

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 8 juin à 18h15 au lab. créatif du Méandre

Étaient présents :

Madame Isabelle Arial, directrice
Madame Anny Parent, présidente
Monsieur Mikael Plante, directeur adjoint
Madame Michelle Rochefort, enseignante 6^e année (anglais intensif)
Madame Jacinthe Larochelle, représentante de la communauté
Madame Anne Marchand, orthopédagogue
Madame Brigitte DesRosiers, enseignante
Madame Amélie Mathieu, orthophoniste
Madame Émilie Delage, vice-présidente
Madame Julie Audet, enseignante classe langage
Monsieur Sébastien Brousseau, membre parent
Madame Karina Gendron, technicienne au service de garde
Madame Mylène Pruneau, membre parent substitut
Madame Sabrina Vallée, membre parent
Madame Tanya Paquet, membre parent substitut
Monsieur Jérôme Proulx, directeur adjoint

Étaient absents :

Madame Fouzia El Matboue, membre parent
Madame Nathalie Ouellet, service de garde
Madame Myriam Lussier, technicienne au service de garde
Madame Grace Lopes, membre parent
Madame Hélène Collette, membre parent

Invité :

Aucun invité

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18h21.

1. Accueil et vérification du quorum

Madame Parent constate que le quorum est atteint et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

2. Adoption de l'ordre du jour du 8 juin 2023

Les points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :

- 14.1 Plan d'engagement vers la réussite (PEVR)
- 14.2 Modification de l'horaire de l'entrée progressive au préscolaire
- 14.3 Disponibilité des listes de fournitures scolaires à différents services d'approvisionnement locaux

L'ordre du jour est adopté tel que modifié.

Proposé par : Tanya Paquet
Appuyé par : Émilie Delage

C.É.-2022-2023-78

3. Questions du public

Aucun invité

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 17 mai 2023

Le procès-verbal est adopté tel que proposé.

Proposé par : Sabrina Vallée
Appuyé par : Amélie Mathieu

C.É.-2022-2023-79

5. Suivis du procès-verbal du 17 mai 2023

- **Point 7, Budget 2022-2023 et prévisions budgétaires 2023-2024**

Monsieur Plante apporte quelques précisions au sujet du budget dédié à l'informatique. Avant la pandémie, la gestion du matériel informatique était faite par l'école alors que maintenant, les achats sont centralisés et faits par le centre de service, ce qui explique que les écoles reçoivent un peu moins d'argent.

Quelques achats relèvent encore des écoles, par exemple, le renouvellement annuel des licences, l'achat de tableaux interactifs et le renouvellement des Chromebook.

- **Point 12, Contribution volontaire pour le concert de musique**

Madame Arial informe que le concert prévu en juin n'aura pas lieu. Le projet sera rediscuté l'an prochain.

6. Mot de l'équipe de direction

- **Madame Arial**

- Il y a eu quelques modifications par rapport au portrait présenté à la dernière rencontre. Il n'y aura pas de classe multiâge de 1^{re} et 2^e année. À ce jour, l'organisation scolaire 2023-2024 est le suivant :

Niveau	Nombre de groupes
Maternelle 4 ans	2
Maternelle 5 ans	6
1 ^{re}	5
1 ^{re} et 2 ^e	0
2 ^e	5

3 ^e	4
3 ^e et 4 ^e	1
4 ^e	4
5 ^e	4
6 ^e	4
DSPS	4
Langage	2

- Les différentes activités d'accueil pour les futurs élèves du préscolaire sont terminées. Elles ont été un franc succès. Il y a eu une excellente participation des parents et des enfants,

- **Monsieur Plante**

Monsieur Plante fait visiter la classe multisensorielle aux membres du CE. Les travaux sont presque terminés et les résultats sont très impressionnants.

7. Collecte de fonds de l'équipe de cyclistes du Grand défi Pierre Lavoie (GDPL)

En mars dernier, M. Simon Gauthier, le père de deux élèves de l'école, a contacté madame Arial afin d'annoncer qu'il souhaitait parrainer l'école Notre-Dame-d'Etchemin pour l'édition 2023 du GDPL. Son équipe de cyclistes est soutenue par les entrepreneurs Vincent et François Thériault, créateurs de SURMESUR et anciens élèves de l'école.

Les dons recueillis par l'équipe de cyclistes serviront à la réalisation de projets liés aux saines habitudes de vie et à l'activité physique. L'équipe de cyclistes a amassé jusqu'à maintenant au-delà 12 500\$. Le montant réservé pour l'école sera confirmé à l'automne. La collecte de fonds se poursuivra tout l'été.

Proposé par : Amélie Mathieu

Appuyé par : Tanya Paquet

8. Sortie dans le Vieux-Québec

Les élèves des groupes 403 et 404 ont monté une entreprise de savons et de compost dans le but d'acquérir des notions entrepreneuriales et de collaboration afin de se payer une sortie éducative.

Le 12 juin, toute la journée, les élèves des groupes de monsieur Jean-Philippe Lambert et de madame Karine Pellerin partiront en autobus jusqu'au Château Frontenac et visiteront le vieux Québec. Cette activité est entièrement payée par les revenus générés par leur projet entrepreneurial.

Le départ de l'école se fera à 8h45 et le retour est prévu pour l'heure habituelle de la fin des classes, soit 15h15.

Proposé par : Michelle Rochefort

Appuyé par : Sabrina Vallée

9. Frais chargés aux parents pour les cahiers d'activités

Madame Arial explique que le Centre de reprographie du Centre de services a avisé les écoles qu'une augmentation de 25% est à prévoir par rapport à l'an dernier pour la reproduction des cahiers d'activités. Cette augmentation touche l'impression des

C.É.-2022-2023-80

C.É.-2022-2023-81

« cahiers maison » utilisés dans les classes. Il y aura également une augmentation du coût des autres cahiers d'exercices.

Le CE doit approuver les frais maximums exigés aux parents pour les cahiers d'exercices.

Compte tenu de l'augmentation prévue pour 2023-2024, il est proposé que le total des frais chargés soit inférieur à 87.00 \$. Le montant chargé doit également être uniforme à l'intérieur d'un même degré, un écart de 18.00 \$ est permis, ce qui représente le prix moyen d'un cahier d'activité.

C.É.-2022-2023-82

Adopté à l'unanimité

10. Listes des fournitures scolaires

Le document est présenté par monsieur Proulx. Il a fait l'objet d'une révision exhaustive afin que les consignes et les termes utilisés soient les mêmes pour l'ensemble des classes. Peu de changements ont été apportés par rapport aux items demandés.

Il est proposé d'approuver la liste de fournitures scolaires pour tous les degrés.

C.É.-2022-2023-83

Proposé par : Sabrina Vallée
Appuyé par : Mylène Pruneau

11. Date d'assemblée générale des parents (AGA)

Le tableau de la durée des mandats des membres parents est présenté. Madame Émilie Delage ne poursuivra pas son mandat en 2024.

Les parents dont le mandat se termine en 2023 et qui souhaitent poursuivre au CE en 2023-2024 doivent être présents à l'AGA pour se représenter.

Quelques jours avant l'assemblée générale annuelle, on suggère d'installer quelques affiches à l'entrée de l'école, afin de rappeler aux parents la tenue de l'AGA et l'importance de leur implication au sein du CE.

L'assemblée générale des parents aura lieu le 6 septembre 2023.

C.É.-2022-2023-84

Adopté à l'unanimité

12. Service de garde

12.1 Règles de régie interne

Le document est présenté par madame Gendron.

Elle indique les quelques modifications apportées par rapport au document de l'an dernier :

- **5.3 Facturation et conditions de paiement**

Le calendrier de la facturation mensuelle a été inclus en annexe.

- **6.4 Service HopHop**

Le montant de l'adhésion à l'application HopHop a augmenté de 1.00 \$ par rapport à l'an dernier.

- **7.4 Collations**

Pour les collations, le service de garde a adopté les mêmes règles que l'école, c'est-à-dire, collations SSSS : Santé, Soutenantes, Succulentes, Sécuritaires. Le document a été inclus en annexe.

Proposé par : Tanya Paquet

Appuyé par : Sabrina Vallée

C.É.-2022-2023-85

12.2 Programmation de journées pédagogiques – août 2023

24 août : Jouer tout simplement!

Courir, sauter, se rouler par terre, grimper et lâcher son fou. Quoi de mieux pour une première journée au service de garde! Les groupes s'affronteront dans des courses à relais pas comme les autres pour une victoire collective. Plaisir garanti!

Coût : 22.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 10.00 \$)

25 août : Une aventure mythique!

Journée sous le signe de l'imaginaire! Visite de deux créatures spéciales, le Satyre et la Harpie (Mythologie grecque ou romaine) qui viendront déambuler dans la cour de l'école pour raconter des mythes et des légendes. Des personnages plus grands que nature qui émerveilleront petits et grands à coup sûr.

Coût : 22.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 10.00 \$)

28 août : Jeux gonflables et collation chocolatée

Plaisir et gourmandise sont au programme! Les enfants auront accès à un jeu gonflable tout au long de la journée et le camion de rue de Mell'os sera sur place en après-midi pour offrir aux enfants une succulente brochette de fruits, guimauve et chocolat.

Coût : 23.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 11.00 \$)

Proposé par : Brigitte DesRosiers

Appuyé par : Anne Marchand

C.É.-2022-2023-86

12.3 Fermeture du service de garde le 23 août 2023

Afin de permettre une rencontre de tout le personnel de l'école lors de la première journée, il est proposé que le service de garde soit fermé le 23 août.

Proposé par : Tanya Paquet

Appuyé par : Sabrina Vallée

C.É.-2022-2023-87

12.4 Fréquentation des élèves de la maternelle aux journées pédagogiques du mois d'août

Lors des journées pédagogiques du mois d'août 2023, le service de garde sera accessible seulement aux enfants de la maternelle (enfants de la maternelle 4 ans) qui fréquentaient le service de garde en 2022-2023.

Proposé par : Michelle Rochefort

C.É.-2022-2023-88

12.5 Programmation des journées pédagogiques d'octobre à décembre

2 octobre : « Journée défis »

Journée à la manière « Survivor », les enfants auront l'occasion de participer à des défis physiques et d'endurance, des défis de « cocologie » où il faudra faire preuve d'attention et de déduction pour découvrir ce qui se cache dans les boîtes mystères.

Coût : 18.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 6.00 \$)

20 octobre : « Animation KATAG »

Les enfants participeront à ce grand jeu de Tag où deux équipes s'affrontent. Pour marquer des points il faut mettre hors-jeu tous les joueurs de l'équipe adverse en les touchant avec une épée mousse. Les animateurs pourront aider les enfants à trouver des stratégies gagnantes!

Coût : 18.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 6.00\$)

10 novembre : « C'est l'heure de la course de boîte à savon »

Les enfants participeront en groupe à l'élaboration d'un bolide avec des boîtes de carton. Ils pourront peindre, découper et coller. Il faudra faire preuve d'originalité pour gagner le premier prix! Munis de planche à roulettes et de leurs bolides, les enfants participeront à des courses amicales.

Coût : 18.00 \$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 6.00 \$)

13 novembre : Activité au PEPS

Une belle sortie attend nos groupes de jeunes pour participer à deux activités sportives. Les animateurs du PEPS guideront les enfants sur les différents plateaux. Un choix sera fait parmi les activités suivantes : Acrogym, escalade, Jorkyball et Kinball.

Coût : 33.80 \$ (Frais de garde 12.00 \$+activité 15.23 \$ + frais de transport 6.54 \$)

1er décembre : Spectacle de Noël « Le Grinch comique »

Ce grincheux comique apportera une touche humoristique à la fête de Noël! Ce spectacle divertissant saura faire rire et divertir tout un chacun. À la suite du spectacle nous aurons la visite du père Noël avec prise de photo individuelle.

Coût : 19.00\$ (Frais de garde 12.00 \$ + activité 7.00 \$)

Proposé par : Michelle Rochefort

Appuyé par : Mylène Pruneau

13. Nouvelles des comités

13.1 Comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre depuis le dernier CE.

14. Autres sujets

14.1 Plan d'engagement vers la réussite (PEVR)

Madame Arial fait le point sur le déroulement des travaux et note les commentaires des membres du CE.

Monsieur Proulx présente le document du PEVR: objectifs, cibles et indicateurs. Il explique les cibles à atteindre par rapport à celles du ministère. Certains écarts entre la cible à atteindre et celle du Ministère semblent parfois irréalistes, mais ont parfois déjà été atteints par les années passées.

Il présente également les différentes orientations en place et à implanter d'ici 2027. Le nouveau projet éducatif devra se baser sur les orientations et grandes lignes de ce document.

Les commentaires recueillis sont les suivants :

- La clientèle des écoles est souvent très différente selon le secteur, par exemple, l'école Notre-Dame-d'Etchemin accueille un grand nombre de nouveaux arrivants dont plusieurs parlent peu ou pas le français à leur arrivée. Il serait souhaitable que les disparités de la clientèle en regard de la langue maternelle soient prises en considération comme étant un facteur influençant l'atteinte des cibles fixées. Ces écoles auront certainement plus de difficultés à atteindre les cibles fixées s'il n'y a pas d'aide supplémentaire apportée au début du primaire.
- On se questionne également sur le point : « Améliorer le rendement scolaire des élèves en misant sur le rehaussement des compétences professionnelles du personnel ». Comment y parvenir dans un contexte de pénurie de personnel? À cet effet, madame Arial précise qu'il y a déjà des moyens mis en place tels que le mentorat et la création de dyades pour le soutien.

14.2 Modification de l'horaire de l'entrée progressive au préscolaire

Lors de l'approbation de l'horaire de l'entrée progressive des élèves du préscolaire, le temps de présence en classe prévu le 29 août prochain était de ½ heure, mais les enseignants souhaitent qu'il soit augmenté à 1 heure.

Proposé par : Tanya Paquet
Appuyé par : Julie Audet

C.É.-2022-2023-90

14.3 Disponibilité des listes de fournitures scolaires à différents services d'approvisionnement locaux

Il est proposé que les listes de fournitures scolaires soient rendues disponibles aux différents services d'approvisionnement locaux afin de faciliter l'achat de ce matériel.

Proposé par : Sébastien Brousseau
Appuyé par : Anne Marchand

C.É.-2022-2023-91

15. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20h 26.

Proposé par : Brigitte DesRosiers
Appuyé par : Michelle Rochefort

C.É.-2022-2023-92

Anny Parent
Présidente du conseil d'établissement

Isabelle Arial
Directrice école Notre-Dame-d'Etchemin