame Claudine Maheux, parent  
Madame Cathy Valcourt, parent  
Madame Katie Landry, Technicienne en éducation spécialisée  
Madame Isabelle Couture, enseignante  
Madame Cynthia Melançon, enseignante  
Madame Sylvie Drapeau, orthopédagogue  
Monsieur Mathieu La Manna Hamelin, technicien au service de garde  
Madame Andréa Montminy, enseignante  
Madame Amélie Vien, stagiaire  
Madame Johanne Guay, enseignante

**PARTICIPAIENT ÉGALEMENT**

Madame Marie-Josée Brassard, directrice  
Madame Julie Lessard, directrice adjointe

**ÉTAIENT ABSENTES**

Madame Marilyne Villemure, parent  
Madame Andrée-Anne Gaudet, parent  
Madame Sandrine Lebrun, parent

**1. MOT DE BIENVENUE**

Monsieur Jean-Philippe Beausoleil souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 11.

**2. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucun public.

**CE-20-21-032 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Isabelle Couture et résolu :

**QUE** l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout des points suivants :

**12.1 Période d'étude en classe**

**12.2 Activité de fin d'année élèves de 6<sup>e</sup> année**

**12.3 Suivi tutorat**

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**CE-20-21-033 4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 MARS 2021**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Cynthia Melançon et résolu :

**QUE** le procès-verbal du 9 mars 2021 soit adopté avec la correction suivante :

**5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL (TRAVAUX DU SOUS-COMITÉ CONSULTATION ÉLÈVES)**

« Madame Mélissa Marceau prend la parole au nom du sous-comité qui s'est réuni afin de produire un questionnaire pour les élèves de 1<sup>re</sup> à 3<sup>e</sup> année, et modifier celui de 4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année en ajoutant un volet sur la cour d'école. »

**ADOPTÉE** à l'unanimité

**CE-20-21-034 5. SONDAGE 1<sup>RE</sup> À 3<sup>E</sup> ANNÉE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Sylvie Drapeau et résolu :

**QUE** le sondage ayant été préparé pour les élèves de 1<sup>re</sup> à 3<sup>e</sup> année soit remis tel que présenté.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

Les élèves répondront au sondage dès que la situation scolaire le permettra. Une décision sera prise ultérieurement quant à la forme que prendra le questionnaire (électronique ou papier) ainsi que pour la compilation des données.

**CE-20-21-035 6. BUDGET INITIAL 2021-2022**

Madame Marie-Josée Brassard fait la présentation du budget initial relatif aux différents postes budgétaires.

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Mélissa Marceau et résolu :

**QUE** le budget initial 2021-2022 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

## **7. SUIVI BUDGÉTAIRE**

Madame Marie-Josée Brassard fait la présentation du suivi budgétaire.

## **CE-20-21-036 8. RÈGLES DE VIE 21-22 AGENDA**

Le document est présenté.

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Andréa Montminy et résolu :

**QUE** les règles de vie de l'agenda 2021-2022 soient adoptés telles que soumises lors de la séance.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

## **CE-20-21-037 9. PHOTO SCOLAIRE**

Les membres sont consultés afin de connaître leur opinion quant à la compagnie choisie pour la photo scolaire 2021-2022.

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Johanne Guay et résolu :

**QUE** les services de la compagnie Photonik soient retenus pour la photo scolaire 2021-2022.

**ADOPTÉE** à l'unanimité

## **10. INFORMATION**

### **10.1. Information de la direction**

#### Photo scolaire

La photo scolaire est reportée le 26, 27 et 28 mai si nous sommes en zone orange rendu à ce moment.

#### Bourse pour la persévérance scolaire

Madame Stéphanie Lachance, députée de Bellechasse, offre à chaque classe de 6<sup>e</sup> année une bourse de 150\$ pour la persévérance scolaire. Un tirage sera fait pour chacune d'elles.



### Enseignement à distance

Madame Julie Lessard mentionne que l'école a prêté 175 outils technologiques aux élèves dans le cadre de l'enseignement à distance qui se déroule à un taux de participation avoisinant les 100%.

## **10.2. Service de garde**

Le service de garde d'urgence est offert et accueille présentement environ 40 enfants; la capacité maximale étant de 50. La qualité du travail d'accompagnement des éducatrices auprès des enfants est souligné pour l'enseignement à distance.

## **10.3. Information des enseignants**

### *École des Moussaillons*

#### École

- L'enseignement à distance se déroule bien.

#### Précolaire

- Activité Maison Léon-Provancher au mois de mars;
- La bonne collaboration parents-enseignants est soulignée quant au défi de l'enseignement à distance.

#### 1<sup>re</sup> année

- Activité avec l'illustrateur Fabrice Boulanger;
- Activité Zoom avec monsieur Marc relative au Jour de la Terre.

#### 6<sup>e</sup> année :

- Activité avec monsieur Gérard Duval dans le cadre du cours d'univers social portant sur l'école d'antan les 29 et 30 mars;
- Activité virtuelle avec Astrolab de Lac Mégantic le 7 avril dont le sujet était la vie et la mort des étoiles;
- La fin d'étape qui devait avoir lieu le 14 avril est reportée au 23 avril;
- Production de bulletins et rencontres de parents dans la semaine du 26 avril.

### *École du Boisé*

#### École

- L'enseignement à distance se déroule bien.

#### 1<sup>re</sup> année

- Visite virtuelle de monsieur Fabrice Boulanger le 29 avril. Ce dernier présentera son métier et les étapes de création d'un livre soient l'histoire et les illustrations.



### Classes de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> année

- Visite de Prouche en lien avec la bande dessinée;
- Activité de poésie le 7 mai avec madame Érika Soucy.

### Classe de 2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup> année

Durant l'enseignement à distance, une journée thématique a eu lieu une fois par semaine (journée pymama, journée country, journée chic, etc.).

## **11. INFORMATION DES COMITÉS**

### **11.1. Comité EHDAA**

Le comité EHDAA s'est réuni le 12 avril 2021.

- Conférence sur la douance;
- 400 parents présents sur 1200 inscriptions pour la conférence offerte par l'École des Parents dont le sujet était l'anxiété;
- Un bilan aura lieu lors de la prochaine rencontre du comité soit le 3 mai.

### **11.2. Comité de parents**

En raison de l'absence de madame Gaudet, le point est remis à la prochaine séance du conseil d'établissement.

## **12. QUESTIONS DIVERSES**

### **12.1. Période d'étude en classe**

Madame Cathy Valcourt, membre parent, mentionne qu'il serait intéressant que les enseignants offre une période d'étude en classe.

### **12.2. Activité de fin d'année élèves de 6<sup>e</sup> année**

Étant donnée l'évolution de la situation Covid, aucune décision ne peut être prise pour l'instant concernant ces activités.

### **12.3. Suivi tutorat**

Le tutorat se poursuit. 20 élèves avaient été ciblés pour bénéficier du programme. Un important taux d'absentéisme est constaté depuis le début de l'enseignement à distance pour les élèves de 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.



CE-20-21-038 | 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Sylvie Drapeau, et résolu :

**QUE** la séance soit levée à 20 h 48.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Président/e**

---

**Directrice**