

## **PROCÈS-VERBAL**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement (CÉ) tenue le 9 décembre 2025 à 18 h 15 local 326 du pavillon du Méandre.

### **Étaient présents :**

Madame Marie-Claude Breton, directrice  
Monsieur Sébastien Bourgault, directeur adjoint  
Madame Sabrina Thibault, directrice adjointe  
Monsieur Jérôme Proulx, directeur adjoint  
Madame Tanya Paquet, membre parent, présidente  
Madame Marie-Ève Dubois, membre parent, vice-présidente  
Madame Grace Lopes, membre parent  
Monsieur Carl Hardy, membre parent  
Madame Marie-Annie Rinfret, enseignante en 6<sup>e</sup> année  
Madame Laurence Mercier, enseignante en 3<sup>e</sup>/ 4<sup>e</sup> année  
Madame Émilie Ouellet, enseignante DSPS  
Madame Julie Lavoie, orthopédagogue  
Madame Catherine Boulianne, secrétaire  
Madame Myriam Lussier, technicienne au service de garde  
Madame Jacinthe Larochelle, représentante de la communauté  
Madame Abicha Bekbouti, membre parent substitut  
Madame Dany Jean, membre parent  
Madame Karina Gendron, technicienne au service de garde

### **Étaient absents :**

Monsieur Thomas Lhomme, membre parent  
Madame Widad El Mensouri, membre parent substitut  
Madame Céline Bourret, enseignante au préscolaire

### **Invité :**

#### **Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18 h 23.

#### **1. Accueil et vérification du quorum**

Madame Paquet constate que le quorum est atteint et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

#### **2. Adoption de l'ordre du jour du 9 décembre 2025**

Madame Paquet fait la lecture de l'ordre du jour et il est adopté en tenant compte des modifications suivantes :

Au point 15, Autres sujets, ajouter les points suivants :

- 15.1 Activité des classes de francisation;
- 15.2 Activité de fin d'année pour les finissants de 6<sup>e</sup> année;
- 15.3 Section CÉ dans Info-parents;
- 15.4 Modification du calendrier des rencontres du CÉ;
- 15.5 Portion de la cour d'école dédiée aux classes DSPS.

Proposé par : Marie-Ève Dubois

Appuyé par : Marie-Annie Rinfret

### **3. Questions du public**

Monsieur Simon Gauthier, parent, présente un projet d'activité parascolaire aux membres du CÉ. Il aimerait s'impliquer pour offrir du basketball en activité parascolaire aux élèves de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année, à raison d'une heure par semaine à compter de janvier.

Quelques points doivent être clarifiés avant de rendre possible cette activité dont: la disponibilité du gymnase et l'assurance responsabilité concernant l'utilisation des locaux. Madame Breton contactera le centre de service pour vérifier leurs exigences concernant les assurances responsabilité. Elle fera un suivi avec monsieur Gauthier au début du mois de janvier.

### **4. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 novembre 2025**

Le procès-verbal est adopté en tenant compte de la modification suivante :

Point 12, 5<sup>e</sup> année, le résultat du vote est :

Pour : 9

Contre : 1

Abstentions : 2

Proposé par : Myriam Lussier

Appuyé par : Grace Lopes

### **5. Suivis au procès-verbal**

- **Point 7**

Le document « Normes et modalités » n'avait pas à être approuvé par le CÉ tel que mentionné au procès-verbal de la rencontre du 4 novembre. Il a été distribué aux parents.

- **Point 14**

Madame Breton rencontrera madame Julia Wojcik du Centre de service et non monsieur Anthony Bourgault pour le dossier de la sécurité routière aux abords des écoles.

C.É.-2025-2026-23

C.É.-2025-2026-24

- **Point 16**

La formation offerte par madame Paule Lévesque concernant les réseaux sociaux est axée sur la gestion des appareils et ne répond pas adéquatement au questionnement de monsieur Lhomme à propos de l'encadrement des réseaux sociaux.

## 6. COPS (Contenus en orientation scolaire et professionnelle)

Monsieur Proulx présente le document.

L'ensemble du contenu de ce document vise la connaissance de soi, du monde scolaire et du monde du travail via différentes activités. La planification est élaborée par les professeurs du 3<sup>e</sup> cycle. L'enseignement débute en 5<sup>e</sup> année et se poursuit au secondaire. Le contenu est obligatoire mais non évalué.

Proposé par : Carl Hardy

Appuyé par : Grace Lopes

## 7. Parole à l'équipe de direction

### Madame Breton

- Vendredi dernier, plusieurs membres de l'équipe-école ont vécu un « 24 heures sans écran », une initiative de monsieur Kevin.
- Demain le sujet du temps d'écran sera discuté avec l'équipe-école et le même exercice sera répété avec l'équipe du service de garde en janvier;
- 33 enfants de 2<sup>e</sup> année ont bénéficié de l'application gratuite de scellants sur les dents en collaboration avec le Centre intégré de santé et services sociaux de Chaudière-Appalaches (CISSSCA).

### Madame Thibault

- L'école a reçu la visite du député de Lévis, monsieur Bernard Drainville. Il a remis les prix aux 3 élèves dont les dessins de Noël ont été sélectionnés pour être imprimés sur ses cartes de Noël.

### Monsieur Bourgault

- Le conseil étudiant a été élu aux pavillons Maria-Dominique et du Méandre et les premières rencontres ont eu lieu. Le conseil s'implique dans la fête de Noël.
- Un nouveau comité, « École et vie active » a été récemment formé. Son rôle est de planifier des jeux organisés aux récréations. Un sondage a été fait par le conseil étudiant auprès des élèves afin de connaître leurs intérêts. Ce comité travaillera en partenariat avec une ergothérapeute du CISSSCA et la participation d'élèves du 3<sup>e</sup> cycle comme leaders.

## 8. Parole aux membres du personnel

- Madame Mercier présente un projet entrepreneurial au nom de ses collègues de 4<sup>e</sup> année (Caroline et Karine) pour la fabrication de savons. Les élèves vendront également des brosses à dents. Les fonds serviront à payer une sortie éducative en fin d'année;

- Une sortie au Vieux bureau de poste a eu lieu le 28 et 29 novembre pour les classes du préscolaire et de la 1re année, ainsi que les classes DSPS.
- Les classes de 6<sup>e</sup> année sont allés au « Bunker de la science ».

## **9. Parole à l'équipe du service de garde**

- Deux formations seront offertes aux membres de l'équipe du service de garde : « Jeux actifs sur la cour » et « Surveillance active sur la cour »;
- Des parcours actifs seront créés dans les corridors. Ces parcours seront utilisés lors des jours de pluie;
- Pour les récréations à l'extérieur lors des jours de grands froids, l'école se réfère aux recommandations de la Société canadienne de pédiatrie et aux publications d'Environnement Canada quant à la température ressentie. Les marcheurs sont également autorisés à entrer à l'intérieur à leur arrivée.

## **10. Service de garde**

### **10.1 Semaine de relâche**

Madame Karina Gendron présente la programmation des activités de la semaine de relâche au service de garde. Le document sera envoyé aux parents au début de janvier.

#### **Lundi 2 mars : Skate « initiation au skateboard »**

Encadrés par un professionnel, les élèves auront l'opportunité de découvrir et pratiquer cette activité sportive et dynamique dans un cadre sécuritaire et stimulant. Tout le matériel est fourni.

Coût : 30.70 \$ (Frais de garde 19.00 \$ + activité 11.70 \$)

#### **Mardi 3 mars : Atelier artistique « Plein les yeux »**

Création d'un mandala peint sur galets de pierre. Une expérience créative et apaisante en compagnie d'une artiste accomplie.

Coût : 29.40 \$ (Frais de garde 19.00 \$ + activité 10.40 \$)

#### **Mercredi 4 mars : Jeux de société**

La journée sera consacrée aux jeux de société et aux jeux géants. Une occasion parfaite pour développer la coopération, la stratégie et le plaisir de jouer ensemble.

Coût : 24.00 \$ (Frais de garde 19.00 \$ + activité 5.00 \$)

#### **Jeudi 5 mars : La Cabane à sucre mobile**

Plongez dans une ambiance festive inspirée du temps des sucres. Venez-vous amuser, découvrir les traditions et savourer une délicieuse tire d'érable sur la neige en après-midi.

Coût : 26.45 \$ (Frais de garde 19.00 \$ + activité 7.45 \$)

#### **Vendredi 6 mars : Journée détente en pyjama**

C.É.-2025-2026-26

Crée ta propre boîte à popcorn et ton billet d'entrée pour la séance cinéma de l'après-midi ! Au programme : discussions, bricolage et devinettes amusantes autour du thème du cinéma.

Coût : 27.00 \$ (Frais de garde 19.00 \$ + activité 8.00 \$)

Proposé par : Marie-Ève Dubois

Appuyé par : Dany Jean

## **10.2 Achat de chaussures « Crocs »**

Madame Lussier est en attente d'une réponse du magasin Rossy pour l'achat des chaussures « Crocs ».

## **11. Budget annuel de l'école**

Madame Breton présente un document visuel des prévisions budgétaires au 30 juin 2026. Elle précise les particularités de chacun des fonds et leurs postes budgétaires. Parmi les éléments importants, elle explique les particularités de certains postes budgétaires.

Le fonds 8 est présenté par mesdames Lussier et Gendron.

Il est proposé d'approuver les prévisions budgétaires présentées.

Proposé par : Abicha Bekbouti

Appuyé par : Laurence Mercier

## **12. Activités parascolaires**

Monsieur Bourgault présente le dossier des activités parascolaires offertes par l'organisme « Dimension sportive et culturelle ».

Une consultation a été faite par le conseil étudiant afin de connaître les activités qui intéressaient le plus les élèves. Les activités retenues sont les suivantes :

Notre-Dame d'Etchemin :

- Poursuite et parcours
- Safari découvertes

Maria-Dominique :

- Boxe
- Échecs

Méandre :

- École d'espionnage
- Boxe

Ces activités seront offertes à partir du début janvier jusqu'à la semaine de relâche.

Proposé par : Myriam Lussier

Appuyé par : Grace Lopes

## **13. Sécurité routière aux abords des écoles**

C.É.-2025-2026-27

C.É.-2025-2026-28

Les membres du comité formé à la dernière rencontre se sont réunis et ont retenu quelques moyens pour l'amélioration de la sécurité aux abords de l'école. Différents axes doivent être exploités.

- Favoriser le transport actif afin de diminuer le nombre de véhicules aux abords de l'école. Dans cette optique quelques possibilités sont à explorer:
  - Madame Dubois a contacté l'OBNL « Accès transport viable ». Ils offrent une formation « Sécurité à vélo » qui pourrait avoir lieu au printemps;
  - L'option du Trottibus, permet aux élèves du primaire de se rendre à l'école à pied, grâce à l'accompagnement de parents ou de bénévoles de la communauté. Il faut d'abord voir si l'école est intéressée et vérifier les exigences du centre de service en regard de la responsabilité civile. Il faut également s'assurer d'avoir des bénévoles « accrédités ».
- De façon plus globale, il faut dresser un portrait de l'état de la situation à partir des statistiques des élèves qui marchent, sont transportés en autobus ou véhiculés par les parents.
- À partir de ces statistiques, les actions à entreprendre sont :
  - Voir les solutions apportées par d'autres écoles;
  - Envoyer une lettre de sensibilisation aux parents avec un coupon-réponse;
  - Après avoir ciblé les enjeux prioritaires, faire une demande au conseil de ville au nom du conseil d'établissement;
  - Demander l'ajout d'un nouveau brigadier adulte devant l'école.

## **14. Nouvelles des comités**

### **14.1 Comité de parents**

Monsieur Hardy a assisté à la rencontre du 8 décembre dernier. Les principaux sujets discutés sont les suivants :

- Projets pédagogiques particuliers;
- Cibles de réussite :
  - . Atteintes en mathématiques;
  - . Progression des cibles en français mais problèmes en écriture observés;
  - . Taux de diplomation en baisse de 86 % à 82 % (plus bas chez les garçons);
  - . Sortie sans diplomation plus élevé chez les gars;
- Calendrier scolaire 2026-2027.

## **15. Autres sujets**

### **15.1 Activité des classes de francisation**

Madame Rinfret présente une demande l'approbation du CÉ pour la tenue de 3 demi-journées de ski de fond offertes aux élèves des classes de francisation. Cette activité aura lieu au « Club de ski de fond sentiers des grandes prairies ». Le coût de l'activité est entièrement financé par monsieur Bernard Drainville, député de Lévis.

Proposé par : Dany Jean  
Appuyé par : Émilie Ouellet

### **15.2 Activité de fin d'année pour les finissants de 6<sup>e</sup> année**

C.É.-2025-2026-30

Il est proposé d'organiser une soirée aux Galeries de la capitale pour les finissants de 6<sup>e</sup> année. Le départ de l'école aurait lieu en après-midi et le retour à l'école vers 21h30.

Le coût de cette activité est de 74.05 \$.

Village Vacances Valcartier 28,44\$, album des finissants 7,50\$ ainsi que les frais de transport reliés à ces deux activités.

Un montant total de 132.34\$ sera demandé aux parents. Il sera possible de participer à la campagne de financement pour payer une partie de ce montant.

Proposé par : Carl Hardy

Appuyé par : Karina Gendron

### **15.3 Section CÉ dans Info-parents**

À compter de janvier, une section d'information sur les nouvelles du CÉ sera ajoutée à l'Info-parents.

Proposé par : Marie-Ève Dubois

Appuyé par : Myriam Lussier

C.É.-2025-2026-31

### **15.4 Modification du calendrier des rencontres du CÉ**

Le calendrier des rencontres du CÉ sera modifié afin de mieux répartir les sujets à approuver ou adopter d'ici la fin de l'année scolaire.

Une rencontre est donc ajoutée le 24 mars et celle du 14 avril sera déplacée le 28 avril.

### **15.5 Portion de la cour d'école dédiée aux classes DSPS**

Monsieur Hardy souhaite connaître les répercussions de l'ajout de la portion clôturée de la cour pour les classes DSPS.

L'équipe-école et les élèves vivent actuellement une période d'adaptation. Au cours des dernières semaines, il y a eu des bris à la clôture. Des ajustements sont à venir pour l'accès. Des coins d'ombre seront éventuellement installés afin de compenser l'accès au gazebo.

## **16. Levée de la séance**

La séance est levée à 21 h 13.

Proposé par : Marie-Annie Rinfret

Appuyé par : Grace Lopes

C.É.-2025-2026-32

---

Tanya Paquet  
Présidente du CÉ

---

Marie-Claude Breton  
Directrice école Notre-Dame-d'Etchemin

