



Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle

No de la
résolution ou
annotation

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES NAVIGATEURS
ÉCOLE DE LA NACELLE

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 1^{er} octobre 2025, à 18h30 au local polyvalent de l'école de la Nacelle.

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	Présent	Absent		Présent	Absent
Véronique St-Germain	x		Mélanie Bédard	x	
Audrey Roberge	x		Cynthia Melançon	x	
Audrey F. Nadeau	x		Marie-Pierre L'Hébreux	x	
Pier-Luc Pelletier	x		Jean-Philippe Lambert (substitut)		x
Maryline Chevalier	x		Caroline Duchesne	x	
Cynthia Tremblay Emard		x	Martine Nadeau	x	
Élisabeth Gallant (substitut)		x	Harielle Vien		x
Jessica Raymond (substitut)		x	Marie-Hélène Dubé (dir.)	x	

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM ;

Mme Marie-Hélène Dubé ouvre l'assemblée à 18h30

QUORUM VÉRIFIÉ ET RESPECTÉ

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR – ADOPTION

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Mélanie Bédard

APPUYÉ DE Mme Audrey Roberge

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. DÉPÔT ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE RÉGULIÈRE DU 10 JUIN 2025 – ADOPTION

IL EST PROPOSÉ PAR M. Pier-Luc Pelletier

APPUYÉ DE Mme Cynthia Melançon

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL – INFORMATION

Aucun

CE-25-26-001

CE-25-26-002

Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Nacelle

CE-25-26-003	5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE – INFORMATION, Aucune assemblée 6. NOMINATION SECRÉTAIRE DES RENCONTRES - ADOPTION Mme Harielle Vien ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
CE-25-26-004	7. ÉLECTIONS - ADOPTION 7.1 Nomination d'un officier d'élection ; 7.2 Procédure et fonctionnement ; 7.3 Description des postes ; Rôle pour les parents 7.4 Élection d'une/une président(e) ; Mme Véronique St-Germain 7.5 Élection d'un(e) vice-président (e) ; M. Pier-Luc Pelletier 7.6 Élection d'un(e) secrétaire ; Mme Audrey Roberge 7.8 Élection d'un(e) trésorier(e) ; Mme Maryline Chevalier IL EST PROPOSÉ PAR Mme Marie-Pierre L'Hébreux APPUYÉ DE Mme Caroline Duchesne ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
CE-25-26-005	8. ÉLECTION AU COMITÉ DE PARENTS 2025-2026 – ADOPTION Mme Audrey Roberge sera notre représentante M. Pier-Luc Pelletier sera notre membre substitut IL EST PROPOSÉ PAR Mme Marie-Pierre L'Hébreux APPUYÉ DE Mme Maryline Chevalier ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

CE-25-26-006	9. NOMINATION D'UN-E MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ – ADOPTION Aucune personne présente ni aucune manifestation d'intérêt pour être membre de la communauté. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Cynthia Melançon APPUYÉ DE Mme Audrey F. Nadeau ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
CE-25-26-007	10. DÉNONCIATION D'INTÉRÊT SELON L'ARTICLE 70 – INFORMATION Tous les membres présents l'ont complété et remis à la direction 11. FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES – INFORMATION Pour les nouveaux membres seulement, soit Mme Audrey F. Nadeau. 12. ACTIVITÉS ET SORTIES CULTURELLES 2025-2026 – APPROBATION Les activités sont présentées à l'ensemble des membres du conseil d'établissement. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maryline Chevalier APPUYÉ Mme Audrey F. Nadeau ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.
CE-25-26-008	13. ACTE D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026 – APPROBATION Ajout d'une classe de passe-partout 4 ans le jeudi avant-midi. Outre cela, il n'y a aucun changement à l'acte d'établissement. IL EST PROPOSÉ PAR Mme Mélanie Bédard APPUYÉ DE Mme Cynthia Melançon ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. 14. NORMES ET MODALITÉS 2025-2026 - INFORMATION Les normes et modalités seront présentées et approuvées plus tard dans l'année (autour de la mi-octobre). Elles seront envoyées par courriel aux membres du CE pour approbation lorsqu'elles seront prêtes. 15. PROGRAMME CCQ ET ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ 2025-2026 - INFORMATION Tableau synthèse sur les thèmes abordés et leur planification dans le temps. L'approbation se fera plus tard, soit par courriel ou lors du prochain conseil d'établissement.



*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

CE-25-26-009

16. CAMPAGNES DE FINANCEMENT 2024-2025 – ADOPTION

Les parents des classes de 6^e année ont voté pour un voyage à Ottawa du 10 au 13 mai 2025.

La première campagne proposée est la vente de bouchées d'Halloween. Une discussion est amorcée face au questionnement de charger 2 \$/bouchée ou 1\$/bouchée (en fonction des dépenses VS les revenus générés).

IL EST PROPOSÉ PAR M. Pierre-Luc Lemieux, que les bouchées
soient vendues 2\$

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Audrey Roberge, que les bouchées
soient vendues 1\$

Résultat du vote : 2 votes pour 2\$ / 8 votes pour 1\$

La situation sera réévaluée pour l'an prochain selon les coûts nécessaires pour produire les bouchées VS le bénéfice de la campagne

APPUYÉ PAR VOTE

ADOPTÉ PAR VOTE.

Campagne de financement Perfection du 9 octobre au 17 novembre 2025, les élèves font 35% de profit de leurs ventes (fromages et autres) livrés à l'école le 10 décembre 2025.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Caroline Duchesne
APPUYÉ DE Mme Audrey Roberge

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Campagne de financement vente de chocolat, avec la compagnie Perfection. 50% de profits de la vente, en février.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Audrey Nadeau
APPUYÉ DE Mme Marie-Pierre L'Hébreux

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE-25-26-010

17. CALENDRIER DES RENCONTRES 2025-2026 – ADOPTION

Changement de 2 dates au calendrier proposé :

- Mercredi 6 mai 2026 sera remplacé par le mardi 5 mai 2026
- Mercredi 10 juin 2026 sera remplacé par le jeudi 11 juin 2026

*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

CE-25-26-011

IL EST PROPOSÉ PAR M. Pier-Luc Pelletier
APPUYÉ DE Mme Maryline Chevalier

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

18. PHOTO SCOLAIRE 2026-2027 – ADOPTION

Nous allons réserver une date avec la même compagnie que cette année, mais nous entamerons tout de même des démarches pour trouver une autre compagnie si possible pour l'année prochaine. Plusieurs parents et membres du personnel ne sont pas satisfaits du résultat et du déroulement de la séance photo, un suivi sera fait.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Audrey Roberge
APPUYÉ DE Mme Maryline Chevalier

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

19. HORAIRE DU SERVICE DE GARDE – INFORMATION

Une réflexion est entamée pour concernant les heures d'ouverture du service de garde l'an prochain, soit de 6h45 à 17h45, plutôt que 7h00 à 18h00. Il est tout de même noté que nous réfléchissons aussi aux besoins de l'enfant qui a déjà de grosses journées chargées. La réflexion est lancée. Les parents du CE sonderont les parents autour d'eux et ils nous feront un suivi.

20. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS – INFORMATION

Mme Marie-Pierre dit que le mois de septembre était davantage un mois d'adaptation.

Les élèves de 3^e année ont commencé l'initiation aux Chromebook.

L'orthopédagogue et l'enseignante travaillent le texte descriptif et ont commencé la littérature jeunesse.

Mme Amélie Dufour, enseignante de musique, et M. Julien (stagiaire) ont fait une demande au Royal 22^e régiment pour venir faire une prestation musicale gratuite. Un quintette de cuivre viendra faire 2 prestations le 20 novembre en après-midi. La classe CAA de Mme Geneviève a commencé une activité sur les arbres avec École en réseau.

Mme Anne-Julie, enseignante en classe CAA a aussi commencé un projet sur l'empathie avec École en réseau.

Les classes de 1^{re} année ont débuté le projet restaurant d'une durée de 6 semaines, pour aider la transition préscolaire/primaire.

Mme Kathleen a une stagiaire, Mme Claudine.

Mme Mélanie et Mme Marie-Noël font partie d'une COP sur l'intelligence artificielle.

*Procès-verbal du **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT** de l'École de la Nacelle*

21. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS – INFORMATION

Mme Harielle Vien, psychoéducatrice présente à 60% à l'école, 3 jours/semaine.
2 orthopédagogues, Mme Marie-Claude, 90%, Mme Vicky à 50%.
Mme Isabelle Boulanger est hébergée dans nos bureaux, à 3 jours/semaine.
Nous avons une psychologue et une ergothérapeute à 100% pour le réseau.

22. PAROLE À LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE – INFORMATION

17 groupes au total, incluant les 4 groupes CAA et 4 groupes de dîneurs. Les autres groupes sont statuts réguliers.
Les ateliers de leçons ont recommencé cette semaine, il y a 18 inscriptions.
Animations du midi selon les zones, tous les élèves sont les bienvenus (par exemple, baseball).
La journée pédagogique du 19 septembre était sous le thème de « Une minute pour gagner ». Il y a eu 81 élèves inscrits. La journée pédagogique du 10 octobre sera sur le thème de « Harry Potter ». Il y 79 élèves inscrits.

23. PAROLE AU PERSONNEL DE SOUTIEN– INFORMATION

Le programme Hors Piste est de retour ainsi que les récréations musicales les vendredis avant-midi.
Mme Audrey Sévigny accueille deux stagiaires les mercredis matin en classe CAA.
Mme Martine Nadeau accueillera un stagiaire de novembre à février aussi en classe CAA.
Le mois de septembre est un mois d'ajustement pour tous qui sert à créer des liens avec les élèves et cibler les besoins.

24. PAROLE À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE – INFORMATION

Tous les postes de l'école sont comblés au niveau des ressources humaines.
Il n'y a pas d'impact majeur sur les annonces de Mme Lebel sur les ajouts de budget.
La 4^e classe CAA et son intégration se passent bien.
Il y a eu un ajout d'aide à la direction, soit Mme Anne-Julie Gourdes de classe CAA qui se joint à Mme Kathleena Lebel, responsable d'école pour une total de 20%.
Projet cour d'école, à revoir en décembre.
Il y aura éventuellement des consultations sur le code alimentaire de l'école afin de redonner une partie de responsabilité aux parentx et d'ouvrir l'éventail des possibilités de collations.
Une loi a été adoptée en mars 2025 ; les nouveaux bénévoles doivent maintenant compléter un formulaire d'antécédents judiciaires. Ceux qui étaient déjà impliqués dans le milieu n'ont pas à le remplir.

25. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS – INFORMATION

Aucune rencontre à ce jour

26. INFORMATION DU/DE LA PRÉSIDENT(E) – INFORMATION

Aucune



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Nacelle

CE-25-26-012	27. DIVERS Aucun 28. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE IL EST PROPOSÉ PAR Mme Cynthia Melançon APPUYÉ DE Mme Maryline Chevalier QUE la séance soit levée à 20h34 Adopté à l'unanimité _____ _____ Président Direction