



**Procès-verbal du conseil d'établissement
École du Tournesol
Séance du lundi, 25 septembre 2023**

Sont présents à cette rencontre :

Mesdames :

Marie-Claude Matte, directrice
Michèle Binette, directrice adjointe
Claude Grimard, professionnelle
Hélène Trottier, responsable du service de garde
Marie-Ève Thibault, enseignante
Nathalie Sylvestre, enseignante
Isabelle Sévigny, employée de soutien
Marie-Pier Lemelin, présidente
Julie Théberge, membre parent
Enilis Albisser, membre parent
Annie Racine, membre parent
Adeline Feuiltaine, parent substitut en remplacement de Caroline Basoni
Suzan Drejza, parent substitut, membre du public

Est absente :

Caroline Basoni, membre parent

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la rencontre - 18h31

Madame Marie-Pier Lemelin propose l'ouverture de la séance.
Madame Marie-Claude Matte explique que les documents ne seront pas imprimés lors de nos rencontres du conseil d'établissement sauf à la demande.

1.2 Présences et vérification du quorum

Il y a quorum

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Nathalie Sylvestre propose l'adoption de l'ordre du jour.

Madame Annie Racine seconde.

Adopté à l'unanimité

CÉ/2023/09/25-01

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du : 12 juin 2023 (📁 document)

Madame Hélène Trottier propose l'adoption du procès-verbal.

Madame Nathalie Sylvestre seconde.

Adopté à l'unanimité

CÉ/2023/09/25-02

1.5 Suivi au procès-verbal

Pas de suivi.

1.6 Intervention du public

Pas d'intervention du public.

2. CONSULTATIONS – DÉCISIONS

2.1 Présentation et élection des officiers du Conseil pour 2023-2024

2.1.1 Présidente : Marie-Pier Lemelin (AG-2023-09-06)

2.1.2 Vice-président : Émilie Albisser (AG-2023-09-06)

2.1.3 Secrétaire : Michèle Binette (AG-2023-06)

2.1.4 Représentant au comité de parents : Caroline Basoni (AG-2023-09-06)

2.1.5 Substitut au comité de parents : Marie-Pier Lemelin (AG-2023-09-06)

2.2 Approbation des règles de régie interne 2023-2024 (📁 document)

- Procédure pour le remplacement d'un membre du C.É. qui devrait s'absenter. Il consulte le document et peut demander à quelqu'un de le remplacer.
- Ajout au point 4.1 ...la fin des rencontres est fixée à 20h30.

Madame Annie Racine propose d'approuver les règles de régie interne 2023-2024.

Madame Émilie Albisser seconde.

Adopté à l'unanimité

CÉ/2023/09/25-03

2.3 Adoption du calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2023-2024
(proposition) (📄 document)

Statu quo – Nous conserverons les dates prévues à l'origine.

Madame Isabelle Sévigny propose l'adoption du calendrier tel que présenté.

Madame Émilie Albisser seconde.

**Adopté à l'unanimité
CÉ/2023/09/25-04**

2.4 Approbation : activités éducatives qui se tiennent à l'extérieur des murs de l'établissement 2023-2024

Madame Thérberge suggère que les parents reçoivent la liste des activités éducatives de tous les niveaux scolaires de l'école.

Madame Claude Grimard propose l'approbation des activités éducatives.

Madame Isabelle Sévigny seconde.

**Adopté à l'unanimité
CÉ/2023/09/25-05**

2.5 Approbation : activités éducatives dans un rayon de 2 km

Madame Annie Racine propose l'approbation des activités éducatives dans un rayon de 2 km.

Madame Émilie Albisser seconde.

**Adopté à l'unanimité
CÉ/2023/09/25-06**

2.6 Approbation nouvelle tarification au sdg et approbation de la régie interne

Madame Albisser questionne au sujet élèves de notre bassin qui fréquente une classe en adaptation scolaire. Elle pose aussi la question en lien avec le moment où on doit prévenir que notre enfant ne fréquentera pas le sdg lors d'une journée pédagogique. Elle propose une discussion en lien avec les collations. Madame Matte suggère que nous discutons de ce point au prochain conseil d'établissement. Madame Sylvestre suggère qu'une consultation soit faite auprès des parents. Madame Drejza suggère que l'ensemble des parents soient informés sur les sujets à discuter au C.É. Madame Lemelin suggère qu'un Google form soit envoyé aux parents.

La régie interne reste telle quelle et suite à nos discussions sur l'alimentation, nous reverrons ce point au prochain conseil d'établissement.

Madame Julie Théberge propose l'adoption de la nouvelle tarification et de la régie interne du service de garde.

Madame Annie Racine seconde.

**Adopté à l'unanimité
CÉ/2023/09/25-07**

2.7 Décision : Photo scolaire 2024-2025

Madame Théberge suggère que la photo soit prise vers le 23 septembre. Madame Annie Racine offre de « magasiner » un photographe pour l'an prochain.

Madame Trottier suggère de réserver « Photo repensée » et d'annuler si madame Racine trouve un photographe local avec un service équivalent. Karyne Drolet, secrétaire à La Ruche, réservera chez « Photo repensée ».

Madame Hélène Trottier propose que nous fassions à nouveau affaire avec « Photo repensée » au cas où les démarches de madame Racine serait infructueuses.

Madame Julie Théberge seconde.

**Adopté à l'unanimité
CÉ/2023/09/25-08**

2.8 Règles de vie de l'école – Point de discussion

Madame Albisser questionne pour l'heure d'arrivée des élèves.

Ajouter l'adresse courriel du service de garde p.3.

3. INFORMATIONS

3.1 Projet éducatif des Écoles Ruche, Dominique Savio, Tournesol 2023-2024

Madame Matte nous informe que nous sommes actuellement dans la refonte du projet éducatif. Le conseil d'établissement aura à approuver ce projet éducatif.

3.2 Correspondance

La correspondance est remise à la présidente du conseil d'établissement.

4. RAPPORTS

4.1 Rapport du président(e)

Pas de rapport de la présidente

4.2 Rapport de la direction

Belle rentrée scolaire

Rencontre d'informations pour le préscolaire via Zoom. (À offrir à l'ensemble de la clientèle pour l'an prochain).

L'activité d'accueil en soirée est gagnante pour diminuer l'anxiété chez les élèves (les parents demandent de connaître la date d'accueil à l'avance, en juin idéalement).

Chasse aux nouilles et friandises glacées pour le primaire.

Visite au parc pour les élèves du préscolaire.

4.3 Rapport du service de garde

Belle rentrée scolaire

La planification des activités de fin de journée a changé afin que la plupart des activités se déroulent à l'extérieur.

Madame Racine nous parle du programme « Alex ».

Madame Théberge questionne à propos des activités de fin de journée (entre 17h00 et 18h00). Madame Trottier explique que les éducatrices ne connaissent pas assez les élèves en début d'année mais qu'ils iront davantage à l'extérieur plus tard à l'automne.

Madame Théberge demande de faire parvenir à tous les parents de l'école la liste des activités prévues au sdg cette année. Madame Trottier fera donc parvenir cette liste sous peu.

Madame Racine demande si elle peut accompagner aux sorties du service de garde. Madame Trottier répond que des parents offrent d'accompagner pour certaines sorties mais que cet accompagnement n'est pas toujours possible.

4.4 Rapport du personnel scolaire

Madame Claude parle de l'outil de dépistage en français pour les élèves de 1^{re} et 2^e année.

L'orthophoniste de l'école fait du dépistage auprès des élèves du préscolaire 4 et 5 ans.

Madame Érika sera notre psychoéducatrice cette année.

Madame Théberge se demande pourquoi la classe doit parfois être évacuée.

Madame Thibault explique que lorsqu'il y a un enjeu de sécurité pour les élèves lors de la désorganisation d'un enfant, les élèves doivent sortir de la classe.

4.5 Rapport du représentant(e) au comité de parents.

Madame Basoni est absente ce soir.

5. AUTRES POINTS

5.1 Date de la prochaine réunion : 23 novembre 2023

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ODJ étant épuisé, il est proposé par Hélène Trottier de lever l'assemblée à 20h01.

**Centre
de services scolaire
des Navigateurs**

Québec 