



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Nacelle

No de la
résolution ou
annotation

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS
ÉCOLE DE LA NACELLE

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 6 décembre 2023, à 18h00 au local polyvalent de l'école de la Nacelle.

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	Présent	Absent		Présent	Absent
Véronique St-Germain	x		Mélanie Bédard	x	
Sandra Poirier	x		Dominique Pelletier	x	
Marie-Ève Labrie	x		Marie-Pierre L'Hébreux	x	
Annie Bellavance	x		Nathalie Prémont (substitut)		x
Audrey Roberge	x		Caroline Duchesne	x	
Jessica Raymond	x		Martine Nadeau	x	
Jolyane Roberge (substitut)		x	Marie-Claude Ouzilleau	x	
Patricia Laflamme (substitut)		x	Marie-Hélène Dubé (dir.)	x	

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM ; 18H05

QUORUM VÉRIFIÉ ET RESPECTÉ

CE-23-24-010

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR – ADOPTION

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Jessica Raymond
APPUYÉ DE Mme Marie-Pierre L'Hébreux

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE-23-24-011

3. DÉPÔT ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE RÉGULIÈRE DU 27 SEPTEMBRE 2023 – ADOPTION

Modification : Écrire le mot « *bouchées* » plutôt que « *Bouchers* » au point 15.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Sandra Poirier
APPUYÉ DE Mme Caroline Duchesne

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL – INFORMATION

Travaux extérieurs qui sera traité au point 12

5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE – INFORMATION

CE-23-24-012

6. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES (SUIVI FINANCIER) 2023-2024 - APPROBATION

Suivi financier fait le 24 novembre 2023 avec les SRF

Fonds 0 : le mobilier (ajout de tableaux blancs, local d'apaisement : achat de matériel) + informatique (portable : pour tous les membres du personnel). Il n'y a plus de portable fixe dans les classes. Achat de trois iPad fait pour compléter un chariot.

Fonds 4 : fonds le plus garni (salaire des TES, orthopédagogue, psychoéducatrice, maternelle 4 ans, libération pour des plans d'intervention, soutien pédagogique 1^{re} à la 6^e année, soutien science/univers social classe multi, budget pour des livres, surveillance d'élèves, aide à la classe, formation, leader pédagogique numérique, récréations animées, sorties et activités éducatives, aide alimentaire). Ajout au mois d'août d'une TES dans une classe CAA pour une élève

Fonds 5 : fonctionnement du CE, aide aux parents (formation)

Fonds 6 : administratif (matériel de classe, photocopie, papeterie, audiovisuel, psychologue, orthopédagogie, entretien ménager).

Fonds 7 : facturation aux parents

Fonds 8 : service de garde, émetteur, timbre, réparation, perfectionnement pour les éducatrices, salaire, dépenses pour le matériel, les journées pédagogiques, les dîneurs.

Fonds 9 : campagne de financement

Les surplus du Fonds 4 seront récupérés en fin d'année contrairement aux années passées.

On ne peut pas faire du profit dans le Fonds 8 du SDG pour compenser le déficit causé par le contexte pandémique.

Le budget est en équilibre.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Marie-Ève Labrie

APPUYÉE DE Mme Sandra Poirier

CE-23-24-013

7. PROJET ÉDUCATIF 2023-2027 - APPROBATION

Consultation de tout le personnel et membres du CÉ de la version provisoire : 30 octobre 2023 ;

Présentation de la version finale à l'équipe-école : 13 et 15 novembre 2023 ;

Dépôt à la Direction générale : 15 novembre 2023 ; quelques modifications apportées dans la mise en page mais rien dans le contenu ;

Dernière étape de l'approbation du CÉ aujourd'hui avant le dépôt final à la DG.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Annie Bellavance

APPUYÉ DE Mme Caroline Duchesne



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Nacelle

CE-23-24-014	<p>8. NORMES ET MODALITÉS 2023-2024 – APPROBATION</p> <p>Il y a eu beaucoup de changements au niveau des spécialistes, les enseignantes ont dû regarder le guide de référence pour le bulletin ce qui fait en sorte que le dépôt des normes et modalités 2023-2024 s'est fait un peu plus tard cette année.</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Jessica Raymond APPUYÉ DE Mme Marie-Ève Labrie</p>
CE-23-24-015	<p>9. ABONNEMENT AIDERSONENFANT.COM - ADOPTION</p> <p>Plateforme en ligne : il y a eu 35 comptes qui ont été créés et 87 visionnements. Les coûts annuels sont de ±1400 \$. Lors du renouvellement, l'idée est lancée d'imprimer les offres de formation sur une feuille de couleur qui serait remise dans le sac d'école de l'enfant. Les parents seraient peut-être mieux informés de cette façon. On pourrait également mettre des capsules sur la page Facebook de l'école ou sur une affiche à l'entrée principale. On a voté pour renouveler encore l'abonnement cette année.</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Véronique St-Germain APPUYÉ DE Mme Audrey Roberge</p>
CE-23-24-016	<p>10. SUIVI PHOTOGRAPHE 2023-2024 – ADOPTION</p> <p>Certains parents sont déçus des photos cette année et d'autres sont satisfaits. Selon les membres du personnel, les photographes étaient bons dans leur approche. Même compagnie que l'an dernier, donc le constat est que les photos sont trop semblables (même concept). Au mois de mars, il y aura la possibilité de prendre des photos avec la fratrie et des finissants.</p> <p>On passe au vote et la majorité a choisi de regarder d'autres options pour changer de compagnie pour l'an prochain. Si on peut changer plus tard le choix du photographe, les parents vont faire des propositions. Pour l'instant, on garde le même photographe.</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Dominique Pelletier APPUYÉ DE Mme Jessica Raymond</p> <p>11. SEMAINE DE RELÂCHE 2024 – INFORMATION</p> <p>En attente des RH et de la DG pour confirmer les lignes directrices pour l'offre de service à assurer pour les parents (peut-être un jumelage avec d'autres écoles du secteur).</p>

12. SUIVI DES TRAVAUX EXTÉRIEURS – INFORMATION

1^{er} décembre techniquement pour la date de livraison du chantier. Il y a eu des retards au niveau des matériaux. La porte pour les maternelles reste à être libérée. Trois portes sur cinq qui ne sont pas encore disponibles dans l'école. Il y a eu un enjeu au niveau de l'éclairage dans le stationnement, mais maintenant c'est réglé. En cas d'évacuation, on a accès aux portes. Il y a une bonne collaboration avec les gens du chantier et le chargé de projet du CSS.

13. SUIVI SÉCURITÉ ROUTIÈRE – INFORMATION

Nous avons reçu la visite d'un conseiller en transport et circulation de la Ville de Lévis pour venir donner une affiche qui représente les corridors scolaires aux abords de l'école. L'information sera envoyée avec l'Info-Nacelle en janvier. La Ville fait cette démarche auprès de toutes les écoles. Les enjeux ont été expliqués et démontrés sur place au conseiller en transport et circulation de la part de la direction pour assurer la sécurité.

Il y a eu de la sensibilisation dans la zone de débarcadère en avant de l'école. On a observé des changements positifs. Toutefois, une partie de la problématique a été déplacée sur la rue du Brulis derrière l'école (accès par deux passerelles).

14. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS – INFORMATION

Suivi du financement pour le voyage des finissants de fin d'année : vente des bouchées 1044 \$, vente de fromage Perfection 13 027 \$, Chocolat Lamontagne en février

Préscolaire : mise en place des routines.

1^{er} cycle : 1^{re} année : mise en place des routines, début des projets de lecture, l'aide à la classe (décodage, lire et faire lire), entraînement à la lecture, 25 octobre la sécurité des règles d'Halloween. 1^{ère}-2^e année : Prof Dino (expérience de glace sèche), entraînement à la lecture, histoire de Noël à venir.

2^e cycle : éducation à la sexualité (globalité de la sexualité), soutien TES pour le programme Hors-piste, visite improvisation, portfolio numérique avec les 3^e années, début d'une écriture d'un conte de Noël. Plein les yeux (œuvre pour Noël).

4^e année : Sexplique (répondre aux questions sur la sexualité), projet d'art (qu'est-ce qui les rend uniques ?), station en écriture.

3^e cycle : Éric Demers AVSEC thème sur la puberté, allô prof atelier virtuel comment planifier nos devoirs et leçons. Policier unité en violence, Cyberintimidation en 6^e année.

Mme Karine et Mme Marie-Noëlle : essai de skis pour les élèves, 3000 \$ bourse de Pierre Lavoie.

Musique : beaucoup de pratique pour la préparation du spectacle de la chorale à l'église de Lévis le 16 décembre à 19h30, 19 décembre fanfare, 20 décembre

en après-midi (spectacle de Noël avec les classes). Les modalités pour les parents sont à venir.

Éducation physique : activités hivernales à venir.

15. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS – INFORMATION

Orthopédagogie : Mme Marie-Claude Ouzilleau poursuit le service en orthopédagogie à 100% (1^{er}, 2^e et 3^e cycle).

Orthophoniste : Mme Isabelle Bouchard a débuté son service avec des élèves du préscolaire et du 1^{er} cycle.

Psychoéducatrice : Mme Anie-Pier Doyon est en rôle-conseil avec tous les niveaux scolaires et l'adaptation scolaire, les suivis d'élèves sont en cours avec les intervenants impliqués.

16. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN – INFORMATION

Annonce d'une nouvelle TES Rosalie Lachance. Certaines TES animent le programme Hors-piste pour diminuer l'anxiété auprès des élèves dans les classes. Il y a des vidéos et des affiches pour tous les cycles (maternelles 4 ans à la 6^e année).

17. PAROLE À LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE – INFORMATION

Marché de Noël le 19-20 décembre à l'accueil pour la vente d'objets fabriqués par les élèves. Les sous sont ramassés pour les élèves du service de garde. Mme Sandra Poirier sera notre trésorière pour venir faire le décompte de l'argent amassé avec Mme Caroline.

Le père Noël est venu lors la journée pédagogique du service de garde le 1^{er} décembre. Le 8 janvier sera une journée pyjama.

18. PAROLE À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE – INFORMATION

27 septembre : exercice d'évacuation avec le personnel de l'école et les élèves. Au printemps ce sera l'exercice sur l'heure du midi avec le SDG. Depuis le mois de septembre, il y a eu des rencontres de bulletins, des rencontres pour des plans d'intervention qui se sont terminées en décembre. Tous les titulaires ont été rencontrés pour les rencontres de suivis d'élèves, il y a de l'aide à la classe lors des 4^e périodes, ajout de temps de TES et de spécialistes. Manque de personnel au niveau du service de garde. Lors de certaines pédagogiques, poursuite des équipes collaboratives pour harmoniser les pratiques pédagogiques.

19. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS – INFORMATION

Rien

20. INFORMATION DU/DE LA PRÉSIDENT(E) – INFORMATION

Il y a aura une note de Noël pour les membres du personnel.



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Nacelle

CE-23-24-017	<p>21. DIVERS</p> <p>22. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Mélanie Bédard APPUYÉ DE Mme Annie Bellavance QUE la séance soit levée à 20h27 Adopté à l'unanimité</p> <p>_____ Président</p> <p>_____ Direction</p>
--------------	---