



Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS
ÉCOLE DE LA NACELLE

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 10 juin 2025, à 18h au Restaurant Délices d'Angkor.

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	Présent	Absent		Présent	Absent
Véronique St-Germain	x		Mélanie Bédard	x	
Audrey Roberge	x		Cynthia Melançon	x	
Jessica Raymond	x		Marie-Pierre L'Hébreux	x	
Pier-Luc Pelletier	x		Anne-Julie Gourdes (substitut)		x
Maryline Chevalier	x		Caroline Duchesne		x
Cynthia Tremblay Emard	x		Martine Nadeau	x	
Hugo Roy (substitut)		x	Anabelle Fillion	x	
Sandra Haince (substitut)		x	Marie-Hélène Dubé (dir.)	x	

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM ;

Mme Véronique St-Germain ouvre la séance à 18h10.

QUORUM VÉRIFIÉ ET RESPECTÉ

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR – ADOPTION

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Jessica Raymond
APPUYÉ DE Mme Mélanie Bédard

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. DÉPÔT ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE RÉGULIÈRE DU 6 MAI 2025 – ADOPTION

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Martine Nadeau
APPUYÉ DE Mme Audrey Roberge

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE-24-25-047

CE-24-25-048

*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

CE-24-25-049	4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL – INFORMATION Le code de vie sera présenté à tous à l'aide d'une capsule d'environ six minutes accompagnée d'un visuel. Le lancement sera à la rentrée 2025-2026. 5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE – INFORMATION Aucun 6. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE 2024-2025 – ADOPTION Mme Véronique St-Germain présente le document. Mme Mélanie Bédard remercie la présidente pour ses nombreuses années à titre de présidente. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maryline Chevalier APPUYÉ Mme Cynthia Melançon Adopté à l'unanimité
CE-24-25-050	7. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2025-2026 – ADOPTION Une nouvelle formule sera en vigueur pour l'année scolaire 2025-2026 (un soir pour les parents : assemblée générale + rencontres de parents). L'école secondaire de l'Horizon a décidé de leur date en premier. À l'assemblée générale des enseignants de la semaine dernière, il y a eu un vote préliminaire (9 – 10 ou 8 septembre). Comme à l'Horizon, leur assemblée sera le 9 septembre, notre assemblée générale et les rencontres pour les parents seront le 10 septembre 2025. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maryline Chevalier APPUYÉ Mme Jessica Raymond Adopté à l'unanimité
CE-24-25-051	8. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2025-2026 – APPROBATION Présentation du document. Dans les frais chargés aux parents, on retrouve les cahiers d'exercices et les photocopies (cahier maison). Document maison : photocopies à l'école. Cahier maison : envoyé à Repro+. C'est la troisième année qu'on prévoit les coûts reliés aux photocopies. Le premier cycle a laissé tomber les cahiers didactiques. CAA petit, CAA moyen (coût sensiblement pareil) et CAA grand (petite réduction pour les parents). Préscolaire (même montant pour les parents), 1^{re} année (Lilou et Matéo ne seront pas utilisés l'an prochain, coût sensiblement pareil). 2^e année (Lilou et Matéo ne seront pas utilisés l'an prochain, baisse de coût pour les parents). Mme Cynthia explique la vision adoptée pour la prochaine année pour viser la manipulation et la littérature jeunesse. 3^e année (baisse de coût). Cahier boudiné qui sera dans un duo-tang et couper le nombre de photocopies. 4^e année (sensiblement la même chose pour les mêmes raisons). 3^e cycle : sensiblement les mêmes coûts.

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Nacelle

CE-24-25-052	IL EST PROPOSÉ PAR Mme Audrey Roberge APPUYÉ Madame Cynthia Tremblay Emard Adopté à l'unanimité 9. LISTE DE FOURNITURES SCOLAIRES 2025-2026 – APPROBATION Les fournitures ne sont pas fournies par l'école. Cela demeure à la discrétion des parents de choisir la marque et la qualité de la fourniture scolaire. L'équipe-école essaie d'uniformiser les listes selon les niveaux et les niveaux multiples. Mme Maryline amène une question : liste CAA (changer le libellé : cahier de coloriage ou cahier de dessins). Mme Martine Nadeau va s'informer et préciser les ajustements à la secrétaire d'école s'il y a lieu. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Mélanie Bédard APPUYÉ Mme Maryline Chevalier Adopté à l'unanimité
CE-24-25-053	10. PLAN D'ACTION POUR UN MILIEU SAIN ET SÉCURITAIRE 2025-2026 – APPROBATION Le Ministère a émis un nouveau canevas. Ajout : tout le volet ethnique. La directrice présente la table des matières et quelques sections du document. Le document sera déposé sur le site Internet de l'école. M. Pier-Luc questionne sur la façon dont les différents intervenants sont appelés à intervenir dans les diverses situations. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Jessica Raymond APPUYÉ M. Pier-Luc Pelletier Adopté à l'unanimité 11. COLLECTE SUPER-RECYCLEURS – INFORMATION Chèque de 135\$ recueilli pour la cour d'école. 12. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS – INFORMATION Mélanie : voyage à Toronto en 6^e année. Sortie pour les brigadiers en collaboration avec les policiers. Organisation d'un dîner pizza pour les brigadiers et les responsables du cabanon. Examens du MEQ. Sortie en vélo et à la piscine la semaine prochaine. 6 juin dernier : porte ouverte au préscolaire pour les nouveaux amis (activité d'accueil). Marie-Pierre : Bibliocube qui est venu à l'école, visite d'un policier pour la sécurité des élèves à vélo, violoniste de l'Orchestre symphonique de Québec. Jeudi 12 juin, spectacle de musique à l'école. 18 juin : récréation prolongée en lien avec les "Nacelle en action". 19 juin : visite d'un caricaturiste. En 4^e année, on a eu un projet sur les tables de multiplication. Examens du MEQ. Village Huron en 3^e année. Cynthia : baignade au PEPS de l'ULaval pour le 1^{er} cycle. CAA (papillon, visite à l'ESLE). Visite de l'orthophoniste en classe dans les 3 classes de CAA. 1^{re} année : les élèves de préscolaire qui vont venir visiter les classes dans la prochaine semaine.



*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

13. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS – INFORMATION

La fin des suivis en orthopédagogie à la fin mai. Un accompagnement aux examens du MEQ. Tenue de dossiers et révisions des plans d'intervention. L'orthophoniste et la psychoéducatrice sont en fin de suivis et en tenue de dossiers.

14. PAROLE À LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE – INFORMATION

Andréanne et Alexanne : midis sportifs des filles (satisfaites des 3 valeurs de l'école). Elles voyaient les filles s'impliquer davantage dans la cour d'école.

Samuel et Marie-Caroline : midis sportifs des garçons

Mme Audrey et Mme Alexanne : elles ont assisté à un colloque pour le programme "Hors piste" la semaine dernière.

15. PAROLE AU PERSONNEL DE SOUTIEN – INFORMATION

Aucun

16. PAROLE À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE – INFORMATION

Fin d'année chargée pour tout le personnel : suivis, tenue de dossiers, trajectoires, correction, etc.

Plusieurs sorties de fin d'année ont lieu.

4 juillet au 4 août : l'école sera fermée (présence de concierges certaines journées).

La fête de fin d'année sera le 20 juin.

Nous sommes en préparation de la rentrée.

18 juin : dernière remise des "Nacelle d'or".

La direction reste en poste pour la prochaine rentrée scolaire

17. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS – INFORMATION

Service des ressources matérielles : inspection des modules de jeux (un module sera retiré de la cour d'école cet été). L'école de la Nacelle sera présentée à l'automne pour la prochaine année pour le projet de cour d'école.

Plan d'engagement vers la réussite : augmenter la diplomation, augmenter les projets pédagogiques particuliers, augmenter à 70% les résultats en lecture, écriture et mathématique.

Protection des renseignements personnels (loi 25). Plus de demandes de consentements sur les documents.

60 enfants pour les cours de musique (entre 15 et 20\$) pour piano, guitare, etc.

Marché aux puces pour financer la cour d'école (idée intéressante qui a été faite dans une autre école).

18. INFORMATION DU/DE LA PRÉSIDENT(E) – INFORMATION

Mme Véronique St-Germain remercie les membres de leur implication tout au long de l'année.



*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

CE-24-25-054	19. DIVERS Information sur un poste : Mme Audrey Roberge demande des précisions sur l'abolition d'un poste de 26h pour l'année scolaire 2025-2026 en éducation spécialisée pour ajouter des heures à la psychoéducatrice. En 24-25, Mme Roberge dit que la psychoéducation était à 60% et sera augmentée à 80% en 25-26. La direction rectifie l'information qu'elle a reçue. L'an prochain le CSSDN octroie pour la psychoéducation 70 % plutôt que 50%. Cette année, nous avons 80 heures TES-école réparties pour 4 TES dont 2 qui complétaient leurs heures avec le service de garde le midi. Pour la prochaine année, le budget du service de garde ne permettra pas de compléter les heures des 2 TES avec les heures du midi. Bref, pour l'année 2025-2026, nous avons 72 heures pour TES (8h de moins en éducation spécialisée), et un ajout 20% en psychoéducation. 20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE IL EST PROPOSÉ PAR Mme Jessica Raymond APPUYÉ DE Mme Cynthia Melançon QUE la séance soit levée à 20h25 Adopté à l'unanimité _____ Président _____ Direction
--------------	--