

**Province de Québec
Centre de services scolaire des Navigateurs
École des Moussaillons, du Boisé
Lévis**

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'École des Moussaillons, du Boisé, tenue le 22 septembre 2025 à l'École des Moussaillons située au 807, chemin Pintendre à Lévis.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Monsieur Hubert Jobin-Théberge, parent
Madame Valérie Biron, parent
Monsieur Carlos Nana, parent
Monsieur Jacques Clarel Charles, parent
Madame Andrée-Anne Gaudet, parent
Monsieur Pascal Rodrigue, parent
Madame Sophie Dionne, parent
Madame Christiane Nadeau, enseignante
Madame Karine Voyer, enseignante
Madame Nathalie Gauthier, enseignante
Madame Andréa Montminy, enseignante
Madame Andrée-Anne Turgeon, orthopédagogue
Madame Katie Landry, éducatrice spécialisée
Madame Sandra Marchand, technicienne au service de garde
Madame Marie Anctil, stagiaire

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Madame Marie-Josée Brassard, directrice
Monsieur Marc-Antoine Morin, directeur adjoint
Madame Annie Rollin, directrice adjointe

ÉTAIENT ABSENTES

Madame Jessica Sévigny, parent substitut
Madame Mylène Leclerc, parent substitut

1. MOT DE BIENVENUE DE LA DIRECTION

Madame Marie-Josée Brassard souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h02.

2. PRÉCISIONS SUR LES DIFFÉRENTS RÔLES

2.1. Rôles des membres du conseil d'établissement et rôle du président(e)

Madame Brassard rappelle et explique le rôle des membres du CE et celui du rôle du président.

2.2. Nomination de la présidence

CE-25-26-001

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jacques Clarel Charles, et résolu :

QUE Monsieur Pascal Rodrigue soit nommé président du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026.

ADOPTÉE à l'unanimité

2.3. Déclaration d'intérêts

Précisions de Madame Brassard : un membre peut être en conflit d'intérêts sur un sujet pouvant être discuté au conseil. Si tel est le cas, ce dernier peut remplir le formulaire à cet effet et se retirera lors des discussions sur le sujet en question.

3. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public

CE-25-26-002

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jacques Clarel Charles, et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

13.1 Acte d'établissement 2025-2026

13.2 Cross-country 6^e année

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-003

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 JUIN 2025

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Andrée Montminy, et résolu :

QUE le procès-verbal du 2 juin 2025 soit adopté avec la correction suivante au point 10.2 : remplacer août pour juin.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-004

6. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Brassard présente les points importants de la régie interne.

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Karine Voyer, et résolu :

QUE le document « règles de régie interne du conseil d'établissement » soit adopté avec les ajouts suivants : pagination du document et détailler le nombre de parents et membre du conseil pour obtenir le quorum.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-005

7. CALENDRIER DES RENCONTRES

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Andrée-Anne Turgeon, et résolu :

QUE le calendrier des rencontres soit adopté tel que présenté. Il sera déposé sur le site internet.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-006

8. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES (SORTIES)

Madame Brassard présente les activités éducatives et explique quelles sorties doivent être approuvées:

- Lors de modification à l'horaire habituelle
- Sortie extérieure de plus de 2 km. (Déplacement en autobus)

Cependant, toutes les sorties ou activités à l'école sont présentées afin d'avoir un aperçu des activités faites dans chaque degré. Madame Brassard ajoute des précisions en lien avec les coûts. (Deux enveloppes ministérielles sont dédiées aux activités : Sorties culturelles et école inspirante)

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Andrée-Anne Gaudet et résolu :

QUE les activités éducatives soient approuvées telles que présentées.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-007

9. MOYENS À METTRE EN PLACE (FACTURATION AUX PARENTS)

Madame Brassard explique que deux moyens accessibles à tous les parents doivent être mis en place par le conseil d'établissement afin d'aider ces derniers à acquitter leur facture. Le 1^{er} moyen fut décidé en mai lors du choix de faire alliance avec COOPSCO. Le 2^e moyen proposé sera la possibilité de payer en deux versements. (1^{er} versement : 07/10/2025 et le 2^e versement : 26/01/2026)

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Jacques Clarel Charles, et résolu :

QUE les parents aient la possibilité d'effectuer deux versements et que des prix préférentiels soient offerts par Coopsco.

ADOPTÉE à l'unanimité

10. PRÉSENTATION DU PLAN D'ACTION POUR UN CLIMAT POSITIF ET SÉCURITAIRE

Madame Brassard présente le contenu du plan d'action. Elle explique comment les constats ont été faits. (à partir des résultats du sondage d'une chaire de recherche qui a lieu tous les 2 ans)

Après avoir ciblé les vulnérabilités du milieu, des actions pour l'année 2025-2026 ont été choisies. Elles se retrouvent dans ce plan d'action.

Puisque l'amélioration du climat scolaire est un travail de collaboration école-famille, les actions que les parents doivent aussi mettre en place y sont inscrites.

Les membres du conseil deviennent des ambassadeurs de ce plan d'action et peuvent diffuser les actions que chaque personne (incluant les parents) doit faire pour améliorer le climat scolaire.

11. FORMATION AUX NOUVEAUX MEMBRES

Madame Brassard explique que les nouveaux membres doivent faire obligatoirement les capsules disponibles sur le site du ministère. (La formation devrait être faite d'ici la fin du mois de novembre) Un courriel de confirmation que la formation est finalisée par les nouveaux membres, doit être envoyé à Madame Brassard.

12. INFORMATION

12.1. Information de la direction

- Clientèle 2025-2026 : 299 élèves à Boisé & 451 élèves à Moussaillons (incluant le passe-partout) pour un total de 750 élèves.
- Francisation : Moussaillons 28 élèves du primaire / 9 élèves du préscolaire
Boisé 4 élèves du primaire / 3 élèves du préscolaire
- Poursuite de nos enseignements explicites de nos comportements attendus.

12.2. Information du service de garde

- Clientèle : +/- 420 élèves à Moussaillons. (4 groupes du préscolaire, 17 groupes dîneurs et 6 groupes soir) +/- 260 élèves à Boisé (2 groupes du

- préscolaire, 11 groupes dîneurs et 5 groupes soir
- Manque de personnel, ce qui explique les 2 dîners
- Nouvelle éducatrice classe principale : Madame Amélie Lacasse

12.3. Information des enseignants

École du Boisé

- Visite des pompiers (préscolaire)
- Projet resto (1^{re} année)
- Atelier « grapho motricité »

École des Moussaillons

- Sortie au parc des fleurs (préscolaire)
- Projet le restaurant : période de 30 à 45 minutes de jeu symbolique pour aide au transfert préscolaire/1^{re} année
- Activité wow au parc de Coutances (5^e / 5^e-6^e année)
- Visite des représentants des écoles secondaires Champagnat et Guillaume-Couture (5^e & 6^e année)

13. QUESTIONS DIVERSES

CE-25-26-08

13.1. Acte d'établissement

Madame Brassard présente le document de l'acte d'établissement.

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Andrée-Anne Gaudet, et résolu :

QUE l'acte d'établissement soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE-25-26-09

13.2. Cross-country 6^e année

Date : 3 octobre / Lieu : Érablière du CAP pour les élèves choisis du 3^e cycle

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Andrée-Anne Turgeon, et résolu :

QUE les élèves ciblés de 6^e année participent au Cross-country.

ADOPTÉE à l'unanimité

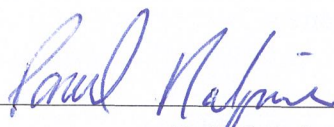
CE-25-26-10

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Christianne Nadeau, et résolu :

QUE la séance soit levée à 21h06.

ADOPTÉE à l'unanimité



Président/e



Directrice