

## **PROCÈS-VERBAL**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 24 janvier 2024 à 18h45 au lab. créatif du Méandre.

### **Étaient présents :**

Madame Isabelle Arial, directrice  
Monsieur Jérôme Proulx, directeur adjoint  
Madame Brigitte DesRosiers, directrice adjointe  
Madame Marie-Ève Dubois, membre parent substitut  
Madame Julie Audet, enseignante en classe langage  
Madame Anne Marchand, orthopédagogue  
Madame Karina Gendron, technicienne au service de garde  
Madame Jacinthe Larochelle, représentante de la communauté  
Madame Myriam Demers, membre parent  
Madame Hélène Collette, membre parent  
Madame Sabrina Vallée, membre parent  
Madame Michelle Rochefort, enseignante en 6<sup>e</sup> année (anglais intensif)  
Monsieur Vincent Busset, membre parent substitut  
Madame Maude Levasseur, secrétaire d'école  
Madame Grace Lopes, membre parent

### **Étaient absents :**

Madame Émilie Delage, présidente  
Madame Fouzia El Matboue, vice-présidente  
Monsieur Sébastien Brousseau, membre parent  
Monsieur Jean-Philippe Lambert, enseignant en 4<sup>e</sup> année  
Madame Myriam Lussier, technicienne au service de garde  
Madame Lysa Ann Royer, membre du personnel substitut  
Madame Amélie Mathieu, orthophoniste

### **Invité :**

Aucun

### **Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18h46.

### **1. Accueil et vérification du quorum**

La présidente et la vice-présidente du CÉ étant absentes, en accord avec les règles de régie interne, les parents désignent à l'unanimité madame Myriam Demers pour présider la rencontre.

Madame Demers constate que le quorum est atteint et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

## **2. Adoption de l'ordre du jour du 24 janvier 2024**

Madame Demers fait la lecture de l'ordre du jour et il est adopté en tenant compte des modifications suivantes :

- Les points 11 et 13 sont reportés à la prochaine rencontre;
- Au point 16, Autres points, ajouter les sujets suivants :
  - 16.1 Vente de billets pour la Fondation Maurice Tanguay
  - 16.2 Conférences
  - 16.3 Allergies alimentaires

Proposé par : Sabrina Vallée

Appuyé par : Julie Audet

C.É.-2023-2024-38

## **3. Questions du public**

Aucun invité

## **4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 décembre 2023**

Le procès-verbal a été envoyé aux membres du CÉ avant la rencontre.

Le procès-verbal est adopté en tenant compte des modifications suivantes :

- **Point 5 Suivi au procès-verbal (Point 14.2 Foire du livre)**

Madame Gendron souligne que le montant amassé est erroné. La phrase devrait être : « Un montant de 380.00 \$ a été amassé. »

- **Point 16.3, 16.4 et 17**

Ajouter des points à la fin des phrases.

Proposé par : Marie-Ève Dubois

Appuyé par : Grace Lopes

C.É.-2023-2024-39

## **5. Suivis au procès-verbal**

- **Point 5, point 12 Journée interculturelle**

Afin de faciliter les échanges entre les parents du CÉ pour l'organisation d'un kiosque lors de la Journée interculturelle, madame Ariel leur demandera l'autorisation de partager leur adresse courriel aux autres membres.

- **Point 12 Programmation pour les activités parascolaires**

Madame DesRosiers mentionne qu'en raison de la popularité du soccer, 2 groupes ont été ajoutés à Maria-Dominique. Les activités commenceront au début du mois de février.

- **Point 16.1 Sortie des classes de 6<sup>e</sup> année au zoo de Granby le 19 juin**

Madame Rochefort fait le suivi. Le sondage a été effectué auprès des parents et tel qu'exigé pour la tenue de l'activité, plus de 80% se sont prononcés en faveur

de la proposition de cette sortie. Une campagne de financement pour la vente de bonbons aura lieu quelques semaines avant Pâques.

- **Point 16.3 Fonds à destination spéciale**

Madame Arial fera le suivi à la prochaine rencontre.

- **Point 16.4 Projets entrepreneuriaux**

Les élèves de la classe de madame Marie-Joëlle, qui participent au projet entrepreneurial « Le jardin enchanté », ont cuisiné des collations « Wow » la semaine dernière. Des muffins ont été déposés dans le frigo partagé de la rue du Sault à St-Romuald.

## **6. Rapport de l'équipe de direction**

- **Monsieur Proulx**

En raison de la grève, le changement de groupe a été repoussé au 1 février pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Les examens du ministère sont en cours et le bulletin sera disponible le 16 février.

- **Madame Arial**

Les inscriptions pour la maternelle débuteront la semaine prochaine, sur rendez-vous. Des plages horaires sont disponibles le 30 janvier jusqu'à 19h afin de faciliter l'accessibilité aux parents.

Selon les prévisions ministérielles, il y a une possibilité d'environ 120 inscriptions. Ces chiffres n'incluent pas les nouveaux arrivants.

Lors de cette rencontre, un document visuel incluant des informations essentielles à la vie scolaire de leur enfant (habillement, boîte à lunch, collations...), sera présenté aux parents.

## **7. Plan de rattrapage scolaire**

Madame Arial précise le plan de rattrapage scolaire annoncé par le ministre de l'Éducation.

Chaque école est responsable d'élaborer le plan de rattrapage qu'il juge le plus adapté à sa réalité et à ses besoins. L'enveloppe budgétaire du ministère est versée au centre de service qui la redistribuera aux écoles. Les modalités d'attribution ne sont pas encore définies. Une reddition compte devra être faite au ministère à différentes étapes.

Le plan de rattrapage peut être divisé en 3 volets :

- Tutorat à l'extérieur des heures de classe;
- Programme de rattrapage durant la semaine de relâche;
- Soutien sur le temps de classe (sous-groupe).

Les élèves vulnérables ont été ciblés. Des enseignants se sont portés volontaires et le tutorat devrait démarrer sous peu.

## **8. Planification des contenus obligatoires pour l'éducation à la sexualité**

Madame DesRosiers présente la grille abordant les 6 thèmes et les activités rattachées à l'éducation à la sexualité pour tous les niveaux. Elle mentionne que c'est probablement la dernière année que le contenu est présenté sous cette forme. L'éducation à la sexualité sera éventuellement intégrée au programme « Culture et citoyenneté québécoise ».

Elle précise que tout le contenu de ce programme est élaboré par des professionnels du ministère. Les enseignants qui ne sont pas à l'aise à aborder certains sujets peuvent avoir recours à des ressources externes, un budget est prévu à cet effet. Une lettre est envoyée aux parents après la tenue de chacun de ces ateliers en leur mentionnant le contenu abordé.

Proposé par : Sabrina Vallée  
Appuyé par : Michelle Rochefort

C.É.-2023-2024-40

### **9. Vente de bougies et de baumes à lèvres (Projet « Allumer la flamme de la lecture »)**

Dans le cadre du projet entrepreneurial « Diffuser la flamme...de la lecture » des classes de mesdames Marie-Laure (2<sup>e</sup> année) et Annie-Pier (5<sup>e</sup> année), les élèves présentent un document faisant état de leur projet et de leurs réalisations.

Ils souhaitent vendre des baumes à lèvres et des bombes de douche qu'ils ont fabriquées. La tenue d'un kiosque les 13 et 14 février prochains de 15h45 à 17h leur permettrait de distribuer les baumes à lèvres mis en prévente, en ligne du 30 janvier au 8 février 2024 au montant approximatif de 4.00 \$ l'unité. Ils souhaitent également faire la vente de liquidation des quelques bougies de la St-Valentin fabriquées l'an dernier, au coût de 10.00 \$ le trio.

Proposé par : Vincent Busset  
Appuyé par : Marie-Ève Dubois

C.É.-2023-2024-41

### **10. Projet cour d'école**

Madame Arial explique les démarches concernant le projet de la cour d'école.

Un comité « Cour d'école » incluant divers intervenants (direction, enseignants, et personnel de soutien) a été mis sur pied. Il est prévu que 2 demandes soient faites au ministère pour février 2025.

- La première étape des travaux consiste à recenser les besoins liés à la clientèle (zone calme, zone d'ombre, zone de jeux actifs...), faire l'inventaire des biens dont on dispose et élaborer une vision du plan d'aménagement. Cet exercice est fait en collaboration avec le service des ressources matérielles du centre de services et l'Unité régionale de Loisir et de Sport de la Chaudière-Appalaches (URLS).

Une ébauche du plan pourrait être présentée au prochain CÉ.

Le montant disponible pour la classe extérieure sera probablement ajouté à ce projet.

### **11. Mesure aide aux parents**

Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre.

## 12. Projet « Chaise des générations »

Madame Dubois présente le projet « Chaise des générations » qui est un projet porté par le mouvement « Mères au front » dont la mission est la protection de la santé et de la sécurité de nos enfants contre l'inaction climatique. Elle souhaite connaître l'intérêt du CÉ pour cette démarche.

Ces chaises, fabriquées par des enfants et remises à des instances décisionnelles symbolisent la voix des enfants et rappellent aux dirigeants que toutes leurs décisions ont des répercussions sur le futur et devraient être prises en tenant compte de tous les impacts afin d'assurer un avenir durable à nos enfants, citoyens de demain.

Madame Dubois souhaiterait réaliser ce projet et remettre à la ville de Lévis une de ces chaises, réalisée par les enfants de l'école.

Le CÉ est favorable à la poursuite de la démarche et souhaite remettre une « Chaise des générations » aux autorités de la ville avant la fin de l'année scolaire.

## 13. Consultation sur les critères de sélection d'une direction d'établissement scolaire

Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre.

## 14. Service de garde

### 14.1 Programmation et coûts des activités pour la semaine de relâche

Les activités auront lieu au pavillon du Méandre.

- **Lundi 4 mars « Défi Évasion »**

Le défi évasion nous propose 5 choix de jeux d'énigme à résoudre en ligne, selon les groupes d'âge. À l'aide de tableaux interactifs, les élèves voyageront dans un monde virtuel où ils utiliseront leur imagination et leur sens de la logique pour résoudre les énigmes. Activité d'environ 60 minutes. Le thème des jeux vidéo sera exploité durant toute la journée: bingo de Mario, jeu de Mario Kart au gymnase et dessins à numéros de nos héros préférés!

Coût : 24.00 \$ (Activité: 8.00 \$ + Frais de garde 16.00 \$)

- **Mardi 5 mars « Initiation au baseball »**

Cette activité permettra de vivre une belle expérience avec un passionné de baseball. L'instructeur apportera son matériel (gants, filets, balles et bâtons) et enseignera les habiletés et les techniques de bases principalement sur les lancers, les attrapés et l'élan au bâton. Les règlements qui entourent ce sport seront aussi abordés.

Coût : 24.00 \$ (Activité: 8.00 \$ + Frais de garde 16.00 \$)

- **Mercredi 6 mars « Concours et tournois »**

En cette belle journée, les élèves pourront peut-être découvrir qu'ils ont des talents cachés! Plusieurs tournois seront proposés aux enfants tels que soccer, hockey, basketball, jeu d'échecs et puissance 4 géants, ainsi que des concours d'habiletés, de dessins et de châteaux de neige.

Coût : 22.00 \$ (Activité: 6.00 \$ + Frais de garde 16.00 \$)

- **Jeudi 7 mars « Artistes en herbe »**

Journée sous le signe de la création. Chaque élève aura la chance de créer sa propre toile. Il pourra choisir parmi trois différentes techniques de peinture afin de produire une œuvre haute en couleur.

Coût : 24.00 \$ (Activité 8.00 \$ + Frais de garde 16.00 \$)

- **Vendredi 8 mars « Activité culinaire »**

Lors de cette journée, les élèves prépareront leur repas du midi, une tortilla toute garnie! Les enfants cuisineront leur plat principal durant l'avant-midi et le dégusteront à la période du dîner. Des activités faisant appel à leur sens du goût et de l'odorat sont également au programme. Pour la collation de l'après-midi, ils pourront manger un petit « cup cake » qu'ils auront décoré eux-mêmes.

Coût : 26.00 \$ (Activité 10.00 \$ + frais de garde 16.00 \$)

Proposé par : Sabrina Vallée

Appuyé par : Anne Marchand

C.É.-2023-2024-42

## 14.2 Programmation des journées pédagogiques (19 avril, 10 mai, 25 et 26 juin)

Les activités se dérouleront à l'école Notre-Dame-d'Etchemin et au Méandre.

- **Vendredi 19 avril « Les Vikings »**

Sous le thème des Vikings, les enfants pourront exploiter le gymnase pour franchir le parcours du courageux avec de nombreux obstacles. Les corridors de l'école serviront à faire une chasse aux mots afin de découvrir l'écriture ancienne. Avec leur casque de Viking qu'ils auront bricolé, ils pourront se joindre aux autres élèves pour réaliser la grande murale collective qui décorera les murs de l'accueil.

Date limite pour la modification : 1 mars 2024

Coût : 20.00 \$ (Activité : 8.00 \$ + Frais de garde 12.00 \$)

- **Vendredi 10 mai « Les sciences Attention »**

Attention des petits génies seront au travail pendant cette journée! Les enfants feront diverses expériences avec leur éducatrice selon leur niveau scolaire. Plaisir, découvertes et nouvelles connaissances sont au menu!

Date limite pour la modification : 9 avril 2024

Coût : 20.00 \$ (Activité : 8.00 \$ + Frais de garde 12.00 \$)

- **Mardi 25 juin « La Vallée secrète » (sortie)**

Viens rencontrer les gnomes de la vallée secrète! Une aventure captivante attend les jeunes de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année. Lors d'une demi-journée, les enfants participeront à une chasse au trésor en plus d'en apprendre davantage sur la nature et les légendes.

Départ : 9h Retour : 14h

Coût : 35.10 \$ (Activité 11.00 \$ + transport 12.10 \$ + frais de garde 12.00 \$)

- **Mercredi 26 juin « Le parc Champigny » (sortie)**

Un immense terrain gazonné permettra aux enfants de s'amuser avec leurs amis avant les vacances d'été! Ils pourront jouer au soccer, dans les modules de jeux et utiliser les jeux d'eau.

Départ : 8h45 Retour : 14h45

Date limite pour modification 15 juin 2024

Coût : 17.10 \$ (Transport 5.10 \$ + frais de garde 12.00 \$)

## 15. Nouvelles des comités

### 15.1 Comité de parents

En raison de l'absence des 2 représentants au comité de parents, le compte-rendu des réunions sera fait lors de la prochaine rencontre.

À la demande de monsieur Brousseau, madame Ariel invite les membres du CÉ à réfléchir à ce qui a été fait pour rendre l'assemblée générale annuelle plus populaire. Monsieur Brousseau en rendra compte au comité de parents.

## 16. Autres points :

### 16.1 Vente de billets pour la Fondation Maurice Tanguay

Les 4 classes DSPS souhaitent participer à la vente de billets pour le tirage de la maison Fondation Maurice-Tanguay 2024. Les profits de la vente des billets iront directement aux élèves des classes DSPS afin de réaliser différentes activités, dont les sorties à la piscine.

Proposé par : Sabrina Vallée  
Appuyé par : Maude Levasseur

### 16.2 Conférences

- **« Comment aider son enfant à exploiter son plein potentiel? »**

Madame Vallée a assisté à la conférence donnée par madame Nancy Gaudreau de l'Unité mixte de recherche Synergia, associée à l'Université Laval. Elle n'a que des commentaires positifs et rappelle qu'un « Podcast » est également disponible sans frais.

- **« En route vers l'école »**

Madame Levasseur mentionne que les ateliers « En route vers l'école », destinée aux parents dont les enfants font leur entrée dans le système scolaire, changeront de formule. L'information sera dorénavant disponible sous forme de courtes capsules vidéo.

### 16.3 Allergies alimentaires

Madame Collette demande pourquoi la réintégration des allergènes, dont les arachides, n'est pas faite au cours du primaire.

Madame Ariel mentionne qu'elle consultera l'infirmière en milieu scolaire à ce sujet.

## 17. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20h40.

Proposé par : Sabrina Vallée  
Appuyé par : Vincent Busset

---

Myriam Demers  
Membre parent

---

Isabelle Arial  
Directrice école Notre-Dame-d'Etchemin