

Conseil d'établissement
Lundi 13 juin 2022, 18 h
École des Quatre-Vents
Compte-rendu

Présences :

Rémi Larouche	Marie-Claire Mercier	Carole Couture
Julie Corriveau	Pénélope Carpentier	Karine Hamel
Pascale Laroche	Mélissa Tremblay	Marie-Pier Laflamme
Marie Turenne-Champagne	Maude Deslauriers-Talbot	Alexandre Pelletier
Mélanie Leclerc (remplacement de Sara Boucher)		Sherley Bernier

Absences :

Sara Boucher Manon Côté

Public :

Émilie Maltais Marc Croteau

1. Mot de bienvenue
M. Larouche souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Proposé par Pénélope Carpentier

3. Adoption du compte-rendu du 3 mai 2022
Proposé par Pénélope Carpentier

4. Suivi au compte-rendu
8. Budget du CÉ pour aide aux parents.
Les livres ont été commandés et seront donnés aux plus vieux de famille.

5. Questions du public

Aucune question n'est posée.

6. Plan d'action violence

La reddition de compte du plan d'action violence sera présentée en septembre. Mme Sherley Bernier nous en explique la raison (moyen de pression des directions d'école).

7. Éducation à la sexualité — Bilan

En majorité, les différents niveaux ont vu les thèmes mentionnés en début d'année pour un minimum de 5 heures d'enseignement. Il n'y a pas eu de personnes-ressources (infirmiers, policiers) pour épauler les enseignants. Mme Deslauriers-Talbot propose qu'un suivi soit fait par le représentant au Comité de parents pour qu'on puisse notamment accueillir un policier qui livre une présentation sur un sujet qui touche les jeunes (ex. : cyberintimidation). Certaines écoles de Lévis peuvent en bénéficier et il serait bien que ce soit le cas également dans les établissements de Lotbinière.

8. Listes de fournitures et de matériel scolaire 22-23

Les listes des fournitures scolaires ont été préalablement envoyées par courriel. Les coûts maximums ont été respectés. Des choix ont été effectués pour les groupes des 4 nouveaux enseignants que l'on connaîtra seulement en août.

Proposé par Mélissa Tremblay

9. Caisse scolaire

Chaque année, la caisse Desjardins nous sollicite pour que notre école autorise le service de la caisse scolaire. Il en est de même pour l'année scolaire 2022-2023. Quinze (15) cueillettes auront lieu encore cette année et de nombreux avantages éducationnels pour les jeunes seront au programme, en plus des tirages au cours de l'année. Le fonctionnement changera quelque peu puisque les élèves pourront déposer eux-mêmes leurs enveloppes dans une boîte sécurisée placée au secrétariat. Mme Karine Hamel croit que cette nouvelle façon de

récupérer les sous est la bienvenue puisqu'elle simplifiera la gestion des enveloppes par les enseignants.

Proposé par Alexandre Pelletier

10. Campagne de financement

La dernière campagne (boîte de fromages Bergeron) s'est très bien déroulée. Les produits sont simples à distribuer, vendus à un coût avantageux et leur vente permet d'encourager une entreprise locale. La facture totale s'élève à 5 347 \$ pour des ventes totalisant 7 602 \$. Les profits totalisent donc 2 255 \$.

La prochaine campagne (étiquettes Colle à moi) sera sans doute lancée la semaine prochaine. 15 % des ventes seront versés à l'école.

11. Agrandissement de l'école — Suivi de la rencontre avec la direction générale du CSSDN

Mme Pénélope Carpentier a fait parvenir aux membres un résumé de la rencontre par courriel. Elle nous fait part des grandes lignes. Ce sont les soumissionnaires retenus pour les travaux qui détermineront le périmètre de sécurité dans la cour, les clôtures et passages réservés aux élèves et il semblerait que ce soit davantage le ratio de surveillants versus le nombre d'élèves et non la superficie de la cour qui dicte le nombre de personnes pouvant se trouver à l'extérieur. Mme Lemieux a fait un parallèle entre les petites cours d'école de l'Île de Montréal et notre superficie de cour pour démontrer que sa grandeur peut convenir.

Il a été question de la capacité d'accueil de l'école qui était initialement de 420 élèves et qui est déterminée davantage par secteur que par établissement. Dès 2024-2025, un déficit de 7 classes est à prévoir à Saint-Apollinaire. M. Langlois affirme qu'ils ont des modèles de projection, mais aucune solution concrète à court et moyen terme. L'école Beaurivage ne pourra constituer une option puisqu'on estime qu'il y aura au-dessus de 1 000 élèves qui la fréquenteront en 2024. Aucun établissement supplémentaire dans la municipalité n'est prévu à court terme. Le maire, Jonathan Moreau, sait qu'une autre école sera nécessaire et qu'il faudra éventuellement acquérir un terrain très probablement du côté de la 273. Les membres du conseil d'établissement sont préoccupés par cette situation et conviennent d'une rencontre

avec les parents du CÉ de l'école des Sentiers pour les informer et les mobiliser. Une page Facebook a aussi été créée pour renseigner les parents de l'école des Quatre-Vents des enjeux soulevés par cette situation. Mme Carpentier souhaite planifier une rencontre avec la nouvelle directrice générale du centre de services scolaire.

12. Service de garde

12.1 Règles de régie interne

Les règles de la régie interne sont présentées. Mme Carole Couture mentionne une nouveauté selon laquelle le Ministère a fixé à 3 \$ le maximum que l'on peut facturer comme tarif horaire. Seul le coût exigé le matin était trop élevé selon cette norme. Il en coûtera donc 4 \$ au lieu de 5 \$ aux parents pour cette plage horaire l'an prochain. Aussi, le service de garde ouvrira ses portes à 6 h 30.

Proposé par Marie-Pier Laflamme

12.2 Sorties lors des journées pédagogiques

La liste des sorties effectuées lors des journées pédagogiques a été envoyée par courriel.

Proposé par Mélissa Tremblay

13. Projet Chromebook CSSDN 4^e année

Le CSSDN veut équiper tous les élèves d'un Chromebook à partir de la 4^e année jusqu'en 5^e secondaire. Cette distribution se fera graduellement (sur un horizon de 5 ans). Les élèves de 4^e année auront accès à un Chromebook en classe dès la rentrée scolaire 2022-2023. L'année suivante, les élèves de 5^e seront équipés et ainsi de suite. Le groupe de 4^e -5^e année pourra bénéficier d'un appareil par élève. Ce projet vise à maximiser l'utilisation du numérique en le plaçant au cœur des apprentissages. Le temps d'enseignement avec les appareils ne sera pas de 100 % et les enseignants pourront juger de leur bonne utilité dans leur groupe.

Mme Tremblay se dit préoccupée de l'utilisation des écrans à un si jeune âge, à l'école. Elle craint une augmentation de certaines problématiques (hyperactivité...) chez les enfants et s'interroge sur la durée allouée en classe aux Chromebook. M. Croteau ajoute que les périodes consacrées aux écrans devraient alterner avec des moments d'activité physique. Il se

demande ce que les élèves feront concrètement avec les appareils. Mme Corriveau explique l'utilisation supervisée qu'elle en fait en classe d'anglais (une heure par jour : 20 minutes de lecture, 20 minutes de grammaire et 20 minutes de jeu-questionnaire [Kahoot!] pour revoir les notions vues en classe). Elle assure que les Chromebook peuvent être de bons outils pédagogiques remplis de ressources facilement accessibles.

14. Suivi des comités

14.1 Comité de parents

Il y a eu une rencontre depuis la dernière réunion. Mme Laflamme la résume. Il a surtout été question de Mozaïk, un portail destiné aux parents pour qu'ils puissent rester en contact avec l'école (absences, résultats scolaires, etc.). Une démonstration de ses fonctions a été faite. On démontre une volonté d'uniformiser son utilisation dans tous les établissements scolaires. Il a aussi été question de la gratuité scolaire (ce qui ne peut être fourni par le parent) et du manque de personnel criant dans le réseau.

14.2 OPP

Mme Deslauriers-Talbot rappelle qu'une invitation aux parents à participer comme bénévoles au sein de l'OPP a été transmise dans l'*Écho du Vent* du mois de mai. Quatre nouveaux parents se sont manifestés. Durant les derniers jours, l'OPP a reçu deux nouvelles demandes (distribution d'une collation spéciale le 16 juin et participation au bingo sportif du 21 juin). Le cadre pour le photobooth de fin d'année est en cours de conception. Les parents pourront photographier leurs enfants les 22 et 23 juin à l'extérieur si la température le permet ou près de l'entrée à l'intérieur de l'école.

14.3 Projet Multisports découverte

Malheureusement, il n'y a pas eu assez d'inscriptions pour que le projet puisse prendre forme à l'automne 2022. Dès le début de la prochaine année scolaire, on en fera la promotion et on continuera d'en préciser les modalités et de réfléchir aux différents enjeux qu'il soulève (formation de groupes, financement, etc.). La fondation Bob Bissonnette nous accorde une subvention de 4 600 \$ pour l'achat d'équipements sportifs. Il serait possible d'en faire l'acquisition dès maintenant pour que les enfants puissent en profiter au service de garde et lors des récréations. 1 000 \$ ont également été remis par les Chevaliers de Colomb en

échange d'une certaine visibilité. D'autres possibilités de financement sont également envisagées (ex. : demande au centre de services scolaires pour éponger les dépenses liées au transport).

Comme discuté lors de la réunion précédente, des démarches seront faites dans le but d'élaborer un protocole d'entente visant à faire en sorte que les gens de la municipalité (notamment les élèves des deux écoles primaires) aient accès en priorité aux installations du centre multifonctionnel. Cet accès s'avère être un élément essentiel à la réalisation et à la reconduite du projet Multisports découverte.

15. Varia

16. Prochaine rencontre : Assemblée générale des parents le mardi 6 septembre, à 18 h 30

17. Levée de la séance à 20 h 25.

Rémi Larouche
Président



Sherley Bernier
Directrice